

Barranquilla, octubre 17 de 2025.

Doctor
JAIME ALFARO DE CASTRO
Subsecretario de Turismo
Secretaría de Desarrollo Económico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 9 DE SEPTIEMBRE AL 8 DE OCTUBRE DE 2025.

Mediante el presente, remito a usted informe de la gestión adelantada del periodo comprendido entre el 9 septiembre al 8 de octubre de 2025, según contrato de prestación de servicios No. contrato **202501687**.

Objeto: Prestación de servicios profesionales para el acompañamiento y la asesoría integral en la gestión administrativa de los proyectos liderados por la Subsecretaría de Turismo adscrita a la Secretaría de Desarrollo Económico del departamento del Atlántico.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Coordinar, asesorar, supervisar, proyectar y revisar el desarrollo de la estructuración de las actividades propias de la gestión contractual de los contratos y proyectos de la dependencia, tendientes a promover el mercadeo y promoción del departamento como destino turístico a nivel nacional e internacional.	- Asistí el 18 de Septiembre a la Primera Semana del Turismo, Transformación sostenible del turismo en contextos urbanos, realizada en el horario de 3:45 - 5:00 pm en el Auditorio sede Cosmos.  - Asistí al taller de capacitación de gestión institucional efectuado el 12 de septiembre de 2025, de 10:00 – 12:00 m, celebrado en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico. 

	- Asistí al lanzamiento de la Estrategia Turismo seguro, celebrada en el auditorio Mario Santodomingo – Aduana a cargo de la policía DEATA.  - Asistí el 29 de septiembre en Combarranquilla al evento Conmemoración del Día mundial de la prevención de la ESCNNA. 
2. Conceptuar, analizar y presentar las recomendaciones que considere sobre los asuntos jurídicos que le sean asignados.	Asistí el 30 de septiembre a conversatorio en el Muelle 1888 – municipio de Puerto Colombia, para celebrar el Día del Turismo, teniendo como protagonistas al Gobernador del Atlántico, la Primera Dama, la Secretaria de Desarrollo Económico, el Subsecretario de Turismo y otras personalidades que participaron en este evento para conocer la historia e información de esta estructura, la cual ha sido un éxito para visitar por propios y extranjeros. 
3. Revisar y/o proyectar los estudios previos, solicitudes de prórrogas, adiciones,	No se efectuaron actividades para este componente para el presente periodo.

modificaciones, actas, actos administrativos y demás documentos jurídicos que le solicite el supervisor o el jefe de la dependencia.	
4. Asesorar en las respuestas a peticiones internas y externas, a los requerimientos y demás documentos para la firma del jefe de la dependencia.	No se efectuaron actividades para este componente para el presente periodo.

Atentamente,



VICTOR ISAAC REYES SALCEDO
C.C. No. 7.470.184