



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Manizales, noviembre de 2025

Señora

CLAUDIA MARCELA JARAMILLO HENAO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.7353178 de 2025

Instructor G14

Centro para la Formación Cafetera Manizales

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes noviembre de 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7353178 de 2025

JOHN FREDY OSORIO LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9976590 de Villamaría Caldas en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Para la Formación Cafetera en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS UN MIL QUINIENTOS PESOS (\$ 48.601.500,00), PAGADEROS DE LA SIGUIENTE MANERA: A) UN PRIMER PAGO EN EL MES DE MARZO POR VALOR DE CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS (4,292,877). B) 8 PAGOS IGUALES EN LOS MESES DE ABRIL A NOVIEMBRE POR UN VALOR DE CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS (\$ 4,599,511) CADA UNO. C) UN ÚLTIMO PAGO EN EL MES DE DICIEMBRE POR UN VALOR DE SIETE MILLONES QUINIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS (\$7.512.535,00).



Plazo: 315 días, contados a partir del 03 de febrero de 2025 al 19 de diciembre de 2025 y/o a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución sin exceder el 31 de diciembre de 2025

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LA ESTRATEGIA CAMPESENA; EN LOS DIFERENTES NIVELES DE FORMACIÓN Y ESPECIALIDADES OFERTADAS Y PROGRAMADAS POR EL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA DEL SENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Participación en la semana de alistamiento programa campesena	Asistencia a reuniones programadas por el líder del programa y coordinación académica
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática del objeto contractual.	Apoyar los procesos de diseño y desarrollo curricular desde el perfil técnico, cuando se requiera.	No aplica para el presente mes
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Orientar formación en id 3384037 relacionar la importancia de la negociación. orientar formación en id 3384037 realizar las actividades de manejo de las colmenas orientar formación en id	Plataforma Sofia plus Drive portafolio del instructor



		3384037 programar el servicio de polinización orientar formación en id 3384037 emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora orientar formación en id 3384037 trasladar colmenas polinizadoras al cultivo orientar formación en id 3384030 desarrollar los resultados de aprendizaje del curso	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática del objeto contractual	Orientar formación en id 3384037 relacionar la importancia de la negociación. orientar formación en id 3384037 realizar las actividades de manejo de las colmenas orientar formación en id 3384037 programar el servicio de polinización orientar formación en id 3384037 emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora orientar formación en id 3384037 trasladar colmenas polinizadoras al cultivo orientar formación en id	Plataforma Sofia plus Drive portafolio del instructor



		3384030 desarrollar los resultados de aprendizaje del curso	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Orientar formación en id 3384037 relacionar la importancia de la negociación. orientar formación en id 3384037 realizar las actividades de manejo de las colmenas orientar formación en id 3384037 programar el servicio de polinización orientar formación en id 3384037 emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora orientar formación en id 3384037 trasladar colmenas polinizadoras al cultivo orientar formación en id 3384030 desarrollar los resultados de aprendizaje del curso	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Asistir a la Transferencias cuando sean programadas y autorizadas por el centro de formación.	No aplica para el presente mes
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Orientar formación en id 3384037 relacionar la importancia de la negociación. orientar formación en id 3384037 realizar las	Plataforma Sofia plus Drive portafolio del instructor



		actividades de manejo de las colmenas orientar formación en id 3384037 programar el servicio de polinización orientar formación en id 3384037 emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora orientar formación en id 3384037 trasladar colmenas polinizadoras al cultivo orientar formación en id 3384030 desarrollar los resultados de aprendizaje del curso	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula y/o requisitos definidos en el diseño curricular y procedimiento de ejecución de la FPI.	Orientar formación en id 3384037 relacionar la importancia de la negociación. orientar formación en id 3384037 realizar las actividades de manejo de las colmenas orientar formación en id 3384037 programar el servicio de polinización orientar formación en id 3384037 emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora orientar formación en id 3384037 trasladar	Plataforma Sofia plus Drive portafolio del instructor



		colmenas polinizadoras al cultivo orientar formación en id 3384030 desarrollar los resultados de aprendizaje del curso	
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a).Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b).Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Orientar formación en id 3384037 relacionar la importancia de la negociación. orientar formación en id 3384037 realizar las actividades de manejo de las colmenas orientar formación en id 3384037 programar el servicio de polinización orientar formación en id 3384037 emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora orientar formación en id 3384037 trasladar colmenas polinizadoras al cultivo orientar formación en id 3384030 desarrollar los resultados de aprendizaje del curso	Plataforma Sofia plus Drive portafolio del instructor
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices según programación académica y lineamientos del programa.	Apoyar en el proceso de selección de aprendices	No aplica para el presente mes



