



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 21 de noviembre de 2025

Señor (a)

DUVIS ARRIETA ORTEGA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7541522**

Coordinadora Académica de programas especiales

Centro de comercio y servicios

Cartagena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2025

Referencia: 7541522 del año 2025

Arlydt Hoyos Zamora, identificado con la cédula de ciudadanía **No.45688917** de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como plazo desde el 21/02/2025 hasta el 15/12/2025. Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$ 45.228.524). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago para el mes de abril por UN MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO SETENTA PESOS. M/CTE \$1.533.170). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) cada uno. c) un pago final para el mes



de diciembre por DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS. M/CTE (\$ 2.299.755).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2025.

OBJETO: : Prestar los servicios profesionales personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en la modalidad de **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL en la RED AGRÍCOLA, en el Área de MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS** que ofrece el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Bolívar del SENA, así como brindar apoyo cuando EL SENA lo requiera en la elaboración y o actualización de diseños curriculares la asesoría en la formulación de planes de negocio en el montaje de unidades productivas seguimiento de las empresas creadas por los centros de formación en la prestación de servicios tecnológicos en ejercicios de investigación aplicada y en las demás actividades requeridas por la entidad para dar cumplimiento a la misión institucional en el marco de la formación por competencias y el aprendizaje por proyectos en el Departamento de Bolívar .

Obligaciones Específicas:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Impartir formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del centro de formación en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación	Cumplir con el desarrollo de la formación en las fichas asignadas desde la coordinación académica. Fichas: 3372401-3389620 - programa Higiene y manipulación de alimentos.	Evidencias Drive.



	programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine por el centro de formación en el Departamento de Bolívar.	Ficha: 3386170-3372422 - Programa Aplicación de las buenas prácticas de manufactura.	
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro de Comercio y Servicios en el Plan Operativo 2025.	Elaborar los proyectos formativos de las fichas nuevas asignadas.	Formato creación de proyecto formativo SENA.
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Impartir formación de acuerdo a la programación efectuada desde la coordinación académica	Gestión de tiempo Sofia Plus
4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofia plus en el tiempo estipulado.	Crear rutas de aprendizaje y asociar las fichas asignadas.	Gestión de tiempo Sofia Plus.
5	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Desarrollar las actividades descritas en la planeación pedagógica	• Plataforma Sofia plus
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación.	Cumplir con la planeación pedagógica	• Planeación pedagógica. Videncias Drive.
7	Construir y mantener actualizado en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices.	Elaborar y actualizar el portafolio del instructor y revisar el portafolio del aprendiz.	Evidencias Drive.
8	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Desarrollar proceso de inducción a aprendices de fichas nuevas, además evaluar oportunamente los resultados de aprendizaje desarrollados.	
9	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	Dar a conocer y hacer cumplir los deberes y derechos de los aprendices, además reportar las deserciones y retiros en las fichas asignadas.	



10	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera Dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro de Comercio y Servicios y evaluarlos e informar oportunamente la calificación obtenida en el proceso de formación.	Sin asignación de bienes	
11	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de las evaluaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información-Sofia Plus.		Certificado Auto Reporte de Salud y Seguridad en el Trabajo
12	Realizar de forma oportuna el proceso de evaluación de juicios evaluativos.	Generar reportes de juicios de evaluación	Reporte Juicio de evaluación. Sena Sofia plus.
13	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	Efectuar tramite de cuenta de cobro y entrega de evidencias de manera mensual.	Carpetas GF y GC cargadas a SECOP II.
14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los		



	aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación		
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.		
16	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.		
17	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.		
18	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional.		
19	Apoyar desde el aspecto técnico en la supervisión de los contratos de bienes y servicios del cuando sea requerido por el supervisor del contrato.		
20	Apoyar desde el aspecto técnico las evaluaciones de las ofertas en los procesos de compra de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato.		
21	Apoyar a la coordinación académica en la programación de los recursos		



	físicos y humanos de acuerdo con la planeación operativa, para los procesos de ejecución de la formación.		
22	Impartir formación presencial de los programas complementarios en los casos que el supervisor del contrato lo requiera.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7989682916** de la planilla **Soi ach**, y periodo **Noviembre** de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)



Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Arlydt Hoyos Zamora

Contratista

C.C. No. 45688917

Recibí a satisfacción:

Firma

Duvis Arrieta Ortega

Supervisor(a) Contrato **7541522** de 2025

Coordinadora Académica de programas especiales

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ARLYDT HOYOS ZAMORA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3389620 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA 3357493 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA
DE APRENDIZAJE: EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3372422 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3372401 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3386170 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,60
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ARLYDT HOYOS ZAMORA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS



www.sena.edu.co

Ing. Arlydt Hoyos Zamora



☐ **Higiene y manipulación de alimentos**
Fichas:3372401-3389620

☐ **Aplicación de las buenas practicas de manufacturas.**
Ficha: 3386170-3372422



Fichas: 3372401-
3372422



Google Calendar - viernes, 7 de julio de 2025

Meet - 4PLC-MANIPULACION DE ALIMENTOS 2

meet.google.com/vai-efgk-xna?authuser=0

8:37 | 4PLC-MANIPULACION DE ALIMENTOS 2

Participants:

- Angie Paola Díaz
- Area Contable Financiera
- Marco Antonio Morales Arne...
- DIANA BENITEZ
- 4PL LOGISTICS CORP SAS
- Diana Solana
- Maria Angelica Mendez Calderon
- Luz Amelia Fontalvo jurado
- ARLYDT HOYOS ZAMORA

Windows taskbar: 8:37 a. m. 7/11/2025

Google Calendar - viernes, 7 de julio de 2025

Meet - 4PLC-MANIPULACION DE ALIMENTOS 2

meet.google.com/vai-efgk-xna?authuser=0

8:44 | 4PLC-MANIPULACION DE ALIMENTOS...

Participants:

- Luz Amelia Fontalvo jurado
- Angie Paola Díaz
- 4PL LOGISTICS CORP SAS
- Area Contable Financiera
- ARLYDT HOYOS ZAMORA

Windows taskbar: 8:44 a. m. 7/11/2025



Fichas: 3372401-
3372422



Google Calendar - jueves, 6 de junio de 2025

Formularios de Google

Meet - 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

meet.google.com/vai-efgk-xna?authuser=0

ARLYDT HOYOS ZAMORA (Tú, presentando)

Dejar de presentar

4PLC-MANIPULACION DE ALIMENTOS

Solo en la reunión

Los mensajes se eliminan cuando termina la llamada. Al fijar un mensaje, las personas que se unan más tarde podrán verlo.

8:53

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeAd12AOwSxEI3eQp03Gckk_LxuZDduQreFA_g60Uu9XEoQQvIe_wform?usp=publish-editor

Link de asistencia

Envía un mensaje

8:54 | 4PLC-MANIPULACION DE ALIMENTOS...

29°

Buscar

ESP LAA

8:54 a. m. 6/11/2025

Google Calendar - Configuración

Meet - 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

meet.google.com/wdr-yfzh-bwk?authuser=0

ARLYDT HOYOS ZAMORA (Tú, presentando)

Dejar de presentar

Estás presentando: cruzada

Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.

Mostrar mi pantalla de todos modos

Dejar de presentar

Personas

Añadir personas

- 4plc dispositivos
- 4plc dispositivos
- 4plc dispositivos
- 4plc dispositivos
- Abraham Perez
- Angie Paola Diaz

8:29 | 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

29°

Buscar

ESP LAA

8:29 a. m. 6/11/2025



Fichas: 3372401-
3372422

Copia de Asistencia -manipula- x Google Calendar - miércoles, 5 x Meet - 4PLC-MANIPULACI x

meet.google.com/qcn-dira-syv?authuser=0

ARLYDT HOYOS ZAMORA (Tú, presentando)

Dejar de presentar

PRESENTACIÓN 1. MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 2023 - PowerPoint

Clasificación de los alimentos

Según su

Naturaleza

Perecibilidad

Función

Absorción

Haga clic para agregar notas

8:01 | 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

DIANA BENITEZ

4PL LOGISTICS CORP SAS

Angle Paola Diaz

4plc dispositivos

4plc dispositivos se ha unido

Chatear con todos

8:01 a. m. 5/11/2025

Copia de Asistencia -manipula- x Google Calendar - miércoles, 5 x Meet - 4PLC-MANIPULACI x

meet.google.com/qcn-dira-syv?authuser=0

ARLYDT HOYOS ZAMORA (Tú, presentando)

Dejar de presentar

PRESENTACIÓN 1. MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 2023 - PowerPoint

Que necesitan las bacterias para vivir?

