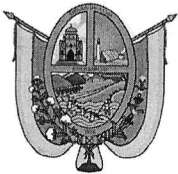


|                                                                                                                                 |                                                                                         |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <br><b>Municipio de Roldanillo</b><br>Alcaldía | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO</b><br><b>VALLE DEL CAUCA</b><br>NIT: 891.900.289-6 | <b>PÁGINA 1 DE 10</b>      |
|                                                                                                                                 |                                                                                         | <b>CÓDIGO: JR-CL-FR-06</b> |
|                                                                                                                                 | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>                                  | <b>VERSIÓN: 01</b>         |
| <b>FECHA DE EMISIÓN: 18/11/2025</b>                                                                                             |                                                                                         |                            |

100.6

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|
| <b>INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION # 5 DEL CONTRATO N° 2025199</b>                                                                                                                                                      |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| Fecha de presentación: 26/11/2025                                                                                                                                                                                          |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| Período del informe: Desde 06/11/2025                                                                                                                                                                                      |                                                                                                       | Hasta 26/11/2025                             |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b> CONSTANZA ISABEL ESCARRIA GARCIA C.C.: 66870633                                                                                                                                             |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>NOMBRE SUPERVISOR:</b> GLORIA INES REYES PADILLA                                                                                                                                                                        |                                                                                                       | <b>CARGO</b> SECRETARIA DE SALUD             |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>DATOS DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>CONTRATO No: 2025199 DE 2025</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>OBJETO:</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARÍA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA, EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A FORTALECER EL PROGRAMA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA. |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> El plazo de ejecución del contrato será de los días contados a partir de la suscripción del acta de inicio (24/07/2025) hasta el 30 de diciembre de 2025 <b>VALOR CONTRATO: \$ 18.000.000</b>   |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>FECHA DE INICIO:</b> 24/07/2025                                                                                                                                                                                         |                                                                                                       | <b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b> 30/12/2025      |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 770</b> Fecha 09/07/2025                                                                                                                                                                |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>REGISTRO PRESUPUESTAL No. 774</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       | Fecha 24/07/2025                             |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>FUENTE DE FINANCIACION:</b> 1.2.4.2.02                                                                                                                                                                                  |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                          |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| Adiciones en Valor \$ _____ Adiciones en % _____ Fecha de la Adición: __/__/__ (dd/mm/aaaa)                                                                                                                                |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| Prórroga al Plazo: _____ (meses o días) Fecha de la Prórroga: __/__/__ (dd/mm/aaaa)                                                                                                                                        |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>ESTADOS FINANCIEROS</b>                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| (En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):                                                                                                                                                          |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| Anticipo \$ _____ 0                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                       | Ejecución de Anticipo \$ _____               |                                                                                                                         |              |                     |
| Saldo por amortizar \$ _____                                                                                                                                                                                               |                                                                                                       | Rendimientos financieros generados: \$ _____ |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>CONTROL DE POLIZAS</b>                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>GARANTIA</b>                                                                                                                                                                                                            | <b>ASEGURADORA</b>                                                                                    | <b>N° POLIZA</b>                             | <b>VIGENCIA</b>                                                                                                         |              | <b>VR ASEGURADO</b> |
|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                       |                                              | <b>DESDE</b>                                                                                                            | <b>HASTA</b> |                     |
|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>INFORMACION ADMINISTRATIVA</b>                                                                                                                                                                                          |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO</b>                                                                                                                                     |                                                                                                       |                                              |                                                                                                                         |              |                     |
| <b>Obligaciones Contractuales</b>                                                                                                                                                                                          | <b>Actividades realizadas</b>                                                                         |                                              | <b>Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos)</b> |              |                     |
| Realizar informes de notificación inmediata y semanal, además cumplir con                                                                                                                                                  | La notificación semanal se realiza identificando y registrando los casos de un evento o enfermedad de |                                              |                                                                                                                         |              |                     |



|                                                                                                                                                                                    |                                                                           |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <div><div>Tierra del Alma</div><div>Municipio de <b>Roldanillo</b></div><div>Alcaldía</div></div> | ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO<br>VALLE DEL CAUCA<br>NIT: 891.900.289-6 | PÁGINA 3 DE 10                  |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                           | CÓDIGO: JR-CL-FR-06             |
|                                                                                                                                                                                    | INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO                           | VERSIÓN: 01                     |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                           | FECHA DE EMISIÓN:<br>18/11/2025 |

100.6

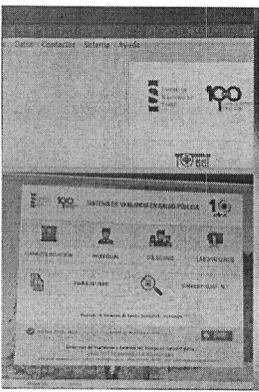
2.Garantizar el flujo de información y actualización del sistema de información SIVIGILA, Sistema de vigilancia epidemiológica

Actualización sivilga version\_KB00094.  
En las UPGD: hospital departamental San Antonio, clínica sane, medicips, sevisalud.  
Sivilga se actualiza para mejorar el funcionamiento del sistema, corregir errores, incorporar nuevos eventos de salud pública y adaptar la información según la normatividad vigente. Estas actualizaciones son cruciales para mantener un sistema de vigilancia epidemiológica efectivo que permita identificar, analizar y controlar los riesgos para la salud de la población de manera oportuna.

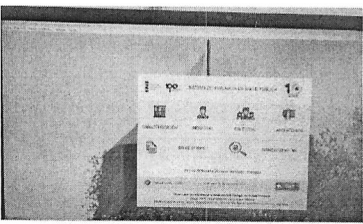
Hospital



Medicips



Sane



3.Brindar información requerida con el fin de tomar decisiones sobre la prevención control de enfermedades y factores de riesgo en salud.

Para el periodo no se identifica eventos con alertas tempranas para intervención inmediata como. Desnutrición aguda menores de 5 años (113), dengue grave (220), intento suicida (356), morbilidad materna extrema (549), rabia humana (670), rubeola (710), sarampión (730).

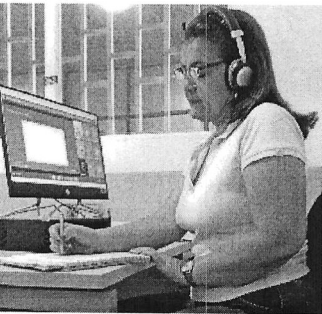
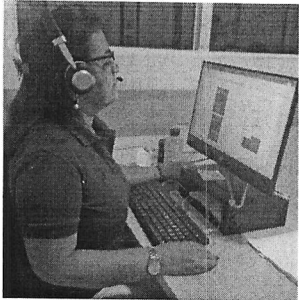
|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                           |             |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------|
| <div><p>Tierra del Alma</p></div> <div>Municipio de <b>Roldanillo</b><br/>Alcaldía</div> | ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO<br>VALLE DEL CAUCA<br>NIT: 891.900.289-6 |             | PÁGINA 4 DE 10                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                            | INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO                           |             | CÓDIGO: JR-CL-FR-06             |
|                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                           |             | FECHA DE EMISIÓN:<br>18/11/2025 |
| 100.6                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           | VERSIÓN: 01 |                                 |

4.Elaborar procesos de investigación mediante asistencias técnicas, dirigidas a mejorar las condiciones de salud individuales y colectivas para el bienestar de la comunidad

SAR- sala de análisis de dengue  
Se encontró que el hospital departamental san Antonio tiene represadas muestra que no habían sido despachadas al laboratorio de salud publica lo que causa tener retrasos en los ajustes en sivigila.

Sección informativa de pólvora.  
El objetivo, brindar las directrices actualizadas, la metodología y los procedimientos operativos estándar para la intensificación de la vigilancia en salud pública de estos eventos de interés, con el fin de garantizar la detección, notificación, investigación y respuesta oportuna de los casos a nivel territorial.

