ACTA DE PAGO FINAL

Contrato de Prestación de servicios profesionales No.297-25	
Fecha de Suscripción	24 de julio del 2025
Objeto Contratado	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE CONTRATACION ESTATAL Y SEGUIMIENTO A LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES REGULADOS POR EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACION REQUERIDO POR EL MUNICIPIO DE CIMITARRA SANTANDER**
Contratante	MUNICIPIO DE CIMITARRA NIT 890.208.363-2
Contratista	**SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA** C.C 37.901.770 DE SAN GIL SDER
Supervisor	**LAURA VANESSA OJITO MORENO** 1.099.549.290 expedida en Cimitarra
Oficina Gestora	Secretaria General y de Talento Humano
Valor del Contrato	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000)
No. CDP y Fecha	25000816 del 22 de julio 2025
No. RP y Fecha	25001913 del 25 de julio 2025
Plazo del contrato	TRES MESES
Fecha de Inicio	25 de julio del 2025
Fecha de Terminación	24 de octubre del 2025
Periodo Cotización	**OCTUBRE**
I.B.C.	ANEXO PLANILLA

No Planilla OCTUBRE N°34758854	**Fecha de pago**	**Valor pagado**
SALUD (NUEVA EPS)	10/10/2025	$500.000
PENSION (PORVENIR)	10/10/2025	$640.000
RIESGOS LABORALES (POSITIVA)	10/10/2025	$20.900

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL		
No de Estampilla	**Fecha de pago**	**Valor pagado**
2502500692417	28/102025	440,000

ACTA DE PAGO FINAL

DESARROLLO PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
Valor del Contrato	$ 30.000.000	
Primer desembolso (PAGADO) 25 /07/2025-24/08/2025		$ 10.000.000
Segundo desembolso (PAGADO) 25 /08/2025-24/09/2025		$ 10.000.000
Desembolso final (A PAGAR) 25 /09/2025-24/10/2025		$ 10.000.000
Saldo por ejecutar		0
Sumas Iguales	$ 30.000.000	$ 30.000.000

Al contratista NO se le entregó un anticipo

Valor acta	$ 10.000.000
Amortización del Anticipo	$0,00
Valor a pagar	$ 10.000.000

Con la presente Acta se certifica que el contratista dio cumplimiento con el objeto y obligaciones contractuales en el periodo comprendido 25 /09/2025-24/10/2025 según el informe de actividades presentado, además de la revisión de los pagos de aportes a Seguridad Social y Estampillas Departamentales, en los cuales no presentó ninguna inconsistencia.

Por tanto, se autoriza el pago por valor de DIEZ MILLONES DE PESOS **($ 10.000.000)** correspondientes al **AVANCE FINAL** de actividades ejecutadas durante el período 25 /09/2025-24/10/2025.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervinieron, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

En constancia se firma en Cimitarra el veintinueve (29) días del mes de octubre del 2025.

Supervisor	Contratista
LAURA VANESSA OJITO MOREO **Secretaria General y de Talento Humano**	SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA Contratista

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502500692417

Contribuyente

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRO HOSPITAL	$ 200.000
PRO UIS	$ 200.000
Total Estampillas	**$ 400.000**
Ordenanza 012	$ 40.000
Total a Pagar	**$ 440.000**

Fecha de Expedición 2025/10/28 **Fecha Limite de Pago** 2025/11/04

Con destino a: **Alcaldia de Cimitarra**

Contribuyente **Tipo de Doc.** CC **Número** 37901770

Nombre SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

(415)7709998038639(8020)0250250069241 7(3900)000000004400 00(96)20251104

VALOR BASE	$ 10.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 30.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 10.000.000
FECHA CONTRATO	24/07/2025
NRO. CONTRATO	297
NUMERO ORDEN DE PAGO	3

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502500692417

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: **Alcaldia de Cimitarra**

Tipo de Doc. CC Número: 37901770
Nombre SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA
Dirección: Teléfono:

VALOR BASE	$ 10.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 30.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 10.000.000
FECHA CONTRATO	24/07/2025
NRO. CONTRATO	297

PRO HOSPITAL	$ 200.000
PRO UIS	$ 200.000
Total Estampillas	**$ 400.000**
Ordenanza 012	$ 40.000
Total a Pagar	**$ 440.000**

SYC

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502500692417

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: **Alcaldia de Cimitarra**

Total a Pagar **$ 440.000**

Fecha de Expedición 2025/10/28 **Fecha Limite de Pago** 2025/11/04

VALOR BASE	$ 10.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 30.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 10.000.000
FECHA CONTRATO	24/07/2025
NRO. CONTRATO	297

PRO HOSPITAL	$ 200.000
PRO UIS	$ 200.000
Total Estampillas	**$ 400.000**
Ordenanza 012	$ 40.000

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502500692417

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: **Alcaldia de Cimitarra**

PRO HOSPITAL	$ 200.000
PRO UIS	$ 200.000
Total Estampillas	**$ 400.000**
Ordenanza 012	$ 40.000
Total a Pagar	**$ 440.000**

Contribuyente **Tipo de Doc.** CC **Número** 37901770

Nombre SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

(415)8902012356005(8020)0250250069241 7(3900)000000004000 00(96)20251104

VALOR BASE	$ 10.000.000
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 30.000.000
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 10.000.000
FECHA CONTRATO	24/07/2025
NRO. CONTRATO	297

Fecha de Expedición 2025/10/28
Fecha Limite de Pago 2025/11/04

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502500692417

Con ribuyen e **Tipo de Doc.** CC **Número** 37901770

Nombre SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

Trámite CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a: **Alcaldia de Cimitarra**

Fecha de Expedición 2025/10/28

Total a Pagar **$ 440.000**

(415)8902012356005(8020)0250250069241 7(3900)000000004000 00(96)20251104

(415)8902012356006(8020)0250250069241 7(3900)000000004000 00(96)20251104

PRO HOSPITAL	$ 200.000
PRO UIS	$ 200.000
Total Estampillas	**$ 400.000**
Ordenanza 012	$ 40.000

Pagado Electronicamente

ALCALDÍA DE
CIMITARRA

DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS (EQUIVALENTE)

FECHA		
DD	MM	AAA
29	10	2025

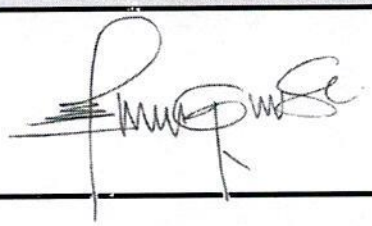
CONSECUTIVO

NOMBRE RAZON SOCIAL O CONTRATISTA	
SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA	
NIT/ CC:	37.901.770
CONTRATO N°:	297-25
DIRECCION:	
TELEFONO:	3217557673

CONCEPTO
ACTA DE PAGO FINAL AL CONTRATO No. 297 DEL 2025 ("PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN LA ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE CONTRATACION ESTATAL Y SEGUIMIENTO A LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES REGULADOS POR EL ESTATUTO GENERAL DE CONTRATACION REQUERIDO POR EL MUNICIPIO DE CIMITARRA SANTANDER"

VALOR A PAGAR
$ 10,000,000

VALOR EN LETRAS
DIEZ MILLONES DE PESOS

FIRMA DEL CONTRATISTA


ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA
IDENTIFICACIÓN:	CC-37901770
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	02
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	SIMITARRA
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-10-10
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-11-20
FECHA DE PAGO:	2025-10-10
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2025-10
PERÍODO SALUD:	2025-10
NÚMERO PLANILLA:	34758854
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34758854
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 4.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 500.000	$ 500.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 4.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 640.000	$ 640.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 4.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 20.900	$ 20.900
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.160.900	$ 1.160.900

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	17/12/2025

Cimitarra, 29 de octubre del 2025

Señores
MUNICIPIO DE CIMITARRA
Cimitarra – Santander

Yo, Silvia Alejandra Reyes Silva identificada con la Cédula de ciudadanía N° 37, 901,770 expedida en San gil, Sder , certifico bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