11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Socializar con los estudiantes el reglamento del aprendiz	No aplica para el presente mes
12	Apoyar procesos de fortalecimiento para los programas del área temática o especialidad técnica del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Apoyar los procesos de fortalecimiento desde el perfil técnico, cuando se requiera.	No aplica para el presente mes
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa para facilitar la ejecución de las obligaciones contractuales	Asistencia a las reuniones convocadas por el líder del programa y el coordinador académico del CFC	Correos electrónicos –listas de asistencia
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyar los procesos promoción de servicios desde el perfil técnico, cuando se requiera.	No aplica para el presente mes
15	Realizar seguimiento y acompañamiento en las instituciones educativas atendidas en el marco del desarrollo de la formación y del programa, cuando el centro de formación lo requiera.	No aplica para el presente mes	No aplica para el presente mes
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	Diligenciamiento de formatos para salida y préstamo de elementos	Paz y salvo cuando finalice vinculación contractual.
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por la Dirección de Formación o el centro de formación.	Brindar acompañamiento a los aprendices en las actividades programadas	No aplica para el presente mes
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación, auditorías o procesos de seguimiento y aseguramiento de la calidad del Centro de Formación, cuando el centro lo requiera.	Apoyar los procesos de autoevaluación y calidad desde el perfil técnico, cuando se requiera.	No aplica para el presente mes
19	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad.	Apoyar los procesos de contratación desde el perfil técnico, cuando se requiera.	No aplica para el presente mes
20	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con el objeto contractual, se requiera	Apoyar los procesos de contratación desde el perfil técnico, cuando se requiera.	No aplica para el presente mes



21	Realizar, cuando sea requerido por la entidad, asistencia técnica para la estructuración de procesos de contratación de bienes o servicios necesarios para el funcionamiento del programa y que permitan el desarrollo de los procesos de contratación de la entidad y que por razones de su experticia técnica e idoneidad relacionado con la especialidad técnica, se requiera.	Apoyar los procesos de contratación desde el perfil técnico, cuando se requiera.	No aplica para el presente mes
22	Asistir y participar en las reuniones de ejecución y seguimiento de los diferentes programas y estrategias del Centro convocadas por la Subdirección, Coordinación Académica y/o Misional y generar las evidencias correspondientes a su participación	Asistir a los eventos programados.	No aplica para el presente mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1.	146125	Palestina	19/09/2025	30/09/2025
2	162325	Palestina / Pacora	01/10/2025	15/10/2025
3	167025	Palestina	16/10/2025	30/10/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como

GTH-F-062 V10

03/11/25	04/11/25	05/11/25	06/11/25	07/11/25	08
00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00
	08:00 - 16:00: (3384037)RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN...	08:00 - 16:00: (3384037)APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES....	08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	09
	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	00
10/11/25	11/11/25	12/11/25	13/11/25	14/11/25	15
00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00
08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	08:00 - 16:00: (3384037)ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS....	08:00 - 16:00: (3384037)EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	16
16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	00
17/11/25	18/11/25	19/11/25	20/11/25	21/11/25	22
00:15 - 23:45: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00
	08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	08:00 - 16:00: (3384037)PROGRAMAR EL SERVICIO DE POLINIZACIÓN DEL...	08:00 - 16:00: (3384037)PROGRAMAR EL SERVICIO DE POLINIZACIÓN DEL...	08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	23
	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	00
24/11/25	25/11/25	26/11/25	27/11/25	28/11/25	29
00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00:15 - 08:00: Disponible	00
08:00 - 16:00: (3384037)REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LAS COLMENAS...	08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	08:00 - 16:00: (3384037)REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO DE LAS COLMENAS...	08:00 - 16:00: (3384037)TRASLADAR COLMENAS POLINIZADORAS AL CULTIVO...	08:00 - 16:00: (3384030)DESARROLLAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO	30
16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	16:00 - 23:45: Disponible	00

