PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, 30 de Noviembre de 2025

Señora
DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7507029
Coordinadora de Articulación con la media técnica
Centro Agropecuario y de Biotecnologia el Porvenir
Monteria.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7507029 del año 2025

ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78.024.944 de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnologia el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($41.395.599), el SENA pagará al contratista en el mes de marzo la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) y de abril a noviembre la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN..

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Imparti formación de manera presencial en las fichas 2938553 – Sistemas Agropecuarios Ecologicos en la Institucion Educativa Rodania. **Competencia:** Resultado de Etapa Practica. Ficha 3193384 – Produccion Agropecuaria en la Institucion Educativa Instituto Tecnico Agricola. **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. Ficha 3178246 – Produccion Agropecuaria en la Institucion Educativa Fe y Alegria. **Competencia:** Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. Ficha 31882289 – Sistemas Agropecuarios Ecologicos en la Institucion Educativa Llanadas. **Competencia:** Cosechar productos agrícolas ecológicos según criterios técnicos y de calidad exigidos. Ficha 2960627 - Sistemas Agropecuarios Ecologicos en	Evidencias fotográficas y listados de asistencia adjuntadas en el informe mes de Noviembre.

		la Institucion Educativa Llanadas. **Competencia:** Resultado de Etapa Practica.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Participe en reunión el dia 21 de Noviembre vitrina bjetivo lineamientos finalización de contratos y firma de paz y Salvo final por supervisora de contrato. Participe en socializaciones programas Articulacion con la media técnica 2026 en las Instituciones Educativas Las Llanadas y Tecnico Agricola.	Evidencias adjuntadas en el informe mes de Noviembre. Actas de socialización subidas en el Drive.
3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.

4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	Se presenta al supervisor de contrato el informe mensual mes de Noviembre. Se mantiene actualizado el portafolio del instructor mes de Noviembre.	Se presenta el informe mensual mes de Noviembre subido en secop II. Link https://drive.google.com/drive/folders/1XJ_b88WNME9gXV4RWsbXivMJxJ0Zy2sV
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR - 001.	Se hace cumplir el reglamento del aprendiz impartiendo formación en las fichas asignadas 2938553 – Sistemas Agropecuarios Ecologicos en la Institucion Educativa Rodania. Ficha 3193384 – Produccion Agropecuaria en la Institucion Educativa Instituto Tecnico Agricola. Ficha 3178246 – Produccion Agropecuaria en la Institucion Educativa Fe y Alegria.	Evidencias fotográficas y listados de asistencia adjuntadas en el informe mes de Noviembre.

		Ficha 31882289 – Sistemas Agropecuarios Ecologicos en la Institucion Educativa Llanadas. Ficha 2960627 - Sistemas Agropecuarios Ecologicos en la Institucion Educativa Llanadas.	
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la	Participe en reunión el dia 21 de Noviembre vitrina bjetivo lineamientos finalización de contratos y firma de paz y Salvo final por supervisora de contrato.	Evidencias adjuntadas en el informe mes de Noviembre.

	emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.		
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1- 02689 del 26 de	Estaré presto a participar en los procesos de certificación emitidos por la entidad.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.

	diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.		
15	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante este mes objeto de cobro no se realizó esta obligación contractual.	No aplica evidencia para este mes objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente info

rme de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4624870261** de la planilla, Expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de Octubre del 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (46) folios

Cordialmente,

Firma



ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA

Contratista

C.C. No. 78.024.944 de Cerete

Recibí a satisfacción:

Firma

DIANA PATRICIA LUNA GALARAGA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7507029 de 2025

Coordinadora de la Articulacion con la Media Tecnica

ANEXO EVIDENCIA DE LA FICHA 31882289 – SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA LLANADAS









FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LAS LLANADAS- SAHAGUN

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			Código del Programa: 733193	Ficha de Caracterización	2960627
Competencia:	Caracterizar los productos Agrícolas Ecológicos según criterios técnicos y normas de calidad exigidas			Resultado de Aprendizaje:	Acopiar los productos Agrícolas de acuerdo con los criterios Técnicos T. calidad, Normativ	
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 16	DIA 23	DIA 30	DIA 06	DIA 13	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	CARLOS RAUL	PATERNINA ZABALA			Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	
2	ANDRES FELIPE	PANTOJA MARTINEZ			Andres F	Andres F	Andres F	Andres F	Andres F	
3	UBERNEY DAVID	MONTIEL CALLE								
4	YEFERSON DAVID	MONTES GOMEZ								
5	MELANY	PERDOMO AGUIRRE			Melany	Melany	Melany	Melany	Melany	
6	ANDRY SANITH	SALCEDO JARABA			Andry	Andry	Andry	Andry	Andry	
7	ELISA CAROLINA	OSORIO LOZANO			Elisa	Elisa	Elisa	Elisa	Elisa	
8	ANGEL DAVID	LOPEZ GAMARRA			Gamarra	Gamarra	Gamarra	Gamarra	Gamarra	
9	VALERIA	TAMAYO GONZALEZ			Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	
10	OMAR DAVID	GONZALEZ TRUAQUERO			Omar	Omar	Omar	Omar	Omar	
11	YOEMY	HOYOS LARA			Yoemy	yoemy	yoemy	yoemy	Yoemy	
12	JOSE LUIS	FABRA GUERRA			Jose.F	Jose.F	Jose.F	Jose.F	Jose.F	

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LAS LLANADAS- SAHAGUN

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			Código del Programa: 733193		Ficha de Caracterización	2960627
Competencia:	Cosechar los productos Agrícolas Ecológicos según criterios Técnicos y Normas de calidad exigidos.			Resultado de Aprendizaje:	Acopiar los productos Agrícolas de acuerdo con los criterios técnicos tipo comercio, Normatividad y		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 16	DIA 23	DIA 30	DIA 06	DIA 13	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	DIEGO ANDRES	MARTINEZ NISPERUZA								
14	JAIRO ANDRES	VERGARA PEREZ								
15	DEIBY DE JESUS	ESTRADA ESTRADA								
16	JORGE DAVID	HERRERA CARMONA			Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	
17	YAMIL ANTONIO	NAVARRO RIVERO			Yamil	Yamil	Yamil	Yamil	Yamil	
18	ISAAC JESUS	SANCHEZ SALGADO			Isaac	Isaac	Isaac	Isaac	Isaac	
19	NICOLAS ANDRES	JIMENEZ MALBACEDA			Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas	
20	MELISSA ANDREA	LOPEZ SALCEDO			Melissa	Melissa	Melissa	Melissa	Melissa	
21	HELENDY	GONZALEZ TRUAQUERO			Helendy	Helendy	Helendy	Helendy	Helendy	
22	ALLISON	RIVERA GARCIA			Allinson	Allinson	Allinson	Allinson	Allinson	

FICHA 2960627 – SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS – INSTITUCION EDUCATIVA LLANADAS.









FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LAS LLANADAS- SAHAGUN

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			Código del Programa: 733193	Ficha de Caracterización	2960627
Competencia:	Cosechar los productos Agricolas Ecologicos segun normas técnicas y normas de calidad exigidas			Resultado de Aprendizaje:	Acopiar los productos Agricolas de acuerdo con los criterios Tecnicos Tecnicos, Normativo	
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 14	DIA 21	DIA 28	DIA 04	DIA 11	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	CARLOS RAUL	PATERNINA ZABALA			Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos	
2	ANDRES FELIPE	PANTOJA MARTINEZ			Andres F	Andres F	Andres F	Andres F	Andres F	
3	LIBERNEY DAVID	MONTIEL CALLE								
4	YEFERSON DAVID	MONTES GOMEZ								
5	MELANY	PERDOMO AGUIRRE			Melany	Melany	Melany	Melany	Melany	
6	ANDRY SANITH	SALCEDO JARABA			Andry	Andry	Andry	Andry	Andry	
7	ELISA CAROLINA	OSORIO LOZANO			Elisa	Elisa	Elisa	Elisa	Elisa	
8	ANGEL DAVID	LOPEZ GAMARRA			Gamarra	Gamarra	Gamarra	Gamarra	Gamarra	
9	VALERIA	TAMAYO GONZALEZ			Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	Valeria	
10	OMAR DAVID	GONZALEZ TRUAQUERO			Omar	Omar	Omar	Omar	Omar	
11	YOEMY	HOYOS LARA			Yoemy	yoemy	yoemy	yoemy	Yoemy	
12	JOSE LUIS	FABRA GUERRA			Jose.F	Jose.F	Jose.F	Jose.F	Jose.F	

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LAS LLANADAS- SAHAGUN

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS		Código del Programa: 733193	Ficha de Caracterización	2960627
Competencia	Caracterizar los productos Agrícolas Ecológicos según criterios Técnicos y Normas de calidad exigidas.		Resultado de Aprendizaje:	Acopiar los productos Agrícolas de acuerdo con los criterios Técnicos tipo Exportación. Manipulación de	
Tipo de Formación	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com	Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	DIEGO ANDRES	MARTINEZ NISPERUZA								
14	MARCIA INES	VERGARA PEREZ								
15	DEIBY DE JESUS	ESTRADA ESTRADA								
16	JORGE DAVID	HERRERA CARMONA			Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	Jorge	
17	YAMIL ANTONIO	NAVARRO RIVERO			Yamil	Yamil	Yamil	Yamil	Yamil	
18	ISAAC JESUS	SANCHEZ SALGADO			Issac	Issac	Issac	Issac	Issac	
19	NICOLAS ANDRES	JIMENEZ MALBACEDA			Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas	Nicolas	
20	MELISSA ANDREA	LOPEZ SALCEDO			Melissa	Melissa	Melissa	Melissa	Melissa	
21	HELENDY	GONZALEZ TRUAQUERO			Helendy	Helendy	Helendy	Helendy	Helendy	
22	ALLISON	RIVERA GARCIA			Allinson	Allinson	Allinson	Allinson	Allinson	

ANEXO EVIDENCIA DE LA FICHA 3193384 – PRODUCCION AGROPECUARIA – INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO AGRICOLA.









FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA- ISNSTITUTO TECNICO AGRICOLA- LORICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA			Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización	3193384
Competencia:	Manejar el cultivo Según Recomendaciones Agronómicas.			Resultado de Aprendizaje:	Ejecutar el Plan de fertilización de acuerdo al Analisis de suelo; Por cultivo.		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 14	DIA 21	DIA 28	DIA 04	DIA 11	DIA 18
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	EVA SANDRID	ANAYA MORELO			Eva.S	Eva.S.	Eva.S.	Eva.S.	Eva.S.	Eva.S.
	LIA MARCELA	HERNANDEZ GERRERO								
	ESTEFANIA PAOLA	BALLESTEROS GUZMAN								
	ANGEL DAVID	FUENTES HERNANDEZ			Angel	Angel	Angel	Angel	Angel	Angel.
	LUIS ANGEL	ORTIZ PUERTA								
	NAYARA	SEPULVEDA PEREZ			Nayara	Nayara	Nayara	Nayara	Nayara	Nayara
	MIGUEL ANGEL	ALVAREZ RODRIGUEZ								
	MARIA ANGELA	HERRERA RAMOS			Maria.A	Maria A	Maria A	Maria A	Maria A	Maria A
	IVANNA CAROLINA	MUÑOZ OQUENDO								
	AARON	BENITEZ JULIO								
	LOLYS ANDREA	CALAO MORELO			Lolys	Lolys	Lolys	Lolys	Lolys	Lolys
	MIA NICOLL	REYES VILLADIEGO			Mia	Mia	Mia	Mia	Mia	Mia

