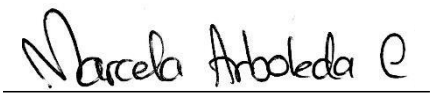
Barranquilla, noviembre 28 de 2025.

Doctora
JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico
E. S. C.

Con el presente, detallo mi informe de actividades del 29 de octubre al 28 de noviembre de 2025, mediante el cual dejo constancia que las actividades detalladas y realizadas en consideración a la ejecución del contrato N° 048 de 2025, prestación de servicios, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por mi persona como contratista independiente, autónomo y sin sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades.

De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.



MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS
CC 1.140.820.461 de Barranquilla.
Comunicadora Social y Periodista
Esp. Gerencia y Gestión de la Comunicación Organizacional. Esp. Comunicación para el Desarrollo Social.
Contratista - Asesora de Comunicaciones
Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 10
29 DE OCTUBRE AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025

FECHA: NOVIEMBRE 28 DE 2025

CONTRATO No.: 000048 DE 2025

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES INTERNO Y EXTERNO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO.

VALOR INICIAL: SESENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ML ($63.800.000)

FORMA DE PAGO: MENSUALIDADES VENCIDAS DE CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ML ($5.800.000)

PLAZO INICIAL: ONCE (11) MESES

FECHA DE INICIO: 29 de enero de 2025.

CONTRATANTE: CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO- C.R.A.

CONTRATISTA: MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS.

SUPERVISOR: JANETH CABRERA JULIO – JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES.

De conformidad con el objeto del Contrato N. 000048 de 2025, durante el periodo comprendido del 29 de octubre al 28 de noviembre de 2025, se desarrollaron las siguientes actividades:

INFORME DE ACTIVIDADES 29 DE OCTUBRE AL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025

Obligación Nº .1: Apoyar la elaboración de comunicados, boletines, discursos y documentos periodísticos, para los medios de comunicación o actividades que lo requieran, de acuerdo a la gestión institucional.

La contratista, apoyó en la elaboración, revisión y ajuste de los siguientes comunicados de prensa:

1. Fotografía y sostenibilidad se unen en la quinta edición de "Atlántico Respira Ambiente".
2. C.R.A. inaugura la primera Escuela Energética del Atlántico en Candelaria: un modelo pionero de educación sostenible

Los mencionados comunicados fueron socializados a través de los diferentes canales de comunicación que tenemos en la entidad y fue publicados en los diferentes medios de comunicación local y regional.

La contratista, apoyó en la realización de los siguientes discursos para el Director General:

1. DISCURSO XI VERSIÓN DEL PREMIO AMBIENTAL GEMAS – 2025.
2. DISCURSO INSTALACIÓN ENTREGA DE PANELES SOLARES EN PALMAR DE VARELA.
3. DISCURSO PEDRO CEPEDA -ERLA.
4. DISCURSO ENTREGA PANELES SOLARES EN CANDELARIA.

La contratista, también apoyó en la elaboración del libreto general del Premio Ambiental GEMAS.

Obligación Nº .2: Apoyar en la organización de eventos, protocolo institucional, que garanticen el correcto desarrollo de eventos donde participen funcionarios o contratistas, o que involucren la imagen de la Entidad.

La contratista apoyó en la organización y coordinación del protocolo para cada uno de los eventos en los que participó, desde la dirección general, los cuales relaciono a continuación:

1. Entrega de paneles solares a Institución Educativa del municipio de Candelaria.
2. Evento Somos Sostenibilidad realizado en la Plaza de la Paz.
3. XI Versión del Premio Ambiental GEMAS.

Obligación Nº .3: Realizar reportería interna en las dependencias asignadas para la construcción de insumos comunicacionales y el registro de informes de los avances de la gestión institucional de la Entidad.

La contratista realizó reportería interna en la Oficina Asesora de Planeación y la Subdirección de Cambio Climático y Gestión del Riesgo, donde se coordinaron actividades y fechas tentativas de

visitas a los proyectos y obras que adelanta la C.R.A. en su jurisdicción.

Obligación Nº .4: Apoyar en la presentación de eventos institucionales y de productos audiovisuales de la Entidad.

La contratista apoyó en la presentación de los siguientes eventos institucionales:

1. Ceremonia de reconocimiento en la XI versión del Premio ambiental GEMAS, realizado en Comfamiliar sede Caribe el día 30 de octubre.
2. Encuentro Somos Sostenibilidad, realizado el día 15 de noviembre en el Cubo de Cristal de la Plaza de la Paz.

La contratista, también apoyó en las grabaciones de videos institucionales para redes sociales, los cuales fueron publicados por nuestras plataformas virtuales.

Obligación Nº .5: Apoyar a la oficina Asesora de Comunicaciones, en las actividades que sean delegadas y que tengan relación con el objeto contractual.

La contratista apoyó en el acompañamiento, realización de entrevistas y guía de material divulgativo en los recorridos de obra realizados para la entrega de las Compuertas de Villa Rosa y Porvenir, las cuales consistieron en el mantenimiento y recuperación de las estructuras, así como el mantenimiento de las barandas ubicadas en el malecón de Aguada de Pablo.

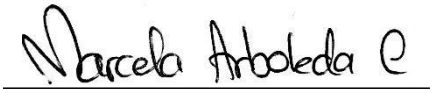
La contratista apoyó en el acompañamiento en el repoblamiento de alevinos realizado el día 4 de noviembre en el municipio de Ponedera, en el marco del Plan + Pescao, en conjunto con la Gobernación del Atlántico y la AUNAP.
Así mismo, la contratista apoyó la última entrega del Plan +Pescao en el muncipio de Palmar de Varela el día 14 de noviembre.

La contratista apoyó en el acompañamiento durante la visita de estudiantes de maestría de la Uninorte, para conocer el modelo de manejo de crisis que tiene la Entidad. La charla fue liderada por la Jefe de la Oficina Asesora de Comunicaciones -C.R.A. Dra. Janeth Cabrera.

Con el presente, detallo mi informe de actividades del 29 de octubre al 28 de noviembre de 2025, mediante el cual dejo constancia que las actividades detalladas y realizadas en consideración a la ejecución del contrato N° 000048 de 2025, prestación de servicios, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por mi persona como contratista independiente, autónomo y sin sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades.

De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.

Cordialmente,



MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS
CC 1.140.820.461 de Barranquilla.
Comunicadora Social y Periodista
Esp. Gerencia y Gestión de la Comunicación Organizacional. Esp. Comunicación para el Desarrollo Social.
Contratista - Asesora de Comunicaciones
Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A.