

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.8645017                                                                                                                              |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                               |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                         |
| Fecha de generación del estado    | 20 horas de tiempo transcurrido (27/11/2025 11:57:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                         |
| Número del contrato               | CPS-2025-C1559                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCION Y GESTION DE LA ADMINISTRACION TERRITORIAL |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                         |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                              |
| Duración del contrato             | 1 Meses                                                                                                                                         |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                               |
| Fecha de terminación del contrato | 28 días para terminar (26/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                   |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                          |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                            |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                            |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                            |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                            |

Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE SOLEDAD

COLOMBIA, Soledad  
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



Compradores



Proveedores

JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO

COLOMBIA, Barranquilla  
Número de documento 1140844224

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO |                  |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

|               |                               |                      |                                                          |
|---------------|-------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO | Fecha de aprobación: | 27/11/2025 12:06:28 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|

Aprobador – Entidad Estatal

|               |                             |                      |                                                          |
|---------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | NELCY ESTHER VILLA ESTARITA | Fecha de aprobación: | 27/11/2025 11:55:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa   |
| Unidad de contratación  | SECRETARÍA GENERAL CPS |
| Proceso de Contratación | CPS-2025-P1559         |
| Título de la oferta     | □□□                    |
| Cuantía del contrato    | 4.000.000 COP          |

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8645017  
Proveedor JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                  | Nombre                               |                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 9. CONFIDENCIAL - JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf | 9. CONFIDENCIAL - JAVIER ENRIQUE DEL | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 41 No 16-27 Soledad- Atlántico,Barrio la ilusión  
**Ubicación** CO-ATL-08758 - Soledad  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Atlántico  
**Municipio** Soledad  
**Dirección** Calle 41 No 16-27 Soledad- Atlántico,Barrio la ilusión  
**Código postal** 083002

**Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                      |
|----|------------------|--------------------------------|
| 1  | CALLE 41 #17 -27 | COLOMBIA > Atlántico > Soledad |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.8645017                                   |                                          |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                          |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>4.000.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                      |
| 1             | 80111600                                             | CONTRATACION DIRECTA OFICINA DE VICTIMAS | 1,00     | UN     | 4.000.000,00             | 4.000.000,00    | 4.000.000,00                                         |                                                                      |
| 2             | CO1.PCONTR.8645017                                   |                                          |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                      |
| 2.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                          |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>4.000.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                      |
| 1             | 80111600                                             | CONTRATACION DIRECTA OFICINA DE VICTIMAS | 1,00     | UN     | 4.000.000,00             | 4.000.000,00    | 4.000.000,00                                         |                                                                      |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

| Descripción                                             | Nombre del documento                                    | Detalle   |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------|
| 1 Y 2. NECESIDAD Y SOLICITUD.pdf                        | 1 Y 2. NECESIDAD Y SOLICITUD.pdf                        | (detalle) |
| 3. CDP Funcionamiento 840.000.000.pdf                   | 3. CDP Funcionamiento 840.000.000.pdf                   | (detalle) |
| 4. INEXISTENCIA PROFESIONAL.pdf                         | 4. INEXISTENCIA PROFESIONAL.pdf                         | (detalle) |
| 5. A.S_DIRECTA_PERSONA_NATURAL ult.pdf                  | 5. A.S_DIRECTA_PERSONA_NATURAL ult.pdf                  | (detalle) |
| 6. JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf                    | 6. JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf                    | (detalle) |
| 7. MATRIZ_DE_RIESGOS_SOLEDAD2.pdf                       | 7. MATRIZ_DE_RIESGOS_SOLEDAD2.pdf                       | (detalle) |
| 8. IDONEIDAD 2025.pdf                                   | 8. IDONEIDAD 2025.pdf                                   | (detalle) |
| 10. NO CONFIDENCIAL - JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf | 10. NO CONFIDENCIAL - JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf | (detalle) |
| 11. ANTECEDENTES - JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf    | 11. ANTECEDENTES - JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf    | (detalle) |
| 12. CPS-2025-C1559 JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf    | 12. CPS-2025-C1559 JAVIER ENRIQUE DEL TORO MANCO.pdf    | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                    |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | NELCY ESTHER VILLA | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32655442   | Guardar y notificar |
| Supervisor          | ORLANDO RAFAEL RA  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1066173754 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                        | Fecha de seguimiento                                                                   | Cambiado por                |
|---------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Supervisor          | ORLANDO RAFAEL RAFAEL MONTIEL | 8 horas de tiempo transcurrido (27/11/2025 11:55:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | NELCY ESTHER VILLA ESTARITA |
| Ordenador del Gasto | NELCY ESTHER VILLA ESTARITA   | 8 horas de tiempo transcurrido (27/11/2025 11:55:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | NELCY ESTHER VILLA ESTARITA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Destinación del gasto

Fuente de los recursos:

☐ Sí ☒ No \*

Funcionamiento

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Valor

☐ Sí ☒ No \*

☐ Sí ☒ No \*

☐ Sí ☒ No \*

☒ Sí ☐ No \* 4.000.000

Recursos de Crédito

☐Sí☒No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐Sí☒No \*

Total 4.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 864 | CDP  | No se ha iniciado |       | 4.000.000 COP    | 21-20-202                         | -      |

[Editar](#)

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -