

Barranquilla, Noviembre de 2025

Doctor
DANIEL ORDOÑEZ TAPIAS
SUPERVISOR

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL MES DE DICIEMBRE DE 2025, de acuerdo al contrato No. 202502255.

Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA GENERAL

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
• Brindar apoyo en la revisión y análisis de actos administrativos y demás documentos legales para garantizar su conformidad con la normatividad vigente.	• El contratista realizara evaluación de 8 actos administrativos para determinar el cumplimiento dela ley
• Acompañamiento y reuniones y asesoría en temas jurídicos	El contratista participo y realizara acompañamiento a 4 en secretaria general
• Seguimiento a normativas y procesos jurídicos relacionados con la misionalidad de la secretaria general	• El contratista realizo revisión a 3 procesos jurídicos de al secretaria general
Realizar todas aquellas actividades encomendadas por el supervisor. •	• El contratista realizara respuesta 4 de derechos de petición

Farid R Cobo Fernandez
FARID RAFAEL COBO FERNANDEZ
Contratista
C.C. 1046268549