Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-11-01	**Hasta:**	2025-11-30	
Nombre del Contratista:	CARLOS IVAN AGON CORTES		**Número de Documento:**	1096190561	
Correo Electrónico:	civan.agon@gmail.com		**Número Telefónico:**	3188888758	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	7647-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	1678
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD - PIC				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA LA NUEVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	22800	$4195200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4195200**	**CUATRO MILLONES CIENTONOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-10-02		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-11-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-11-14	2026-01-09	1	$ 4195200	1889
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	
1		OCTUBRE		$ 4195200	

© Siasur - 2025

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 8390400	**$ 12585600**	**$ 4195200**	**$ 8390400**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Participar del espacio sectorial de coordinación de Políticas Públicas como integrante y aportar desde la gestión de las políticas a cargo, Participar en las reuniones de equipo, seguimiento a actividades contractuales, asistencias técnicas convocadas por el referente del proceso transversal, líder operativo o SDS.	04-11-2025 Asistencia técnica situaciones problemáticas VBC - salud ambiental, desde nivel central de secretaría distrital de salud se brinda asistencia técnica con el objetivo de poder unificar criterios en cuanto a la recepción de situaciones problemáticas percibidas por comunidad, donde se da línea técnica y operativa del funcionamiento entre el equipo de vigilancia basada en comunidad y los delegados de la política pública de salud ambiental. 04-11-2025 Mesa de coordinación del subproceso, durante la mesa se brindan indicaciones, orientaciones y seguimiento de las interacciones de las políticas públicas de la localidad de Usme. 10-11-2025 Asistencia técnica de la localidad de Usme, la líder operativa de la localidad propone durante la asistencia técnica que los delegados realicen un entregable donde se revisen las generalidades y un análisis de como políticas interactúa con la acción de bienestar, esto con el propósito de poder operar de forma acertada durante la nueva vigencia. 19-11-2025 Orientación técnica diligenciamiento sesión educativa, modelo educativo por parte del equipo ESP, se brinda asistencia de como se deben implementar las fichas de sesiones educativas con el fin de poder apropiar el instrumento. 20-11-2025 Seguimiento y asistencia técnica proceso REDSAL, desde nivel central se brinda asistencia y seguimiento de la REDSAL donde se brindan indicaciones, orientaciones para el funcionamiento optimo del proceso. 21-11-2025 Primer encuentro distrital naturaleza que sana (JBB), el delegado participa con escucha activa de la asistencia bridada. 26-11-2025 Asistencia técnica de apropiación de lineamientos, desde el equipo base se brinda asistencia con el objetivo de poder apropiar conceptualmente los documentos operativos y anexos de las interacciones de análisis y políticas. 27-11-2025 Asistencia técnica de apropiación de lineamientos, desde el equipo base se brinda asistencia con el objetivo de poder apropiar conceptualmente los documentos operativos y anexos de las interacciones de análisis y políticas. 29-11-2025 Espacio sectorial de coordinación de políticas Usme, se hace seguimiento de la situación y/o condición con su acción conjunta, por otra parte, en el mes de octubre se avanza con las actividades números 3 y 4 con las siguientes actividades: Durante el mes de septiembre se realizan las siguientes actividades: Reunión de articulación para planeación y seguimiento de la acción conjunta: Se hace seguimiento a la acción conjunta y la planeación de las actividades del mes. Reunión de planeación de la metodología para el análisis: Durante esta reunión se tiene como objetivo poder definir que metodología utilizar para el análisis de la ISEC en la UPZ Gran Yomasa. Acompañamiento acción conjunta 3: Durante esta mesa de trabajo se busca revisar las actividades y sus porcentajes, sugerencias y proyecciones dispuestas en el anexo 1 durante el mes de octubre, a su vez revisar el seguimiento por parte de la líder operativa de la localidad de Usme. Reunión de articulación con el equipo de educación en salud pública, se tiene como propósito poder revisar que información es relevante para el diseño de la infografía. Reunión de articulación con el geógrafo del equipo de análisis, durante esta reunión se tiene como objetivo poder revisar el avance del mapa de puntos. Avance del análisis, se proyecta poder comenzar con el análisis de la ISEC mediante la metodología escogida previamente. Por otra parte, para el mes de noviembre se tiene contemplado poder realizar una reunión de seguimiento y de planeación de la acción conjunta, la socialización del análisis de la ISEC y mapa de puntos, reunión de articulación para la generación de la propuesta del arte y estructura de la infografía.	Actas y lis de asiste escarapela asistencia.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUC O EVIDEN
2	Participar en las sesiones ordinarias o extraordinarias de las instancias a las cuales sea convocado como delegado de Políticas, dando cumplimiento a las agendas y en coherencia con los objetivos de la política a cargo. Para esto se requiere apropiación de los planes de acción, planes operativos de los espacios e instancias, el plan de desarrollo distrital, el plan de desarrollo local, el plan territorial de salud, el documento marco y lineamientos operativos del Modelo de Atención en Salud MAS Bienestar y el portafolio de la oferta sectorial e intersectorial relacionados con las políticas públicas asignadas y las prioridades en el marco del contexto territorial local. Para las políticas que le competan Desarrollar funciones de secretaría técnica en las instancias en las cuales la Subred tiene esta designación, en cumplimiento a la normatividad dispuesta para cada una.	18-11-2025 Consejo local de protección y bienestar animal de Usme, se realiza de forma presencial en las instalaciones de la alcaldía local de Usme donde el consejo socializa por parte del equipo PYBA de la alcaldía los avances de la oficina PYBA donde el delegado de la política pública de salud ambiental participa con escucha activa. 24-11-2025 Mesa local de residuos de Usme, durante la mesa el delegado de la política pública de salud ambiental realiza la socialización de las problemáticas comunitarias con el objetivo de poder dar respuesta a las solicitudes de la comunidad esto en gestión y articulación con las instituciones de la localidad, a su vez socializa el análisis de la ISEC realizada en la UPZ Gran Yomasa y mapa de puntos. 18-11-2025 Comisión ambiental local de Usme, realizada de forma presencial en las instalaciones de la alcaldía local de Usme donde el delegado de la política pública de salud ambiental participa durante la sesión con escucha activa.	Actas y lis de asistencia

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENC
3	Gestionar acciones con otros actores diferentes al sector; compromisos, jornadas, conmemoraciones, sesiones educativas que den respuesta a las prioridades en salud y situaciones emergentes en el territorio. el numero de actividades se concertará con los líderes locales.	05-11-2025 Sensibilización barrio Sauces Charalá, en articulación con la UAESP, alcaldía local de Usme y Promoambiental se realiza sensibilización en manejo de residuos sólidos en el barrio Sauces – Charalá, actividad que emerge desde la mesa territorial del mes de octubre citada por un edil de la localidad de Usme. 07-11-2025 Jornada en el barrio Monteblanco, durante la jornada se realiza limpieza y embellecimiento, además se prestan diversos servicios desde la comunidad y la institucionalidad. 07-11-2025 Jornada de Limpieza, recorrido y sensibilización en la Vereda Los Soches, durante la jornada se realiza recorrido y sensibilización ya que desde la secretaría distrital de gobierno no se asiste para realiza la limpieza planificada de los residuos dispuesto en la vía principal del sector. Reunión Inter local residuos - Situaciones ambientales conflictivas, en articulación con la comunidad, alcaldía local de Usme, Rafael Uribe, San Cristóbal y SDA se establece un compromiso con el objetivo de poder dar respuesta a las necesidades de las comunidades, ya que se evidencia una mala practica del manejo de todo tipo de residuos los cuales están afectando en especial estas localidades. 12-11-2025 Jornada de recolección de envases y empaques de agroquímicos (Sesión educativa línea alimentos sanos y seguros), durante la jornada el delegado de la política pública maneja una sesión educativa a la comunidad en la línea de alimentos sanos y seguros. 14-11-2025 Mesa de trabajo intersectorial con el equipo de la alcaldía local de Usme, UAESP para la planificación de los recorridos a realizar. 18-11-2025 Reunión de planeación de la jornada de autocuidado integral, se realizan aportes para el funcionamiento de la jornada. 19-11-2025 Mesa de transversalidad de salud ambiental, articulación de acciones, fortalecimiento en la línea de eventos transmisibles de origen zoonóticos, PALSA y REDSAL. 25-11-2025 Recorrido Inter local en el barrio Juan Rey, recorrido con el objetivo de poder identificar las problemáticas y sus futuras intervenciones y acciones territoriales. 25-11-2025 Recorrido Inter local en el barrio Danubio Azul, recorrido con el objetivo de poder identificar las problemáticas y sus futuras intervenciones y acciones territoriales. 26-11-2026 Jornada de limpieza en el barrio Sauces – Charalá, actividad que emerge desde la mesa territorial del mes de octubre citada por un edil de la localidad de Usme.	Actas y lis de asiste Correo electrónico, Documentos magnéticos.
4	Presentar informes de gestión de la política, agenda local o acciones conjuntas en el formato dispuesto por SDS (anexo 1) y en los tiempos concertados por el líder local, con criterios de calidad acordes a lo planteado en los lineamientos técnicos y anexos. Asimismo, Presentar informes técnicos o de gestión que requiera la instancia en los cuales deba aportarse como sector o informes, documentos que se requieran y por solicitud de entes de control (PQRS, oficios, proposiciones) en los tiempos establecidos por la normatividad.	06-11-2025 Reunión de articulación de políticas CHC para planeación y seguimiento de la acción conjunta y actividades. 08-11-2025 Retroalimentación del tablero de control de problemáticas ambientales PCO. 08-11-2025 Matriz de cumplimiento acciones política pública salud ambiental, retroalimentación, diligenciamiento y enviada por correo electrónico. 14-11-2025 Reunión de planeación del análisis: Durante esta reunión se tiene como revisar el análisis de la ISEC en la UPZ Gran Yomasa. 20-11-2025 Reunión de articulación para la generación de la propuesta del arte y estructura de la infografía. 24-11-2025 socialización del análisis de la ISEC y mapa de puntos. 28-11-2025 Articulación con el equipo de vigilancia basada en comunidad para la recepción de las problemáticas comunitarias.	Actas y lis de asiste Correo electrónico, Documentos Excel, Documentos Word.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUC O EVIDEN
5	Reconocer y apropiar la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas y Realizar la actualización de los activos institucionales (portafolio intersectorial) en el drive dispuesto por el equipo de prescripción y activación de rutas.	28-11-2025 Portafolio de servicios intersectoriales, se realiza la revisión de los servicios dispuestos en el portafolio de servicios intersectoriales correspondientes a la política pública de salud ambiental se evidencia que no hay cambios y los servicios continúan abiertos. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yBNY09LCsIkOFVESOSOb41iCvn3Thk3GyN2wmPe9VZI/edit?usp=drivesdk	Instrumentos dispuestos e Drive, C electronico, Matrices Excel.
6	Gestionar y establecer mecanismos de coordinación intersectorial para la gestión, respuesta y seguimiento a las prescripciones institucionales ingresadas en el aplicativo SIRC y sus respectivos seguimientos, en los tiempos establecidos para ello, de acuerdo con la Ficha Técnica de prescripción social y activación de rutas y tener en cuenta las canalizaciones que se prioricen, así como los tiempos establecidos para esta gestión de acuerdo con la priorización. Así como generar las activaciones de ruta a la oferta sectorial con los criterios de la ficha técnica de prescripción social y activación de rutas.	28-11-2025 Revisión matriz SIRC – Anexo 10, Durante el mes no se reciben canalizaciones para programas y proyectos de ocupación del tiempo libre o empleabilidad y de salud ambiental para el periodo del 01 al 30 de noviembre. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FhahvcmbHaXfI9rMJMxrjoI2J-EvNdWhRTefC7klWL4/edit?gid=0#gid=0 25-11-2025 Recorrido de verificación de las problemáticas comunitarias recibidas por parte del equipo de vigilancia basada en comunidad donde se visitan 3 PCO en la localidad de Usme.	Actas y li de asiste Instrumentos dispuestos Drive, Aplicativo S

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUC O EVIDEN
7	Realizar sesiones educativas según se demande de manera directa la intersectoriales que lo requieran o indirecta desde los equipos que realizan acciones de bienestar en el territorio y/o que aporten a los procesos de participación social propios de la política, con el fin de fortalecer la incidencia en las decisiones públicas que se relacionan con los problemas demandados por cada política y las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios.	07-11-2025 Jornada en el barrio Monteblanco, durante la jornada se realiza limpieza y embellecimiento, además se prestan diversos servicios desde la comunidad y la institucionalidad, a su vez se realzia sesión educativa. 12-11-2025 Jornada de recolección de envases y empaques de agroquímicos (Sesión educativa línea alimentos sanos y seguros), durante la jornada el delegado de la política pública maneja una sesión educativa a la comunidad en la línea de alimentos sanos y seguros.	Actas y lis de asistencia
8	Presentar preauditoria de soportes o medios de verificación de las actividades en el marco de las acciones del marco del convenio GSP-PSPIC y Entregar soportes o medios de verificación con la gestión documental con criterios de oportunidad, calidad y veracidad acorde a los lineamientos técnicos de la SDS y los cuales fueron registrados en el anexo. Es indispensable que, los soportes den cuenta del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales, evitando la duplicidad de soportes en más de 2 actividades propias del anexo	12-11-2025 Presentanción del proceso retrospectivo del mes de agosto. 13-11-2025 Presentación del proceso retrospectivo del mes de septiembre. 20-11-2025 Presentación de la preauditoria del mes de octubre - Gestión de la política pública de salud ambiental.	Actas y li de asistencia

© Siasur - 2025

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4195200
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1076356443	-		
2025	OCTUBRE	2025	11	11				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	CUATRO MILLONES CIENTONOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1678080	$ 268493	**$ 268500**
Salud		SÁNITAS		$ 209760	**$ 209800**
ARL	3	SURA		$ 40878	**$ 40900**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 487013**	**$ 519200**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DE BOGOTÁ	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	13019021

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CARLOS IVAN AGON CORTES	2025-11-25 20:57:33
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2025-11-28 07:52:17
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2025-11-28 20:33:51

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD