PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin 31 de Octubre de 2020

Señor (a)
HONORIO OLIVEROS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1333717**
Coordinador
Cadena TIC - ELECTRÓNICA
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2020

Referencia: No 1333717 del año 2020

ALVARO HUMBERTO VILLALBA GOMEZ, identificado con cedula de ciudadanía número **79643150 de Bogotá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Cadena **TIC - ELECTRÓNICA** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE** COP ($38.547.247,00), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor **de TRES MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL, TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS** COP ($3.437.334,00), correspondientes al mes de febrero de 2020. b) Nueve (9) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO** COP ($3.682.858,00) cada uno, correspondientes a los meses de Marzo a Noviembre de 2020. C) Un ultimo pago por valor **de UN MILLON, NOVECIENTOS SESEINTA Y CUATRO MIL CIENTO NOVENTA Y UN PESOS** COP ($1.964.191,00), correspondientes al mes de diciembre de 2020. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORROS No. 078757866 del banco AVVILLAS, cuyo titular es el contratista; **PARÁGRAFO PRIMERO**: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización.

Adicionar al contrato inicial No. C01.PCCNTR. 1333717 de 2020 el cual asciende a un valor de Treinta y seis millones ochocientos veintiocho mil quinientos ochenta y siete pesos ML/CTE ($36.828.580)

La presente adicion se da conformidad a la necesidad del servicio, se requiere adicionar un valor de un millo setescientos dieciocho mil seiscientos sesenta y siete pesos ML/CTE ($1.718.667).

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre del 2020

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA ATENDER LOS PROGRAMAS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA CADENA DE TICS-ELECTRÓNICA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL ÁREA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO DE TECNOLOGIA DE LA MANUFACTURA AVANZADA

CLÁUSULA
El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la carga académica de la formación Titulada y Complementaria asignada por la coordinación, acorde con el diseño curricular	Ejecución de formación profesional para el trimestre con las fichas 1800894, 2027886 y 2068648 (gestión Redes Datos), y una especializacion tecnológica: 2146094)	Se puede evidenciar según la plataforma de Sofía plus(http://www.senasofiaplus.edu.co)
2	Participar en actividades programadas por las redes de conocimiento del SENA relacionadas con la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico cuando corresponda	Durante el presente mes no tuve participaciones en actividades ni programas de redes de conocimiento SENA	Atento a cualquier invitación
3	Desarrollar las actividades planteadas en el procedimiento “Desarrollo Curricular” establecido por el SENA: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento.	Se elaboró las guías, para los grupos asignados en este trimestre.	Se puede evidenciar según la plataforma de Sofía plus(http://www.senasofiaplus.edu.co Y el Portafolio del instructor Link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/hgomez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fh

			gomez_sena_edu_co%2FDocuments%2FFICHAS%20CADENA%20TIC-ELECTR%C3%93NICA&ct=1587136490063&or=OWA-NT&cid=073dbe84-f149-6f10-56a7-53c11a5e68aa&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9oZ29tZXpfc2VuYV9lZHVfY28vRWcySHFHbmdtWDVNczRRUV8yNC1ZRXdCQWkzY0dfMzZNeUlleGpKWHZLMnNmZz9ydGltZT0tY29YRk9MaTEwZw
4	Disponer para los aprendices los productos del Desarrollo Curricular en la plataforma tecnológica dispuesta por el SENA.	Desarrollo de materiales para las actividades de aprendizaje, realizado en forma virtual, con herramientas alternativas y con “SENA- Territorium”	Alimentando el Portafolio del instructor, utilizando plataformas de apoyo como CISCO Meeting, ZOOM, Microsoft Teams. Link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/hgomez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fhgomez_sena_edu_co%2FDocuments%2FFICHAS%20CADENA%20TIC-ELECTR%C3%93NICA&ct=1587136490063&or=OWA-NT&cid=073dbe84-f149-6f10-56a7-53c11a5e68aa&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9oZ29tZXpfc2VuYV9lZHVfY28vRWcySHFHbmdtWDVNczRRUV8yNC1ZRXdCQWkzY0dfMzZNeUlleGpKWHZLMnNmZz9ydGltZT0tY29YRk9MaTEwZw

5	Montar proyecto de formación, crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a la ruta en la plataforma Sofía establecida por el SENA.	Las fichas asignadas para este trimestre ya cuentan con su ruta.	Se puede evidenciar según la plataforma de Sofía plus(http://www.senasofiaplus.edu.co
6	Interactuar con la plataforma LMS o su equivalente disponible, destinado por la institución para el desarrollo de la formación profesional integral, además de motivar el uso de dicha eficiente de esta plataforma para desarrollar las actividades pedagógicas y de formación, para incentivar el uso eficiente de los recursos, siguiendo las políticas de la entidad	En proceso contínuo de capacitación para el uso de la plataforma Territorium. Utilizando material descargado del drive, los manuales del aprendiz, del instructor y la transferencia LMS	Se esta alimentando carpeta de drive con tema relacionados a la plataforma Territorium LMS, y descarga de material afín (manuales). Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11Xt_RZvUaKA6aLQoiZJYGA6AYj59cjgf
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: Proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, acorde con el procedimiento “ejecución de la formación” establecido por el SENA	Se llevan a cabo las actividades propias de la ejecución de la formación. Utilizando las guias y llevando una planeación pedagógica acorde a la temática a enseñar. Actualmente realizando actividad de formación virtual, con herramientas TICs	Se está alimentando el portafolio del instructor y el aprendiz trimestral. Se utiliza herramientas de apoyo TICs, como videoconferencias (ZOOM, Microsoft TEAMS, Skype), almacenamiento de evidencias de aprendices (Google Drive) y plataforma Territorium Link: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/hgomez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fhgomez_sena_edu_co%2FDocuments%2FFICHAS%20CADENA%20TIC-ELECTR%C3%93NICA&ct=1587136490063&or=OWA-NT&cid=073dbe84-f149-6f10-56a7-53c11a5e68aa&originalP

			ath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9oZ29tZXpfc2VuYV9lZHVfY28vRWcySHFHbmdtWDVNczRRUV8yNC1ZRXdCQWkzY0dfMzZNeUlleGpKWHZLMnNmZz9ydGltZT0tY29YRk9MaTEwZw
8	Registrar juicios evaluativos en plataforma Sofía establecida por el SENA de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el Centro –CTMA.	Se realizará emisión de juicios evaluativos al final del trimestre. fichas 1800894, 2027886 y 2068648 (gestión Redes Datos), y una especializacion tecnológica: 2146094)	Se puede evidenciar en la plataforma de sofia plus y calendario académico.
9	Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el centro – CTMA.	Sin novedades para este mes Se realiza seguimiento a cada grupo para reportadas en la plataforma de Sofía Plus.	Se realiza seguimiento a cada grupo para reportadas en la plataforma de Sofía Plus. (http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/) las posibles novedades
10	Aportar iniciativas, sugerencias que desde su formación y desde su labor como instructor, puedan fortalecer y permitir el mejoramiento y crecimiento del centro.	Se realiza seguimiento a las posibles novedades que surjan en las área de formación. Se realiza reuniones semanales (2 sesiones), la cual los instructores del área intercambiamos experiencias y novedades a la formación que actualmente realizamos en forma virtual.	Se entregaran al supervisor de contrato, actas de reuniones y evidencias afínes, firmadas por acta y coordinadas por el líder de área. Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-rd8qIFBk0eb-F9NuPExiD9zruATj20-
11	Apoyo a actividades de desarrollo curriculares y pedagógicas de los	Se presentaron las guias a trabajar con los grupos asignados en este trimestre	Se puede evidenciar según la plataforma de Sofía

	programas de formación del centro.	Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/15B2oT72AuzpG7Md5_fX_ZRQGAWCxJlFo	plus(http://www.senasofiaplus.edu.co Y el Portafolio del instructor Link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-rd8qIFBk0eb-F9NuPExiD9zruATj20-
12	Apoyo a actividades implementación, desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos y de investigación que se generen dentro de los programas de formación profesional adelantados por el centro	En el momento no estoy participando en ningún proyecto	Estoy atento para cuando lo requieran
13	Realizar acompañamiento a actividades relacionadas con la ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en cualquiera de las modalidades seleccionadas por los aprendices para culminar su proceso de formación.	No me han asignado esta actividad por el momento.	Hay dos compañeros a cargo de esta tarea
14	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes	Se vela por el apoyo y comprensión a la situación actual de toda la institución SENA. Actividades realizadas en forma virtual, desde los hogares, emunciados por los entes nacionales.	Se incentiva a los aprendices de las fichas fichas 1800894, 2027886 y 2068648 (gestión Redes Datos), y una especializacion tecnológica: 2146094) para el apoyo y comprensión a la situación actual de toda la institución SENA, y del país.
15	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON	Me encuentro certificado en la norma, a punto de vencer. Estoy en proceso de	Certificado reposa en el expediente contractual del centro

	PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" de acuerdo con la normatividad vigente	renovación de la norma, pendiente por resultados.	
16	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios	Asociados a los eventos con las fichas 1800894, 2027886 y 2068648 (gestión Redes Datos), y una especializacion tecnológica: 2146094). Se presenta el reporte de Sofia plus y el informe contractual del presente mes de las fichas asignadas.	Se hace entrega a la coordinación académica de los soportes, Sofía plus e informe contractual de este mes, enviados por correo electrónico institucional. No se permite entrega presencial por la situación actual.
17	Entregar el carnet entregado por la entidad que lo acredita como contratista al área encargada, cuando finalice su contrato.	Se porta el carnet siempre	Se entregará al finalizar el contrato

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **1032233278**, operador **Pagosimple** periodo **septiembre de 2020** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



Firma
ALVARO HUMBERTO VILLALBA GOMEZ
Contratista
C.C. No. 79643150

Recibí a satisfacción:

Firma
HONORIO DE JESUS OLIVERO GOMEZ
Supervisor(a) Contrato 1333717 de 2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALVARO HUMBERTO VILLALBA GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2154136 - CCNA EXPLORATION - CONCEPTOS Y PROTOCOLOS DE ENRUTAMIENTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR REDES EMPRESARIALES Y GESTIONAR LA CONEXIÓN DEL SISTEMA A REDES EXTERNAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADMINISTRAR LOS RECURSOS DE LA RED E INTEGRAR SERVIDORES Y PUESTOS DE TRABAJO PARA COMPARTIR INFORMACIÓN Y GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD A LOS USUARIOS

REALIZAR OPERACIONES PERIÓDICAS DE MONITOREO A FIN DE ASEGURAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE COMUNICACIONES Y TOMAR LOS CORRECTIVOS SI SE REQUIERE

SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LA INSTALACIÓN DE CABLEADO Y UNIDADES DE CONEXIÓN CUMPLIENDO CON EL PRESUPUESTO, PLAZOS DE REALIZACIÓN Y LOS REQUERIMIENTOS SOLICITADOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR LOS DISPOSITIVOS ACTIVOS DE INTERCONEXIÓN EN LA RED QUE CUMPLAN LAS CONDICIONES DE TRANSMISIÓN E INTERCAMBIO DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONFIGURAR LOS PROTOCOLOS DE ENRUTAMIENTO INTERIOR (IGP) PRINCIPALES: RIPV1, RIPV2, EIGRP Y OSPF Y SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS DE ENRUTAMIENTO QUE SE ORIGINEN.

MODELAR Y ANALIZAR PROCESOS DE ENRUTAMIENTO PARA VISUALIZAR O ENTENDER EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED, UTILIZANDO PROGRAMAS DE SIMULACIÓN (PACKET TRACER, OTROS).

PLANEAR EL DIRECCIONAMIENTO DE LA RED DE DATOS TENIENDO EN CUENTA LOS PRINCIPIOS DE ENRUTAMIENTO, LOS PROTOCOLOS DE ENRUTAMIENTO Y LOS DIFERENTES TIPOS DE TECNOLOGÍAS DE ENRUTAMIENTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2154137 - INTRODUCCION AL DISEÑO DE REDES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR LOS DISPOSITIVOS ACTIVOS DE INTERCONEXIÓN EN LA RED QUE CUMPLAN LAS CONDICIONES DE TRANSMISIÓN E INTERCAMBIO DE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIFERENCIAR LAS CLASES DE DIRECCIONES IP, IDENTIFICANDO LOS RANGOS QUE CADA UNA DEESTAS MANEJA

ESTABLECER EL DIRECCIONAMIENTO DE MÚLTIPLES REDES, PARTIENDO DE UNA RED BASEUTILIZANDO EL MÉTODO DE

REALIZAR CONVERSIONES ENTRE DIFERENTES SISTEMAS NUMÉRICOS (DECIMAL Y BINARIO)MEDIANTE LOS DISTINTOS MÉTODOS DE CONVERSIÓN.

RECONOCER LAS DIFERENCIAS Y SIMILITUDES QUE EXISTEN ENTRE LOS DISPOSITIVOS DE RED (HUB,SWITCH Y ROUTER) IDENTIFICANDO LAS FUNCIONES QUE CADA UNO DE ESTOS MANEJA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 24,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALVARO HUMBERTO VILLALBA GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA