PROCESO CMIN 053-2025
INVITACION A OFERTAR CMIN 053-2025
-Contratación Mínima cuantía-

ACTA DEFINITIVA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

En el Municipio de Samacá-Boyacá, el día veintiocho (28) de noviembre de dos mil veinticinco (2025) se reunió el comité evaluador con el objeto de realizar la verificación de los requisitos mínimos habilitantes de la oferta, como producto del proceso de selección que se adelanta para la contratación del **"DEMOLICIÓN DE ROCAS EN EL PREDIO DEL SEÑOR YIMMY ALEXANDER CASAS RODRÍGUEZ EN ATENCIÓN A INCIDENTE DE DESACATO No. 15646-40-89-002-2025-00339-00."** En consecuencia, se procede a emitir la respectiva evaluación:

OFERENTE	VALOR
JOCAV INGENIERIA SAS	**9,922,304**

En consecuencia, se procede a evaluar requisitos habilitantes acorde al menor valor del presente proceso contractual:

REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES VERIFICACIÓN

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EXIGENCIA CUMPLE / O NO CUMPLE	JOCAV INGENIERIA SAS
CONJUNTA	N/A
CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA	CUMPLE
PODER	N/A
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	CUMPLE
AUTORIZACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA U ÓRGANO SOCIAL COMPETENTE.	N/A
CERTIFICACIÓN CON LA CUAL ACREDITE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SEÑALADAS EN EL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 y demás disposiciones sobre la materia (APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES)	CUMPLE
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO	CUMPLE
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDOS POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	CUMPLE

CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	CUMPLE
ANTECEDENTES JUDICIALES	CUMPLE
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC	CUMPLE
REGISTRO DE MULTAS Y SANCIONES	CUMPLE
MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN CAUSAL DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD.	CUMPLE
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	CUMPLE
PACTO DE TRANSPARENCIA	CUMPLE
CERTIFICADO DE INHABILIDADES DE DELITOS SEXUALES	CUMPLE
CERTIFICACIÓN DE APLICACIÓN DE NORMAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO	CUMPLE
CONSULTA EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM	CUMPLE
FOTOCOPIA DE LA LIBRETA MILITAR O CERTIFICACIÓN QUE ACREDITE TENER RESUELTA LA SITUACIÓN MILITAR	CUMPLE
FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA	CUMPLE

2.1	**Experiencia**				
	El proponente debe acreditar experiencia específica en el objeto a contratar mediante la presentación de al menos (01) contrato (s) celebrados con entidades públicas y/o privadas cuyos objetos y/o alcance, estén relacionados con la demolición de rocas y/o concretos, debidamente liquidados, y cuyo valor total sumado y liquidado de los contratos sea igual o superior al presupuesto oficial.	1		Adjunta como experiencia contrato C0-012-2023 cuyo objeto es "OPTIMIZACIÓN PARALOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO EL RABANAL DE LA VEREDA PARAMO DE SAMACÁ, BOYACÁ". Contratante: INGESAFI SAS Valor: ($47.000.000) **Incluye ítem 1.02 DEMOLICIÓN DE CONCRETOS Y PAÑETES.**	**CUMPLE**
	Para los contratos que fueron suscritos con una entidad pública, se debe presentar únicamente la certificación y/o acta de liquidación; en caso de haber sido suscritos con una	1		Adjunta contrato y Certificación ya que es un contrato con entidad privada.	**CUMPLE**

	entidad privada, se debe presentar copia del contrato y certificación o acta de liquidación.				
	Las certificaciones de los contratos deben incluir como mínimo la siguiente información: • Nombre del contratante • Objeto • Fecha de iniciación • Valor facturado • Fecha de terminación • Fecha de liquidación	1		Adjunta certificación de fecha 11 de mayo de 2023 cumpliendo con los requerimientos.	**CUMPLE**
	Las certificaciones deberán contener mínimo los siguientes datos: * Razón social o nombre de la entidad y/o empresa contratante, Dirección y teléfono. * Nombre del Contratista certificado y su identificación (Cédula o NIT). * Objeto del contrato, el cual debe estar relacionado con mantenimiento preventivo y correctivo de alumbrado público. * Valor inicial del Contrato. * Valor de Adiciones al contrato, si las hubo. * Valor total ejecutado. * Plazo de ejecución del contrato, indicando con precisión la fecha de iniciación y terminación. Información sobre el Cumplimiento del Contrato. * Nombre y firma del funcionario competente para certificar, con fecha de expedición.	1		Adjunta certificación de fecha 11 de mayo de 2023 cumpliendo con los requerimientos.	**CUMPLE**

	Si el proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe cumplir el requisito de experiencia de acuerdo con los criterios establecidos en el manual para la determinación y verificación de requisitos habilitantes en procesos de contratación y al menos uno de los integrantes debe cumplir con el total de los requisitos solicitados para la experiencia.	1		Proponente singular.	**CUMPLE**
22. EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO					
6.1.22.1. RETROEXCAVADORA CARGADORA MODELO NO MENOR AL AÑO 2022					
6.1.22.2. COMPRESOR DE CAPACIDAD PARA DOS MARTILLOS NEUMÁTICOS (INCLUYE MARTILLOS)					
ÍTEM / CAPÍTULO	**REQUERIMIENTO**	**RELACIÓN CUMPLIMIENTO**	**FOLIO**	**OBSERVACIÓN**	
	La maquinaria y/o equipo se debe acreditar así: - Mediante título de propiedad o contrato de leasing (se debe anexar el manifiesto de aduana o declaración de importación y/o factura de compra y/o contrato de alquiler del equipo) - Mediante carta de disponibilidad y copia del título de propiedad y contrato de leasing del otorgante de la disponibilidad (se debe anexar el manifiesto de aduana o declaración de importación y/o factura de compra del equipo)	3		Adjunta contrato de arrendamiento de Compresor. Adjunta factura de compra compresor. No adjunta contrato de alquiler de Retroexcavadora. Adjunta carta de propiedad Retroexcavadora. Subsanación: Adjunta contrato de alquiler de retroexcavadora.	**SUBSANA**
	Los documentos que acrediten y garanticen la disponibilidad del equipo indicado en el mismo (Tarjeta de propiedad o contratos de ALQUILER anexando el manifiesto de aduana o declaración de importación y/o factura de compra del equipo).	3		No adjunta contrato de alquiler de retroexcavadora. Subsanación: Adjunta contrato de alquiler de retroexcavadora.	**SUBSANA**

	Durante la ejecución del contrato, el contratista se obliga a mantener la totalidad del equipo necesario al servicio de la obra, por el tiempo requerido para su uso y deberá estar ubicado y disponible en los sitios de los trabajos, por lo menos durante la ejecución de las actividades correspondientes, de conformidad con el programa de obra aprobado por el Municipio.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
23. EQUIPO HUMANO REQUERIDO					
ÍTEM / CAPÍTULO	**REQUERIMIENTO**	**RELACIÓN CUMPLIMIENTO**	**FOLIO**	**OBSERVACIÓN**	
6.1.23.1. PROFESIONAL SISO					
	Perfil: Profesional en una rama de la ingeniería con Licencia en salud ocupacional que acredite al menos 5 años de experiencia profesional contados a partir de la expedición de la matrícula profesional. Su dedicación será del 100% y se debe adjuntar carta de compromiso.	1		DEISY TATIANA COTAME VARGAS, Ingeniera Ambiental de la Universidad de Boyacá.Adjunta Licencia en salud ocupacional resolución 517 de fecha 26 de marzo de 2021.Adjunta matricula profesional 15238 - 350630 BYC de fecha 03 de febrero de 2027. Acredita más de 05 años de experiencia profesional. Adjunta carta de compromiso según requerimiento.	**CUMPLE**
	La hoja de vida del PROFESIONAL que presente el proponente debe contener, copia de la matricula profesional, copia del certificado de vigencia de matrícula profesional y licencia en salud ocupacional vigente.	1		Adjunta certificado de vigencia de la matricula profesional de fecha 19 de noviembre de 2025.	**CUMPLE**
2. REQUISITOS HABILITANTES ECONÓMICOS.					
i. OFERTA ECONÓMICA					

	El proponente debe presentar la respectiva propuesta económica, la cual debe contener la totalidad de los ítems requeridos, unidad, cantidad, valor unitario y valor total de la propuesta incluyendo los costos directos o indirectos de conformidad con los anexos, el cual no podrá ser modificado.	1		Presenta propuesta económica la cual incluye la totalidad de ítems según presupuesto oficial.	**CUMPLE**
	Las ofertas que estén por encima del presupuesto oficial, no se consideran para LA EVALUACIÓN y por ende serán rechazadas.	1		Propuesta económica por un valor de $9.922.304, menor que presupuesto oficial $9.925.063,00.	**CUMPLE**
24. ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS					
	Los proponentes deberán presentar los análisis de precios unitarios. Los precios unitarios comprenden todos los costos, por concepto de equipos, mano de obra, transporte y materiales solicitados necesarios para la realización de la obra y su entrega a entera satisfacción a EL CONTRATANTE a través de la INTERVENTORÍA.	1		Adjunta análisis de precios unitarios.	**CUMPLE**
	Este análisis de precios se hará para cada uno de los diferentes ítems señalados en el Formulario de la propuesta económica.	1		Adjunta análisis de precios unitarios.	**CUMPLE**
	El precio unitario consignado en el Formulario de propuesta económica deberá coincidir para cada ítem con los correspondientes análisis de precios unitarios. En caso de existir discrepancias entre uno y otros se entenderá el APU como NO PRESENTADO.	1		APUS coinciden con valores propuesta económica.	**CUMPLE**
	Adicionalmente, con la presentación de los Análisis de Precios Unitarios, consignados en el formulario respectivo el proponente deberá presentar un cuadro que relacione las cuadrillas utilizadas para agrupar la mano de obra y que a la vez permita discriminar los valores por concepto de mano de obra ofertada por el contratista.	3		NO presenta cuadro de cuadrillas. Subsanación: Adjunta cuadro de cuadrillas.	**SUBSANA**
	Para tal efecto se deben agrupar en cuadrillas claramente discriminadas con el personal asignado por el contratista, indicando la cantidad de personal y el valor diario de pago de referencia que debe incluir los conceptos por seguridad social debidamente calculados.	3		NO presenta cuadro de cuadrillas. Subsanación: Adjunta cuadro de cuadrillas.	**SUBSANA**

	Por otro lado, se exige que el proponente presente, de forma adicional, un cuadro con la totalidad de los recursos Materiales, Maquinaria y/o equipos utilizados para la construcción de los análisis de precios unitarios presentados por el proponente, de tal forma que se respalden los valores consignados en los Análisis de Precios Unitarios. Para tal efecto se presenta un cuadro u hoja de recursos que deberá ser diligenciado por el proponente.	1		Adjunta cuadro de recursos para EQUIPO.	**CUMPLE**
	La NO presentación de los cuadros de relación de cuadrillas y de la lista de Recursos o la NO correspondencia de la información consignada en los cuadros con la información presentada en el APU correspondiente o la inexistencia del insumo o herramienta relacionada en el respectivo Análisis de Precio Unitario en las listas de recursos y/o cuadrillas, resultará en una inconsistencia por lo que se considerará el Análisis de Precio respectivo como NO presentado, de igual manera la no elaboración de los precios básicos de materiales fabricados en obra (concretos hidráulicos y morteros), determinará los APUs que los contengan como no presentados.	3		NO presenta cuadro de cuadrillas. Subsanación: Adjunta cuadro de cuadrillas.	**SUBSANA**
	Para evitar discrepancias en la elaboración de los APUs y lograr hacer una evaluación objetiva se solicita a los oferentes que los rendimientos sean expresados en unidades / día, de igual manera, no se aceptaran decimales ocultos que causen confusión en los cálculos a realizar. No utilizar unidades / día en los rendimientos o trabajar con decimales ocultos, llevará a que el APU se entienda como no presentado.	1		Adjunta calculo de duración de actividades.	**CUMPLE**
	El proponente es libre de realizar el cuadro de Análisis de Precios Unitarios que desee, lo importante es que reúna la información requerida. NOTA IMPORTANTE: EL ARCHIVO DEBE SER ENTREGADO EN FORMATO PDF, NINGÚN ARCHIVO EN OTRO FORMATO SERA REVISADO POR LA ENTIDAD	1		Adjunta análisis de precios unitarios en PDF.	**CUMPLE**
25. METODOLOGÍA Y PROGRAMACIÓN: CONTROL DE CALIDAD DEL PROYECTO EN EL TIEMPO E INVERSIÓN.					

	La programación de obra deberá estar definida por actividades, cada una de las cuales corresponderá a un Ítem de obra, lo anterior para facilitar el control del avance de la misma.	1		Adjunta programación de obra acorde con el plazo de ejecución.	**CUMPLE**
	Las duraciones de cada ítem deberán ser correspondientes con los rendimientos del recurso crítico indicado en los análisis de precios unitarios.	1		Adjunta lista de actividades con calculo de duración de actividades teniendo en cuenta rendimientos de APU.	**CUMPLE**
	Los rendimientos en los APUs tanto de la Mano de Obra como de la Maquinaria deben estar expresados en Unidades / día, lo anterior para tener unificación de unidades y poder realizar la evaluación de manera oportuna.	1		Unidades según el requerimiento.	**CUMPLE**
	Cada Cuadrilla máximo debe ser de 5 trabajadores.	3		No adjunta cuadro de cuadrillas. Subsanación: Adjunta cuadro de cuadrillas.	**SUBSANA**
	El plazo de ejecución de la totalidad de las obras en ningún caso será superior al Plazo estipulado en los Pliegos de condiciones para la ejecución de la obra y debe ser calculado en fechas no Calendarizadas es decir en días proyecto.	1		Adjunta programación de obra acorde con el plazo de ejecución.	**CUMPLE**
	Debe resaltarse claramente la Ruta Crítica.	1		Presenta ruta critica.	**CUMPLE**
	Para evitar Holguras desproporcionadas, en el avance de obra, cuando se lleve el 75% del plazo oficial del contrato, el acumulado de avance según las terminaciones tardías debe ser mínimo del 60% del total de la obra.	1		No se presentan holguras.	**CUMPLE**
	Las Actividades deben ser iguales a cada uno de los ítems del Presupuesto Oficial.	1		Actividades iguales a presupuesto oficial.	**CUMPLE**
	Los meses deben ser para efectos de programación de 30 días.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	Deben haberse presentado la totalidad de los APUs	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	NOTA IMPORTANTE: LOS ARCHIVOS DEBEN SER ENTREGADOS EN FORMATO PDF, NINGÚN ARCHIVO EN OTRO FORMATO SERA REVISADO POR LA ENTIDAD, ARCHIVOS EN EXCEL,	1		Archivos entregados con firma en PDF.	**CUMPLE**

	FORMATOS .MPP O CUALQUIER OTRA EXTENSIÓN NO SERÁN EVALUADOS				
LISTA DE ACTIVIDADES Y CALCULO DE DURACIÓN DE ÍTEMS	Como forma de verificar la consistencia al momento de elaborar el diagrama, el proponente deberá presentar un cuadro que liste las actividades o los ítems y cuyos identificadores y duraciones deben ser iguales a las utilizadas en todas las tablas y diagramas exigidos. En este cuadro se debe consignar la información referente a la actividad relacionada, señalando para cada una el ítem, descripción, Unidad, Cantidad, Tipo de Cuadrilla, Número de cuadrillas (siempre debe ser un número entero), Rendimiento de la Cuadrilla y Duración calculada en días (En caso que el Recurso crítico sea de Maquinaria, la cuadrilla sería reemplazada por el nombre de la Maquinaria).	1		Adjunta lista de actividades con calculo de duración de actividades teniendo en cuenta rendimientos de APU.	**CUMPLE**
	La relación debe tener en cuenta que los rendimientos consignados deben ser correspondientes a los consignados en los Análisis de Precios Unitarios como Rendimiento crítico y corresponder a unidad / día, de tal forma que la duración sea el resultado de dividir la cantidad de la actividad entre el producto del rendimiento de la cuadrilla por el número de cuadrillas y/o Equipos utilizados. Se requiere que el proponente presente las duraciones en días enteros, aproximando los decimales al dígito inmediatamente superior.	1		Adjunta lista de actividades con calculo de duración de actividades teniendo en cuenta rendimientos de APU.	**CUMPLE**

DIAGRAMA DE GANTT	El diagrama se debe presentar de acuerdo a las condiciones y restricciones establecidas por los modelos de programación y debe consignarse, tal y como lo establece el modelo, la siguiente información: a) ACTIVIDAD (Ya sea reseñada de acuerdo a su número o a cualquier tipo de nomenclatura clara, válida para identificarla). b) TIEMPO DE INICIO MÁS CERCANO PARA UNA ACTIVIDAD ASIGNADA. TIC. c) TIEMPO DE TERMINACIÓN MÁS CERCANO PARA UNA ACTIVIDAD ASIGNADA. TTC. d) DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD. e) TIEMPO DE INICIO MÁS LEJANO PARA UNA ACTIVIDAD ASIGNADA. TIL. f) TIEMPO DE TERMINACIÓN MÁS LEJANO PARA UNA ACTIVIDAD ASIGNADA. TTL. g) HOLGURA O FLUCTUACIÓN DE LA ACTIVIDAD. H. El Diagrama debe mostrar cual es la Ruta Crítica de la Programación Propuesta.	1		Se presenta diagrama de Gantt según requisitos.	**CUMPLE**
DIAGRAMA DE RED	El proponente deberá presentar una red o diagrama que consigne las actividades en las que se agrupan todos y cada uno de los ítems de obra, coherente con el diagrama de Gantt y la secuencialización propuesta.	3		No presenta el diagrama de red nombre ni identificación de la actividad. Subsanación: Adjunta aclaración de diagrama de red.	**SUBSANA**
	a. Cada actividad debe estar claramente definida por un evento de inicio y un evento de terminación, entendiéndose como evento al momento de iniciación o terminación de una actividad. Cada evento se representará preferiblemente por un círculo. El evento final de una actividad será el evento inicial de la actividad siguiente. En un evento pueden iniciar o terminar varias actividades, pero NUNCA puede una actividad iniciar o finalizar en más de un evento.	1		Adjunta diagrama de red cumpliendo con el requerimiento.	**CUMPLE**

	b. Los eventos se enumerarán en forma secuencial y consecutiva, ascendente desde el cero (0). No podrán aparecer en ningún caso, eventos con numeración repetida.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	c. La red debe ser cerrada con excepción de las actividades inicial y final.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	d. Podrán utilizarse actividades virtuales o ficticias, de duración nula en los casos en que haya necesidad.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	e. Para cada actividad deberá indicarse la iniciación primera, terminación primera, iniciación última, terminación última, duración y nombre o identificación de la actividad, así como la fluctuación u holgura.	3		No presenta el diagrama de red nombre ni identificación de la actividad. Subsanación: Adjunta aclaración de diagrama de red.	**SUBSANA**
	f. Cada actividad deberá identificarse claramente ya sea con su nombre resumido o con un sistema de referencia. Se deberán resaltar claramente las actividades correspondientes a la ruta crítica.	3		No presenta el diagrama de red nombre ni identificación de la actividad. Subsanación: Adjunta aclaración de diagrama de red.	**SUBSANA**
	Se recalca el hecho que, dentro del diagrama, se debe señalar de forma clara, la ruta crítica del proyecto y la escala de tiempo será en días calendario como valor absoluto que deben corresponder a los señalados en los cuadros presentados y justificados por el proponente. El NO cumplimiento de estas consideraciones será tomado como una inconsistencia al momento de su evaluación. El uso de software para la automatización de los cálculos deberá tener en cuenta de igual manera las restricciones señaladas en el presente Pliego de Condiciones.	3		No especifican unidades (días) en el diagrama de red. Subsanación: Adjunta aclaración de diagrama de red.	**SUBSANA**
CUADRO DE EVENTOS	Se debe presentar un cuadro resumen de Eventos donde se especifiquen las actividades a iniciar y finalizar en cada uno de ellos de manera que pueda identificarse claramente el nombre de la Actividad o la codificación asignada a ella.	1		Presenta cuadro de eventos con sucesoras y predecesoras.	**CUMPLE**

	Cada actividad debe estar claramente definida por un evento de inicio y un evento de terminación, entendiéndose como evento al momento de iniciación o terminación de una actividad. El evento final de una actividad será el evento inicial de la actividad siguiente. En un evento pueden iniciar o terminar varias actividades, pero NUNCA puede una actividad iniciar o finalizar en más de un evento.	1		Presenta cuadro de eventos con sucesoras y predecesoras.	**CUMPLE**
	Este cuadro debe ser concordante con los demás diagramas y cuadros presentados.	1		Concuerda con diagrama de red y Diagrama de Gantt.	**CUMPLE**
MATRIZ DE SECUENCIAS Y TIEMPOS	Asociado a la Programación, se debe presentar la matriz de secuencias, que constituye el cuadro que resume el cálculo de los TIEMPOS DE INICIO MÁS CERCANO O ADELANTADO PARA UNA ACTIVIDAD ASIGNADA. TIC, TIEMPO DE TERMINACIÓN MÁS CERCANO O ADELANTADO PARA UNA ACTIVIDAD ASIGNADA. TTC, TIEMPO DE INICIO MÁS LEJANO PARA UNA ACTIVIDAD ASIGNADA. TIL y TIEMPO DE TERMINACIÓN MÁS LEJANO PARA UNA ACTIVIDAD ASIGNADA. TTL, así como también debe indicar las duraciones y las holguras o fluctuaciones, al igual que las actividades predecesoras y sucesoras de cada una de las actividades reflejadas en el diagrama de red, tal y como se muestra en el siguiente cuadro:	1		Presenta matriz de secuencias y tiempos acordes con el requisito.	**CUMPLE**
FLUJO DE FONDOS	FLUJO DE FONDOS CON TIEMPOS DE INICIO Y TERMINACIÓN CERCANOS: El cuadro deberá contener un consolidado por mes del valor en Costos Directos de incidencia de cada una de las actividades a desarrollar en la semana respectiva, así como el porcentaje de incidencia consolidado de cada una de ellas para la respectiva semana teniendo como Base los Tiempos de Iniciación y terminaciones cercanos (TIC Y TTC).	1		Adjunta flujo de fondos (TIC Y TTC).	**CUMPLE**

	FLUJO DE FONDOS CON TIEMPOS DE INICIO Y TERMINACIÓN LEJANOS El cuadro deberá contener un consolidado por mes del valor en Costos Directos de incidencia de cada una de las actividades a desarrollar en la semana respectiva, así como el porcentaje de incidencia consolidado de cada una de ellas para la respectiva semana teniendo como Base los Tiempos de Iniciación y terminaciones lejanos (TIL Y TTL).	1		Adjunta flujo de fondos (TIL Y TTL)	**CUMPLE**
	FLUJO DE FONDOS DE RECURSOS: Deberán elaborarse 4 cuadros que muestren actividad por actividad el Valor en costos Directos + Indirectos de avance semanal según el valor total del proyecto, los cuadros corresponderán a MATERIALES, EQUIPOS, MANO DE OBRA Y TRANSPORTE según el Análisis de Precios Unitarios y la programación de obra propuesta tomando como Base los Tiempos de Iniciación y terminaciones cercanos (TIC Y TTC).	1		Adjunta flujo de fondos de recursos para materiales, mano de obra, equipos y transporte. La sumatoria de los flujos es igual a la propuesta económica.	**CUMPLE**
DIAGRAMA DE PERSONAL.	Dado que se debe verificar en cualquier momento de la obra, la cantidad de personal o cuadrillas utilizadas de acuerdo a la propuesta, como elemento de soporte a la labor de la interventoría, se solicita al proponente el diagrama de personal, que constituye en la elaboración de un cuadro utilizando para su construcción los tiempos de inicio y terminación cercanos (TIC, TTC), sobre el cual se deben totalizar el número de cada una de las cuadrillas, discriminando su tipo, utilizadas día a día a lo largo del proyecto en concordancia con la programación presentada. Adicionalmente se pide un Histograma que represente las cuadrillas utilizas día a día durante el desarrollo del Proyecto.	3		Adjunta diagrama de personal, sin embargo no adjunta cuadro de cuadrillas para verificar tipo de cuadrilla y personal de cada una. Subsanación: Adjunta lista de calculo de cuadrillas.	**SUBSANA**
6.1.25.1. REVISIÓN DE PRESUPUESTO Y PRECIOS UNITARIOS.					
	Cuando en el Presupuesto general de una propuesta no se presente el valor Unitario de alguna actividad y/o ítem, esta propuesta será rechazada automáticamente.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**

	Si el nombre de algún ítem, su unidad, o su cantidad, no corresponden a los contemplados en el presupuesto oficial, la propuesta será automáticamente rechazada.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	El valor del A.I.U. que presenten los proponentes no debe ser menor al 90% ni mayor al 100% del Valor Oficial del Porcentaje de A.I.U., establecido en el presupuesto oficial, so pena de RECHAZO de la propuesta.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	El precio unitario de cada uno de los ítems de la propuesta no podrá ser mayor del valor del respectivo ítem en el presupuesto oficial. Si por lo menos el precio unitario de un ítem no cumple lo anterior, la propuesta se considerará RECHAZADA.	1		Precios unitarios iguales o menores que presupuesto oficial.	**CUMPLE**
	El valor total de cada ítem, que se obtiene como resultado del producto de cantidades de obra por los precios unitarios, se DEBE ajustar al peso, sin mantener cifras ocultas. Se deberá redondear despreciando el dígito decimal a la derecha cuando este sea inferior a cinco (5), o apreciándolo en caso de ser igual o superior a cinco (5). Este mismo criterio aplica para el cálculo del AIU y su correspondiente discriminación en administración, imprevistos y utilidad. Esta revisión y corrección se aplicará individualmente a cada ítem y posteriormente al sumatorio total sobre el cuadro de las Cantidades de Obra, Valor Unitario y valor Total de la Propuesta incluyendo los Costos Directos e Indirectos.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	Si al corregir los productos de cantidades de obra por los precios unitarios y demás operaciones aritméticas para obtener el valor de la oferta resulta algún error, diferente al de ajuste al peso, y si dicha corrección aritmética sobrepasa el valor del presupuesto oficial, ésta será rechazada.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	Las ofertas que sobrepasen el Presupuesto Oficial, no se consideran para la Invitación y serán automáticamente rechazadas.	1		Propuesta económica por un valor de $9.922.304, menor que presupuesto oficial $9.925.063,00.	**CUMPLE**

	Los nombres de las actividades, precios unitarios de cada actividad, precios de insumos, precios de mano de obra, precios de equipo y/o herramienta, no pueden ser diferentes en los APU´s, los cuadros de relación de cuadrillas, la lista de Recursos y/o en el cuadro de obra. El no cumplimiento de los requisitos de la presente viñeta ocasionará el rechazo de la propuesta.	1		Nombres de actividades iguales en todos los documentos soporte.	**CUMPLE**
	Los costos indirectos tales como AIU, se deben calcular únicamente al resultado del costo directo del Presupuesto General. El no cumplimiento de los requisitos de la presente viñeta ocasionara el rechazo de la propuesta.	1		AIU calculado en base del costo directo.	**CUMPLE**
	Los proponentes deberán presentar los análisis de precios unitarios. Los precios unitarios comprenden todos los costos, por concepto de equipos, mano de obra, transporte y materiales solicitados necesarios para la realización de la obra y su entrega a entera satisfacción de EL CONTRATANTE a través de la INTERVENTORÍA.	1		Adjunta APU.	**CUMPLE**
	Los rendimientos utilizados en los análisis de precios unitarios deben ser concordantes con los usados en la determinación de las duraciones de la programación de obra. La duración de cada actividad deberá ser reflejada en días y el valor resultante de la relación entre cantidades y rendimientos deberá ser aproximado al número inmediatamente superior, so pena de incurrir en errores que atenten contra la ruta crítica y el plazo máximo estipulado en los pliegos.	1		Adjunta calculo de duración de actividades.	**CUMPLE**
	Este análisis de precios se hará para cada uno de los diferentes ítems señalados en el Formulario de la propuesta económica	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	El precio unitario consignado en el Formulario de propuesta económica deberá coincidir para cada ítem con los correspondientes análisis de precios unitarios. En caso de existir discrepancias entre uno y otros se tomarán como ciertos los valores determinados en el análisis de precios unitarios.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**

	Adicionalmente, con la presentación de los Análisis de Precios Unitarios, consignados en el formulario respectivo el proponente deberá presentar un cuadro que relacione las cuadrillas utilizadas para agrupar la mano de obra y que a la vez permita discriminar los valores por concepto de mano de obra ofertada por el contratista.	3		No adjunta cuadro de cuadrillas. Subsanación: Adjunta lista de calculo de cuadrillas.	**SUBSANA**
	Para tal efecto se deben agrupar en cuadrillas claramente discriminadas con el personal asignado por el contratista, indicando la cantidad de personal y el valor diario de pago de referencia que debe incluir los conceptos por seguridad social debidamente calculados.	3		No adjunta cuadro de cuadrillas. Subsanación: Adjunta lista de calculo de cuadrillas.	**SUBSANA**
	Por otro lado, se exige que el proponente presente, de forma adicional, un cuadro con la totalidad de los recursos Materiales, Maquinaria y/o equipos utilizados para la construcción de los análisis de precios unitarios presentados por el proponente, de tal forma que se respalden los valores consignados en los Análisis de Precios Unitarios. Para tal efecto se presenta un cuadro u hoja de recursos que deberá ser diligenciado por el proponente.	1		Presenta cuadro lista de recursos.	**CUMPLE**
	La NO presentación de los cuadros de relación de cuadrillas y de la lista de Recursos o la NO correspondencia de la información consignada en los cuadros con la información presentada en el APU correspondiente o la inexistencia del insumo o herramienta relacionada en el respectivo Análisis de Precio Unitario en las listas de recursos y/o cuadrillas, resultará en una inconsistencia por lo que se considerará el Análisis de Precio respectivo como NO presentado, de igual manera la no elaboración de los precios básicos de materiales (concretos y morteros), determinará los APUs que los contengan como no presentados.	3		No adjunta cuadro de cuadrillas. Subsanación: Adjunta lista de calculo de cuadrillas.	**SUBSANA**
	Los rendimientos deben ser expresados en unidades / día, de igual manera, no se aceptarán decimales ocultos que causen confusión en los cálculos a realizar.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**

	El proponente es libre de realizar el cuadro de Análisis de Precios Unitarios que desee, lo importante es que reúna la información requerida.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**
	El Contratista será responsable por el almacenamiento, cuidado, seguridad, vigilancia, personal y manejo de los equipos requeridos durante el suministro, y su costo se entenderá como parte del valor ofertado.	1		Cumple el requerimiento.	**CUMPLE**

CONCLUSION. EL PROPONENTE **JOCAV INGENIERIA SAS** CUMPLE CON LO REQUERIDO EN LA INVITACION PUBLICA POR LO QUE SE RECOMIENDA SU ADJUDICACION

Original firmado

WILLIAM ALEXANDER GIL GARAVITO
SECRETARIO GENERAL

DANILO ALEXANDER VIANCHÀ V.
SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÙBLICAS

YENNI MARCELA GARCIA SIERRA
JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA

EDGAR PUERTO FIGUEREDO
SECRETARIO DE HACIENDA