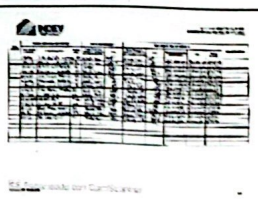
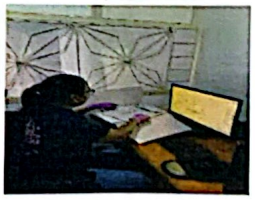
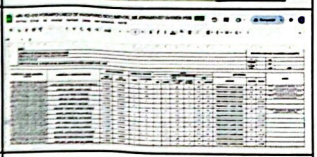
No CONTRATO Y FECHA:	105-2025 del 25/04/2025
VALOR DEL CONTRATO	CATORCE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS PESOS ($ 14.268.800) M/CTE.
CONTRATANTE	INSTITUTO DE VIVIENDA, GESTIÓN URBANA Y RURAL DE YOPAL 2020-INDEV
CONTRATISTA	Luz Adely Tumay Ojeda
N.º DE IDENTIFICACIÓN	23.795.822 expedida el 22/10/1999 en Paz de Ariporo Casanare
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE 7 meses
SUPERVISOR	ROCIO QUINTANILLA GALVIS
FECHA DE INICIO	25/04/2025
N.º DE INFORME	7
PERIODO DEL INFORME	25/10/2025 a 24/11/2025
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DERIVADAS DE LA ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DEL INSTITUTO DE VIVIENDA, GESTIÓN URBANA Y RURAL DE YOPAL 2020 (INDEV)".

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA Y % EJECUCIÓN	SOPORTE
ACTIVIDAD N°1. Clasificar e identificar los documentos que hacen parte del fondo acumulado en sus respectivas unidades de conservación (cajas y carpetas), atendiendo a sus características internas y asuntos, utilizando los formatos AP6-FO-020 (Formato de identificación de expediente) y AP6-FO-020 (Formato de identificación de cajas) validados por el sistema de gestión de calidad.	Se realizo la clasificación e identificación de los contratos y convenios de las vigencias 2014-2015. Se utilizo el formato preimpreso en las treinta y ocho (38) Cajas y quinientas seis (506) carpetas. **89.74% DE EJECUCIÓN DE 100 %**	
ACTIVIDAD N.º 2. Apoyar la gestión de solicitudes y prestamos de expedientes del archivo central, de acuerdo con el procedimiento establecido y utilizado el formato AP6-FO-19 Matriz de control de préstamos V.02 y AP6-FO-014 Formato de control de préstamos V.02xls	Se cumplió con requerimientos de búsqueda en el archivo central. Requeridos por: Wendy Valera **89.74% DE EJECUCIÓN DE 100 %**	
ACTIVIDAD N°3. Realizar inventario documental en estado natural del fondo acumulado dispuesto, archivo central, utilizando el formato AP6-FO-010 (Formato único de inventario documental V.04) a razón de 1.5 metros lineales por semana	Durante el periodo del segundo informe del contrato, se registró en el Formato AP6-FO-010 un total de treinta y ocho (38) Cajas y quinientas seis (506) carpetas. Ó seis puntos treinta y tres (6.33) metros lineales. Anexo: AP6-FO-010 Formato único de inventario documental diligenciado **89.74% DE EJECUCIÓN DE 100 %**	
ACTIVIDAD N°4. Organizar las unidades de conservación en la estantería disponible atendiendo al número de orden establecido, de izquierda a derecha.	Se dispuso alrededor de 38 unidades de conservación tipo pertenecientes al fondo acumulado de las vigencias 2014-2015 en la estantería disponible en la oficina de gerencia, pendiente su clasificación y ordenación **89.74% DE EJECUCIÓN DE 100 %**	

Scanned with CamScanner

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA Y % EJECUCIÓN**	**SOPORTE**
ACTIVIDAD N°5. Dar cumplimiento al instructivo expedido por archivo general de la nación y normatividad vigente aplicable en cuanto a las actividades que conciernen a las labores de limpieza y desinfección de las unidades de conservación, mobiliario y depósito de archivo	Se realiza limpieza y desinfección de mobiliario y unidades de conservación de archivo, siguiendo instructivo de limpieza y desinfección de áreas y documentos de archivo. **89.74% DE EJECUCIÓN DE 100 %**	
ACTIVIDAD N°6. Brindar apoyo en el seguimiento y control del correcto diligenciamiento de inventarios documentales en los archivos de gestión y central.	Se brindo apoyo al personal de subgerencia de infraestructura en el diligenciamiento de inventario documental del archivo de gestión **89.74% DE EJECUCIÓN DE 100 %**	
ACTIVIDAD N°7. Disponer y utilizar los elementos de protección personal requeridos para el desarrollo de sus actividades.	Durante el periodo de 25/10/2025 a 24/11/2025 se utilizó los elementos de protección personal requeridos para el desarrollo de las actividades de: • Apertura de cajas • Manipulación de archivo contenido en carpetas **89.74% DE EJECUCIÓN DE 100 %**	
ACTIVIDAD N°8. Las demás actividades asignadas por el supervisor que sean inherentes al objeto del contrato.	Participo en la campaña y capacitación. Riesgo público y tamizaje cardiovascular. Que se realizó el día 26 de septiembre. Socialización de los valores y el código de integridad. Que se realizó en la sala de juntas INDEV, el día 16 de octubre. Relacionada a continuación: • TALLER CAPACITACION MANEJO EN RESIDUOS SOLIDOS. **89.74% DE EJECUCIÓN DE 100 %**	

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y ANEXOS	
CONTRATISTA:	**Firma:** Luz Tumay O. **Nombre:** Luz Adely Tumay Ojeda **Cargo:** CONTRATISTA
SUPERVISOR	
Vo. Bo. Revisión Técnica. (Nota: este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar).	**Firma:** **Nombre:** **Cargo:**
SUPERVISOR DEL CONTRATO	**Firma:** Rocio Quintanilla **Nombre:** ROCIO QUINTANILLA GALVIS **Cargo: Subgerente Administrativa y financiera.**

Scanned with CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	23795822
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUZ ADELY TUMAY OJEDA TUMAY OJEDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAZ DE ARIPORO	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CALLE 38 B 14 - 26	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - CONTRATO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4625248041	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO	2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/11/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9994627601

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 0	$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500
SUBTOTALES:									$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD							ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 23795822	TUMAY OJEDA LUZ ADELY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO																		231001-COLFONDOS	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 23795822	$ 7.500	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 413.300

Planilla Pagada

Scanned with CamScanner

LA SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DE VIVIENDA GESTIÓN URBANA Y RURAL DE YOPAL "INDEV"
NIT.844.003.266-8.

CERTIFICA:

Que el señor (a) LUZ ADELY TUMAY OJEDA identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 23.795.822 adscrito a la subgerencia administrativa y financiera con contrato No. 105-2025 se encuentra a paz y salvo desde el periodo 25/10/2025 a 24/11/2025 según reporte del módulo de gestión documental del software SJT.

La presente se expide a solicitud del interesado (a) a los veinticinco (25) días de noviembre de 2025

ROCIO QUINTANILLA GALVIS
Subgerente Administrativa y Financiera

Elaboró: LEYDY ALDANA GUZMAN
Profesional de apoyo S.A.F.

Scanned with CamScanner