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA- ISNSTITUTO TECNICO AGRICOLA- LORICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA			**Código del Programa:**	733410	**Ficha de Caracterización**	3193384
Competencia:	Manejar el cultivo según Recomendaciones Agronómicas			**Resultado de Aprendizaje:**	Ejecutar el plan de caracterización de acuerdo al analisis de suelo/analisis - cultivo.		
Tipo de Formación:	**Titulada** _X_ **Complementaria** ___	**Mes:** Noviembre **Año:** 2025	**Instructor:** ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	**Correo Electrónico:** elgupa2003@gmail.com		**Teléfono:** 3116535599	

No.	**DATOS DEL APRENDIZ**				**DIA**	**DIA**	**DIA**	**DIA**	**DIA**	**DIA**
	Nombre	**Apellidos**	**Celular**	**Correo Electrónico**	**Firma Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**	**Firma del Aprendiz**
	SAMUEL YESID	MORALES GUERRA								
	CAMILO ANDRES	GONZALES FLORES			Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo
	ORLANDO MANUEL	ORTIZ CONDE			Orlando	Orlando	Orlando	Orlando	Orlando	Orlando
	JOSE DAVID	RAMIREZ GUTIERREZ DE PIÑERES								
	ALEX YESIT	SEGURA DE AGUSTIN								
	SANTIAGO ANDRES	ORTIZ PARRA			Andres O.	Andres O.	Andres O.	Andres O.	Andres O.	Andres O.
	NILSON ENRIQUE	TOSCANO HERNANDEZ			Nilson	Nilson	Nilson	Nilson	Nilson	Nilson
	LUIS MANUEL	MARTINEZ MONTERROSA								

ANEXO EVIDENCIA DE LA FICHA 3178246 – PRODUCCION AGROPECUARIA – I.E FE Y ALEGRIA SANTIAGO CANAVAL.









FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LICEO FE Y ALEGRIA SANTIAGO CANAVAL-TIERRALTA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA			Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización	3178246
Competencia:	Manejar el cultivo Según Recomendaciones Agronomicas			Resultado de Aprendizaje:	Ejecutar el plan de fertilización de acuerdo al A. de Suelos por cultivo.		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 15	DIA 22	DIA 29	DIA 12	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JULIO JESUS	HOYOS COGOLLO			Julio Hoyos	Julio Hoyos	Julio Hoyos	Julio Hoyos		
2	ANDREA VALENTINA	CONTRERAS RAMOS			Andrea contreras	Andrea contreras	Andrea contreras	Andrea contreras		
3	YISETH PAOLA	LOZANO SUAREZ			Yiseth Lozano	Yiseth Lozano	Yiseth Lozano	Yiseth Lozano		
4	LIZ DAYARA	ATENCIO MARTINEZ			Liz Atencio	Liz Atencio	Liz Atencio	Liz Atencio		
5	YAZMIN DANIELA	MIRANDA HERNANDEZ			Yazmin Miranda	Yazmin miranda	Yazmin miranda	Yazmin miranda		
6	SANTIAGO	PINO CASTRO			Santiago Pino	Santiago Pino	Santiago Pino	Santiago Pino		
7	DULCE MARIA	BABILONIA HERRERA			Dulce Babilonia	Dulce Babilonia	Dulce Babilonia	Dulce Babilonia		
8	YESITH	ROSARIO FABRA			Yesith Rosario	Yesith Rosario	Yesith Rosario	Yesith Rosario		
9	BREIDYS	ARRIETA RAMOS			Breidys Arrieta	Breidys Arrieta	Breidys Arrieta	Breidys Arrieta		
10	JAIDER DAVID	JULIO REYES			Jaider Julio	Jaider Julio	Jaider Julio	Jaider Julio		
11	ANA SARITH	TAPIAS GUEVARA			Ana Tapias B	Ana Tapias B	Ana Tapias B	Ana Tapias B		
12	VIVIANA	BERROCAL SALCEDO			Viviana Berrocal	Viviana Berrocal	Viviana Berrocal	Viviana Berrocal		

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LICEO FE Y ALEGRIA SANTIAGO CANAVAL- TIERRALTA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA			Código del Programa:	733410	Ficha de Caracterización	3178246
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:	Ejecutar el plan de certificación de acuerdo al A. de suelo por cultivo.		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	JULIAN ALEJANDRO	MORENO TAFUR			Julian Moreno	Julian Moreno	Julian Moreno	Julian Moreno		
14	EVELYN	PIEDRAHITA JARAMILLO			Evelyn Piedrahita	Evelyn Piedrahita	Evelyn Piedrahita	Evelyn Piedrahita		
15	[illegible] CAMILO	LOZANO NEGRETE			Juan camilo	Juan camilo	Juan camilo	Juan camilo		
16	JUAN PABLO	GARCES PEREZ			Juan Garcés	Juan Garcés	Juan Garcés	Juan Garcés		
17	SARAY MARCELA	MERCADO ALVAREZ			Saray Mercado	Saray Mercado	Saray Mercado	Saray Mercado		
18	MARIA MILAGROS	TANO NASRALAH			Maria Tano	Maria Tano	Maria Tano	Maria Tano		
19	JULIANA	CORONADO HERNANDEZ			Juana Cerpa	Juana Cerpa	Juana Cerpa	Juana Cerpa		
20	CARLOS ANDRES	MOSQUERA ZAPATA								
21	NIKOL ANDREA	SALUM BEGAMBRE			Nikol Salum	Nikol Salum	Nikol Salum	Nikol Salum		
22	YIRLEIDYS	SALUM ALVAREZ			Yirleidys Salum	Yirleidys Salum	Yirleidys Salum	Yirleidys Salum.		

ANEXO EVIDENCIA DE LA FICHA 2938553 – SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS – I.E RODANIA.









FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA RODANIA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización: 2938553
Competencia:	Cosechar productos Agrícolas Ecológicos según Criterios técnicos y Normas de Calidad Exigidos			Resultado de Aprendizaje:	Acopiar los productos Agrícolas de acuerdo con los Criterios técnicos, Medioambiente, Normatividad	
Tipo de Formación:	Titulada _X Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 20	DIA 27	DIA 10	DIA 24	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	DANIEL ESTEBAN	VEGA TEJADA			Daniel	Daniel U	Daniel U.	Daniel U.		
2	YURLEIDIS	HOYOS REGINO			yurleidis	yurleidis	yurleidis	yurleidis		
3	NICOLLE	SERPA ARRIETA			Nicolle S	Nicolle S	Nicolle S	Nicolle S		
4	ESTEFANNY PAOLA	MARTINEZ ARRIETA								
5	VANESA	MARTINEZ CASTAÑO			Vanessa M	Vanessa M	Vanessa M	Vanessa M		
6	MOISES ELIAS	ARRIETA TEJADA			Moises A	Moises A	Moises A	Moises A.		
7	STEFANIA	RAMOS RAMOS			Stefania	Stefania	Stefania	Stefania		
8	KEVIN JOSE	TEJADA HOYOS			Kevin Tejada	Kevin tejada	Kevin tejada	Kevin tejada		
9	ANDY ANGELICA	ARRIETA ACOSTA			Andy	Andy	Andy	Andy		
10	CAMILO ANDRES	CAMAÑO GUERRA			Camilo C.	Camilo C.	Camilo C.	Camilo C.		
11	YULIETH PAOLA	TIRADO TEJADA			Yulieth	Yulieth	Yulieth	Yulieth		
12	MILAGRO DE JESUS	LEYVA OTERO			Milagro	Milagro	Milagro	milagro		

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR:

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización: 2938553
Competencia:	Cosechar productos Agricolas ecologicos segun CNT_ ritos tecnicos y Normas de calidad exigidos.			Resultado de Aprendizaje:	Acopiar los productos Agricolas de acuerdo con los criterios Técnicos, tipo de cultivo/alimentividad	
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 20	DIA 27	DIA 10	DIA 24	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	NEIDER	URDA MORALES			Neider Urda	Neider Urda	Neider Urda	Neider Urda		
14	CLAUDIA PATRICIA	ALVAREZ PEÑATE			Claudia Alvarez	Claudia Alvarez	claudia Alvarez	claudia Alvarez		
15	BERSY LILIANA	CARDERA JARABA			Bersy caldera	Bersy caldera	Bersy caldera	Bersy caldera		
16	JUAN ESTEBAN	CALDERA LOPEZ			Juan C	Juan C	Juan C	Juan C		
17	JESUS DAVID	LOZANO MADERA			Jesus Lozano	Jesus Lozano	Jesus Lozano	Jesus Lozano		
18	YULISSA	SIERRA SIBAJA			Yulissa S.	Yulissa S.	Yulissa S.	Yulissa S.		
19	ELIAS DAVID	TEJADA DIAZ			Elias T	Elias T	Elias T	Elias T		
20	GISSEL	DE LA OSSA CAMAÑO			Gissel De la Osso	Gissel De la Osso	Gissel De la Osso	Gissel De la Osso		
21	ANHAT	ARRIETA LOPEZ			Anhat A	Anhat A	Anhat A	Anhat A		
22	YOLNEVIS	ACEVEDO CALDERA			Yolnevis A	Yolnevis A	Yolnevis A	Yolnevis A		
23	TRINITI	SERPA GARAVITO			triniti	triniti	triniti	triniti		
24	DINA LUZ	SEÑA WILCHES			Dina Luz	Dina Luz	Dina Luz	Dina Luz		

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA RODANIA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS			Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización: 2938553
Competencia:	Cosechar productos Agrícolas Ecológicos según Criterios técnicos y Normas de calidad exigidas.			Resultado de Aprendizaje:	Acopiar los productos Agrícolas de acuerdo con los criterios técnicos tipo de cultivo y Normatividad V	
Tipo de Formación:	Titulada _X Complementaria ___	Mes: Noviembre Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 20	DIA 27	DIA 10	DIA 24	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
25	LUIS EDUARDO	GUERRA HOYOS			Luis Guerra	Luis Guerra	Luis Guerra	Luis Guerra		

ANEXO EVIDENCIA DE LA FICHA 3367562 – BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS













FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA- ISNSTITUTO TECNICO AGRICOLA- LORICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN

Programa de Formación:	BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS			Código del Programa:	76130569	Ficha de Caracterización: 3367562
Competencia:	PLANEAR PRODUCCION DE ACUERDO CON SISTEMA PRODUCTIVO Y METODOS TECNICOS			Resultado de Aprendizaje:	Aplicar documentación Normalización y Normas de Aplicar criterios técnicos planeación insp. B. P. A. Identificar riesgos F. N. Seguridad B. P. A. Interpretar información de trazabilidad de cada O.	
Tipo de Formación:	Titulada ___ Complementaria X	Mes: NOVIEMBRE Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 20	DIA 25	DIA 26	DIA 27	DIA 28	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	EVA SANDRID	ANAYA MORELO			Eva S	Eva S.	Eva. S	Eva. S.		
	LIA MARCELA	HERNANDEZ GERRERO			Lia M.	Lia M.	Lia M.	Lia M.		
	ESTEFANIA PAOLA	BALLESTEROS GUZMAN								
	ANGEL DAVID	FUENTES HERNANDEZ			Angel F.	Angel F.	Angel F.	Angel F.	Angel.	
	LUIS ANGEL	ORTIZ PUERTA								
	NAYARA	SEPULVEDA PEREZ			Nayara S.	Nayara S.	Nayara. S.	Nayara S.	Nayara	
	MIGUEL ANGEL	ALVAREZ RODRIGUEZ								
	MARIA ANGELA	HERRERA RAMOS			Maria. A	Maria. A	Maria. A	Maria. A		
	IVANNA CAROLINA	MUÑOZ OQUENDO			Ivanna M.	Ivanna M.	Ivanna M.	Ivanna M.	Ivanna M.	
	AARON	BENITEZ JULIO								
	LOLYS ANDREA	CALAO MORELO			Lolys	Lolys	Lolys	Lolys	Lolys	
	MIA NICOLL	REYES VILLADIEGO			Mia	Mia.	Mia	Mia.	Mia.	

