ALCALDÍA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	CPS-219-2025
OBJETO	Fortalecer y fomentar los programas de educación, mediante la prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades desarrolladas desde la dirección de educación en los diferentes programas de formación en educación superior ofertados en el municipio de san Carlos - Antioquia
NOMBRE CONTRATISTA	LUISA SORANY QUICENO MONTOYA
CONTRATO	19 DE SEPTIEMBRE DE 2025
EN DIAS	102
VALOR INICIAL	$ 11.880.000
VALOR ANTICIPO	no aplica
FECHA INICIO	19 DE SEPTIEMBRE DE 2025
ADICIÓN TIEMPO	N/A
ADICIÓN DINERO	N/A
FECHA SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE REINICIO	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (solo si hay adiciones)	N/A
INTERVENTOR	ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO - SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCION EN DIAS	102
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	72
AVANCE PORCENTUAL	71%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 11.880.000
VALOR EJECUTADO	8.385.882
PORCENTAJE EJECUTADO	71%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

	ANTICIPO %	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACION	TOTAL A PAGAR
19 SEPTIEMBRE AL 30 OCTUBRE		$ 4.891.765		4.891.765
TOTAL PAGADO				4.891.765,0

SALDO POR EJECUTAR	$ 6.988.235,0

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Me permito prestar mis servicios en las instalaciones de la Administración Municipal y en las delegadas por el supervisor del contrato

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR TOTAL	% RESPECTO AL TOTAL
Servir de enlace entre la dirección de educación y la comunidad brindando información Clara y verás sobre los temas relacionados con la oferta educativa en el nivel técnico, tecnológico, superior y los programas de formación complementaria disponibles en las diferentes áreas del conocimiento ofertados en el área urbana y rural del municipio de San Carlos	80	3.494.117	42%
Crear base de datos con los interesados y potenciales beneficiarios de la oferta educativa tanto en el nivel técnico, tecnológico, superior y los programas de formación complementaria según la disponibilidad en las diferentes áreas del conocimiento y según los convenios y/o programas ofertados por las diferentes instituciones educativas	30		16%
Acompañar procesos de inscripción a los programas de educación en nivel técnico, tecnológico, superior y los programas de formación complementaria, según la disponibilidad de las diferentes áreas del conocimiento para la comunidad del municipio de San Carlos	30		16%
Realizar cronogramas semanales con la asignación de aulas para los grupos que tendrán presencialidad en el centro regional de educación superior según sus horarios y disponibilidad	7		4%
Apoyar los procesos operativos y logísticos, en los programas que brindan las diferentes instituciones y/o universidades presentes en el municipio, en cumplimiento de los convenios y/o acuerdos suscritos con las mismas	5		3%
Velar por las instalaciones del centro regional de educación superior del municipio, que se encuentren en condiciones óptimas y realizar inventario cuando sea necesario de los recursos que poseen actualizado de manera constante el inventario, comprometiendo la máxima diligencia y preservación de los bienes existentes	30		16%
Las demás actividades que sean concretadas con el supervisor del contrato siempre en función de objeto contractual y de las actividades propias de la dirección de educación del municipio	10		5%
TOTAL	192		100%

Se Certifica el cumplimiento de la seguridad social durante el mes de noviembre del 2025

REGISTRO FOTOGRAFICO





ERIKA JOHANNA SERNA RESTREPO
Secretaria Bienestar Social
Supervisora