CUMPLIMIENTO DECRETO 2277 - 2022 POR PARTE DEL CONTRATISTA				
PARA LOS EFECTOS LEGALES EL CONTRATISTA CERTIFICA, QUE SUMINISTRÓ LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: **Que los pagos aportados de seguridad social sobre el período informado en la presente acta corresponden a los pagos efectuados sobre los ingresos percibidos como contratista de la Alcaldía de Cimitarra, con la cual tiene suscrito el contrato mencionado.**				
1. Manifiesta que es régimen especial o régimen simple de tributación	SI		NO	x
2. Manifiesta que es del régimen no responsable de IVA (antiguo régimen simplificado).	SI	x	NO	
3. Manifiesta que es del régimen Ordinario	SI		NO	x
4.Manifiesta que es del régimen responsable de IVA (antiguo régimen común)	SI		NO	x

EXCLUSIVO PARA DISMINUIR BASE DE RETENCIÓN					
5. Que siguen vigentes, las condiciones para aplicar las deducciones presentadas para depuración de la base de retención en la fuente por concepto de:					
a. Intereses de crédito de vivienda	SI		NO		**Valor Anual:** $_____
b. Plan de Medicina Prepagada o Seguro de Salud	SI		NO		**Valor Anual:** $_____
c. Dependientes	SI		NO		**Valor Mensual:** $_____

Cordialmente,

FIRMA

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **DE PROFESIONALES** No._297-25

Supervisora.
LAURA VANESSA OJITO MORENO
SECRETARIA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el **25 de septiembre del 2025 a 24 de octubre del 2025**, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	**SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA**
DEPENDENCIA	**SECRETARIA GENERAL Y DE TALENTO HUMANO**
FECHA DE PRESENTACIÓN	veintinueve (29) de octubre del 2025
NÚMERO DE INFORME	**FINAL**

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Prestar los servicios de asesoría jurídica en el área de contratación estatal, revisando y apoyando las etapas precontractuales, contractuales y postcontractuales de los procesos adelantados por el Municipio, en cumplimiento del ordenamiento legal señalado en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto Reglamentario 1082 de 2015 y demás normas concordantes y complementarias.	-Apoyo en revisión de los estudios previos, Pliegos y/o Invitación, Actos administrativos de apertura y adjudicación y/o aceptación de ofertas	10	VEASE A TRAVÉS DEL LINK LOS PROCESOS DE LA ENTIDAD https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

2	Apoyar y asesorar jurídicamente al alcalde y a sus funcionarios, en todos los asuntos relacionados con la Contratación Estatal.	-Asesoría a Secretarua de Salud, para la estructuración del proceso de contratación de camioneta 4x4 -Apoyo a Secretaría de Agricultura en la formulación de proyectos, área contractual para la elección de objeto, modalidad de selección, etc. -Asesoría y proyección de objetos contractuales y obligaciones de la secretaria general para las CPS a contratae	+15	VEASE A TRAVÉS DEL LINK LOS PROCESOS DE LA ENTIDAD https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
3	Expedir conceptos jurídicos solicitados por el alcalde y los funcionarios de la entidad en temas de Contratación Estatal.	- Asistencia jurídica en reuniones virtuales con mesas de trabajo de la comunidad para el proceso de Restauración zona de la Toroba - Llamadas vía telefónica con el Alcalde Municipal para asesoría con proyectos a gestarse.	2	No se exponen los chats por tratamiento de datos.

4	Apoyar la revisión de los actos administrativos, minutas y modelos contractuales, solicitudes de información para los procesos de selección objetiva de conformidad con lo establecido en las normas vigentes y el manual de contratación.	N/A	N/A	N/A
5	Apoyo en la revisión de formatos de solicitud de información e información a proveedores, así como la identificación de la aplicación de los Acuerdos Marco de Precios.	-Análisis de Acuerdos marco de precios para los procesos competitivos que asi lo requeriren.	N/A	N/A
6	Apoyar a las secretarias mediante la proposición de correctivos, recomendaciones y emisión de conceptos de los procedimientos administrativos que adelante la unidad funcional en materia de Contratación Estatal.	-Asesoría y guía frente a los procedimientos realizados para la implementación del Secop II -Asesoría frente a la organización de los mecanismos de revisión y filtro para las CPS	+10	Via telefónica, no se exponen por protección de datos
7	Apoyar a las secretarias en la revisión y proyección de aclaratorios, modificatorios, adiciones y otro si, de contratos y convenios.	- Aseroría para la diversas adiciones a realizarse proximamamente.	+12	Via telefónica, no se exponen por protección de datos
8	Brindar asesoría y apoyo en los procedimientos que se adelanten en virtud del Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.	N/A	N/A	N/A

9	Apoyar en la proyección y revisión de las respuestas que en su defecto se haga a las observaciones que se formulen y presente a los documentos de selección objetiva tales como prepliegos, pliegos e informes de evaluación.	-Revisión y asesoría de las observaciones presentadas para los procesos de selección	8	ANEXO 2 y 3 https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
10	Las demás Actividades que se relacionen con el Objeto Contractual.	N/A	N/A	N/A

1 de 17

Fwd: PROCESO DOTACIÓN FUNCIONARIOS

Recibidos ×

Oficina Contratación Alcaldía Cimitarra
para mí

lun, 20 oct, 6:24 p.m. (hace 8 días)

---------- Forwarded message ---------
De: **Laura Ojito** <lauvane19927@hotmail.com>
Date: lun, 20 oct 2025 a las 18:21
Subject: PROCESO DOTACIÓN FUNCIONARIOS
To: Oficina Contratación Alcaldía Cimitarra <oficinacontratacion@cimitarra-santander.gov.co>

Buena tarde remito para proyección SUBASTA INVERSA

LAURA VANESSA OJITO MORENO
Secretaria General

7 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive

2MW_COTIZACIO... | 5. Matriz de riesg... | ANALISIS DE SEC... | BUCARAMANGA_... | PRESUPUESTO_D... | PUERTO_BERRIO_... | REQUERIMIENTO...

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

REMITO PARA REVISIÓN

Recibidos ×

laura liseth rangel suarez <lauralisethrangelsuarez@gmail.com>
para mí

vie, 17 oct, 4:40 p.m. (hace 11 días)

Hola Doc

remito para su revisión mínima del día del niño
Atentamente

LAURA LISETH RANGEL SUAREZ
ABOGADA

10 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive

COTIZACION GLO... | PRESUPUESTO C... | INVITACIÓN DÍA ... | REQUERIMIENTO... | ESTUDIOS PREVI... | Cotización Adestr... | 1115-CERTIFICACI...

CDP (6).pdf | COTIZACION CO... | 2. ANALISIS DE S...

Responder | Reenviar

ENVÍO DE DOCUMENTOS PARA CONVENIO - FUNDACIÓN SAN JUANES (ENVÍO DE DOCUMENTOS PARA CONVENIO - FUNDACIÓN S JUANES) Recibidos ×

secretariadesarrollocomunitario @cimitarra-santander.gov.co <secretariadesarrollocomunitario@cimitarra-santander.gov.co>
para Oficina, mí ▾

vie, 24 oct, 5:50 p.m.

Traducido: inglés → español
El Traductor puede cometer errores, así que verifica las traducciones
Mostrar versión original

Cordial saludo.

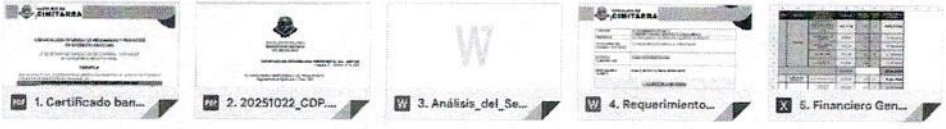
Por medio del presente, me permito remitir los documentos solicitados para el trámite del convenio con la Fundación San Juanes. Adjunto encontrará los archivos requeridos para su respectiva revisión y gestión.

Quedo atenta a cualquier observación, comentario o información adicional que sea necesaria para continuar con el proceso.

Atentamente,

Karol Marcela Riaño Hernández
Secretaria de Desarrollo Comunitario
Alcaldía Municipal - Cimitarra Santander
secretariadesarrollocomunitario@cimitarra-santander.gov.co

5 archivos adjuntos • Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive



Activar W

SILVIA ALEJANDRA REYES SILVA
cédula de ciudadanía **N° 37.901.770 de San gil, Sder**
cps n° 297-25