

Documento soporte de costos y gastos en operaciones con no obligados a expedir factura o documento equivalente

Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - Sustituido por el Decreto 358 de 2020 y Art. 55 Res. 042 de 2020

MUNICIPIO ROLDANILLO
891900289-0
CARRERA 7 # 7 -17 ED. MUNICIPAL

Fecha de 25/11/2025
operación:

Prefijo	Nro
DSC	4871

Autorización de numeración Dian No 18764055388002 desde la 2.001 hasta la 2.500

Vendedor o quien presta el servicio:	Nit / Cedula Ciudadanía:
JAIRO VARELA MARIN	1.113.790.457
Dirección:	Teléfonos:
CRA 5 8 90 Barrio Ilanitos, Roldanillo (V)	

CANTIDAD	DETALLE	VR UNITARIO	VR TOTAL
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDO GRÁFICO, AUDIOVISUAL Y DIGITAL, INFORMES DE LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, LLEVADAS A CABO EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, PARA SER LLEVADOS A LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN, COMO MECANISMO DE PROMOCIÓN A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN PUBLICA DE CUENTAS EN EL MUNICIPIO DE ROLDANILLO, VALLE DEL CAUCA	\$3.000. 000.	\$3.000. 000
		SUBTOTAL	0
ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA		RETEFUENTE	0
		RETEICA	0
		TOTAL	\$3.000. 000.
		Iva implícito Derivados del Petróleo	

ELABORADO POR

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

Roldanillo, Valle del Cauca, Noviembre de 2025

MARIA CAMILA GONZALEZ JARAMILLO

Directora del Departamento Administrativo de Planeación
Alcaldía Municipal

Asunto Informe de avance de cumplimiento del contrato de prestación de servicios número **2025216** de 2025.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios número **2025216** DE 2025, suscrito entre el Municipio de Roldanillo Valle del Cauca – Departamento Administrativo de Planeación y JAIRO VARELA MARÍN, presento a usted la relación de actividades adelantadas correspondientes al pago de avance del contrato enunciado:

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO PARA FORTALECER LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE CONTENIDO GRÁFICO, AUDIOVISUAL Y DIGITAL, INFORMES DE LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN, LLEVADAS A CABO EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, PARA SER LLEVADOS A LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN, COMO MECANISMO DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS Y PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EN EL MUNICIPIO DE ROLDANILLO, VALLE DEL CAUCA.

Fecha De Terminación:

30 de Diciembre de 2025

Jairo Varela Marin

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N°2025216 se ha estipulado en las Obligaciones del Contratista:

ACTIVIDADES CONTRACTUALES

ACTIVIDAD 1. Actualización e implementación de contenido gráfico y audiovisual en los canales digitales dispuestos para la alcaldía municipal.

ACTIVIDAD 2. Realizar acompañamiento fotográfico, de video y creativo a las diferentes secretarías para dar cuenta de su gestión.

ACTIVIDAD 3. Apoyar el proceso de diseño, socialización e implementación de la estrategia de Rendición de Cuentas para la vigencia 2025.

ACTIVIDAD 4. Garantizar la funcionalidad de los canales de comunicación en materia de redes sociales.

ACTIVIDAD 5. El contratista deberá garantizar la organización, archivo y entrega de todos los documentos generados como resultado de la ejecución del contrato, en conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley 594 de 2000 (Ley General de Archivos). Esta obligación incluirá la correcta clasificación, conservación y disposición de los documentos relacionados con el objeto contractual y las actividades derivadas del mismo, asegurando su cumplimiento con los principios de gestión documental establecidos por la normativa vigente.

Jairo Varela Marin

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

En cumplimiento de las actividades relacionadas en el contrato, se ha avanzado en las siguientes acciones:

ACTIVIDAD 1. *Actualización e implementación de contenido gráfico y audiovisual en los canales digitales dispuestos para la alcaldía municipal.*

La actualización e implementación de contenido gráfico y audiovisual ha permitido una comunicación más efectiva con la ciudadanía, posicionando a la Alcaldía como una entidad cercana, moderna y transparente. Se recomienda continuar con esta estrategia, reforzando la frecuencia de publicaciones y el análisis de métricas para optimizar resultados:

- Actualizar la identidad gráfica institucional en medios digitales.
- Implementar contenidos audiovisuales de alta calidad para informar y sensibilizar a la comunidad.
- Optimizar la presencia digital de la Alcaldía en redes sociales, página web y otros medios virtuales.

ACTIVIDAD 2. *Realizar acompañamiento fotográfico, de video y creativo a las diferentes secretarías para dar cuenta de su gestión.*

El acompañamiento fotográfico, audiovisual y creativo ha sido fundamental para documentar de manera profesional el trabajo de cada secretaría. Además de fortalecer la imagen institucional, ha contribuido a que la comunidad reconozca y valore la gestión municipal. Se recomienda continuar con esta estrategia, priorizando la calidad, oportunidad y difusión del material:

- Fotografías
- Redes sociales
- Videos

ACTIVIDAD 3. *Apoyar el proceso de diseño, socialización e implementación de la estrategia de Rendición de Cuentas para la vigencia 2025.*

El acompañamiento en el diseño, socialización e implementación de la estrategia de Rendición de Cuentas 2025 ha fortalecido la cultura de transparencia y la interacción entre administración y ciudadanía. Se recomienda mantener un plan de seguimiento que garantice el cumplimiento de los compromisos adquiridos y retroalimente el proceso para futuras vigencias.

Jairo Varela Marin

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

- Brindar información clara y precisa sobre la estrategia.
- Realizar un seguimiento y evaluación a la estrategia
- Registro fotográfico y de video, diseños

ACTIVIDAD 4. *Garantizar la funcionalidad de los canales de comunicación en materia de redes sociales.*

- Mantener operativos y actualizados los canales oficiales en redes sociales.
- Optimizar la gestión de contenidos y la respuesta a la comunidad.
- Prevenir interrupciones o fallas que afecten la comunicación institucional.

ACTIVIDAD 5. *Garantizar la organización, archivo y entrega de todos los documentos generados como resultado de la ejecución del contrato, en conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley 594 de 2000 (Ley General de Archivos). Esta obligación incluirá la correcta clasificación, conservación y disposición de los documentos relacionados con el objeto contractual y las actividades derivadas del mismo, asegurando su cumplimiento con los principios de gestión documental establecidos por la normativa vigente. Los documentos deberán ser entregados en los plazos establecidos, debidamente organizados y accesibles para su consulta según lo exija la autoridad competente.*

Se ha cumplido de manera integral con la obligación de garantizar la organización, archivo y entrega de los documentos generados en el marco del contrato, asegurando su preservación, acceso y correcta disposición, conforme a la Ley 594 de 2000 y las políticas institucionales de archivo. \.

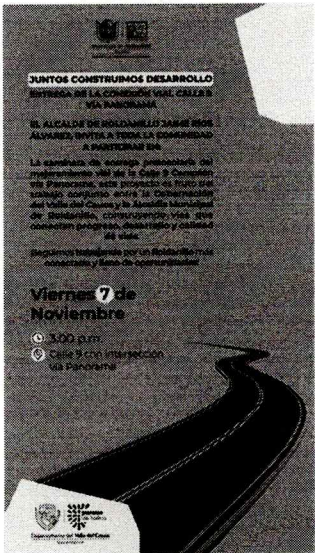
- Realizar copias de seguridad de los documentos digitales.
- Cumplir con los principios de gestión documental establecidos por la Ley 594 de 2000 y sus reglamentaciones.
- Asegurar la correcta clasificación, conservación y disposición final de los documentos producidos.

Jairo Varela Marin

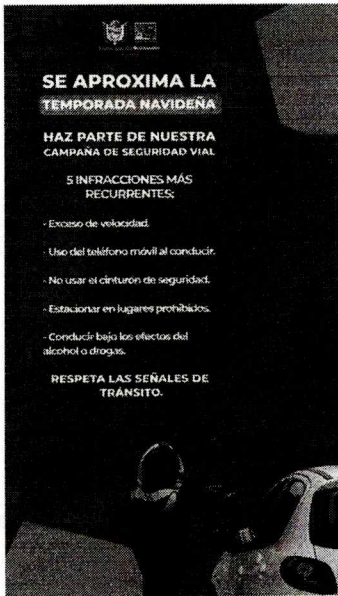
INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y ACTIVIDADES REALIZADAS

Diseño para Secretaría de Infraestructura y Vivienda



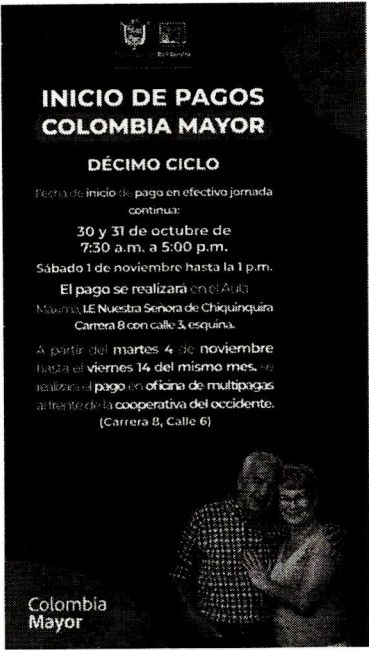
Diseño para Secretaría de Gobierno



Jairo Varela Marin

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

Diseño para de Desarrollo Social y Educativo



Cubrimiento Secretaría de Gobierno



Jairo Varela Marin

**INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN**

Cubrimiento para Infraestructura



Cubrimiento para la Secretaría Desarrollo Social y Educativo



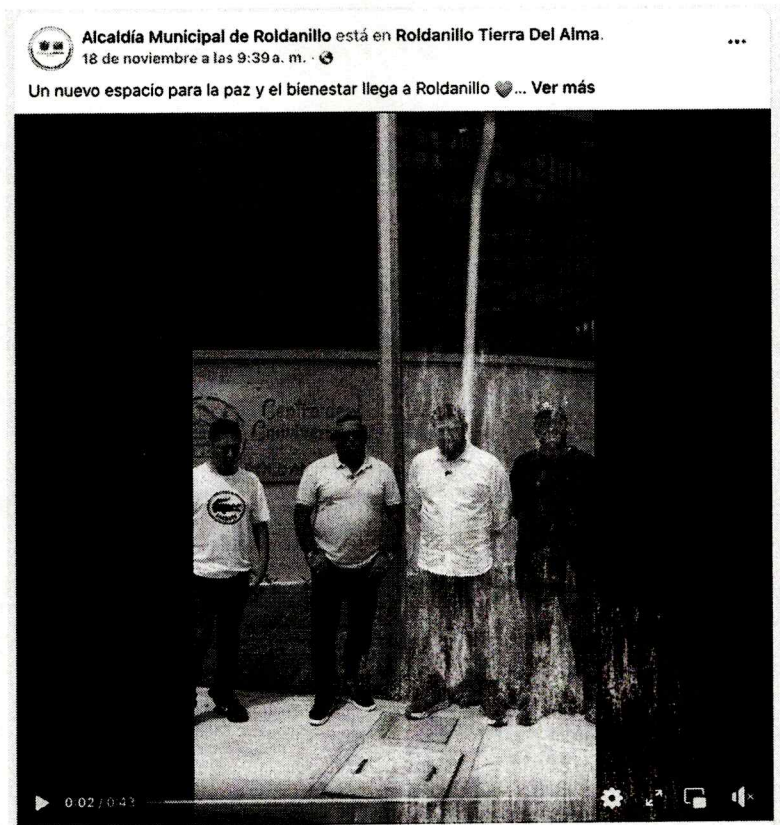
Jairo Varela Marin

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

Cubrimiento para la Secretaría de Salud



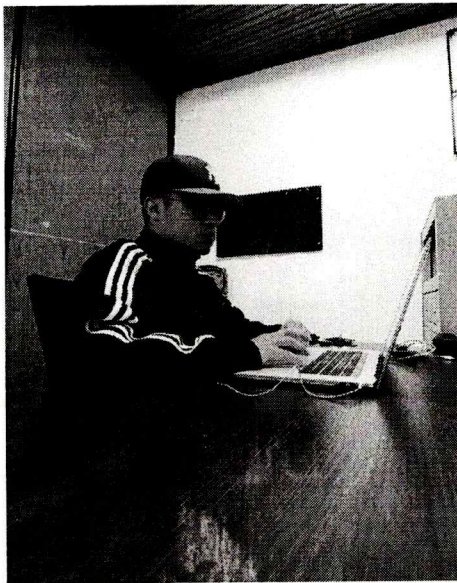
Video para redes sociales



Jairo Varela Marin

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

Labor oficina



JAIRO VARELA MARÍN

Profesional en Diseño Visual Digital

C.C. 1.113.790.457 de Roldanillo - Valle

Calle 5 # 8-90 Los Llanitos

Teléfono: 3128021084

Correo: jairovarelam@gmail.com

MARIA CAMILA GONZALEZ JARAMILLO

Directora del Departamento Administrativo de Planeación

Alcaldía Municipal

Jairo Varela Marin

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
N°2025216
JAIRO VARELA MARIN

SEGURIDAD SOCIAL



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1113790457		VARELA MARIN JAIRO		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL	CR 94 NUMERO 32	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3128021084	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2025-11	2025-11	1883940621	9493890249	I	2025/12/15	2025/10/28	BANCOLOMBIA	0	\$440,500	
RESUMEN DE PAGO										
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800		
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800		
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$34,700	\$0	\$0	\$34,700		
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$34,700	\$0	\$0	\$34,700		
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000		
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000		
TOTAL				1	\$440,500	\$0	\$0	\$440,500		

Jairo Varela Marin