

 <b>IGAC</b> INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CAQUETA		Fecha generación informe:	07/11/2025 10:10:13
Pago No:	9	Total de Pagos	10	

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	SANDRA MILENA PORTELA OSSA		Identificación:	1117513271	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica		Correo electrónico:	sandra.portela@gac.gov.co
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

### INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-1199-CAQ	Fecha de Inicio del contrato:	21/02/2025	Fecha de Fin del contrato:	22/11/2025
Periodo del informe:	OCTUBRE	No RP:	3025	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Caquetá	Municipio:	Florencia		
Período objeto del informe:	01-10-2025 al 31-10-2025	Fecha de Inicio del informe:	01/10/2025	Fecha de Fin del informe:	31/10/2025
Actividad Económica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	4925	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0404-1003-2-10305B-0404004-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$3,171,877.00	HONORARIOS:	\$3,171,877.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 34.700,00	OCTUBRE	04/11/2025	80898426
SALUD	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	\$ 178.000,00	OCTUBRE	04/11/2025	80898426
PENSION	PORVENIR	\$ 227.800,00	OCTUBRE	04/11/2025	80898426

### DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

### INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO TECNICO-OPERATIVO EN LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE ECONOMICO DE LOS PROYECTOS DE VALORACION MASIVA Y PUNTUAL QUE SE EJECUTEN EN EL IGAC EN LOS PROYECTOS DE FORMACION Y ACTUALIZACION CATASTRAL CON ENFOQUE MULTIPROPOSITO A CARGO DE
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Participar en la estructuración de los instrumentos de planificación estratégica en el marco de la implementación del modelo de operación 2025 de la subdirección de avalúos.	No requerida para este periodo	
2. Apoyar en las labores de campo y oficina que se requieran para la elaboración de los productos y servicios generados por la dirección territorial.	1. Apoyé en la elaboración del borrador de las actas de la Mesa Técnica de Aprobación de los Estudios de Zonas Homogéneas Físicas y Geoeconómicas (ZHFG) de los municipios de Curillo, La Montañita, Milán, Solita, Cartagena del Chaira y Solano, a partir del formato previamente establecido en el listado maestro de documentos del IGAC. 2. Apoyé en la elaboración del modelo de plantilla para la presentación de las Zonas Homogéneas Físicas y Geoeconómicas (ZHFG) preliminares urbanas y rurales de los municipios en ejecución 2025. 3. Apoyé en la consolidación del Informe Técnico de Ajuste de ZHFG del municipio de Albania Caquetá. 4. Apoyé en el diligenciamiento de la encuesta de las zonas homogéneas geoeconómicas de los municipios de Cartagena del Chaira y Solano - Caquetá	<a href="#">Anexo_163106_638975051027258616.zip</a> <a href="#">Anexo_163106_638975051277513805.zip</a> <a href="#">Anexo_163106_638975051513622517.zip</a> <a href="#">Anexo_163106_638975051609056105.zip</a>
3. Apoyar la consecución de información y elaboración de informes técnicos y de gestión para atender los requerimientos internos y externos de la dirección territorial.	No requerida para este periodo	
4. Participar en las reuniones, comités, capacitaciones y mesas de trabajo que sean convocadas presencial o virtualmente y cumplir con las actividades que sean acordadas en dichos espacios, así como en la elaboración de las actas producto de las mismas.	Participé en el transcurso del mes de octubre de 2025 de tres reuniones descritas a continuación: - El 16 de octubre de 2025 participé en la reunión de socialización de los avances del estudio económico correspondiente a los municipios en ejecución de la vigencia 2025, en la cual se acordó la fecha para la realización de la Mesa Técnica. - El 21 de octubre de 2025 participé en la reunión de Pre-Mesa Técnica, donde se presentó el estudio de Zonas Homogéneas Físicas y Geoeconómicas (ZHFG) de los municipios de Curillo, La Montañita, Milán, Solita, Cartagena del Chaira y Solano, departamento del Caquetá. - El 27 de octubre de 2025 participé en la reunión de sustentación ante la Mesa Técnica de las ZHFG de los municipios de Curillo, La Montañita, Milán, Solita, Cartagena del Chaira y Solano, departamento del Caquetá, en la cual se revisaron las variables urbanas y rurales y se presentaron los valores para aprobación.	<a href="#">Anexo_163108_638975052020604337.zip</a>
5. Apoyar en la determinación de las zonas homogéneas geoeconómicas conforme a los procedimientos, instructivos y formatos del IGAC vigentes, además del diligenciamiento de formatos y asistencia en la digitalización de zonas.	1. Apoyé en el ajuste de los formatos FO-GCT-PC03-03 de las zonas homogéneas físicas urbanas de los municipios de Curillo, La Montañita, Milán y Solita departamento de Caquetá.	<a href="#">Anexo_163109_638975052203358076.zip</a>
6. Apoyar oportunamente las respuestas de las solicitudes o requerimientos tanto internas como externas que le sean asignadas por el supervisor en los términos legales vigentes.	1. Apoyé en el envío de 6 comunicaciones de correspondencia externa con motivo de revisión de avalúos de predios urbanos y rurales de los municipios de Cartagena del Chaira y Albania Caquetá.	<a href="#">Anexo_163110_638978454897766626.zip</a>
7. Apoyar en la investigación, depuración y registro de las ofertas de mercado inmobiliario encontradas a nivel nacional en la base de datos de mercado inmobiliario disponible.	No requerida para este periodo	

8. Apoyar con la consulta de antecedentes de avalúos en la base de datos y en el sig de avalúos con el fin de realizar los estudios económicos que se soliciten para la elaboración de los avalúos puntuales o masivos.	No requerida para este periodo	
9. Apoyar a la dirección territorial en el proceso de estructuración y puesta en marcha de la operación de procesos de actualización catastral (en el componente económico) que se adelantará durante el 2025 para aquellos municipios priorizados por el gobierno nacional para puesta en vigencia en 2026, apoyando la elaboración de programaciones, cronogramas y demás tareas que sean requeridas.	No requerida para este periodo	
10. Las demás actividades que le sean requeridas de acuerdo al objeto contractual.	Presenté informe de actividades del periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre de 2025, con los respectivos soportes.	<a href="#">Anexo_163114_638975052700068718.docx</a>

<b>FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR:</b> (Cuando requiera presentar informe de actividades)	SANDRA MILENA PORTELA OSSA
---	----------------------------

**Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas**

Observación de aprobación del supervisor (carlos.ramirezgil):

Observación Obligación 1. No requerida para este periodo

Observación Obligación 3. No requerida para este periodo

Observación Obligación 7. No requerida para este periodo

Observación Obligación 8. No requerida para este periodo

Observación Obligación 9. No requerida para este periodo

**RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

**INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO**

**NOVEDADES DEL CONTRATO O CONVENIO**

<b>Valor Inicial:</b>	\$28,546,893.00 -
<b>Adición No.0</b>	\$0.00 -
<b>Valor Reducción:</b>	\$0.00 -
<b>Valor Total:</b>	\$28,546,893.00 -

<b>Total Pagado</b>	\$6,343,754.00 -
<b>Saldo Actual:</b>	\$22,203,139.00 -

<b>VALOR A PAGAR:</b>	\$3,171,877.00 -
Menos este pago:	<b>\$19,031,262.00 -</b>

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$3,171,877.00 -	\$3,171,877.00 -	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

<b>% de ejecución financiera del contrato / convenio:</b>	33.33 %
---	---------

**AUTORIZACIÓN DE PAGO**

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	CARLOS AUGUSTO RAMIREZ GIL	Nombre:	
No. Identificación:	93394221	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	