

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8586754
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	15 días de tiempo transcurrido (13/11/2025 9:36:21 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	00005812-2025
Objeto del contrato	2025BS-309 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE DERECHO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS POR LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL CONFORME AL PLAN DE DESARROLLO CÚCUTA PERSEVERANTE, SEGURA Y PRODUCTIVA 2024 - 2027, EN ESPECIAL PARA LA ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR EN CONDICION VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	44 Días
Fecha de inicio de contrato	14 días de tiempo transcurrido (14/11/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	29 días para terminar (27/12/2025 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No *
Reversión	☐ Sí ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA

COLOMBIA, Cúcuta
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



CARLOS HUMBERTO SANCHEZ DAZA

COLOMBIA, Los Patios
Número de documento 1090416943

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CARLOS HUMBERTO SANCHEZ DAZA	BANCOLOMBIA	Ahorros	0884925244

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por:	CARLOS HUMBERTO SANCHEZ DAZA	Fecha de aprobación:	13/11/2025 10:38:55 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	------------------------------	----------------------	--

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por:	BEATRIZ ELENA VELEZ RAMIREZ	Fecha de aprobación:	13/11/2025 2:11:38 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
---------------	-----------------------------	----------------------	---

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_8586754_Firmado](#)
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL
Proceso de Contratación	SBS-CPS-189-2025
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	7.333.333,33 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 14 días de tiempo transcurrido (13/11/2025 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 13/05/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 14 días de tiempo transcurrido (13/11/2025 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 13/05/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad

civil extra ☐ Sí ☒ No

contractual

Fecha límite para entrega de garantías:

Fecha de entrega de garantías: 15 días de tiempo transcurrido (13/11/2025 2:45:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.18390407	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato 	Contrato de seguro	1.466.666,00 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA	1/07/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.8586754

Proveedor

CARLOS HUMBERTO SANCHEZ DAZA

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Avenida 5 Centro Comercial Quinta Avenida Primer Piso

Ubicación

CO-NSA-54001 - Cúcuta

País

COLOMBIA

Departamento

Norte de Santander

Municipio

Cúcuta

Dirección

Avenida 5 Centro Comercial Quinta Avenida Primer Piso

Código postal

54001

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	MUNICIPIO SAN JOSÉ DE CÚCUTA	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1CO1.PCCNTR.8586754								
1.1Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal								
							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	7.333.333,33
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	80111600	2025BS-309 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE DERECHO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS POR LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL CONFORME AL PLAN DE DESARROLLO CÚCUTA PERSEVERANTE, SEGURA Y PRODUCTIVA 2024 - 2027, EN ESPECIAL PARA LA ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR EN CONDICION VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA	1,00	UN	7.333.333,33	7.333.333,33	7.333.333,33	
2CO1.PCCNTR.8586754								
2.1Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal								
							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	7.333.333,33
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	80111600	2025BS-309 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA DE DERECHO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS IMPLEMENTADOS POR LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL CONFORME AL PLAN DE DESARROLLO CÚCUTA PERSEVERANTE, SEGURA Y PRODUCTIVA 2024 - 2027, EN ESPECIAL PARA LA ATENCION INTEGRAL AL ADULTO MAYOR EN CONDICION VULNERABLE DEL	1,00	UN	7.333.333,33	7.333.333,33	7.333.333,33	

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar. (Debe anexas certificaciones laborales, en caso tal de no contar con la certificación puede aportar copia del contrato junto al acta de liquidación o acta de cierre)	☒	☐
2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina TIC. (antes de firma del contratista marcar con X que no está inhabilitado).	☒	☐
3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	☒	☐
4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	☒	☐
5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	☒	☐
6. Certificado REDAM (https://www.redam.gov.co/)	☒	☐
7. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía en una sola página las dos caras.	☒	☐
8. Registro Único Tributario (RUT) (Si no va actualizar datos como actividad, dirección NO es necesario su actualización, solo debe descargarse con fecha actual de 2025 en la fecha de generación más no en la casilla 61)	☒	☐
9. Certificación de afiliación en Salud y/o formato de Afiliación como independiente y/o Cotizante y en estado habilitado o activo de servicio.	☒	☐
10. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión actualizado.	☒	☐
11. Tarjeta Profesional o Matricula Profesional (Si aplica)	☒	☐
12. Fotocopia de libreta militar y/o certificado de libreta militar (https://www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitarySituation)	☒	☐
13. Declaración juramentada de Bienes y Rentas 2025 (según formato autorizado de la función pública, solicitar en caso de no tenerlo al solicitante)	☒	☐
14. Declaración de conflicto de intereses 2025 (Ley 2013 de 2019) (https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/) .	☒	☐
15. Soportes de formación académica (Diploma y acta de grado de los estudios que pretenda acreditar)	☒	☐
16. Examen médico de ingreso (con antigüedad máxima de tres años en su fecha de expedición)	☒	☐
17. Certificación cuenta bancaria no mayor a 30 días de expedición	☒	☐

18. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	☒	☐
19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales a nombre de la ALCADIA DE SAN JOSE DE CUCUTA con NIT 890.501.434-2	☒	☐
20. Certificado de vigencia tarjeta profesional	☒	☐
21. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de Abogados. (Si aplica)	☒	☐
22. Pantallazo de inicio de sesión en la plataforma transaccional SECOP II.	☒	☐
23. Paz y salvo de contribuyente (Solicitar por la Oficina virtual- Pagina de la Alcaldía de Cúcuta o en secretaria de Hacienda en la Alcaldía de Cúcuta)	☒	☐
24. Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE (https://personas.serviciodeempleo.gov.co/); verificar que la entidad receptora sea ALCALDIA SAN JOSE DE CUCUTA.	☒	☐
25. Declaración juramentada de veracidad en el suministro de información para fines contractuales (diligenciado a mano por el contratista)	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar. (Debe anexar certificaciones laborales, en caso tal de no contar con la certificación puede aportar copia del contrato junto al acta de liquidación o acta de cierre)	1.1.1. EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Detalle	No	☐
10. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión actualizado.	10. CERTIFICACIÓN FONDO PENSIONES.pdf	Detalle	No	☐
11. Tarjeta Profesional o Matricula Profesional (Si aplica)	11. TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐
12. Fotocopia de libreta militar y/o certificado de libreta militar (https://www.libretamilitar.mil.co/Modules/Consult/MilitarySituation)	12. LIBRETA MILITAR.pdf	Detalle	No	☐
13. Declaración juramentada de Bienes y Rentas 2025 (según formato autorizado de la función pública, solicitar en caso de no tenerlo al solicitante)	13. DECLARACION JURAMENTADA BIENES.pdf	Detalle	No	☐
14. Declaración de conflicto de intereses 2025 (Ley 2013 de 2019) (https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/)	14. Declaración de conflicto de intereses 2025 Ley 2013 de 2019.pdf	Detalle	No	☐
15. Soportes de formación académica (Diploma y acta de grado de los estudios que pretenda acreditar)	15. SOPORTES ACADEMICOS CARLOS SANCHEZ DAZA.pdf	Detalle	No	☐
16. Examen médico de ingreso (con antigüedad máxima de tres años en su fecha de expedición)	16. EXAMEN MEDICO- 2025-CARLOS SANCHEZ-.pdf	Detalle	No	☐
17. Certificación cuenta bancaria no mayor a 30 días de expedición	17. CERTIFICACIÓN BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
18. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	18. CERTIFICADO RNMC.pdf	Detalle	No	☐
19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales a nombre de la ALCADIA DE SAN JOSE DE CUCUTA con NIT 890.501.434-2	19. CONSULTA INHABILIDADES DELITOS SEXUALES.pdf	Detalle	No	☐
2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina TIC. (antes de firma del contratista marcar con X que no esta inhabilitado).	2. HV FUNCION PUBLICA SIGEP II VB TIC 2025.pdf	Detalle	No	☐
20. Certificado de vigencia tarjeta profesional	20. VIGENCIA ABOGADO.pdf	Detalle	No	☐
21. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de Abogados. (Si aplica)	21. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE ABOGADO.pdf	Detalle	No	☐
22. Pantallazo de inicio de sesión en la plataforma transaccional SECOP II.	22. Pantallazo de inicio de sesión en la plataforma transaccional SECOP II..pdf	Detalle	No	☐
23. Paz y salvo de contribuyente (Solicitar por la Oficina virtual- Pagina de la Alcaldía de Cúcuta o en secretaria de Hacienda en la Alcaldía de Cúcuta)	23. PAZ Y SALVO CONTRIBUYENTE.pdf	Detalle	No	☐
24. Certificado de registro a plataforma de Agencia Pública de Empleo APE (https://personas.serviciodeempleo.gov.co/); verificar que la entidad receptora sea ALCALDIA SAN JOSE DE CUCUTA.	24. Certificado AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO.pdf	Detalle	No	☐
25. Declaración juramentada de veracidad en el suministro de información para fines contractuales (diligenciado a mano por el contratista)	25. DECLARACION JURAMENTADA FINES CONTRACTUALES.pdf	Detalle	No	☐
3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	3. CERTIFICADO PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	4. CERTIFICADO CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	5. Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
6. Certificado REDAM (https://www.redam.gov.co/)	6. CERTIFICADO REDAM.pdf	Detalle	No	☐
7. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía en una sola página las dos caras.	7. CEDULA CARLOS SANCHEZ DAZA.pdf	Detalle	No	☐
8. Registro Único Tributario (RUT) (Si no va actualizar datos como actividad, dirección NO es necesario su actualización, solo debe descargarse con fecha actual de 2025 en la fecha de generación más no en la casilla 61)	8. RUT 2025.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificación de afiliación en Salud y/o formato de Afiliación como independiente y/o Cotizante y en estado habilitado o activo de servicio.	9. CERTIFICACION SALUD NUEVA EPS.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 14 días de tiempo transcurrido (13/11/2025 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 15 días de tiempo transcurrido (13/11/2025 10:38:50 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
6.CDP 7309 SOLICITUD 7640 CARLOS SANCHEZ.pdf	6.CDP 7309 SOLICITUD 7640 CARLOS SANCHEZ.pdf	(detalle)

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 00006882	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	7.333.333,33 COP	7.333.333,33 COP	666.666,67 COP	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP

7.333.333,33 COP

Saldo de compromisos AVF

0 COP

Saldo total comprometido

7.333.333,33 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

-