

Barranquilla, 3 de noviembre de 2025

Doctor  
ROSEMARY WEHEDEKING PAEZ  
Subsecretaria en Asesoría de Asistencia y Seguridad Social en Salud

Ciudad.

**ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL, ASÍ COMO EL PROCESO DE HABILITACIÓN DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Con la finalidad de rendir informe de actividades del contrato No. **202501022**, correspondiente al periodo comprendido del **3 de octubre de 2025 al 30 de octubre de 2025**, me permito informarle lo ejecutado en los siguientes temas:

### **ACTIVIDADES.**

1. Dentro del Plan de Desarrollo Departamental, se estructuró la gestión en materia de salud de la Gobernación del Atlántico a través de esta dependencia; se realizaron visitas de inspección, vigilancia y control el cual emite las acciones que se implementaran para la obtención de las metas plasmadas a lo largo del cuatrienio y del cumplimiento del plan de visitas con el fin de verificar los estándares de habilitación plasmados en la Resolución 3100 del 2019 y compiladas en el Decreto 780 del 2016.
2. En funciones asignadas a la secretaria de Salud del Departamento, atendiendo el artículo 17, según las competencias establecidas en la ejecución del plan de visitas de verificación en los parámetros y lineamientos establecidos por la normatividad vigente. Se realizaron actividades integradas por dos tipos de visitas, las contenidas en los artículos 15 y 16 de la Resolución 3100 del 2019.
3. Elaboración y presentación de los informes respectivos
4. Asistencia a los comités de habilitación convocados por el supervisor del contrato.
5. Asistencia a las capacitaciones convocados por el supervisor del contrato.
6. Asistencia a las unidades de análisis de eventos de interés en salud pública y a los Comités de Vigilancia Epidemiológica – COVE
7. Brindar asistencia técnica y asesoría en el Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad de Atención en Salud del Sistema General de Seguridad Social en Salud (SOGCS) a los prestadores de servicios de salud del Departamento del Atlántico
8. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor, con relación a su objeto contractual.

<b>RELACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Visita de certificación Fertillity - Porto Azul</li><li>2. Visita de certificación VIVA 1 A- Repelón</li><li>3. Entrega de informes oficina secretaria de salud</li><li>4. Visita de IVC Unidad Médica Alesalud SAS-Campo de la cruz</li><li>5. Visita de certificación Promotores de salud de la costa SAS-Ponedera</li><li>6. Visita de IVC IPS Servimedi del norte SAS -Sabanalarga</li><li>7. Visita de IVC SAIS IPS- Sabanalarga</li><li>8. Visita previa Servicio de Transporte asistencial Básico - Instituto Metropolitano para el desarrollo Cognitivo- Galapa</li><li>9. Entrega de informes oficina secretaria de salud Dptal</li><li>10. capacitación Sena - Dispositivos médicos</li><li>11. Reunión con representantes de la IPS VIVA 1A- Repelón- oficina Secretaria de salud Departamental</li></ol>

12. Visita de IVC Nova salud Caribe IPS SA - Soledad
13. Visita de IVC unión vital S.A.S- Soledad
14. Asistencia a capacitación salud mental Hotel Washington realizada por Salud Publica
15. Visita de IVC-Empresa social del Estado Hospital de Baranoa

Atentamente

*Mónica De León Atencia*

**MONICA ISABEL DE LEÓN ATENCIA**

CC: 64.747.218

Cel:3135143679

Correo electrónico: [monidel05@outlook.es](mailto:monidel05@outlook.es)