



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 2 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.1097-2025	
Nombre completo del contratista: Jahaira Milena Valencia Riascos	
Documento de identificación: 1.143.870.662	
Nombre del supervisor: EDNA KATALINA MORALES CASTRO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación de la estrategia Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana para el fomento de la convivencia pacífica, la cultura ciudadana y la desnaturalización de la violencia en el Distrito de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Reanudación: N/A				
Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. (\$13.860.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$13.860.000	\$4.620.000	\$4.620.000	\$4.620.000	
Información del pago de seguridad social:				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076512153 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1924112354 Operador: Simple Fecha de Pago: 12/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:


INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

3. Apoyar la identificación, trabajo con actores claves y público general que permitan fortalecer el proyecto a través de la construcción de documentos donde se plasmen rutas que la comunidad deba conocer para fortalecer su liderazgo, como también la gestión de contactos y charlas complementarias para el proyecto.

3.1. La contratista asistió el día viernes 14 de noviembre al encuentro comunitario que se llevó a cabo en el barrio potrero grande, calle 122 carrera 28B- Tecno centro cultural Somos Pacifico comuna 21 donde se realizó articulación con actores claves, comunidad y entidades político administrativas en aras de diseñar de manera conjunta estrategias para contrarrestar la problemática y los comportamientos que alteran la sana convivencia y seguridad de la comuna 21. Lo anterior en aras de realizar un espacio de cooperación y construcción colectiva por la paz y la cultura ciudadana. La convocatoria fue realizada por el ministerio de defensa nacional, a través de la Policía Nacional metropolitana Santiago de Cali, estación de policía del barrio Desepez.

4. Brindar soporte jurídico y acompañamiento en la atención de solicitudes y peticiones derivadas de la implementación de la estrategia Tejedores de Paz y Cultura Ciudadana en torno a la Convivencia Pacífica, Cultura Ciudadana y la Desnaturalización de las violencias en el Distrito de Santiago de Cali.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

4.1. La contratista realizó acciones de acompañamiento y gestión, en el marco de la solicitud de convocatoria realizada a los y las tejedores de paz y cultura ciudadana, para entrevista de evaluación y socialización de las acciones del proyecto, el cual se llevó a cabo el día 13 de noviembre en las instalaciones de la corporación para el desarrollo productivo (CDP) en el horario de 10:00am a 12:00m. Realizó llamadas telefónicas el día 10 de noviembre, a 22 líderes y lideresas beneficiarios del proyecto, a quienes además les brindó algunas claridades y orientaciones jurídicas en el marco de inquietudes puntuales que pudieran surgir durante el diálogo. De los anteriores, realizaron confirmación de asistencia 10 personas, y algunas de las personas restantes se excusaron por no poder asistir al espacio debido a compromisos previos laborales, médicos y/o personales.


5. Apoyar las actividades de gestión documental relacionadas con el objeto y actividades del contrato.

5.1. La contratista apoyó en la entrega, escaneo, y organización de los listados de asistencia correspondientes a las actividades desarrolladas a lo largo del mes de noviembre, en aras de dar cumplimiento a las acciones de gestión documental. y entrega de las mismas. Así mismo, apoyó en la organización de actas, y consolidación de información respecto del programa de Tejedores de Paz y cultura ciudadana de secretaría.

6. Participar de los espacios, los eventos, las reuniones y demás actividades programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana relacionada con el objeto y actividades del contrato.

6.1. La contratista participó el día 11 de noviembre de un espacio realizado por el proveedor ESSO S.A.S., donde se socializaron las matrices de peligros que fueron actualizadas en el mes de octubre, como parte del proceso de gestión de riesgos. El objetivo de esta actividad es que el personal conozca los riesgos a los cuales está expuesto y pueda abordarlos adecuadamente, ya sea mediante el reporte de condiciones inseguras o a través de las capacitaciones que se imparten sobre dichos riesgos.

6.2. La contratista participó el día jueves 13 de noviembre en el encuentro virtual "Fortalecimiento en Control Social", un espacio para promover la participación, la transparencia y el compromiso ciudadano. El encuentro se llevó a cabo vía meet, en el

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

horario de 4:00pm a 5:00pm. Dentro de los temas principales abordados durante el espacio está la manera correcta de realizar el control social, y la necesidad de conocer sobre los objetivos del plan, programa o proyecto; así como los indicadores, actividades y presupuestos del mismo, garantizando con ello un abordaje integral.

7. Las demás obligaciones que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.


7.1. La contratista participó de la charla: “Gestión de la Oficina Asesora de Transparencia en la lucha contra la corrupción en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali”. El espacio se llevó a cabo el día miércoles 12 de noviembre en el horario de 3:00pm a 4:00pm a través de la plataforma meet. Un espacio muy enriquecedor que brindó información de gran utilidad en el marco de fortalecer la cultura de la integridad, la transparencia y la ética en la gestión pública.

7.2. La contratista participó de la invitación realizada a través del chat general de la Secretaría de Paz y cultura ciudadana, para la socialización de la actualización de la política y objetivos de calidad. La fecha de la misma fue el día viernes 14 de noviembre en el horario de 11:00am a 12:m, de manera virtual a través de la plataforma Google meet.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



EDNA KATALINA MORALES CASTRO
Nombre y firma del supervisor



MABY YINETH VIERA
Nombre y firma del Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28 de Noviembre de 2025