

 <b>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</b>	<b>FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)</b>		<b>Código Regional</b>	<b>11</b>
	<b>REGIONAL DISTRITO CAPITAL</b>		<b>Código Centro</b>	<b>930310</b>
	<b>CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN- BTÁ D.C.</b>		<b>Fecha Elaboración</b>	<b>Noviembre de 2025</b>
	<b>Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1</b>		<b>Versión</b>	<b>ENERO - 2.25</b>
			<b>ID de Proceso</b>	<b>84368-918386</b>
<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>				
<b>Nombres y apellidos:</b>	CARLOS ALBERTO GAVIRIA GOMEZ		<b>Banco a consignar:</b>	BANCOLOMBIA
<b>Cédula de Ciudadanía</b>	94.419.239		<b>Tipo de cuenta:</b>	AHORROS
<b>Correo electrónico:</b>	gaviria144@misena.edu.co		<b>Número de Cuenta:</b>	53699135409
<b>IP/Nº de contacto:</b>	3223979399		<b>Presta Servicios Excluidos de IVA:</b>	SI
<b>Inducción SST:</b>	SI		<b>Pertenece al régimen simple de tributación:</b>	NO
<b>Régimen del IVA:</b>	NO RESPONSABLE		<b>Es declarante de renta por el año gravable 2024</b>	NO
<b>¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?</b>				
NO				
<b>Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000</b>				
NO				
<b>Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)</b>				
NO				
<b>¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?</b>				
NO				
<b>Concepto del pago corresponde a:</b>				
Ninguno				
<b>TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.</b>				
0,00%				
<b>DATOS DEL CONTRATO</b>				
<b>Nº del contrato:</b>	7847602/2025	<b>Nº Compromiso SIIF</b>	46225	<b>Número de pagos durante la vigencia del contrato</b>
7				
<b>OBJETO CONTRACTUAL:</b> (Descripción del servicio prestado)	INSTRUCTOR:PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, CON AUTONOMÍA E INDEPENDENCIA, PARA ATENDER LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LOS APRENDICES EN LAS COMPETENCIAS TÉCNICAS RELACIONADAS CON LA RED DE CONOCIMIENTO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y			
<b>DATOS PERIODO DEL PAGO</b>				
<b>Del</b>	01/10/2025	<b>Al</b>	31/10/2025	<b>Saldo Anterior del Contrato:</b>
				\$ 12.571.997
<b>Número de pago</b>	4			<b>Valor Total del Contrato:</b>
				\$ 26.370.530
<b>Valor Bruto Pago:</b>	\$ 4.599.511,00			<b>Nuevo Saldo del Contrato:</b>
				\$ 7.972.486
<b>RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b>				
<b>Ingresos por honorarios</b>	\$ 4.599.511		<b>Ninguno</b>	0,00%
<b>Ingresos por comisiones</b>	\$ 0		<b>Retención en la Fuente del Periodo</b>	\$ 0
<b>Ingresos de otros meses cobrados en el mes</b>	\$ 0			
<b>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</b>	\$ 4.599.511		<b>Menos, Retefuente Otros Ingresos</b>	\$ 0
<b>BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE</b>	\$ 3.049.411		<b>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</b>	\$ 0
<b>LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR</b>				
	<b>Octubre</b>	<b>Setiembre</b>	<b>Base retención en la fuente a título de RENTA</b>	3.049.411,00
<b>Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS</b>	-----	<b>35198015</b>	<b>Base retención en la fuente a título de ICA</b>	4.075.111,00
<b>Ingreso Base de Cotización - IBC</b>	\$ 1.839.804	\$ 1.839.804	<b>Valor base IVA</b>	0,00
<b>Aporte obligatorio a seguridad social salud</b>	\$ 230.000	\$ 230.000	<b>IVA (Si es RESPONSABLE)</b>	0,00
<b>Aporte obligatorio a seguridad social Pensión</b>	\$ 294.400	\$ 294.400	<b>Menos Retención en la Fuente</b>	0,00
<b>Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional</b>	\$ -	\$ 0	<b>Menos Retención IVA</b>	0,00
<b>ARL</b>	\$ 9.700	\$ 9.700	<b>Reteica - 8299 - BOGOTÁ</b>	39.366,00
<b>Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b>	\$ -	-		0,00
<b>Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b>	\$ -	-		0,00
<b>Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes</b>	\$ -	-		0,00
<b>Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias</b>	\$ -	-		0,00
<b>Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC</b>	\$ -	-	<b>Otras Retenciones</b>	0,00
<b>Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias</b>	\$ -	-	<b>Otras Retenciones</b>	0,00
<b>Intereses Prestamo de Vivienda</b>	\$ -	-	<b>Otras Retenciones</b>	0,00
<b>Dependientes hasta</b>	\$ -	-	<b>Otras Retenciones</b>	0,00
<b>Salud hasta</b>	\$ 796.784	\$ -	<b>Otras Retenciones</b>	0,00
<b>Renta Exenta 25%</b>	\$ 22.949.039	\$ 1.016.000	<b>Otras Retenciones</b>	0,00
<b>Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.</b>	\$ 3.048.000	-	<b>Descuentos de embargo (Si tiene)</b>	0,00
<b>Retención en la Fuente Contingente</b>	\$ -	-	<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>\$4.560.145,00</b>
<b>SON: CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL CIENTO CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE</b>				
<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO</b>				
Formar y Realizar la evaluación de los juicios evaluativos de las fichas 3348219-3359056-3362601-3365214-3359061.				
Dar formación a la población asignada por la Fundación Capital.				
Asistir a eventos de emprendimiento para promocionar e inscribir población desplazada, jóvenes vulnerables y emprendedores				
Hacer uso de los recursos de la institución de forma eficiente.				
<b>PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:</b>				
1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí			<b>CARLOS ALBERTO GAVIRIA GOMEZ</b> <b>EL CONTRATISTA</b>	
<b>CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO</b>				
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:			<b>Autorizo</b> el presente pago.	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;			El Supervisor,	
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;				
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.			<b>JHON JAIRO LEURO DELGADO</b> <b>INSTRUCTOR</b>	
<b>Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:</b>				
<b>EL ORDENADOR DEL PAGO</b> <b>MIREYA PARRA PINTO</b> <b>SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)</b>				

RAZÓN SOCIAL :	CARLOS ALBERTO GAVIRIA GOMEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-94419239
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-11-21
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-10-31
FECHA DE PAGO:	2025-10-31
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-09
PERÍODO SALUD:	2025-09
NÚMERO PLANILLA:	34878141
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34878141
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 1.840.000	\$ 0	\$ 0	\$ 3.100	\$ 230.000	\$ 233.100
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.840.000	\$ 0	\$ 0	\$ 4.000	\$ 294.400	\$ 298.400
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.840.000	\$ 0	\$ 0	\$ 200	\$ 9.700	\$ 9.900
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 7.300	\$ 534.100	\$ 541.400

# PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	12/11/2025
----------------------------------	------------

RAZÓN SOCIAL :	CARLOS ALBERTO GAVIRIA GOMEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-94419239
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-11-20
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-11-21
FECHA DE PAGO:	2025-11-21
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-10
PERÍODO SALUD:	2025-10
NÚMERO PLANILLA:	35198015
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	35198015
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 1.840.000	\$ 0	\$ 0	\$ 1.300	\$ 230.000	\$ 231.300
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.840.000	\$ 0	\$ 0	\$ 1.700	\$ 294.400	\$ 296.100
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.840.000	\$ 0	\$ 0	\$ 100	\$ 9.700	\$ 9.800
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 3.100	\$ 534.100	\$ 537.200

# PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	10/12/2025
----------------------------------	------------



Versión: 05

Código:  
GTH-F-074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: CARLOS ALBERTO GAURIA GÓMEZ IDENTIFICACIÓN  
 CIUDAD: BOGOTÁ FECHA: 11-11-2025 REGIONAL: DISTRITO CAPITAL 94419237  
 DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: Coordinación logística y formación condominaria  
 NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: Nº 001.PCCTR 7617602

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO  CESIÓN  LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO  TERMINACIÓN UNILATERAL

DEPENDENCIA SENA	Marcar con X	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	X	<u>Diana Bolívar Rodríguez</u>	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		<u>NORBERTO MORENO</u>	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		<u>Jonairo Leiro Delgado</u>	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de <a href="https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx">https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx</a> y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio, Contratación)		<u>Bryan Camilo Pincon</u>	<u>Bryan B.</u>
CONTABILIDAD		<u>LUZ KARIMA LÓPEZ G</u>	<u>Luz</u> <u>12-11-25</u>
TESORERÍA		<u>Diana M. Carmona Pérez</u>	<u>Diana M. P.</u> <u>12-NOV-25</u>
COORDINACIÓN DE ÁREA/GRUPO/ACADEMICA		<u>Jonairo Leiro Delgado</u>	
BIBLIOTECA <u>ORBITA</u>		<u>Doris Cuavara Armenta</u>	<u>Doris C. Cuavara A.</u>
OTRO			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO		<u>Jonairo Leiro D.</u>	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS:

Carlos Gauria  
Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) CARLOS ALBERTO GAVIRIA GOMEZ identificado(a) con CC. 94419239 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 11 de Noviembre de 2025 a las 21:02:14

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**Generalidades:**

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR\_7847602\_12 de mayo de 2025

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** CARLOS ALBERTO GAVIRIA GOMEZ

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:** CEDULA DE CIUDADANIA, 94419239

**OBJETO DEL CONTRATO** Prestar servicios personales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para apoyar las actividades administrativas y operativas derivadas de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la coordinación académica, según asignación, conforme a la normatividad y lineamientos de la formación profesional integral y a las necesidades del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.
2. Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.
3. Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.
4. Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.
5. Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.



## PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

#### CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

6. Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.
7. Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad.
8. Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz
9. Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.
10. Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.
11. Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.
12. Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.
13. Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.
14. Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.
15. Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** Siete (07) meses de junio a diciembre de 2025.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 12 DE MAYO DE 2025

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 22 DE DICIEMBRE DE 2025

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 30 de abril de 2026

**VALOR DEL CONTRATO:** \$ 30.970.041 COP \_\_\_\_\_

*(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)*

**SUPERVISOR:** Jhon Jairo Leuro Delgado

*(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)*



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:**

\_\_\_\_\_CC79829839\_\_\_\_\_

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI \_\_\_ NO (x)**

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

**BALANCE FINANCIERO:**

Valor total del contrato	\$ 26.370.530
Valor Ejecutado	\$ 18.398.044
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 9.199.022
Saldo a liberar	\$ 7.972.486

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

**Se realizó promoción y preinscripción de población vulnerable a formación complementaria, seguimiento y evaluación de juicios en Sena Sofia Plus.**

Realicé formación en la ficha 3286943 para la entidad CONSEJERÍA DISTRITAL DE PAZ, VÍCTIMAS Y RECONCILIACIÓN, orientando el curso EMPRENDIMIENTO DIGITAL, con un total de 24 aprendices matriculados y 5 certificados
Realicé Formación en la ficha 3289967 para la empresa ATENTO COLOMBIA S.A., orientando el curso EMPRENDIMIENTO DIGITAL con un total de 26 aprendices matriculados y 21 certificados
Realicé Formación en la ficha 3316360 para la entidad FUNDACION SOCIAL VITER, orientando el curso EMPRENDIMIENTO DIGITAL, con un total de 20 matriculados y 20 certificados
Realicé Formación en la ficha 3316361 para la entidad FUNDACION SOCIAL VITER, orientando el curso EMPRENDIMIENTO DIGITAL, con un total de 20 matriculados y 14 certificados
Realicé Formación en la ficha 3348219 para la entidad FUNDACION CAPITAL- FUNDASUCURSAL COLOMBIANA, orientando el curso MARKETING DIGITAL, con un total de 24 matriculados y 14 certificados



## PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

#### CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Realicé Formación en la ficha 3340913 para la entidad FUNDACION CAPITAL- FUNDAK SUCURSAL COLOMBIANA, orientando el curso MARKETING DIGITAL, con un total de 24 matriculados y 18 certificados
Realicé Formación en la ficha 3323268 para la entidad FUNDACION CAPITAL- FUNDAK SUCURSAL COLOMBIANA, orientando el curso MARKETING DIGITAL, con un total de 19 matriculados y 9 certificados
Realicé Formación en la ficha 3336700 para la entidad FUNDACION SOCIAL VITER, orientando el curso EMPRENDIMIENTO DIGITAL, con un total de 24 matriculados y 24 certificados
Realicé Formación en la ficha 3340906 para la entidad FUNDACION CAPITAL- FUNDAK SUCURSAL COLOMBIANA, orientando el curso EMPRENDIMIENTO DIGITAL, con un total de 23 matriculados y 17 certificados.
Realicé Formación en la ficha 3359061 para la entidad FUNDACION CAPITAL- FUNDAK SUCURSAL COLOMBIANA, orientando el curso MARKETING DIGITAL con un total de 23 matriculados y 17 certificados
Realicé Formación en la ficha 3359056 para la entidad FUNDACION CAPITAL- FUNDAK SUCURSAL COLOMBIANA, orientando el curso MARKETING DIGITAL, con un total de 23 matriculados y 18 certificados
Realicé Formación en la ficha 3365214 para la entidad FUNDACION CAPITAL- FUNDAK SUCURSAL COLOMBIANA, orientando el curso EMPRENDIMIENTO DIGITAL, con un total de 22 matriculados y 19 certificados.
Realicé Formación en la ficha 3362601 para la entidad FUNDACION CAPITAL- FUNDAK SUCURSAL COLOMBIANA, orientando el curso EMPRENDIMIENTO DIGITAL, con un total de 23 matriculados y 23 certificados
Durante la ejecución contractual realicé formación en 13 fichas con un resultado de 338 aprendices matriculados y 220 certificados

#### OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se requirió constante retroalimentación en relación con la ejecución de los procesos relacionados con la formación complementaria,

SANCIONES: SI  NO (X)

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI (X) NO



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE\_\_ BUENO\_\_ REGULAR\_x\_ INSUFICIENTE\_\_**

Atentamente,

**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**

8. Control de cambios



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

<b>VERSION</b>	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE</b>	<b>NATURALEZA DEL CAMBIO</b>
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**