- ✓ Agua
- ✓ Nutrientes
- ✓ Temperatura
- ✓ Tiempo
- ✓ Acidez
- ✓ Oxígeno

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

Haga clic para agregar notas

8:50 | 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

8:50 a. m. 5/11/2025

Luz Amelia Fontalvo Jurado

DIANA BENITEZ

Marco Antonio Morales Arm...

eimy isabel cruz solorzano

11 más

ARLYDT HOYOS ZAMORA

Copia de Asistencia -manipula- x Google Calendar - miércoles, 5 x Meet - 4PLC-MANIPULACI x

meet.google.com/qcn-dira-syv?authuser=0

ARLYDT HOYOS ZAMORA (Tú, presentando)

Dejar de presentar

PRESENTACIÓN 1. MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 2023 - PowerPoint

MANIPULACION DE ALIMENTOS

PARA QUE SE CREARON ?

Haga clic para agregar notas

7:48 | 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

7:48 a. m. 5/11/2025

DIANA BENITEZ

ARLYDT HOYOS ZAMORA



Fichas: 3372401-3372422



Google Calendar - martes, 4 de ... Meet - 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

meet.google.com/qcn-dira-syv?authuser=0

ARLYDT HOYOS ZAMORA (Tú, presentando)

Dejar de presentar

Estás presentando

Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.

Mostrar mi pantalla de todos modos Dejar de presentar

PARA QUE SE CREARON ?

Haga clic para agregar notas

Personas

- Tu presentación
- 4plc dispositivos
- 4plc dispositivos
- 4plc dispositivos
- Abraham Perez
- Agencia Bogota - 4PLC ...
- Angie Paola Diaz

Angie Paola Diaz

10 más

ARLYDT HOYOS ZAMORA

8:10 | 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Windows taskbar: 8:10 a. m. 4/11/2025

Google Calendar - martes, 4 de ... Meet - 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

meet.google.com/qcn-dira-syv?authuser=0

ARLYDT HOYOS ZAMORA (Tú, presentando)

Dejar de presentar

Estás presentando

Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.

Mostrar mi pantalla de todos modos Dejar de presentar

Estas Instrucciones de transmisión

- Conservación y almacenamiento de alimentos.
- Higiene de los manipuladores de alimentos- Sistema y Normativa.

Haga clic para agregar notas

Personas

- Luz Amelia Fontalvo Jurado
- 4plc dispositivos
- Angie Paola Diaz
- Marco Antonio Morales Arn...
- 5 más

ARLYDT HOYOS ZAMORA

7:57 | 4PLC-MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Windows taskbar: 7:57 a. m. 4/11/2025

FICHAS 3372422-3389620



FICHAS 3372422-3389620



FICHAS 3372422-
3389620



Fichas: FICHAS
3372422-3389620



Fichas: FICHAS
3372422-3389620



Fichas: FICHAS
3372422-3389620



Fichas: FICHAS
3372422-3389620



Asistencias



Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Puntuación	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Fecha de la capacitación	Correo electrónico	Teléfono
6/11/2025 8:59:55	baironrh18@gmail.com		Bairon Ruiz Hernandez	1143399133	6/11/2025	baironrh18@gmail.com	3204204543
6/11/2025 9:00:45	asistente.operaciones@4plogroup.co		Marco Antonio Morales Ar	1050973400	6/11/2025	asistente.operaciones@4	3160177782
6/11/2025 9:01:02	contabilidad1@4plogroup.com		nayib puello olarte	105096627	6/11/2025	contabilidad1@4plogrou	3242900224
6/11/2025 9:01:35	comercial@4plogroup.com		Angie Diaz	1106895982	6/11/2025	comercial@4plogroup.co	3245831543
6/11/2025 9:02:17	javier.vivanco1003@gmail.com		JAVIER ELIAS VIVANCO M	1143350039	6/11/2025	Javier.vivanco 1003@gm	3043037531
6/11/2025 9:02:39	marco.velez@4plogroup.com		Marco velez	73187602	7/11/2025	Marco.velez@4plogroup.	3167552915
6/11/2025 9:02:55	eduardobelenomonsalve@gmail.com		Eduardo Beleño Monsalve	73187637	6/11/2025	eduardobelenomonsalve	3023139145
6/11/2025 9:03:06	tomigo10@gmail.com		Tomas Eraclio González C.	1047462822	6/11/2025	Tomigo10@gmail.com	3103588416
6/11/2025 9:03:45	luz.fontalvo@4plogroup.com		Luz Amelia fontalvo jurado	45691748	6/11/2025	Luz.fontalvo@4plogroup.	3116544096
6/11/2025 9:04:01	ginmeth.benitez@hotmail.com		Diana Benitez de Ávila	1143346349	6/11/2025	ginmeth.benitez@hotmail	3016322265
6/11/2025 9:06:07	josegabrielbarrios49@gmail.com		José Gabriel González bar	73181899	6/11/2025	josegabrielbarrios49@gr	3012189469
6/11/2025 9:15:56	yeimissalcedo1206@gmail.com		Yeimis Dayana Salcedo Ch	1100012389	6/11/2025	yeimissalcedo1206@gm	3146756443
6/11/2025 9:55:41	dianasolanaes0513@hotmail.com		Diana Marcela Solana Esci	1047373529	6/11/2025	dianasolanaes0513@hot	3166642193
6/11/2025 10:11:21	Financiero@4plogroup.com		Maria Angelica Mendez	1019053894	6/11/2025	Financiero@4plogroup.co	3008381296
6/11/2025 10:55:35	operacioneszf@4plogroup.com		Luis Montes	1047432881	6/11/2025	operacioneszf@4plogrou	3160177781

Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Puntuación	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Fecha de la capacitación	Correo electrónico	Teléfono
7/11/2025 9:06:45	baironrh18@gmail.com		Bairon Ruiz Hernandez	1143399133	7/11/2025	baironrh18@gmail.com	3204204543
7/11/2025 9:07:02	contabilidad1@4plogroup.com		nayib puello	1050966207	7/11/2025	contabilidad1@4plogrou	3242900224
7/11/2025 9:07:15	javier.vivanco1003@gmail.com		JAVIER ELIAS VIVANCO M	1143350039	7/11/2025	javier.vivanco1003@gma	3043037531
7/11/2025 9:07:22	asistente.operaciones@4plogroup.co		Marco Antonio Morales Ar	1050973400	7/11/2025	asistente.operaciones@4	3160177782
7/11/2025 9:08:20	luz.fontalvo@4plogroup.com		Luz Amelia fontalvo jurado	45691748	7/11/2025	Luz.fontalvo@4plogroup.	3116544096
7/11/2025 9:12:18	ginmeth.benitez@hotmail.com		diana benitez de avila	1143346349	7/11/2025	ginmeth.benitez@hotmail	3016322265
7/11/2025 9:13:22	eduardobelenomonsalve@gmail.com		Eduardo Beleño Monsalve	73187637	7/11/2025	eduardobelenomonsalve	3023139145
7/11/2025 9:23:39	Financiero@4plogroup.com		Maria Angelica Mendez	1019053894	7/11/2025	Financiero@4plogroup.co	3008381296
7/11/2025 9:25:56	operacioneszf@4plogroup.com		Luis Montes	1047432881	7/11/2025	operacioneszf@4plogrou	3160177781
7/11/2025 9:27:06	marco.velez@4plogroup.com		Marco velez morales	73187602	7/11/2025	Marco.velez@4plogroup.	3167552915
7/11/2025 9:31:18	josegabrielbarrios49@gmail.com		José Gabriel González bar	73181899	7/11/2025	josegabrielbarrios49@gr	3012189469
7/11/2025 9:34:02	josegabrielbarrios49@gmail.com		José Gabriel González bar	73181899	4/11/2025	josegabrielbarrios49@gr	3012189469
7/11/2025 9:37:11	comercial@4plogroup.com		ANGIE PAOLA DIAZ BARRU	1106895982	7/11/2025	comercial@4plogroup.co	3245831543
7/11/2025 11:33:05	dianasolanaes0513@hotmail.com		Diana Marcela Solana Esci	1047373529	7/11/2025	dianasolanaes0513@hot	3166642193
7/11/2025 12:30:43	yeimissalcedo1206@gmail.com		Yeimis Dayana Salcedo Ch	1100012389	7/11/2025	yeimissalcedo1206@gm	3144756443

Asistencias



Marca temporal	Dirección de correo electrónico	Puntuación	Nombres y apellidos	Documento de identidad	Fecha de la capacitación	Correo electrónico	Teléfono
5/11/2025 7:54:05	ginneth.benitez@hotmail.com		diana yineth benitez de avi	1143346349	5/11/2025	ginneth.benitez@hotmail	3016322265
5/11/2025 8:45:30	tomig-c10@hotmail.com		Tomas Gonzalez Castellar	1047462822	5/11/2025	tomig-c10@hotmail.com	3103588416
5/11/2025 8:46:02	contabilidad1@4plogroup.com		nayib puello clarte	1050966207	5/11/2025	contabilidad1@4plogrouj	3242900224
5/11/2025 8:46:26	balronrh18@gmail.com		Balron Ruiz Hernandez	1143399133	5/11/2025	balronrh18@gmail.com	3122985276
5/11/2025 8:49:14	eduardobelenomonsalve@gmail.com		Eduardo Beñeño Monsalve	73187637	5/11/2025	eduardobelenomonsalve	3023139145
5/11/2025 8:49:17	javier.vivanco1003@gmail.com		JAVIER ELIAS VIVANCO M	1143350039	5/11/2025	javier.vivanco1003@gma	3043037531
5/11/2025 8:50:03	asistente.operaciones@4plogroup.co		Marco Antonio Morales Ar	1050973400	5/11/2025	asistente.operaciones@4	3160177782
5/11/2025 8:50:08	dperezmallarino@gmail.com		Dayana Pérez	1002202252	5/11/2025	dperezmallarino@gmail.i	3233772848
5/11/2025 8:50:21	Ejecutivo.comercial@4plogroup.com		yorany garcia daza	1065204173	5/11/2025	Ejecutivo.comercial@4pl	3245830749
5/11/2025 8:52:11	comercial@4plogroup.com		Angie Paola Díaz Barragán	1106895982	5/11/2025	comercial@4plogroup.co	3124358527
5/11/2025 8:52:45	josegabrielbarrios49@gmail.com		José Gabriel González bar	73181899	5/11/2025	josegabrielbarrios49@gr	3012189469
5/11/2025 8:54:16	isacruz.sol@gmail.com		Elmy cruz	60263222	5/11/2025	isacruz.sol@gmail.com	3204781484
5/11/2025 9:00:27	Operacioneszf@4plogroup.com		Luis Montes	1047432881	5/11/2025	Operacioneszf@4plogrou	3160177781
5/11/2025 9:00:29	marco.velez@4plogroup.com		marco velez	73187602	5/11/2025	marco.velez@4plogroup.	3167552915
5/11/2025 9:11:34	abrahamrafaelperezo@gmail.com		Abraham Rafael Perez Ord	12599289	5/11/2025	abrahamrafaelperezo@g	3233883498
5/11/2025 9:46:10	Financiero@4plogroup.com		Maria Angelica Mendez Ca	1019053894	5/11/2025	Financiero@4plogroup.ci	3008381296

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2025

OBJETIVO 15 Realizar capacitación en manipulación de alimentos.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDE NCA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	PRIMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
✓	Alcides R. 321	3148480	11				Alcides R. 321	31211074		Alcides R. 321
	Luis Tabares L.	32292568	11				Luis Tabares L. 32292568	323435		Luis Tabares L.
✓	Ricardo Arias	33230699	11				Ricardo Arias 33230699	34867274		Ricardo Arias
	Yani Torres F.	4559416783	11				Yani Torres F. 4559416783	3611512022		Yani Torres F.
	Flora Orozco	4433093	11				Flora Orozco 4433093	377515501		Flora Orozco
✓	Indalqui Gomez	44765834	11				Indalqui Gomez 44765834	378546665		Indalqui Gomez
✓	Josue Duran	45030526	11				Josue Duran 45030526	385241141		Josue Duran

[illegible]

										
REGISTRO DE ASISTENCIA / OSA DEL MES DE <u>Julio</u> DEL AÑO 2015										
Realizar capacitación en manipulación de alimentos.										
NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRIBUCION	OTRO DETALLE	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/FAX	ALFABETIZACION ORACION	FORMAS DE PARTICIPACION VIRTUAL
✓	Ledy Lopez Gax	72004635		la cocina		la cocina	ledy.lopez@gmail.com	3043839932	Si	Ledy Lopez
✓	Luisa Lopez	72004630				la cocina	luisa.lopez@gmail.com	310011330	Si	Luisa Lopez
✓	Florencia Lopez	1050493076		la cocina		la cocina	florencia.lopez@gmail.com	3051148380	Si	Florencia Lopez
✓	Andrés Rafael Albaladejo	6689361		los dos		la cocina	andresrafaelalbaladejo@gmail.com	3003933001	Si	Andrés Rafael
✓	Isabel María Rodríguez	7030492938		la cocina		la cocina	isabelmaria1978@gmail.com	3047330009	Si	Isabel María
✓	Julio Romero	1070753905		la cocina		la cocina	julio.romero@gmail.com	3016732003	Si	Julio Romero
✓	Daniela Beatriz	70351969		la cocina		la cocina	daniela.beatriz@gmail.com	3023664799	Si	Daniela Beatriz
✓	Luisa Dora Cereales	1030434117		la cocina		la cocina	luisa.dora.cereales@gmail.com	3012050799	Si	Luisa Dora
✓	Rodolfo Armas	6833580		la cocina		la cocina	rodolfo.arms@gmail.com	3147116022	Si	Rodolfo Armas
✓	Laura Nogueira	1043986042		la cocina		la cocina	laura.nogueira@gmail.com	3041146026	Si	Laura Nogueira
✓	ELMER Bello	1142335955		la cocina		la cocina	elmer.bello@gmail.com	3147116022	Si	Elmer Bello
✓	Juliana Cruz	32337288		la cocina		la cocina	juliana.cruz@gmail.com	3154773600	Si	Juliana Cruz
✓	Estela de la Paz	3028524679		la cocina		la cocina	estela.de.la.paz@gmail.com	3023827999	Si	Estela de la Paz
✓	María del Valle	10504974260		la cocina		la cocina	maria.del.valle@gmail.com	3114028301	Si	María del Valle
✓	Enis M. Franco	10434484001		El patio		la cocina	enis.m.franco@gmail.com	13044302044	Si	Enis M. Franco

 REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 17 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2025										
OBJETIVO (S)		Realizar capacitación en manipulación de alimentos.								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA GRABACIÓN	FIAMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
✓	Alfonso Pérez	72184980	11				Alfonso.Perez@sema.gov.co	321 211 2117		Alfonso
✓	Luis Torres	72292568	11				Luis.Torres@sema.gov.co	323 435		Luis
✓	Ricardo Arias	73230699	11				Ricardo.Arias@sema.gov.co	301 867 2714		Ricardo
✓	Yani Torres F	1055946383	11				Yani.Torres.F@sema.gov.co	3011512522		Yani Torres F
✓	Yolanda Gómez	45765634	11				Yolanda.Gomez@sema.gov.co	3185476680		Yolanda
✓	José Luis Torres	72184980	11				José.Luis.Torres@sema.gov.co	301 211 2117		José Luis



GRACIAS



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Líneas de atención al ciudadano, empresarios y PQRS:

Bogotá: +(57) 601 736 60 60

Línea gratuita resto del país: 018000 91 02 70

Línea nacional: +(57) 601 546 15 00