



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

INFORME PARCIAL No. 08
CONTRATO No. CD-049-2025
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA,
APROBADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025.



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

Miraflores, 27 de noviembre de 2025

Ingeniero:

ALEX FERNEY PÁEZ SÁNCHEZ

Secretario de planeación e infraestructura

Alcaldía Municipal

Miraflores-Boyacá

Ciudad

Ref.: INFORME PARCIAL No. 8 CONTRATO CD-049-2025.

Cordial saludo y muchos éxitos en tan importante labor que desempeña.

Por medio del presente y en mi calidad de contratista me permito hacer entrega a su despacho de informe parcial No.06 del contrato CD-049-2025, de las actividades ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 01 noviembre y 27 de noviembre de 2025; el informe presenta un resumen de la ejecución por cada una de las actividades, los soportes a entregar y la ubicación de dichos documentos.

No siendo más el motivo, agradezco su atención y colaboración a la presente.

Cordialmente,

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO

C.C. No. 1.051.568.501 de Chivatá

T.P. 288.306 del CS de J

✓ INFORME ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante el mes de noviembre se realizó ejecución de diez (10) actividades que componen el plan de acción en salud del Municipio de Miraflores del componente gestión de la salud pública; para el desarrollo de las actividades mencionadas se realizó coordinación intersectorial e interinstitucional con el fin de formular, concertar y poner en marcha las estrategias de salud pública que permitan impactar los determinantes en salud y de esta manera mejorar la calidad de vida de los Mirafloresños.

De igual manera durante el mes de noviembre de 2025 se participó de cada una de las asistencias técnicas convocadas tanto por el departamento como por el Ministerio de Salud y protección social y se apoyó la contestación de peticiones y requerimientos; tanto de ciudadanos como de entes de control.

A continuación, se presentan el resumen de las actividades de gestión de la salud pública ejecutadas durante el mes de octubre de 2025 y se relacionan los soportes correspondientes a cada actividad.

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
2	Realizar 9 salas situacionales de suicidio y promoción de la salud mental con la participación de E.S.E, Dirección local de salud, Comisaria de Familia, centro de escucha, zoe, policía nacional e instituciones educativas, incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la reducción de eventos por estas causas (suicidio) con seguimiento y evaluación de resultados.	Se realizó sala situacional del mes de noviembre el 19 de noviembre de 2025, se realizó seguimiento al plan de acción del mes de octubre, se realizó análisis de indicadores y casos de salud mental con barreras de acceso y se formuló plan, se realizó seguimiento al programa ZOE y al programa CEN	✓ Informe de actividad ✓ Documento sala situacional ✓ Registros de asistencia ✓ Registros fotográficos
8	Realizar la construcción de una infografía del Análisis de Situación de la Salud para su difusión a la comunidad.	El día 14 de noviembre de 2025 se elaboró infografía del análisis de situación en salud del 2025, así mismo el día 26 de noviembre de 2025 se remitió al ente departamental para el aval correspondiente, se entrega pendón impreso para	✓ Informe de actividad ✓ Documento infografía en documento pdf ✓ Documento infografía en pendón físico



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
		publicación en alcaldía Municipal	✓ Soportes de envío a SESALUB ✓ Capturas de pantalla asistencias técnicas construcción ASIS 2025
10	Realizar 04 encuentros para informar sobre Política de Participación Social en Salud (res 2063/2017). Cada encuentro estará dirigido a grupos diferentes de mínimo 15 y máximo 20 jóvenes y/o adultos líderes. Los encuentros tendrán una duración mínima de 3 horas.	Se realizo encuentro de participación social en salud el 18 de noviembre de 2025, con la participación de 20 jóvenes líderes, encuentro en el cual se socializo política de participación social en salud, se realizo taller lúdico practico y dialogo de saberes sobre deberes y derechos en salud.	✓ Informe de actividad ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico
11	Realizar 4 mesas de trabajo con el comité Municipal de discapacidad, con el fin de formular plan de acción que contenga las acciones de inclusión y gestión de los determinantes sociales en salud para las personas con discapacidad sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación; Incluye: mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias, identificación de objetivos comunes, identificación de espacios, establecimiento de acuerdos, concertación del plan de acción, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores.	El día 21 de noviembre, se llevo a cabo el tercer comité de discapacidad, en el cual se realizó seguimiento al proceso de certificación al interior del municipio, se realizó socialización nuevamente de la ruta municipal de certificación de la discapacidad y se realizo seguimiento al plan de acción de discapacidad 2025 con corte a septiembre de 2025	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Seguimiento al plan de acción ✓ Soportes de ejecución plan de acción en digital



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
12	Realizar 3 salas situacionales de discapacidad, con Director Local de Salud, secretario de planeación e infraestructura, UMATA, EPSAGRO, referente de discapacidad del municipio, referente programas sociales, representantes de personas con discapacidad, integrantes del comité de discapacidad a nivel municipal; incluye el desarrollo y monitoreo de plan de mejora orientado a la protección gestión de los determinantes sociales en salud para las personas con discapacidad sus cuidadores y/o familias, con seguimiento y evaluación de resultados.	El día 21 de noviembre, se llevó a cabo sala situacional de discapacidad, en la cual se realizó seguimiento a los casos de discapacidad que han presentado barreras de acceso a servicios de salud y que presentan condiciones socioeconómicas vulnerables; se realizó seguimiento al plan de acción realizado en la sala situacional anterior.	✓ Informe de actividad ✓ Documento sala situacional ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico
17	Realizar plan de mejora para las familias identificadas con niños y niñas menores de 5 años con alteraciones nutricionales; a través de 6 mesas de trabajo con comisaria de familia, ESE hospital regional de Miraflores, ICBF, secretaria de desarrollo, programas sociales y dirección local de salud; para definir acciones de gestión del riesgo intersectoriales.	Se realizó mesa de trabajo para seguimiento al plan de alteraciones nutricionales de 2025, mesa que se llevó a cabo el 05 de noviembre de 2025, en dicha mesa se realizó seguimiento a cada una de las actividades programadas y se realizaron compromisos para alcanzar metas.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de la sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Documento de seguimiento plan de acción y soportes en digital
18	Realizar 10 mesas de trabajo con el mecanismo articulador para el abordaje de violencias de género en el Municipio de Miraflores Boyacá (incluye Activación de comités, plan de acción identificando las problemáticas a impactar, ruta de atención, mapeo de actores con capacidades, funciones, competencias,	Se realizó mesa de trabajo con el mecanismo articulador el día 27 de noviembre de 2025, se adelantó consolidación y seguimiento de avance de plan de acción con corte al mes de septiembre de 2025.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de la sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Registro fotográfico ✓ Documento de seguimiento plan



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	identificación de objetivos comunes, establecimiento de acuerdos, sala situacional de los eventos ocurridos por violencias por razones de sexo y género, seguimiento, monitoreo y evaluación de indicadores).		de acción
20	Realizar 4 mesas de trabajo de coordinación intersectorial para el fortalecimiento de la mesa de prevención de embarazo en adolescente, para la promoción y garantía de los derechos sexuales y reproductivos (Plan de Acción, Cronograma de Trabajo y seguimiento respectivo).	Se desarrollo el 04 de noviembre, mesa de prevención del embarazo adolescente, se realizo seguimiento al plan de acción con corte a III trimestre de 2025	✓ Informe de actividad ✓ Acta de sesión ✓ Seguimiento plan de acción y soportes en digital
24	Ejecutar un Plan Operativo Anual municipal del Programa Ampliado de Inmunizaciones según lineamientos del Ministerio y SESALUB 2025 con seguimiento mensual y monitoreo de indicadores, mediante la realización de 11 mesas lideradas por el comité PAI municipal y la coordinación intersectorial con EPS, IPS, ICBF, Instituciones Educativas públicas, Comisaría de Familia, Personería Municipal, Líderes comunitarios. incluye: plan de acción de las jornadas nacionales, departamentales y municipales de vacunación, verificación de cumplimiento del decreto 2287 de 2003	Se llevo a cabo sesión de comité PAI del mes de octubre, el día 20, se realizó seguimiento al avance del plan de intensificación de la vacunación de septiembre a diciembre de 2025, se elaboró plan de medios, se socializaron metas de vacunación para jornada del 22 de noviembre.	✓ Informe de actividad ✓ Acta de la sesión ✓ Registro de asistencia ✓ Copia plan de acción ✓ Registro fotográfico ✓ Copia de seguimiento a metas en Excel digital ✓ Copia demanda inducida en digital ✓ Copia de documentos Excel de metas jornada septiembre ✓ Copia de

No. de actividad según contrato	ACTIVIDAD	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
			lineamientos intensificación de la vacunación
36	Formular 1 plan de acción salud para la vigencia 2026, incluye realizar priorización, elaboración de matrices del componente operativo anual COAI, matriz PAS 2026 del Ministerio de Salud y Protección social, 1 mesa de trabajo con secretaria de salud para revisión y retroalimentación de plan, 1 mesa de trabajo para socialización con el consejo municipal de seguridad social en salud y 1 mesa de trabajo con el consejo de gobierno para aprobación.	Se realizó priorización de necesidades en salud, se elaboró componente operativo anual, se formuló plan de acción en salud 2026, se realizó mesa de trabajo con secretaria de salud para retroalimentación con el consejo de salud de Boyacá, se realizó mesa de trabajo con consejo de seguridad social en salud para socialización del plan y se realizó mesa de trabajo con consejo de gobierno para aprobación del plan de acción de 2026.	✓ Informe de actividad ✓ Documento Excel priorización de necesidades ✓ Documento Excel COAI ✓ Documento Excel PAS 2026 ✓ Acta con sesalub ✓ Acta de socialización ✓ Acta de aprobación

2. UBICACIÓN DE CARPETAS Y/O SOPORTES DE ACTIVIDADES

Los soportes de la ejecución de cada una de las actividades referenciadas en este informe se entregan de manera física para la carpeta de contratación y en digital mediante un drive creado en correos salud@miraflores-boyaca.gov.co y gspmiraflores@gmail.com denominado GSP2025.

Con lo relacionado anteriormente, se da por presentado y sustentado el informe parcial No. 8 de la ejecución de actividades contrato CD-049-2025



MEDINA ROBERTO

CONSULTORES & ASESORES

Cordialmente,

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO

C.C. No. 1.051.568.501 de Chivatá

T.P. 288.306 del CS de J



RAZÓN SOCIAL :	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1051568501
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-11-27
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-12-02
FECHA DE PAGO:	2025-11-27
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CORPBANCA COLOMBIA S.A.
PERÍODO PENSIÓN:	2025-11
PERÍODO SALUD:	2025-11
NÚMERO PLANILLA:	35188484
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35188484
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 300.000	\$ 300.000
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 384.000	\$ 384.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 12.600	\$ 12.600
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 696.600	\$ 696.600

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	05/01/2026
----------------------------------	------------

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1051568501	0	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	6910	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
15-1	CARRERA 7A NO 69 12		3123671426		NATHA-JMV@HOTMAIL.COM		N	



DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-11	2025-11	35188484	I	2025-11-27	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	696.600	0	BANCO CORPBANCA COLOMBIA S.A.
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35188484	2025-12-02	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																	DÍAS			PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica		
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.						Cot.	
1	CC 1051568501	MEDINA ROBERTO NATALY AYDE	2.400.000																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	2.400.000	384.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	2.400.000	300.000	SIN CCF- SINCCF	0	0	2.400.000	12.600	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	696.600	N	1691001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1051568501	0	NATALY AYDE MEDINA ROBERTO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	6910	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
15-1	CARRERA 7A NO 69 12		3123671426		NATHA-JMV@HOTMAIL.COM		N	



DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-11	2025-11	35188484	I	2025-11-27	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	696.600	0	BANCO CORPBANCA COLOMBIA S.A.
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35188484	2025-12-02	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.400.000	2.400.000	2.400.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	384.000	0	0	0	384.000
PORVENIR	230301	800224808	8	1	384.000	0	0	0	384.000
EPS(Administradoras: 1)				1	300.000	0	0	0	300.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	300.000	0	0	0	300.000
ARP(Administradoras: 1)				1	12.600	0	0	0	12.600
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	12.600	0	0	0	12.600
Gran Total					696.600	0	0	0	696.600



MEDINA ROBERTO
CONSULTORES & ASESORES

CUENTA DE COBRO No 008

EL MUNICIPIO DE MIRAFLORES
NIT. 800029660-1

DEBE A:

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivata

LA SUMA DE.....\$ **\$ 4.457.652,00**
CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS
M/CTE

CORRESPONDIENTE AL PAGO PARCIAL No. 8 DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS ENTRE 01/11/2025 Y
27/11/2025 DEL CONTRATO No. 049-2025

CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE
ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA, APROBADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2025.

NATALY AYDE MEDINA ROBERTO
C.C. No. 1.051.568.501 de Chivata
Contratista

Favor consignar a la cuenta de ahorros No. 626-06304-5 Banco ITAU

Carrera 7 No. 69-12 Piso 1 Br. La Colorada Tunja (Boy.)

Tel. 0987456425 Fax 0987456425 Cel. 3123671426

Email: natha-jmv@hotmail.com