



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 30 de noviembre de 2025

Señor

**NESTOR SANCHEZ BOTELLO**

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR 7444054**

Coordinador Académico Programas Especiales

CEDRUM

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2025

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR 7444054** del año 2025

**XIOMARA JOSEFA RUIZ ALBARRACÍN**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 60327113 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para cada uno de los contratos es por la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHO MIL SEISCIENTOS VEINTIDOS PESOS M/CTE. (\$ 44.308.622). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VENTIUN MIL PESOS M/CTE. (\$ 1.993.121), b) (9) pagos iguales por los meses de (MARZO) a (NOVIEMBRE) de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS MCTE (\$ 4.599.511) cada uno, c) Un último pago que corresponde al mes de DICIEMBRE de



2025, por valor de SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$ 766.585).

**Plazo:** Será hasta el 5 de diciembre de 2025.

<b>OBJETO:</b>
<b>54_9119_275 Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la línea y red tecnológica DISEÑO - DISEÑO DE JOYAS Y OBJETOS ARTESANALES en sus diferentes niveles y modalidades.</b>

**Obligaciones Específicas:**

<b>N o</b>	<b>Obligaciones</b>	<b>Acciones realizadas</b>	<b>Evidencias</b>				
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales.	*Participo en la reunión virtual citada por la coordinación académica, el día 11 de noviembre hora 5: 30 pm con el objetivo de realizar seguimiento a la formación profesional del programa Víctimas.	- Reporte de evidencia del mes de octubre.				
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos,	*Aplicación de instrumentos de evaluación y estrategias didácticas activas durante la formación. <table border="1" data-bbox="558 1688 1140 1862"> <thead> <tr> <th><b>N° Ficha</b></th> <th><b>Nombre del Programa de Formación</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3350126</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> </tbody> </table>	<b>N° Ficha</b>	<b>Nombre del Programa de Formación</b>	3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	-Portafolio del instructor - OneDrive coordinación académica.
<b>N° Ficha</b>	<b>Nombre del Programa de Formación</b>						
3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR						



	plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="557 304 703 352">3373933</td> <td data-bbox="703 304 1136 352">ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td data-bbox="557 352 703 438">3374735</td> <td data-bbox="703 352 1136 438">ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> <tr> <td data-bbox="557 438 703 525">3374736</td> <td data-bbox="703 438 1136 525">ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> <tr> <td data-bbox="557 525 703 611">3374740</td> <td data-bbox="703 525 1136 611">ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> </table>	3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS																												
3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS																																					
3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR																																					
3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR																																					
3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS																																					
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.	<p>*Impartir formación en el área de diseño de joyas artesanales a las siguientes fichas y cuyo registro de horas se realizó correctamente en Sofía Plus:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5" data-bbox="557 905 1201 932">REPORTE DE TIPO ACT. APOYO A LA FORMACION- SOFIA PLUS</th> </tr> <tr> <th colspan="5" data-bbox="557 959 1201 987">REGISTRO HORAS ACADEMICAS</th> </tr> <tr> <th data-bbox="557 1014 732 1115">Tipo Formación</th> <th data-bbox="732 1014 854 1115">N° Ficha</th> <th data-bbox="854 1014 997 1115">Nombre del Programa</th> <th data-bbox="997 1014 1109 1115">Aprendices Activos</th> <th data-bbox="1109 1014 1201 1115">N° Horas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="557 1115 732 1268">Complementaria</td> <td data-bbox="732 1115 854 1268">3373933</td> <td data-bbox="854 1115 997 1268">ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> <td data-bbox="997 1115 1109 1268">22</td> <td data-bbox="1109 1115 1201 1268">48</td> </tr> <tr> <td data-bbox="557 1268 732 1421">Complementaria</td> <td data-bbox="732 1268 854 1421">3374740</td> <td data-bbox="854 1268 997 1421">ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> <td data-bbox="997 1268 1109 1421">20</td> <td data-bbox="1109 1268 1201 1421">48</td> </tr> <tr> <td data-bbox="557 1421 732 1625">Complementaria</td> <td data-bbox="732 1421 854 1625">3374735</td> <td data-bbox="854 1421 997 1625">ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> <td data-bbox="997 1421 1109 1625">24</td> <td data-bbox="1109 1421 1201 1625">8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="557 1625 732 1829">Complementaria</td> <td data-bbox="732 1625 854 1829">3374736</td> <td data-bbox="854 1625 997 1829">ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> <td data-bbox="997 1625 1109 1829">31</td> <td data-bbox="1109 1625 1201 1829">48</td> </tr> </tbody> </table>	REPORTE DE TIPO ACT. APOYO A LA FORMACION- SOFIA PLUS					REGISTRO HORAS ACADEMICAS					Tipo Formación	N° Ficha	Nombre del Programa	Aprendices Activos	N° Horas	Complementaria	3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	22	48	Complementaria	3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	20	48	Complementaria	3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	24	8	Complementaria	3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	31	48	-Registro de tiempos descargado de la plataforma Sofía Plus.
REPORTE DE TIPO ACT. APOYO A LA FORMACION- SOFIA PLUS																																						
REGISTRO HORAS ACADEMICAS																																						
Tipo Formación	N° Ficha	Nombre del Programa	Aprendices Activos	N° Horas																																		
Complementaria	3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	22	48																																		
Complementaria	3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	20	48																																		
Complementaria	3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	24	8																																		
Complementaria	3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	31	48																																		



		Complementaria	3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	22	8													
TOTAL, HORAS ACADÉMICAS DESARROLLADAS EN EL MES						160													
TOTAL, HORAS ADICIONALES DESARROLLADAS EN EL MES						0													
TOTAL:						160													
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	<p>*Desarrollo de la FPI en las fichas asignadas por la coordinación académica aplicando instrumentos de evaluación y estrategias didácticas activas.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Ficha</th> <th>Nombre del Programa de Formación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3373933</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374740</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374735</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> <tr> <td>3374736</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> <tr> <td>3350126</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> </tbody> </table>				N° Ficha	Nombre del Programa de Formación	3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	Portafolio del instructor - OneDrive coordinación académica.	
N° Ficha	Nombre del Programa de Formación																		
3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS																		
3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS																		
3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR																		
3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR																		
3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR																		
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos,	<p>*Se emitieron los juicios evaluativos y se envió a través de correo a certificación la siguiente ficha:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Ficha</th> <th>Nombre del Programa de Formación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3345470</td> <td>ELABORACION DE MUÑECAS DE TRAPO</td> </tr> <tr> <td>3345489</td> <td>ELABORACIÓN DE SOUVENIR ARTESANAL</td> </tr> <tr> <td>3373933</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374740</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3350126</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> </tbody> </table>				N° Ficha	Nombre del Programa de Formación	3345470	ELABORACION DE MUÑECAS DE TRAPO	3345489	ELABORACIÓN DE SOUVENIR ARTESANAL	3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	<p>-Plataforma Sofía Plus. -Reporte de Juicios Evaluativos</p>	
N° Ficha	Nombre del Programa de Formación																		
3345470	ELABORACION DE MUÑECAS DE TRAPO																		
3345489	ELABORACIÓN DE SOUVENIR ARTESANAL																		
3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS																		
3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS																		
3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR																		



	plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.												
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional.	<p>*Se realizó solicitud de inscripción y matrícula con los documentos de identidad y firmas de asistencia a matrícula de las fichas:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Ficha</th> <th>Nombre del Programa de Formación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3373933</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374740</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374735</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> <tr> <td>3374736</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> </tbody> </table>	N° Ficha	Nombre del Programa de Formación	3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	<p>-Reporte y Resultado de Inscripción.</p> <p>-Reporte de matrícula.</p> <p>-Plataforma SOFIAPLUS</p>
N° Ficha	Nombre del Programa de Formación												
3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS												
3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS												
3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR												
3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR												
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados	<p>*Se realizó verificación de la Planilla de Asistencia a Matrícula con el listado otorgado por el enlace de cada uno de los establecimientos donde se llevan a cabo las formaciones, para garantizar que el número y tipo de documento sean correctos, así como los nombres y apellidos de los aprendices.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Ficha</th> <th>Nombre del Programa de Formación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3373933</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374740</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374735</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> <tr> <td>3374736</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> </tbody> </table>	N° Ficha	Nombre del Programa de Formación	3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	<p>-Plataforma SOFIAPLUS</p>
N° Ficha	Nombre del Programa de Formación												
3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS												
3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS												
3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR												
3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR												



<p>queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. d) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de</p>		
--	--	--



	etapa productiva para el registro.		
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	*Se realizó la sensibilización sobre el reglamento del aprendiz y normas de convivencia a los aprendices por medio de actividades didácticas.	-Ambiente de Formación.  -Listas de asistencia.
20	Elaborar y entregar en formato establecido por el centro el listado de materiales de formación con base en el proyecto formativo aprobado y/o el listado de materiales y equipos de los proyectos de investigación.	*Se elaboraron las solicitudes de materiales de formación teniendo en cuenta la lista maestra de materiales textiles en el formato GIL-F-014 Formato Solicitud de Bienes para usodeCuentadantesV07.	Correo enviado a la coordinación académica.
21	Utilizar la plataforma, Sofia Plus, Territorium LMS o la que designe la Entidad como herramienta de la FPI, como soporte de	*Se creó en la plataforma Sofia Plus la ruta de actividades y asociar los aprendices de los programas de formación así mismo se emplea la plataforma para subir inasistencias de los aprendices y evaluación de estos.	Plataforma Sofia Plus.



	actividades de Enseñanza, Aprendizaje, Evaluación de la formación y actualización del portafolio del instructor según lineamientos institucionales.		
22	Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular planteado inicialmente.	*Se realizó el cargue de programación mensual en el drive asignado por la coordinación académica donde relacione las competencias, resultados de aprendizaje y cantidad de horas impartidas en el mes de noviembre.	Formato en Excel cargado al drive asignado por la coordinación académica.
23	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	<p>*Cargue de cuenta de cobro en SECOP II en la fecha establecida por coordinación académica.</p> <p>*Cargue de documentos anexos Gestión Financiera archivo .PDF (Planilla SiContratistas, Aportes de Salud y Pensión)</p> <p>*Cargue de Gestión Contable formato .ZIP</p> <p>- Informe Mensual de Ejecución Contractual.</p> <p>- Informe Apoyo Formación (Registro de tiempos Sofía Plus)</p> <p>-Evidencias Ejecución de la Formación. Trazabilidad.</p>	<p>-Cuenta enviada a la Entidad Estatal.</p> <p>-Anexo GF SECOP II</p> <p>-Anexo GC SECOP II</p>
24	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de	*Se dio cumplimiento de las normas establecidas en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST durante la formación.	Ambiente de Formación



	Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.														
29	La formación debe desarrollarse dentro de la programación asignada desde la coordinación académica y cualquier cambio debe estar sujeta a la autorización del supervisor del contrato.	<p>*Ejecución de la FPI según programación.</p> <p>*Informar a la coordinación académica oportunamente los cambios en la programación en fecha, hora y lugar.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Ficha</th> <th>Nombre del Programa de Formación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3373933</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374740</td> <td>ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS</td> </tr> <tr> <td>3374735</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> <tr> <td>3374736</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> <tr> <td>3350126</td> <td>ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR</td> </tr> </tbody> </table>	N° Ficha	Nombre del Programa de Formación	3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS	3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR	*Reporte de tiempos y actividades en Sofía Plus.
N° Ficha	Nombre del Programa de Formación														
3373933	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS														
3374740	ELABORACION DE ADORNOS Y MUÑECOS NAVIDEÑOS														
3374735	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR														
3374736	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR														
3350126	ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR														

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	178625	TIBU	24/11/2025	28/11/2025
2.				

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a



la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 35016404 de la planilla, operador por ASOPAGOS y periodo de octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

**XIOMARA JOSEFA RUIZ ALBARRACÍN**

**Contratista**

**C.C. No. 60327113 de Cúcuta.**

Recibí a satisfacción:

**NESTOR SANCHEZ BOTELLO**

**Supervisor Contrato**

**No CO1.PCCNTR. 7444054 del año 2025**

**Coordinador Académico Programas Especiales**