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA- ISNSTITUTO TECNICO AGRICOLA- LORICA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN

Programa de Formación:	BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS			Código del Programa:	76130569	Ficha de Caracterización	3367562
Competencia:	PLANEAR PRODUCCION DE ACUERDO CON SISTEMA PRODUCTIVO Y METODOS TECNICOS			Resultado de Aprendizaje:	Aplicar criterios técnicos, Planeacion, Implem - B. P. A Identificar Recursos F.H.S. segun B. P. A Verificar Información de Trazabilidad de Acuerdo B. P. A.		
Tipo de Formación:	Titulada __ Complementaria _X_	Mes: NOVIEMBRE Año: 2025	Instructor: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA	Correo Electrónico: elgupa2003@gmail.com		Teléfono: 3116535599	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 20	DIA 25	DIA 26	DIA 27	DIA 28	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	SAMUEL YESID	MORALES GUERRA								
	CAMILO ANDRES	GONZALES FLORES			Camilo	Camilo	Camilo	Camilo		
	ORLANDO MANUEL	ORTIZ CONDE			orlando	Orlando	Orlando	orlando	Orlando	
	JOSE DAVID	RAMIREZ GUTIERREZ DE PIÑERES								
	ALEX YESIT	SEGURA DE AGUSTIN								
	SANTIAGO ANDRES	ORTIZ PARRA			Andres O	Andres O.	Andres O.	Andres O.	Andres O.	
	NILSON ENRIQUE	TOSCANO HERNANDEZ			Nilson	Nilson	Nilson	Nilson	Nilson	
	LUIS MANUEL	MARTINEZ MONTERROSA			Luis	Luis	Luis	Luis	Luis	

ANEXO EVIDENCIA REUNION EL DIA 21 DE NOVIEMBRE DE 2025



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7507029 del 24 de febrero del 2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ELKIN DOMINGO GUZMAN PATERNINA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía. **No** 78024944 de Cerete-Cordoba.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

-Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del programa articulación con la media a desarrollarse en el departamento de Cordoba.

- Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.

- Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.

- Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.

- Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

- Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).

- Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.

- Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del

Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.

- En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofía Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.

- Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.

- Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.

- Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.

Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.

- Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.

- Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: MONTERIA-CORDOBA

PLAZO DE EJECUCIÓN: NUEVE (09) MESES Y CINCO (05) DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 24 DE DEFEBRERO DE 2025

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

VIGENCIA DEL CONTRATO: AÑO 2025 (Iniciando labores en el mes de febrero y culminando en el mes de noviembre de 2025)

VALOR DEL CONTRATO: EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO EJECUTADO PARA TODOS LOS TÉRMINOS LEGALES Y FISCALES- CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TRES PESOS M/CTE ($43.235.403).

SUPERVISOR: DIANA LUNA GALARAGA

_____

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: __C.C __50966522_____

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, más el número de identificación)

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

Valor total del contrato	$43.235.403.
Valor Ejecutado	$43.235.403.
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$.....
Saldo a liberar	$ ……

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se impartió formación profesional integral y se realizó el seguimiento y evaluación de la etapa practica a los aprendices de grado 11°, del programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos, en las instituciones educativas de Rodania y las Llanadas Sahagún. Atendiendo con éxito estos dos programas y culminando satisfactoriamente sus procesos formativos de la etapa lectiva.
Se impartió formación profesional integral a los aprendices de grado 10° en las instituciones educativas de tres municipios así: las Llanadas Sahagún, ITA Lorica y Fe y Alegría Tierralta, desarrollando el programas de formación: Sistemas agropecuarios ecológicos y Producción Agropecuaria respectivamente, cumpliendo con éxito los objetivos de formación, planteados en su etapa lectiva.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Diana Luna

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

DIANA LUNA GALARAGA

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades