



GESTIÓN DE ACTIVIDADES MENSUAL

FECHA: Medellín, 28 de noviembre de 2025

PARA: Juan Pablo Cardona Mazo – Líder Territorial Gestores Educativos Comuna 9
Manuela Uribe - Abogada

DE: Wilder Alexis Herrera Cataño

ASUNTO: Informe de gestión de actividades mensuales.

A continuación, se presentan las actividades realizadas durante el mes:

ACTIVIDADES	PRODUCTO / META
1. Realizar acompañamiento de los estudiantes asignados beneficiarios de las becas de Presupuesto Participativo en las tres IES del Distrito especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, de manera eficiente, constante y oportuna.	Se desarrolló un proceso de acompañamiento constante, eficiente y articulado con las IES, orientado a garantizar el bienestar y la continuidad académica de los estudiantes beneficiarios. A través de un seguimiento integral se identificaron y atendieron necesidades de carácter académico, personal y administrativo, ofreciendo orientación oportuna y fortaleciendo los canales de comunicación. Esta labor contribuyó al logro de los objetivos del programa y al fortalecimiento del acceso, permanencia y éxito educativo en el territorio.
2. Realizar contacto con los estudiantes asignados siguiendo los protocolos establecidos por la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia.	Durante el mes de noviembre se mantuvo una comunicación constante con los estudiantes que están en continuidad, brindándoles información oportuna sobre las caracterizaciones, ofertas educativas, de La Institución Universitaria Pascual Bravo y todos los asuntos relevantes para el desarrollo de sus procesos académicos. Se atendieron dudas y/o solicitudes referentes a su beneficio vía WhatsApp, telefónica o correo electrónico.
3. Realizar la caracterización individual, académica, socioeconómica, institucional y demográfica de los estudiantes beneficiarios de las becas de Presupuesto Participativo en las tres IES del Distrito especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.	Durante el mes de octubre se llevaron a cabo las caracterizaciones de los estudiantes, las cuales se desarrollaron de manera satisfactoria y finalizaron dentro de ese mismo mes. Durante este periodo se mantuvo comunicación permanente con los estudiantes, tanto de manera individual como a través del grupo de WhatsApp, compartiendo información de interés y resolviendo inquietudes.



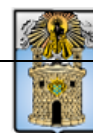


	En el mes de noviembre se continuó con la comunicación constante y el acompañamiento a los estudiantes, fortaleciendo el seguimiento integral a cada uno de ellos. Este proceso incluyó la evaluación de aspectos individuales, académicos, socioeconómicos, institucionales y demográficos de los estudiantes de la Institución Universitaria Pascual Bravo. Dichas acciones reafirmaron el compromiso institucional y permitieron avanzar en el fortalecimiento del proceso de permanencia estudiantil para aquellos asignados al semestre 2025-2.
4. Realizar monitoreo a los estudiantes asignados, con el fin de identificar los estudiantes en riesgo de abandono académico y poder reforzar la figura de acompañamiento, así mismo validar la continuidad de los estudiantes y presentar indicadores de abandono académico y continuidad respecto al semestre en curso.	Se realizó el monitoreo a los estudiantes que están en continuidad de la Institución Universitaria Pascual Bravo, con el propósito de identificar posibles casos de riesgo de abandono académico y reforzar la figura de acompañamiento según las necesidades detectadas. Sin embargo, durante el proceso no se identificaron casos de riesgo asociados al abandono, por lo que no fue necesario activar rutas de intervención adicionales. A través del seguimiento constante y el contacto directo con los estudiantes, fue posible validar la continuidad de varios de ellos en su proceso formativo y recopilar información relevante sobre su situación académica, lo que permitió confirmar su permanencia y adecuada adaptación al ciclo académico. Este ejercicio permitió presentar a la dinamizadora Claudia González López indicadores preliminares de abandono de los estudiantes, garantizando la permanencia de los mismos en el semestre 2025 - 2, los cuales sirvieron como insumo para ajustar estrategias de apoyo y fortalecer las acciones encaminadas a la continuidad académica. Este proceso incluyó el seguimiento constante mediante diversos canales de comunicación, principalmente llamadas telefónicas y mensajes vía WhatsApp, y, cuando fue necesario, el uso del correo electrónico para asegurar una comunicación oportuna y efectiva. Asimismo, se realizó el análisis del comienzo de su ciclo académico y la verificación de su participación en los diferentes espacios



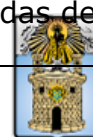


	institucionales, garantizando así un acompañamiento completo y articulado. Esta información brindó insumos necesarios para la alimentación del diario de campo y la matriz final.
5. Orientar el cumplimiento del servicio social que realizan los estudiantes beneficiarios de las becas presupuesto participativo y la organización donde lo realizan, generando los reportes respectivos y enviando al área encargada.	Se orientó a los estudiantes beneficiarios del Convenio Directo de las Becas de Presupuesto Participativo, en el cumplimiento del servicio social, brindando un acompañamiento continuo en sus dudas y en la información sobre las organizaciones recomendadas, por medio de la E- Card compartida: 1 de noviembre y recomendados de la semana: Corporación Interactuando Con La 9, Custodios de semillas ancestrales y Mesa diversa Comuna 9 con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de la labor social. Asimismo, se realizó el seguimiento correspondiente, se consolidaron los reportes requeridos sobre el avance y cumplimiento del servicio social. El día 14 de noviembre la gestora encargada del banco de servicio social, Manuela Grisales envió la lista de los estudiantes que pasaron los Talleres Virtuales. El día 25 de noviembre se realizó la segunda jornada de firmas de labor social, en el CDS El Salvador: acompañé la jornada de la mañana y mi función fue la verificación de la base de datos, cumpliendo con la corresponsabilidad que brinda el Convenio Directo de las Becas de Presupuesto Participativo.
6. Elaborar el diario de campo y diligenciar todos los formatos que sean requeridos como instrumentos para el acompañamiento, cumpliendo con el tiempo y directrices realizadas por la Coordinación.	Durante este mes se avanzó en la elaboración del diario de campo, diligenciando la información correspondiente a los determinantes individuales, académicos, socioeconómicos e institucionales. El 5 de noviembre se realizó la entrega formal del diario de campo con los avances consolidados hasta la fecha. Durante el proceso de análisis y revisión no se identificó ningún caso particular que representara riesgo o requiriera una intervención específica. No obstante, se mantuvo la observación y el acompañamiento para asegurar la continuidad académica de cada estudiante.





	Con esta información se garantizó el acompañamiento general de los estudiantes beneficiarios del Convenio Directo de las Becas de Presupuesto Participativo, mediante la atención oportuna a sus inquietudes y necesidades. En este sentido, se avanzó en el registro parcial de las actividades realizadas y se mantuvo la disposición para cumplir con los lineamientos establecidos por la Coordinación.
7. Sistematizar, procesar información recopilada en el acompañamiento realizado a los estudiantes, realizar informes y presentarlos en los tiempos establecidos por la Coordinación del proyecto.	Se sistematizó y se procesó la información recopilada durante el acompañamiento realizado a los estudiantes beneficiarios del Convenio Directo de las Becas de Presupuesto Participativo, con el objetivo de consolidar un panorama claro sobre su situación individual, académica, institucional y económica. Este proceso incluyó la organización de registros, el análisis de datos relevantes obtenidos a través del seguimiento, los espacios de orientación, y la estructuración de informes que reflejaron los avances, dificultades y necesidades identificadas. Los informes fueron elaborados con base en los lineamientos establecidos por la Coordinación del proyecto y se presentaron dentro de los tiempos estipulados, permitiendo así una retroalimentación oportuna y la toma de decisiones informadas para fortalecer el proceso de acompañamiento integral a los estudiantes.
8. Orientar a los estudiantes activos en los beneficios que pueden obtener de la Institución Universitaria en las áreas y/o programas-proyectos de permanencia o bienestar, de manera complementaria divulgar la información relacionada con beneficios para los estudiantes de oferta gratuita.	Se orientó a los estudiantes de los beneficios ofrecidos por La Institución Universitaria Pascual Bravo, como programas de bienestar institucional (apoyo psicológico, bonos alimentarios), acceso a plataformas institucionales, uso gratuito de gimnasios y espacios deportivos, y actividades culturales y recreativas. Además, se recomendó a los estudiantes tener en cuenta los programas de permanencia institucional como apoyo académico para el semestre en curso. Fecha: 01/11/2025 Hora: 9:58 Am Lugar: Grupo de WhatsApp de mis estudiantes Actividad: Se les envió información relevante sobre las organizaciones recomendadas de la semana.





	Fecha: 06/11/2025 Hora: 12:38 Am Lugar: Grupo de WhatsApp de mis estudiantes Actividad: Se les envió información relevante sobre la legalización de la beca de presupuesto participativo en la universidad. Fecha: 11/11/2025 Hora: 7:08 Pm Lugar: Grupo de WhatsApp de mis estudiantes Actividad: Se les envió información relevante sobre la segunda jornada de firma de Labor Social.
9. Identificar las variables de abandono académico y remitir los casos de acuerdo con la ruta Interinstitucional con la entidad correspondiente.	A través de las caracterizaciones realizadas a los estudiantes de la Institución Universitaria Pascual Bravo, así como durante la elaboración del diario de campo de este mes, no se identificaron situaciones importantes que representaran riesgo de abandono de la beca de convenio directo. Aunque se revisaron factores como aspectos económicos, familiares, académicos y de motivación, ningún estudiante presentó condiciones que indicaran posible deserción.
10. Apoyar la depuración de las bases de datos existentes de todos los componentes del proyecto cuando sea requerido.	Se brindó apoyo en la actualización de las bases de datos con los estudiantes que continúan y los que no, en el momento cuando fue requerido, realizando la verificación, ajuste y corrección de la información registrada para realizar las caracterizaciones, el diario de campo y matriz de informe final. Este proceso incluyó la identificación de datos duplicados, incompletos o erróneos, así como la organización y clasificación de la información según los criterios establecidos por la Coordinación. Se actualizó la información de los estudiantes, entre ellos quienes han cambiado de residencia, número de contacto o correo electrónico, de esta manera se garantiza una información asertiva para los próximos encuentros o eventos institucionales.
11. Apoyar el trámite de la correspondencia y solicitudes de estudiantes disponibles para prestar el servicio social, por parte de las organizaciones sociales, Las Juntas Administradoras Locales y Juntas de Acción	Se apoyó el trámite correspondiente y de las solicitudes realizadas por parte de los estudiantes, realizando ofertas de las organizaciones sociales, las Juntas Administradoras Locales (JAL) y las Juntas de Acción Comunal (JAC), disponibles para





Comunal. Esta actividad aplica para el Gestor que apoya el Banco del Servicio Social.	prestar el servicio social el 1 de noviembre y recomendados de la semana: Corporación Interactuando Con La 9, Custodios de semillas ancestrales y Mesa diversa Comuna 9 Esta labor incluyó la gestión oportuna de las respuestas y la articulación con la gestora educativa encargada del Banco de Servicio Social, para garantizar la asignación adecuada de los estudiantes. El día 14 de noviembre la gestora encargada del banco de servicio social, Manuela Grisales envió la lista de los estudiantes que pasaron los Talleres Virtuales. Además, la gestora educativa encargada del Banco de Servicio Social actualizó la información en el Banco del Servicio Social, asegurando que los registros estuvieran completos y organizados para facilitar el seguimiento y control de las actividades realizadas por los estudiantes en las diferentes entidades solicitantes.
12. Apoyar en su totalidad la Ruta de Planeación Local (PDL) y Presupuesto Participativo (PP) y la movilización de los habitantes del territorio donde se ejecute el proyecto.	Durante el mes de noviembre no se registraron avances relevantes directamente relacionados con la solicitud de apoyar en su totalidad la Ruta de Planeación Local (PDL), Presupuesto Participativo (PP) o la movilización de los habitantes del territorio. Sin embargo, se mantuvo una difusión constante de los temas asociados, garantizando que la información estuviera disponible para los estudiantes y actores involucrados, promoviendo así su participación y conocimiento sobre estos procesos.
13. Entregar los informes finales y evidencias del acompañamiento y trabajo de campo realizado, cumpliendo con el cronograma de entrega de productos, de acuerdo con las directrices dadas por la Coordinación General.	Se entregó el informe de actividades correspondiente al mes de noviembre, se realizó el diario de campo y la matriz final cumpliendo con el cronograma establecido por la coordinación general. Las evidencias se presentaron dentro del plazo estipulado en el cronograma de entrega de productos, dando cumplimiento a las directrices establecidas por la Coordinación General. La información fue organizada y presentada de manera clara y precisa, reflejando el desarrollo y los resultados del proceso de acompañamiento en territorio.
14. Apoyar los procesos de promoción y difusión en las comunas donde se desarrolla	Se realizaron diversas acciones informativas por diferentes medios de comunicación y





el proyecto becas convenio directo, con el fin de fortalecer el acceso y permanencia a la educación superior en las tres IES del Distrito especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín.	acompañamiento presencial en diferentes sectores de la comuna nueve (9), con el propósito de facilitar el ingreso y la continuidad de los jóvenes en programas académicos de nivel superior. Se distribuyó a la comunidad material explicativo y se brindó orientación personalizada promoviendo el acceso y la permanencia a la educación superior en las tres IES, se informó sobre programas ofertados y beneficios que brinda cada una de las instituciones.
15. Mantener actualizada la información contenida en bases de datos y realizar oportunamente los registros que se requieran para el adecuado desarrollo de la gestión administrativa del proyecto, aplicando los procedimientos previstos en la entidad.	Se contactó a los estudiantes beneficiados del Convenio Directo de Becas de Presupuesto Participativo de la Comuna 9 con el propósito de actualizar la información de cada estudiante y la continuidad de su proceso académico, además concretar encuentros para realizar el diligenciamiento del diario de campo y la matriz final. Estas acciones se ejecutaron conforme a los protocolos de comunicación definidos por el Colegio Mayor de Antioquia, garantizando la confiabilidad y trazabilidad de los contenidos manejados en las distintas plataformas utilizadas.
16. Realizar oportunamente los trámites administrativos asignados que posibiliten el adecuado funcionamiento del proyecto, aplicando si fuere necesario tecnologías de la información.	Se realizaron de manera eficiente los trámites asignados, permitiendo el normal desarrollo de las acciones previstas en el marco del proyecto. Para ello, se utilizaron herramientas digitales para el ingreso de las cuentas de cobro y los informes de actividades de igual manera para reuniones virtuales, lo que agilizó los procesos, la organización de información. Estas tareas se ejecutaron con responsabilidad y dentro de los plazos establecidos, contribuyendo a la operatividad y cumplimiento de los objetivos institucionales. Fecha: 19/11/2025 Hora: 10:30 Am Lugar: PLATAFORMA DEL SECOP II Actividad: Se ingresó al SECOP II con el fin de subir los informes relacionados a los meses anteriores: agosto, septiembre y octubre, También se subió con éxito la cuenta de cobro del mes de noviembre.





	Fecha: 24/11/2025 Hora: 9:00 Am Lugar: Casa de la cultura el Ávila Actividad: Reunión de retroalimentación con COLMAYOR.
17. Participar y acompañar activamente en iniciativas educativas de la comuna, orientadas al fortalecimiento académico y al desarrollo integral del territorio.	Se participó y acompañó de forma activa en diversas propuestas pedagógicas impulsadas en la comuna. Estas acciones buscaron orientar a diferentes grupos poblacionales para que comprendieran la importancia del Presupuesto Participativo (PP), reconociendo los proyectos que se ejecutan en el territorio gracias a este mecanismo y de los cuales se benefician directamente, como las becas educativas y otras iniciativas que buscan mejorar las condiciones de vida de la comunidad, contribuyendo a la prevención y atención de diversas problemáticas sociales y de salud que afectan a la población. Fecha: 25/11/2025 Hora: 9:55 Am – 2:00 Pm Lugar: CDS EL SALVADOR Actividad: Segunda Jornada de Firmas de Labor Social, Acompañamiento en la verificación de la base de datos a los estudiantes.
18. Acompañar acciones de la comuna, de índole académica que estén en el marco de la educación, que propendan por el desarrollo educativo del territorio.	Se acompañó distintas actividades impulsadas por el territorio, enfocadas en el fortalecimiento del aprendizaje y el crecimiento formativo. Estas acciones permitieron generar espacios de participación, reflexión y adquisición de conocimientos, promoviendo así una cultura de mejora continua en los procesos de acompañamiento y seguimiento como lo orienta el proyecto. Curso COLMAYOR: Gestión De Las Emociones Y Educación Inclusiva: Fecha: 10/11/2025 Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm Lugar: Virtualidad Actividad: Clase de autoconciencia y manejo emocional.





Fecha: 12/11/2025
Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm
Lugar: Virtualidad
Actividad: Clase de regulación y motivación

Fecha: 14/11/2025
Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm
Lugar: Virtualidad
Actividad: Clase de empatía y habilidades sociales.

Fecha: 19/11/2025
Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm
Lugar: Virtualidad
Actividad: Clase de inclusión social.

Fecha: 20/11/2025
Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm
Lugar: Virtualidad
Actividad: Clase de Liderazgo emocional, comunicación empática y resolución de conflictos.

Fecha: 21/11/2025
Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm
Lugar: Virtualidad
Actividad: Clase de Estrategias de bienestar emocional.

Fecha: 24/11/2025
Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm
Lugar: Virtualidad
Actividad: Clase de Bases de la educación inclusiva en las IES.

Además, se articularon con actores locales para garantizar la adecuada planificación y ejecución de cada jornada, logrando un impacto positivo en la transformación educativa de la comunidad.



REGISTRO FOTOGRAFICO

A continuación, se anexa el registro fotográfico que dan evidencia de las actividades desarrolladas durante el mes de noviembre.

Fecha: 10/11/2025

Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm

Lugar: Virtualidad

Actividad: Clase de autoconciencia y manejo emocional.

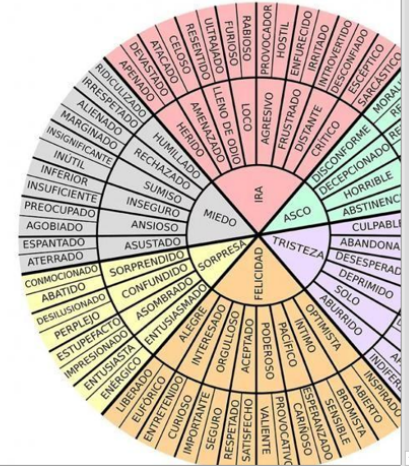
AUTOCENCIA_MANEJO_EMOCIONAL_SOLUCION-10 - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer? Compartir

Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
			SITUACIONES	FISIOLÓGICO	COGNITIVO	CONDUCTUAL	ESTRATEGIA DE INTELIGENCIA EMOCIONAL								
1	AUTOCONOCIMIENTO		Situaciones específicas	¿Qué siente tu cuerpo?	¿Qué significado o que piensas cuando sale esa emoción?	¿Cómo te comportas?									
2		FAMILIAR	Discuto con un familiar por algo que considero injusto.	Siento calor en el rostro, respiración rápida y tensión en el cuerpo.	Pienso que no me escuchan o que las cosas no salen como quiero.	Levanto la voz o me alejo para no decir algo de lo que me arrepiento.	Respiro profundo, trato de escuchar y hablar con calma.								
3	IRA	PERSONAL	Me enoja conmigo mismo cuando cometo un error tonto.	Siento calor en el rostro, respiración rápida y tensión en el cuerpo.	Pienso que no me escuchan o que las cosas no salen como quiero.	Levanto la voz o me alejo para no decir algo de lo que me arrepiento.	Respiro profundo, trato de escuchar y hablar con calma.								
4		ACADÉMICO	Siento rabia cuando me esfuerzo y no obtengo el resultado esperado.	Siento calor en el rostro, respiración rápida y tensión en el cuerpo.	Pienso que no me escuchan o que las cosas no salen como quiero.	Levanto la voz o me alejo para no decir algo de lo que me arrepiento.	Respiro profundo, trato de escuchar y hablar con calma.								
5		FAMILIAR	Me asusto cuando alguien de mi familia se enferma.	Me corazón late rápido, tengo las manos frías y un nudo en el estómago.	Pienso que algo malo puede pasar o que no voy a poder hacerlo bien.	Evito la situación o busco apoyo en alguien cercano.	Practico la calma, respiro profundo y pienso en lo que si puedo controlar.								
6	MIEDO	PERSONAL	Temo no poder lograr mis metas personales.	Me corazón late rápido, tengo las manos frías y un nudo en el estómago.	Pienso que algo malo puede pasar o que no voy a poder hacerlo bien.	Evito la situación o busco apoyo en alguien cercano.	Practico la calma, respiro profundo y pienso en lo que si puedo controlar.								
7		PERSONAL	Siento miedo antes de una posible discusión fuerte sobre algo importante.	Me corazón late rápido, tengo las manos frías y un nudo en el estómago.	Pienso que algo malo puede pasar o que no voy a poder hacerlo bien.	Evito la situación o busco apoyo en alguien cercano.	Practico la calma, respiro profundo y pienso en lo que si puedo controlar.								
8		FAMILIAR	Me pongo triste cuando hay discusiones en casa.	Siento un peso en el pecho, ganas de llorar y falta de energía.	Pienso que las cosas no mejorarán o que no soy suficiente.	Me aísto, guardo silencio y pierdo el ánimo para hacer cosas.	Hablo con alguien de confianza y trato de enfocarme en lo positivo.								
9															

The circular diagram illustrates a spectrum of emotions and their associated feelings. The outer ring lists emotions like Miedo (Fear), Ira (Anger), Tristeza (Sadness), Abandono (Abandonment), Desesperación (Despair), Soledad (Solitude), Indiferencia (Indifference), Inseguridad (Insecurity), Culpa (Guilt), Abstinencia (Abstinence), Horrible (Horrible), Desequilibrio (Imbalance), Confusión (Confusion), Sorpresa (Surprise), Felicidad (Happiness), and Asco (Disgust). The inner ring lists related feelings or states such as Ataque de pánico (Panic attack), Ansiedad (Anxiety), Nerviosismo (Nervousness), Frustración (Frustration), Envidia (Envy), Vergüenza (Shame), Arrepentimiento (Remorse), Regret, etc.





Fecha: 12/11/2025

Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm

Lugar: Virtualidad

Actividad: Clase de regulación y motivación

Test_2_Regulacion-12 - Excel (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Calibri 10 A⁺ A⁻ Ajustar texto

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

Evaluemos nuestro nivel de autorregulación. Contesta SI o NO, de acuerdo con la manera cómo eres la mayor parte del tiempo.

No.	Pregunta	Respuesta
1	¿Puede abandonar un pensamiento con facilidad cuando lo desea?	Si
2	¿Le cuesta levantarse por las mañanas?	No
3	¿Puede, aunque sea aparentemente, imponerse un determinado estado de ánimo?	No
4	¿Le cuesta dormirse, aunque se lo propone?	No
5	¿Cree que sería capaz de dejar de fumar?	Si
6	¿Le resulta difícil dominar sus enfados?	No
7	¿Habría en público sin inquietarse?,	Si
8	¿tiene dificultad para ponerse a la altura de sus inferiores?	No
9	¿Le resulta relativamente fácil no irritarse?	Atención Escriba SI o NO, según corresponda.
10	¿Le resulta muy molesto permanecer en el mismo sitio durante varias horas sin moverse?	No
11	¿Es capaz de dominar el sueño cuando tiene que hacer algo de importancia al día siguiente?	Si
12	¿Se pone muy nervioso cuando ve algo desagradable o violento?	No
13	¿Se considera atrevido?	No
14	¿Le cuesta mucho fingir alegría cuando está triste o viceversa?	No
15	¿Trata de no dejar para mañana lo que puede hacer hoy?	Si
16	¿Le cuesta mucho concentrarse cuando está preocupado?	No
17	¿Toma las decisiones sin complicarse demasiado?	Si
18	¿Carece de paciencia cuando más la necesita?	No
19	¿Es comedido en sus gestos y palabras?	Si

Ha obtenido 17 puntos.

Su forma de ser tranquila, reconciliadora y pacífica le ayuda a superar cualquier obstáculo y es por esto que sabe dominar sus emociones, tanto si las cosas van bien, como si van mal. Esa actitud causará admiración y confianza en los demás.

Test

Listo



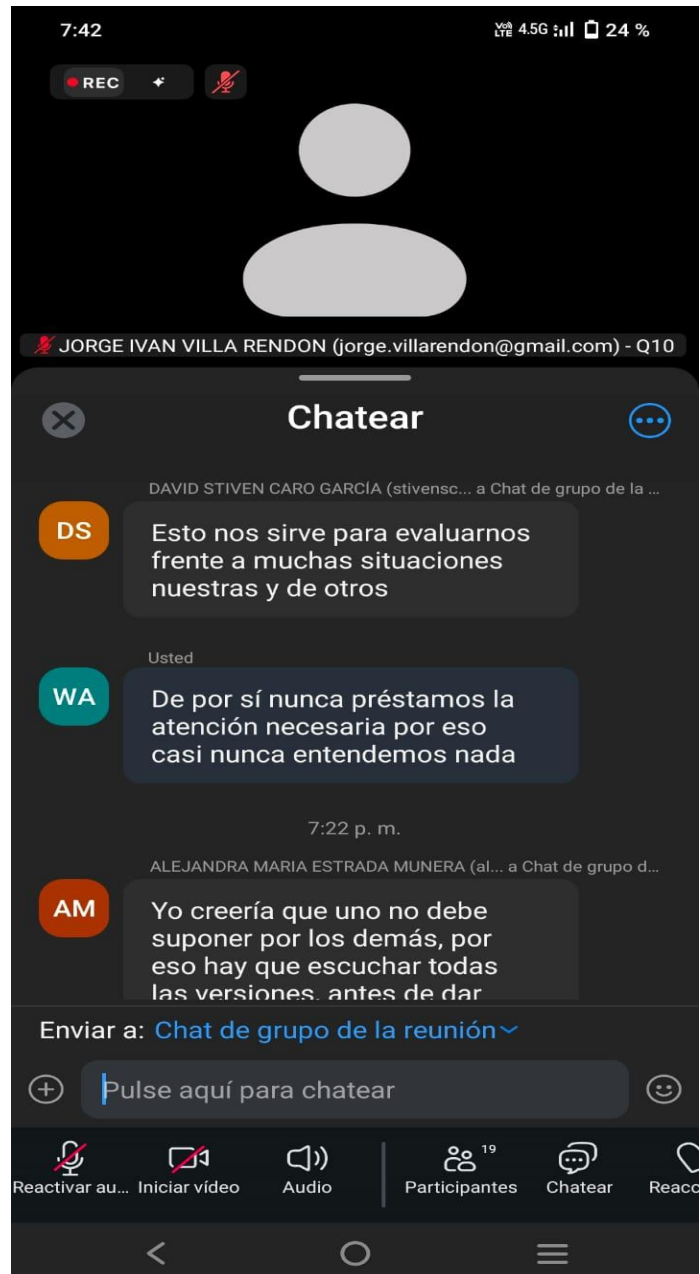
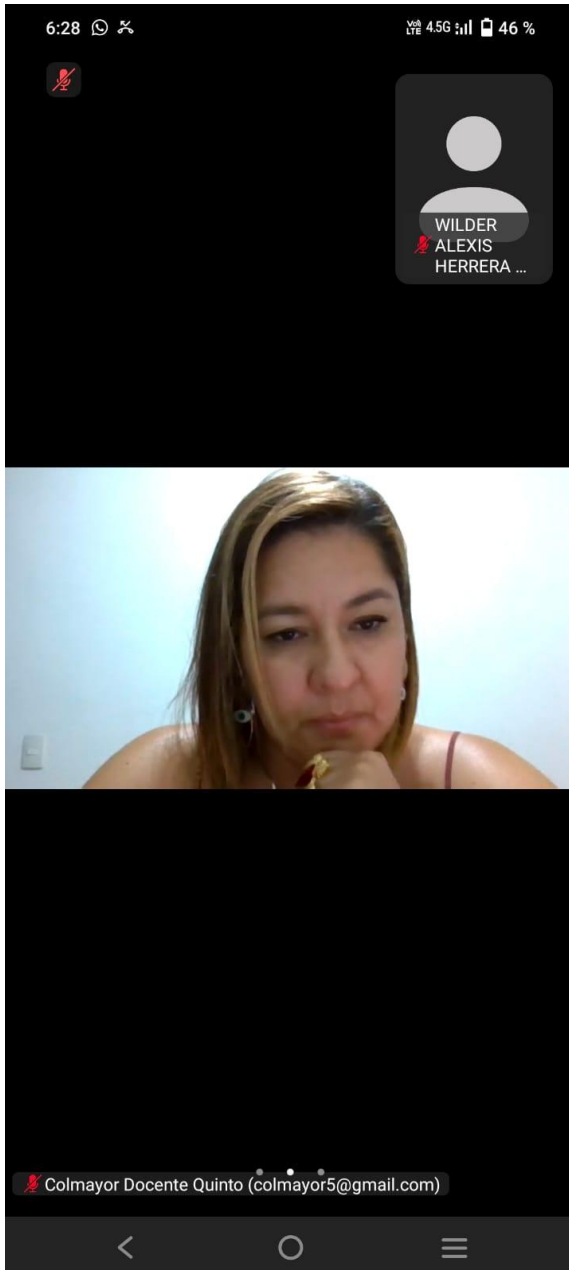


Fecha: 14/11/2025

Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm

Lugar: Virtualidad

Actividad: Clase de empatía y habilidades sociales.





INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA®

Acreditados
en ALTA CALIDAD

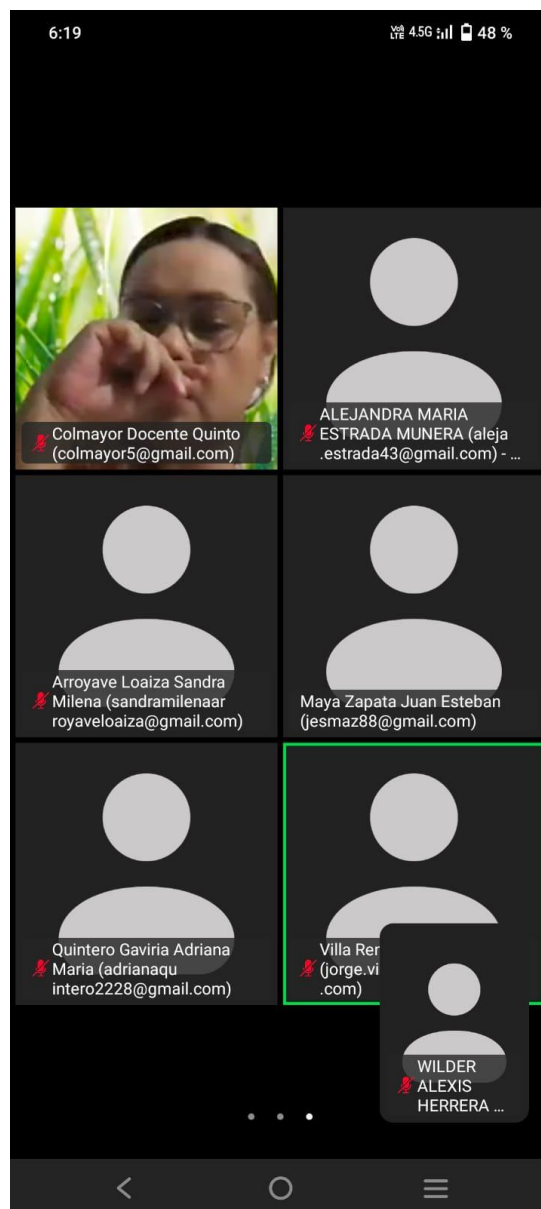
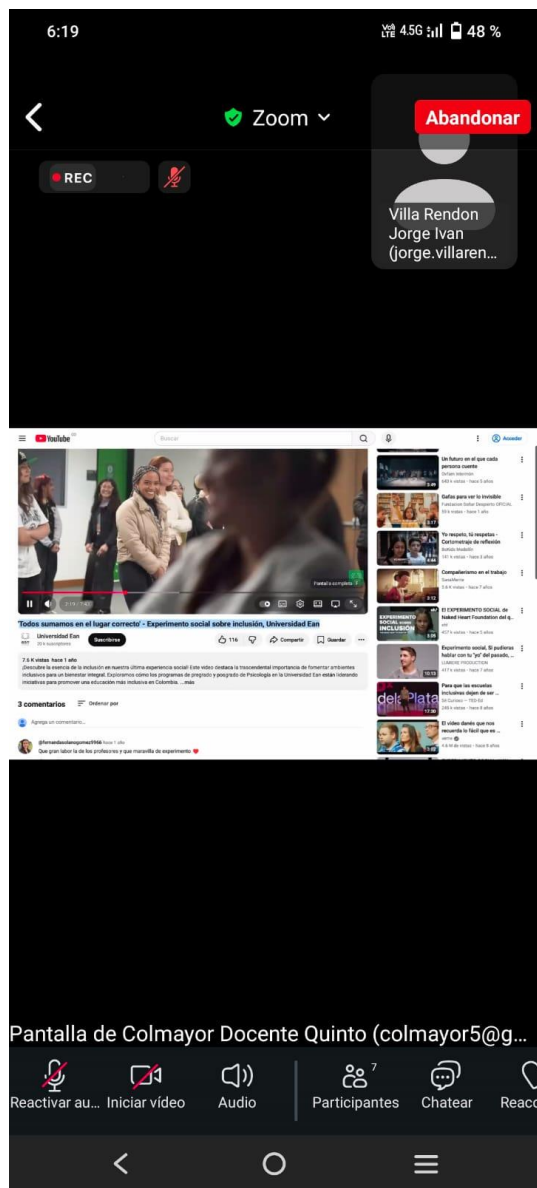
VIGILADO Por el Ministerio de Educación Nacional

Fecha: 19/11/2025

Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm

Lugar: Virtualidad

Actividad: Clase de inclusión social.



WWW.COLMAYOR.EDU.CO



Alcaldía de Medellín



Fecha: 20/11/2025

Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm

Lugar: Virtualidad

Actividad: Clase de Liderazgo emocional, comunicación empática y resolución de conflictos.

Colmayor
Docente Quinto
(colmayor5@gmail.com)

Liderazgo emocional en la
Universidad

Pantalla de Colmayor Docente Quinto (colmayor5@...



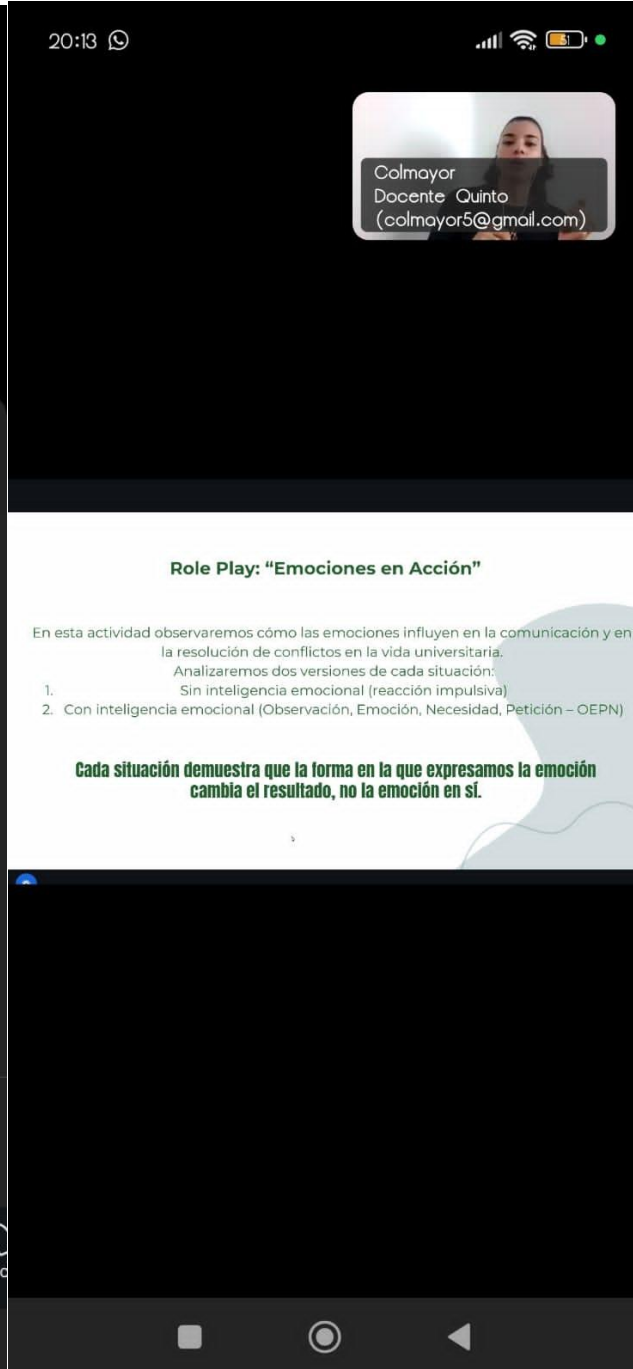


Fecha: 21/11/2025

Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm

Lugar: Virtualidad

Actividad: Clase de Estrategias de bienestar emocional.





INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA®

Acreditados
en ALTA CALIDAD

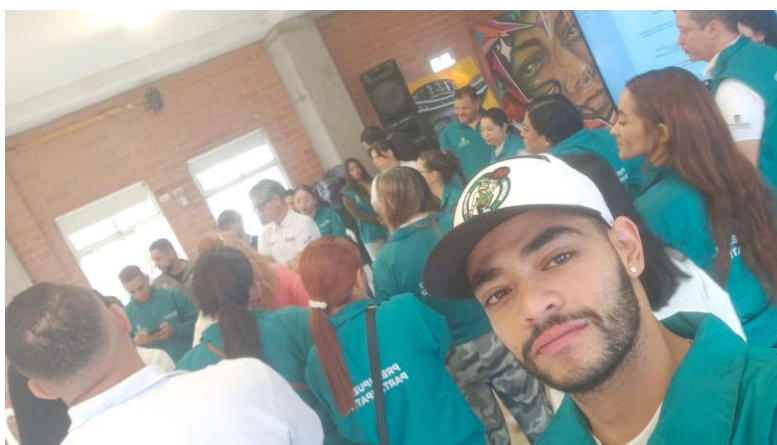
VIGILADO Por el Ministerio de Educación Nacional

Fecha: 24/11/2025

Hora: 9:00 Am

Lugar: Casa de la cultura el Ávila

Actividad: Reunión de retroalimentación con COLMAYOR.



WWW.COLMAYOR.EDU.CO



Alcaldía de Medellín



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA®

Acreditados
en ALTA CALIDAD

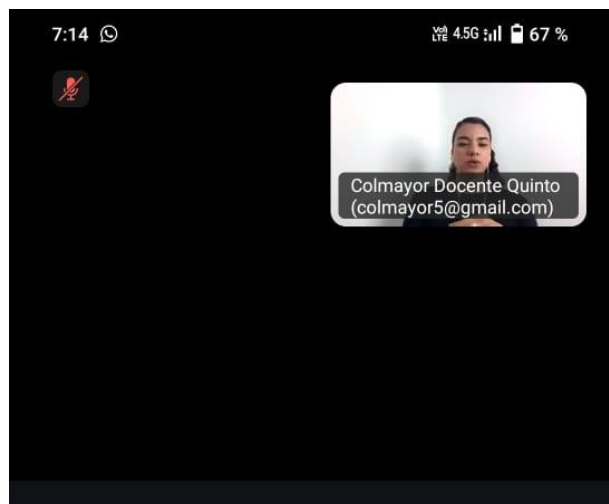
VIGILADO Por el Ministerio de Educación Nacional

Fecha: 24/11/2025

Hora: 6:00 Pm - 10:00 Pm

Lugar: Virtualidad

Actividad: Clase de Bases de la educación inclusiva en las IES.



Principios fundamentales de la educación inclusiva en las IES

a) Presencia

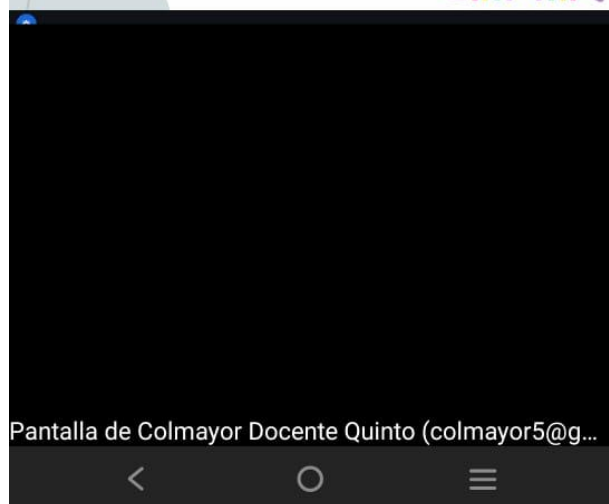
Garantizar que todos los estudiantes puedan acceder a los espacios físicos, virtuales y académicos sin barreras.

b) Participación

Asegurar que los estudiantes puedan involucrarse activamente en las actividades, debates, grupos, proyectos y vida universitaria.

c) Logro

Apoyar procesos de aprendizaje donde cada estudiante pueda alcanzar su máximo potencial.



WWW.COLMAYOR.EDU.CO



Alcaldía de Medellín



Fecha: 25/11/2025

Hora: 9:55 Am – 2:00 Pm

Lugar: CDS EL SALVADOR

Actividad: Segunda Jornada de Firmas de Labor Social, Acompañamiento en la verificación de la base de datos a los estudiantes.



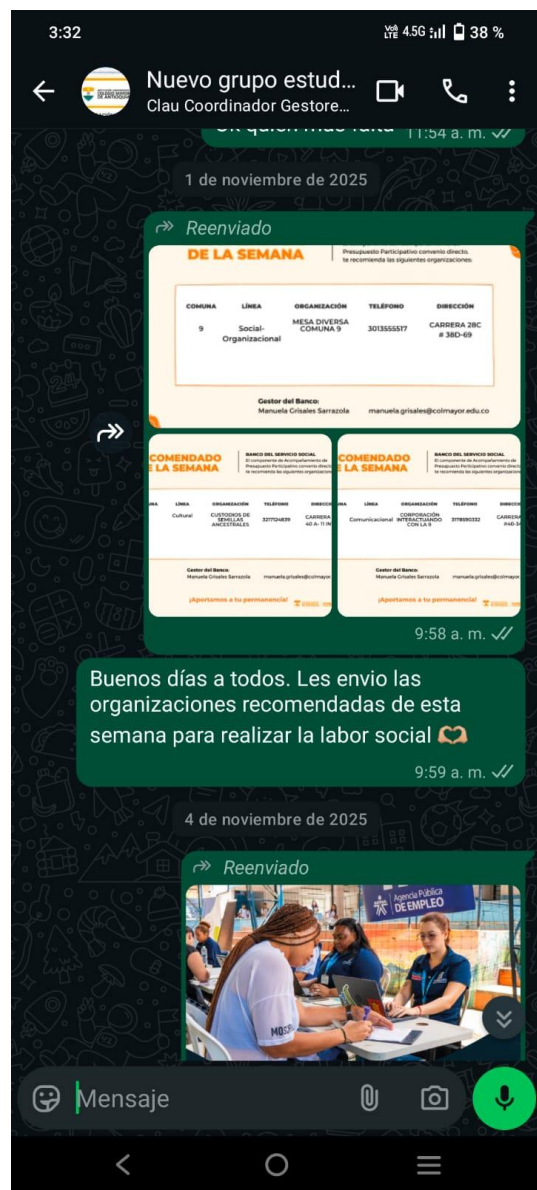
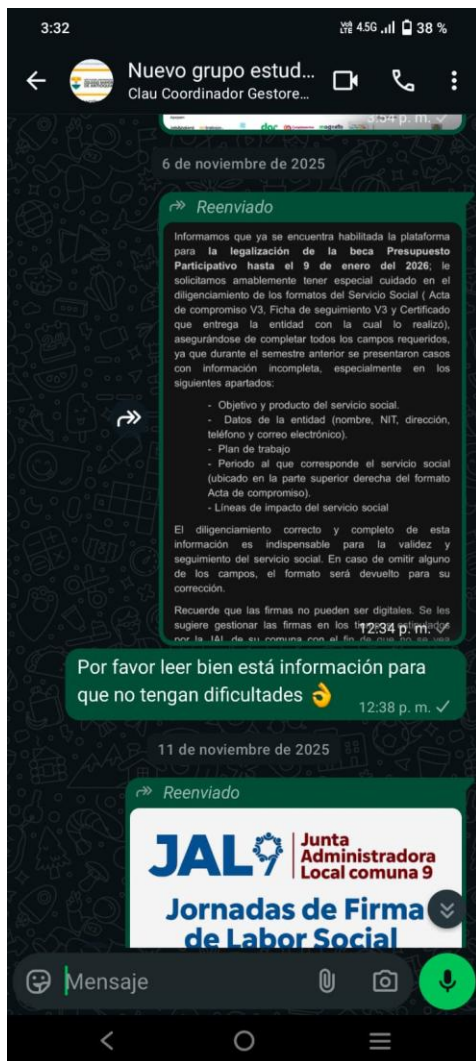
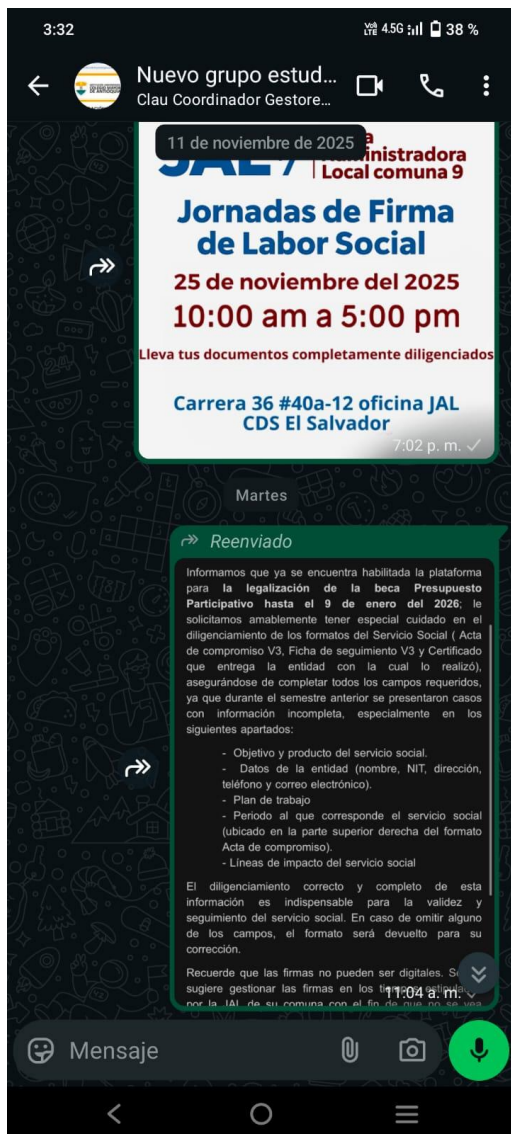


INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
COLEGIO MAYOR
DE ANTIOQUIA®

Acreditados
en ALTA CALIDAD

VIGILADO Por el Ministerio de Educación Nacional

INFORMACIÓN ENVIADA A LOS ESTUDIANTES:





Finalmente, el coordinador territorial / institucional de cada proceso se hace responsable de suministrar y documentar los soportes entregados por cada contratista, además de dar fe de su veracidad y legalidad.

Atentamente,

Wilder Alexis H.

Wilder Alexis Herrera Cataño.
Gestor Educativo Comuna 9.

Juan Pablo Cardona Mazo

Juan Pablo Cardona Mazo
Líder Territorial Gestores Educativos Comuna 9