Se abordó el proceso de notificación de las enfermedades huérfanas para garantizar el adecuado reporte, seguimiento y articulación territorial, capacitación sobre el reconocimiento clínico de las enfermedades huérfanas, con el fin de fortalecer las acciones de detección temprana y apoyo a las rutas de atención integral. Se solicita a las EPB y a la UPGD los casos abiertos de años anteriores cerrarlas en el Sivigila





|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |  |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------|
| <div><p>Tierra del Alma</p></div> <div>Municipio de <b>Roldanillo</b></div> <div>Alcaldía</div> | ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO<br>VALLE DEL CAUCA<br>NIT: 891.900.289-6 |  | PÁGINA 5 DE 10                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO                           |  | CÓDIGO: JR-CL-FR-06             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |  | VERSIÓN: 01                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |  | FECHA DE EMISIÓN:<br>18/11/2025 |

100.6

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Seguimiento en la actualización constante de las UPGD de SIVIGILA (Sistema de vigilancia epidemiológica) | <p>En el seguimiento de las notificaciones el evento 875 requiere de ajustes D por no cumplir con definición de caso, se gestiona ante la UPGD para realizar el ajuste pertinente.</p> <p>La BAI correspondiente al período los casos clasificados como ya notificados o que cumplen para notificación fueron cruzados con la información del Sivigila departamental 2025 a semana 45, sin embargo, no fueron encontrados mediante dicho cruce, se solicitó a las upgd la revisión de estos casos y enviar la retroalimentación a la DLS y posteriormente a SDS.</p> | <div><div>salud Roldanillo - Valle</div><div>partida 10</div><div>18 de noviembre de 2025 11:35</div></div> <div>Cordial saludo,</div> <div>Por favor realizar ajustes pertinentes</div> <div>CONSTANZA ISABEL ESCOBAR</div> <div>Contratista-Vigilancia en Salud Pública</div> <div>Municipio de Roldanillo</div> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

salud Roldanillo - Valle

partida 10

18 de noviembre de 2025 11:35

Urgente! Retroalimentación Casos pendientes por notificar - Acumulado enero-septiembre

Resumen este correo

salud Roldanillo - Valle

partida 10

18 de noviembre de 2025 11:35

Roldanillo, 14 de noviembre de 2025

Cordial saludo,

Con respecto, adjuntamos la retroalimentación de la BAI correspondiente al periodo enero - septiembre. Los casos clasificados como ya notificados o que cumplen para notificación fueron cruzados con la información del Sivigila Departamental 2025 a semana 45, sin embargo, no fueron encontrados mediante dicho cruce

Por lo anterior se solicita la revisión de estos casos y enviar la retroalimentación a más tardar el 25 de NOVIEMBRE de 2025

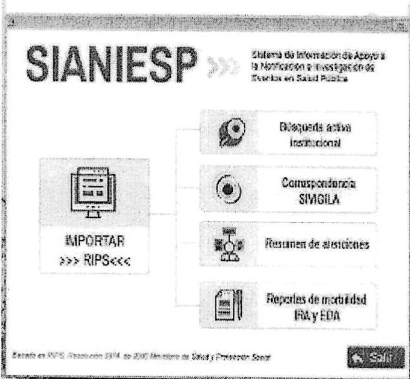
Se solicita que las observaciones sean lo más claras posibles y si después de la revisión la clasificación del caso es diferente a la originalmente diligenciada por ustedes, sean resueltos los casos correspondientes para facilitar la revisión desde la Secretaría Departamental

Atentamente,

Diana Marcela Hoyos Ocamon

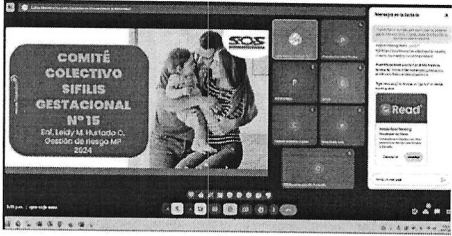
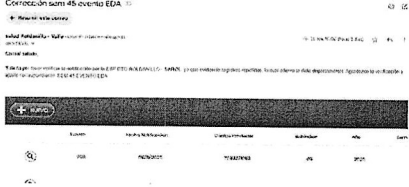
|                                                                                                                                                                                    |                                                                           |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <div><div>Tierra del Alma</div><div>Municipio de <b>Roldanillo</b></div><div>Alcaldía</div></div> | ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO<br>VALLE DEL CAUCA<br>NIT: 891.900.289-6 | PÁGINA 6 DE 10                  |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                           | CÓDIGO: JR-CL-FR-06             |
|                                                                                                                                                                                    | INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO                           | VERSIÓN: 01                     |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                           | FECHA DE EMISIÓN:<br>18/11/2025 |

100.6

|                                                                                                                              | transmisibles y no transmisibles, así como en los tableros de notificación oportuna del municipio, alcanzando un 100% de cumplimiento en la notificación semanal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--|------------------|---------------------------------|---------|---------------|------------|---------------|-----------|---------------|-----------|---------------|------------|---------------|---------|---------------|----------|---------------|-------|---------------|-------|---------------|---------------|---------------|
| 8.Reportes de prestadores validos (REPS) referente a la búsqueda activa                                                      | Registro Individual de Prestación de Servicios (RIPS): La información se carga en la plataforma SIANIEPS. Estos archivos son verificados previamente, ya que constituyen el insumo para la elaboración de la Búsqueda Activa Institucional (BAI). Posteriormente, se consolida la información de toda la red del municipio y se envía a la SIANIEPS de la Secretaría Departamental de Salud para su descarga, revisión, verificación y la elaboración de la correspondencia que contiene los eventos que se deben notificar en si vigila por las UPGD. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| 9.Retroalimentación y respuesta a la entidad territorial respecto a las acciones efectuadas de los eventos en salud pública. | Se brinda retroalimentación a la secretaria departamental de salud para gestionar la descarga de las semanas correspondientes al periodo de las upgd que no presentan casos de los eventos de la 998-                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>* Pendientes por Notificar o con errores en la fecha de notificación o duplicidad de semana</p> <p>Evento 998</p> <table><tr><th colspan="2">Cuenta de not. por Semanas</th></tr><tr><th>Notif. Municipal</th><th>41 42 43 44 45 46 Total general</th></tr><tr><td>CARTAGO</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>EL CERRITO</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>VERSALLES</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>EL AGUILA</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>ROLDANILLO</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>PALMIRA</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>PIRAPIRA</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>TUQUA</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>YUMBO</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr><tr><td>Total general</td><td>1 1 1 1 1 1 6</td></tr></table>  | Cuenta de not. por Semanas |  | Notif. Municipal | 41 42 43 44 45 46 Total general | CARTAGO | 1 1 1 1 1 1 6 | EL CERRITO | 1 1 1 1 1 1 6 | VERSALLES | 1 1 1 1 1 1 6 | EL AGUILA | 1 1 1 1 1 1 6 | ROLDANILLO | 1 1 1 1 1 1 6 | PALMIRA | 1 1 1 1 1 1 6 | PIRAPIRA | 1 1 1 1 1 1 6 | TUQUA | 1 1 1 1 1 1 6 | YUMBO | 1 1 1 1 1 1 6 | Total general | 1 1 1 1 1 1 6 |
| Cuenta de not. por Semanas                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| Notif. Municipal                                                                                                             | 41 42 43 44 45 46 Total general                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| CARTAGO                                                                                                                      | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| EL CERRITO                                                                                                                   | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| VERSALLES                                                                                                                    | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| EL AGUILA                                                                                                                    | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| ROLDANILLO                                                                                                                   | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| PALMIRA                                                                                                                      | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| PIRAPIRA                                                                                                                     | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| TUQUA                                                                                                                        | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| YUMBO                                                                                                                        | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| Total general                                                                                                                | 1 1 1 1 1 1 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |
| 10.Evidencia documental de las acciones de inspección, vigilancia y control al cumplimiento de la                            | se solicita a las EAPB y IPS presentar las rutas de atención                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |  |                  |                                 |         |               |            |               |           |               |           |               |            |               |         |               |          |               |       |               |       |               |               |               |

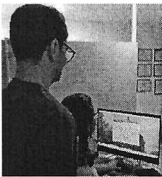
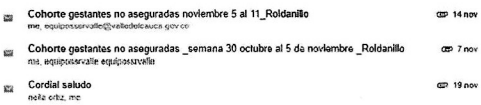
|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           |                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <div><p>Tierra del Alma</p></div> <div>Municipio de <b>Roldanillo</b></div> <div>Alcaldía</div> | ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO<br>VALLE DEL CAUCA<br>NIT: 891.900.289-6 | PÁGINA 7 DE 10                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           | CÓDIGO: JR-CL-FR-06             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO                           | VERSIÓN: 01                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                           | FECHA DE EMISIÓN:<br>18/11/2025 |

100.6

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| implementación de las rutas integrales de atención para la promoción y mantenimiento de la salud a las EAPB que operan en el municipio. | <p>del evento sífilis para el próximo cove</p> <p>Las rutas de atención para la sífilis en gestantes sirven para <b>prevenir la sífilis congénita</b>, protegiendo así al bebé de graves complicaciones como abortos, bajo peso al nacer o secuelas neurológicas. Esto se logra mediante la <b>detección temprana</b> de la infección materna durante el control prenatal, el <b>tratamiento oportuno y completo</b> de la madre y su pareja, y la evaluación del recién nacido.</p> | <div><p>Estado Clínico Sífilis Gestacional Tratamiento Adecuado</p><ul style="list-style-type: none"><li>• Sífilis TEMPRANA: MENOR O IGUAL 1 año de infección, incluye la sífilis primaria, secundaria y latente temprana: 2.400.000 UI de P.B. IM dosis única.</li><li>• Sífilis TARDÍA: sífilis latente MAYOR A 1 año de duración desde la infección: 2.400.000 UI de P.B. IM dosis semanal por 3 semanas.</li><li>• Sífilis de duración DESCONOCIDA: 2.400.000 UI de P.B. IM 1 dosis semanal por 3 semanas.</li></ul></div> <div></div> |
| 11. Generación de reportes de incumplimiento o notificación inoportuna a las UPGD Y UI del municipio                                    | <p>Se genera reporte de incumplimiento para el evento de la 998 par la UPGD Sanidad. Donde hay duplicidad del evento.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <div><p>Corrección som 45 evento EDA</p><p>Unidad Sanitaria: Sanidad</p><p>Evento: 998</p><p>Fecha: 18/11/2025</p></div> <div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 12. Realizar informes de eventos de salud pública y boletines epidemiológicos                                                           | <p>Para el periodo de acuerdo a calendario epidemiológico se realizó boletines en vigilancia en enfermedades respiratorias.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 13. Documentacion de unidades de análisis realizadas de los eventos de salud publica                                                    | <p>Para el periodo no se presentó eventos centinelas (muerte perinatal lo que no genera unidad de análisis.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           |  |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------|
| <div></div> <div>Municipio de <b>Roldanillo</b><br/>Alcaldía</div> | ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO<br>VALLE DEL CAUCA<br>NIT: 891.900.289-6 |  | PÁGINA 8 DE 10                  |
|                                                                                                                                                                                                                                      | INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL<br>CONTRATO                        |  | CÓDIGO: JR-CL-FR-06             |
|                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           |  | VERSIÓN: 01                     |
|                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           |  | FECHA DE EMISIÓN:<br>18/11/2025 |

100.6

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.Evidencia de planes de mejora y seguimientos a los operadores del municipio. | En el periodo con el objetivo de ampliar la red de operadores del municipio se crea sivigila escritorio y sivigila web. Se solicita al departamento activación de usuario de nueva Ui<br>Juan David Domínguez Sánchez                                     |   |
| Actividades de apoyo<br><br>Seguimiento telefónico gestantes migrantes a        | Para el periodo, el Hospital Departamental San Antonio envía cohorte gestante no aseguradas. Desde la Dirección de Salud se realizó seguimiento telefónico para verificar la atención brindada y se informó oportunamente al Departamento mediante correo |                                                                                    |

AUTORIZACION DE PAGO

En el Municipio de Roldanillo, a los 26 días del mes de noviembre del año 2025, se reunieron en las oficinas de SECRETARÍA DE SALUD, la Doctora GLORIA INES REYES PADILLA, quien para el contrato en mención fue designada como supervisora y la señora CONSTANZA ISABEL ESCARRIA GARCIA identificada con C.C. No 66870633 de Roldanillo, para dejar constancia que en la fecha se ha cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago parcial No 5 de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de PESOS (\$3.000.000) MCTE, equivalente a un 16,7% del total del contrato, para una ejecución acumulada del 66.8.% %, quedando por ejecutar un 16.7% del total del contrato.

|                                                                                                                                 |                                                                           |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <br><b>Municipio de Roldanillo</b><br>Alcaldía | ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO<br>VALLE DEL CAUCA<br>NIT: 891.900.289-6 | PÁGINA 9 DE 10                  |
|                                                                                                                                 |                                                                           | CÓDIGO: JR-CL-FR-06             |
|                                                                                                                                 | INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO                           | VERSIÓN: 01                     |
|                                                                                                                                 |                                                                           | FECHA DE EMISIÓN:<br>18/11/2025 |

100.6

FORMA DE PAGO

La anterior cifra será cancelada mediante actas parciales, cada uno por avance de actividades según informe del supervisor del contrato.

BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO

| INFORMACIÓN FINANCIERA                                                                                                                           |              |              |                       |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-----------------------|-------------|
| CONCEPTO                                                                                                                                         | VALOR        | VALOR PAGOS  | FECHA<br>(dd/mm/aaaa) | AVANCE<br>% |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO                                                                                                                       | \$18.000.000 |              | 24/07/2025            |             |
| VALOR ADICION DEL CONTRATO                                                                                                                       |              |              |                       |             |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO                                                                                                                         | \$18.000.000 |              |                       |             |
| VALOR ANTICIPO                                                                                                                                   |              |              |                       |             |
| VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES                                                                                                                     |              | \$12.000.000 |                       | 66.8%       |
| VALOR A PAGAR                                                                                                                                    |              | \$3.000.000  |                       | 16,7%       |
| SALDO POR EJECUTAR                                                                                                                               |              | \$3. 000.000 |                       | 16,7%       |
| SUMAS IGUALES                                                                                                                                    | \$18.000.000 | \$18.000.000 |                       | 100,00%     |
| Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciones al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere). |              |              |                       |             |

INFORMACION TECNICA  
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

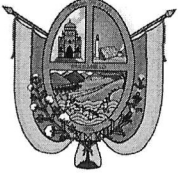
La SECRETARIA DE SALUD del municipio de Roldanillo certifica que, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el expediente del contrato No 2025199 de 2025 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

|                                                                                                                                                                                                                        |    |                                  |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------|-----|
| Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato                                                                                                                                                                | X  | Seguridad Social                 | X   |
| Informe de actividades en medio físico                                                                                                                                                                                 | X  | Relación de aprobación de póliza | N/A |
| Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión. | NA | Entrada a almacén                | NA  |
| Factura o Documento Equivalente                                                                                                                                                                                        | X  |                                  |     |

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

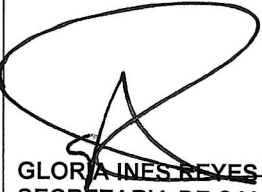
El suscrito contratista **CONSTANZA ISABEL ESCARRIA GARCIA** declara que: SI \_\_\_ / NO \_X\_ es responsable de IVA..



|                                                                                                                                 |                                                                                         |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <br><b>Municipio de Roldanillo</b><br>Alcaldía | <b>ALCALDÍA MUNICIPAL DE ROLDANILLO</b><br><b>VALLE DEL CAUCA</b><br>NIT: 891.900.289-6 | <b>PÁGINA 10 DE 10</b>                 |
|                                                                                                                                 | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>                                  | <b>CÓDIGO: JR-CL-FR-06</b>             |
|                                                                                                                                 |                                                                                         | <b>FECHA DE EMISIÓN:</b><br>18/11/2025 |

100.6

| REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN                                                                    |         |              |                        |                           |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|------------------------|---------------------------|---------|
| (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales). |         |              |                        |                           |         |
| Número Planilla                                                                                       | Sistema | Entidad      | Periodo Cotizado (mes) | Fecha de pago (DD/MM/AÑO) | Aportes |
| No<br>9495131812                                                                                      | ARL     | POSITIVA     | noviembre              | 24/11/2025                | 7.500   |
|                                                                                                       | SALUD   | COOSALUD     |                        |                           | 178.000 |
|                                                                                                       | PENSION | COLPENSIONES |                        |                           | 227.800 |

| SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)                                                                                                                                               | Contratista                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>GLORIA INES REYES PADILLA<br>SECRETARIA DE SALUD<br>Supervisor contrato número 2025199 | <br>CONSTANZA ISABEL ESCARRIA GARCIA<br>C.C. 66870633de Roldanillo<br>Contratista |