

NOMBRE: NORBEY QUINTERO MONTOYA

Ocupación: Contratista

Dirección: Corregimiento de Aquitania

Teléfono: 3502499903

Correo: norbeyq101@gmail.com

Documento Equivalente a Factura (artículo 3 Decreto 522 de marzo 7 de 2003)

CUENTA DE COBRO N: 3

EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO ANTIOQUIA

CON NIT 800.022.791-4

DEBE A:

NORBEY QUINTERO MONTOYA identificado con cédula de Ciudadanía N° 1.001.663.806, por prestar los servicios contemplados en el contrato N° 143 del 05 de septiembre de 2025, cuyo objeto es: "BRINDAR ASISTENCIA TECNICA AL PROYECTO: MITIGACIÓN DE RIESGO DE INUNDACIÓN, POR MEDIO DE LA RECUPERACIÓN DE LA CAPACIDAD HIDRÁULICA DE LAS FUENTES HÍDRICAS EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO S-CI-290-2025 SUSCRITO ENTRE CORNARE Y EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO".

Dichos valores comprometidos en los rubros presupuestales N°:

- 2.3.2.02.02.009
- Disponibilidad presupuestal: 499 del 01 de septiembre de 2025
- Registro presupuestal: 534 del 05 de septiembre de 2025

Se realizará desembolso por la suma de **DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L (\$2.946.667)** por los servicios prestados en el periodo comprendido entre el 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025, de acuerdo a lo pactado en el objeto contractual.

Favor consignar a la cuenta de ahorros Bancolombia N° **912-104611-20**

Norbey Quintero

NORBEY QUINTERO MONTOYA

C.C. 1.001.663.806

Municipio de San Francisco	
Administración Municipal	
ARCHIVO	
Fecha:	<u>29/11/2025</u>
No. de Consecutivo:	<u>0929</u>
Firma de Recibido:	<u>[Firma]</u>

	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO NIT:800022791-4		Código: S-G 110-06	
			Versión: 4	
	Proceso	Gestión Contractual	Fecha de actualización: 17/03/2021	
Formato	Acta de supervisión y autorización de pagos al contratista			
Informe No: 3 Fecha: 4-dic-25				
SUPERVISOR:		CARGO		
JOHAN ZAMIR BECHARA ARROYO		SECRETARIO DE PLANEACION, OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO ECONOMICO		
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA				
NOMBRE O RAZON SOCIAL:		NORBEO QUINTERO MONTOYA		
NIT Y/O C.C: 1.001.663.806		REPRESENTANTE LEGAL		
INFORMACION DEL CONTRATO				
# DEL CONTRATO	CPS-143-2025	FECHA DE SUSCRIPCION	SEPTIEMBRE 05 DE 2025	
FECHA DE INICIO	SEPTIEMBRE 05 DE 2025	FECHA DE TERMINACIÓN	DICIEMBRE 04 DE 2025	
PRORROGA		VALOR DEL CONTRATO	7.800.000	
VALOR ADICIONADO		VALOR ANTICIPO		
OBJETO DEL CONTRATO				
BRINDAR ASISTENCIA TECNICA AL PROYECTO: MITIGACIÓN DE RIESGO DE INUNDACIÓN, POR MEDIO DE LA RECUPERACIÓN DE LA CAPACIDAD HIDRÁULICA DE LAS FUENTES HÍDRICAS EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO S-CI-290-2025 SUSCRITO ENTRE CORNARE Y EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO.				
ACTIVIDADES EJECUTADAS				
1. Realizar asistencia técnica a la limpieza manual de 516 metros lineales de la fuente hídrica La Palma con ancho promedio de 0.00 a 5.00 metros. 2. Realizar asistencia técnica a la limpieza manual de 530 metros lineales de la fuente hídrica El Yalí con ancho promedio de 0.00 a 5.00 metros. 3. Realizar asistencia técnica a la limpieza manual de 600 metros lineales de la fuente hídrica El parque con ancho promedio de 0.00 a 5.00 metros. 4. Realizar asistencia técnica a la limpieza manual de 600 metros lineales de la fuente hídrica La Mata de Guadua con ancho promedio de 0.00 a 5.00 metros. 5. Realizar asistencia técnica a la Rocería y limpieza, Incluye cargue, transporte interno (trasiego) y disposición del material en sitios adecuados. 6. Realizar asistencia técnica al Cargue manual, transporte y botada de material proveniente de las actividades de limpieza manual de cauce (residuos inorgánicos). 7. Realizar 4 Talleres de educación ambiental con énfasis en gestión del riesgo. 8. Apoyar la ejecución de los proyectos Ambientales que se tienen en convenio con la entidad Cornare. 9. Brindar información oportuna y necesaria requerida por los entes de control. 10. Presentar informes escritos mensuales al Jefe de Oficina o Supervisor del Contrato, que den cuenta de la gestión. Además, presentar los informes que eventualmente se requieran. 11. Atender los llamados y observaciones del MUNICIPIO tendientes a mejorar la prestación del servicio. 12. Acreditar mensualmente el pago de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y demás obligaciones en materia tributaria. 13. Velar por el cuidado y la conservación de los bienes que le sean encomendados para el cumplimiento de sus actividades. 14. En general cumplir con las demás obligaciones propias e inherentes al objeto contractual. 15. El contratista deberá contar con la disponibilidad de los equipos tecnológicos que le permitan prestar sus servicios desde su hogar, en caso de ser necesario, en el marco de la emergencia sanitaria. 16. Entregar la identificación y distintivo entregado por la entidad contratante al finalizar las actividades contratadas. 17. Otras asignadas por la Secretaría inherentes a su Objeto Contractual.				



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

Código: S-G 110-06



CONCEPTO DEL SUPERVISOR

EJECUCIÓN TÉCNICA:

El contratista dio cumplimiento al objeto contractual de acuerdo a lo descrito en el contrato de prestación de servicios # 143, como soporte se encuentra el informe de actividades que contiene las evidencias donde se verifica el avance.

EJECUCIÓN FINANCIERA:	100,00%	VALOR COMPROMISO	7.800.000
VALOR EJECUTADO	7.800.000	POR EJECUTAR	0

DETALLE DE FACTURA		DETALLE PAGOS	VALOR PAGO	OBSERVACION
1	2.253.333	CP N° 1008 / 30-09-2025	2.253.333	
2	2.600.000	CP N° 1220 / 06-11-2025	2.600.000	
3	2.946.667			
4				
TOTAL	7.800.000	TOTAL	4.853.333	

EJECUCION JURIDICA

El contratista cumple a cabalidad con el objeto contractual realizando los procesos y subprocesos administrativos, conforme a las necesidades.

El contratista ha tenido seguimiento de sus obligaciones y ha cumplido en todos sus aspectos.

El contratista ha cumplido con la fecha de entrega de informes pactado por la administracion municipal.

ANEXOS

Cuenta de cobro número:	3	Informe Técnico:	Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025
Planilla de Seguridad social #:	7993392558--7996300026	Acta de Inicio y contrato:	05 de septiembre de 2025
Disponibilidad Presupuestal #	499 del 01 de septiembre de 2025	Registro Presupuestal #	534 del 05 de septiembre de 2025
Nombre del rubro presupuetal	Servicios para la comunidad, sociales y personales.	No de rubro presupuestal	2.3.2.02.02.009

CONCLUSIONES DE SUPERVISIÓN

El contratista ha cumplido a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y las obligaciones contratadas durante el período presentado, por lo tanto se autoriza el tercer y último pago que corresponde al periodo del 01 de noviembre al 04 de diciembre, por 2.946.667 pesos. Lo anterior para una ejecución del 100%.

OBSERVACIONES

El contratista cumplió a cabalidad con las actividades del contrato, por ello se recibe informe para pago.

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión	03
		Fecha:	17/08/2016
		Página:	Página 1 de 23

N° de Contrato: CPS-143-2025

Fecha del Contrato: SEPTIEMBRE 05 DE 2025

Contratista: NORBEY QUINTERO MONTOYA	NIT/CC 1.001.663.806
--------------------------------------	----------------------

Objeto del Contrato: "BRINDAR ASISTENCIA TECNICA AL PROYECTO: MITIGACIÓN DE RIESGO DE INUNDACIÓN, POR MEDIO DE LA RECUPERACIÓN DE LA CAPACIDAD HIDRÁULICA DE LAS FUENTES HÍDRICAS EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO S-CI-290-2025 SUSCRITO ENTRE CORNARE Y EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO".

Periodo a Informar: Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.

Actividad 1: Realizar asistencia técnica a la limpieza manual de 516 metros lineales de la fuente hídrica La Palma con ancho promedio de 0.00 a 5.00 metros.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	<p>La limpieza se realizó en la quebrada conocida como La Palma iniciando en las coordenadas 5°50'50.44"N-74°58'27.45"O y finalizando las coordenadas 5°51'04.31"N- 74°58'27.50"O, con un trayecto aproximado de 516 metros; en los cuales se retiró manualmente toda clase de residuos sólidos, además de troncos y ramas secas que se encontraban dentro del cauce.</p> <p>Para esta actividad fue clave la vinculación de los habitantes del Corregimiento de Aquitania, con el ánimo de promover la participación comunitaria y el trabajo en equipo, a la vez se busca de fomentar el sentido de pertenencia, y el amor por nuestros recursos naturales, crear conciencia ambiental y responsabilidad ciudadana. En el proceso de limpieza de esta quebrada se contó con herramientas importantes y necesarias como machetes, costales y una motosierra, con el fin de realizar un trabajo más eficaz y eficiente; de igual forma se utilizaron elementos de protección personal tales como guantes, que son fundamentales para disminuir riesgos y accidentes laborales.</p> <p>El material resultante de la limpieza fue llevado a sitios adecuados para su respectiva separación y disposición final (para el caso de los residuos orgánicos fueron sometidos al proceso de compostaje y los residuos inservibles costales sucios, papeles, bolsas plásticas (cantidad recolectada 10 kg) fueron llevados al relleno sanitario, denominado La Pradera, en el municipio de don Matías. Los residuos aprovechables (tarros) cantidad recolectada 5 kg, fueron almacenados en la bodega de reciclaje del Corregimiento de Aquitania. Los residuos biodegradables (ramas, troncos) se retiraron aproximadamente 5,0 toneladas, los cuales se trasladaron a 10 metros de la orilla de cauce procurando no vuelvan a caer en él.</p>	30	Registro fotográfico

Elaboró: Equipo MECI

Reviso y Aprobó: Ana Milena Mery Real

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión	03
		Fecha:	17/08/2016
		Página:	Página 2 de 23

Actividad 2: Realizar asistencia técnica a la limpieza manual de 530 metros lineales de la fuente hídrica El Yalí con ancho promedio de 0.00 a 5.00 metros.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
-	Actividad ejecutada en un 100%.	No aplica	No aplica
Actividad 3: Realizar asistencia técnica a la limpieza manual de 600 metros lineales de la fuente hídrica El parque con ancho promedio de 0.00 a 5.00 metros.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
-	Actividad ejecutada en un 100%.	No aplica	No aplica
Actividad 4: Realizar asistencia técnica a la limpieza manual de 600 metros lineales de la fuente hídrica La Mata de Guadua con ancho promedio de 0.00 a 5.00 metros.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	<p>La limpieza se realizó en la quebrada conocida como La Mata de Guadua iniciando en las coordenadas 5°50'40.20"N- 74°58'18.65"O y finalizando las coordenadas 5°50'51.24"N- 74°58'04.95"O, con un trayecto aproximado de 600 metros; en los cuales se retiró manualmente toda clase de residuos sólidos, además de troncos y ramas secas que se encontraban dentro del cauce.</p> <p>Para esta actividad fue crucial la articulación y el trabajo comunitario con los habitantes del área urbana del Corregimiento de Aquitania, los cuales tienen incidencia sobre este cauce, con ello, se busca que conozcan de primera mano las problemáticas ambientales ocasionadas por la mala disposición de los residuos sólidos y que juntos implementemos acciones y medidas encaminadas a fortalecer el compromiso ciudadano con el planeta.</p> <p>El material resultante de la limpieza fue llevado a sitios adecuados para su respectiva separación y disposición final (para el caso de los residuos orgánicos fueron sometidos al proceso de compostaje y los residuos inservibles costales sucios, papeles, bolsas plásticas (cantidad recolectada 765 kg) fueron llevados al relleno sanitario, denominado La Pradera, en el municipio de don Matías. Los residuos aprovechables (tarros, llantas) cantidad recolectada 19 kg, fueron almacenados en la bodega de reciclaje del Corregimiento de Aquitania. Los residuos biodegradables (ramas, troncos) se retiraron</p>	32	Registro fotográfico

Elaboró: Equipo MECI	Revisó y Aprobó: Ana Milena Mery Real
----------------------	---------------------------------------

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión	03
		Fecha:	17/08/2016
		Página:	Página 3 de 23

	aproximadamente 1,5 toneladas, los cuales se trasladaron a 30 metros de la orilla de cauce procurando no vuelvan a caer en él; El propósito principal de esta actividad es contribuir a la disminución de riesgo y desastres que se pueden generar por acumulación de basuras, troncos y ramas en los afluentes, los cuales pueden ocasionar taponamientos u obstrucciones en su caudal y a la vez provocar deslizamientos o crecientes súbitas que pueden afectar las comunidades asentadas a las riberas de estas cuencas. Otras de las finalidades de esta labor, es la protección de la biodiversidad y los ecosistemas acuáticos que habitan en estos cuerpos de agua, la disminución de enfermedades, ocasionadas por la contaminación y el fomento de la responsabilidad ambiental.		
Actividad 5: Realizar asistencia técnica a la Rocería y limpieza, Incluye cargue, transporte interno (trasiego) y disposición del material en sitios adecuados.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenido	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	Se realizó rocería de 50m2 en las quebradas La Mata de Guadua y La Palma, donde se despejó y limpió los cauces y sus franjas aledañas (márgenes y/o llanuras de inundación) de material vegetal secundario, como pasto y rastrojo, donde se utilizaron herramientas manuales, como machetes. Se garantizó que la vegetación quedara a ras del nivel del terreno, mejorando así el tránsito de las crecientes y mitigando el riesgo de desbordamiento. El material extraído fue empacado, trasladado y dispuesto en lugares adecuados para su posterior descomposición natural.	65	Registro fotográfico
Actividad 6: Realizar asistencia técnica al Cargue manual, transporte y botada de material proveniente de las actividades de limpieza manual de cauce (residuos inorgánicos).			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenido	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025. Corregimiento de Aquitania	Al momento de realizar la recolección en campo de residuos sólidos en las quebradas La Mata de Guadua y La Palma, se encuentran materiales inservibles y reciclables tales como: telas, bolsas, vidrios, latas, plásticos y alambres. Adicional a estos residuos se encuentra material biodegradable como ramas, troncos que son retirados del cauce de las fuentes hídricas. La disposición final de los residuos es de acuerdo a las especificaciones técnicas; es decir, el material vegetal fue retirado a una distancia de 30 metros del cauce para zona urbana y 10 metros del cauce para zona rural, donde se retiró de la fuente evitando que las fuertes	25	Registro fotográfico

Elaboró: Equipo MECI	Revisó y Aprobó: Ana Milena Mery Real
----------------------	---------------------------------------



Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión

03

Fecha:

17/08/2016

Página:

Página 4 de

23

lluvias y las crecientes lo vuelvan a arrojar a las quebradas, ésta distancia permite que el material vegetal entre en un estado de descomposición natural. Los residuos sólidos recolectados de las fuentes hídricas fueron transportados en motocicleta o camioneta a la bodega o centro de acopio del corregimiento, allí se hace la respectiva separación y caracterización de los mismos; el reciclaje fue entregado al grupo de recicladores del corregimiento de Aquitania con el fin de comercializarlos. En cuanto a los residuos inservibles los cuales fueron 775 kg, éstos son trasladados al relleno sanitario llamado Pradera del municipio de don Matías a 200 km del casco urbano del corregimiento de Aquitania, lugar de ejecución del proyecto.

Actividad 7: Realizar 4 Talleres de educación ambiental con énfasis en gestión del riesgo.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenido	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	<p>Se realizó el taller con los adultos mayores del corregimiento de Aquitania, y se le explicó la importancia y de cómo se debe hacer la separación de los residuos y lograr un buen reciclaje, además, se dio a conocer el nuevo código de colores que rige actualmente donde se explica el paso a paso de como se hace la separación en los recipientes, serán verde, blanco y negro, según la resolución 2184 del Ministerio de Ambiente, expedida el 26 de diciembre de 2019. Esta tarea comienza en el hogar, donde la responsabilidad de evitar las consecuencias de la contaminación es exclusivamente nuestra.</p> <p>Además, se trató el tema de Gestión del Riesgo de Desastres – GRD El cual es un proceso sistemático y proactivo que busca identificar, mitigar y responder a los riesgos y desastres naturales o provocados por el hombre con el objetivo de minimizar los daños y pérdidas, proteger la vida y la propiedad y promover la resiliencia de las comunidades y organizaciones. De igual manera tiene como objetivos la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de políticas y acciones permanentes para el conocimiento del riesgo y la promoción de una mayor conciencia del mismo. Dentro de su enfoque se busca la reducción de los riesgos y así mismo preparar las comunidades para manejar las situaciones de desastre, y la posterior recuperación (entendida como rehabilitación y reconstrucción) post-desastre.</p> <p>Por último, se abrió un espacio para aclarar dudas e inquietudes. Al finalizar el taller se comparte un rico y delicioso refrigerio con todos los asistentes.</p>	40	Registro fotográfico Planilla de asistencia

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión	03
		Fecha:	17/08/2016
		Página:	Página 5 de 23

	<p>Se realizó el taller con los estudiantes del CER San Juan de Aquitania, y se le explicó la importancia y de cómo se debe hacer la separación de los residuos y lograr un buen reciclaje, además, se dio a conocer el nuevo código de colores que rige actualmente donde se explica el paso a paso de como se hace la separación en los recipientes, serán verde, blanco y negro, según la resolución 2184 del Ministerio de Ambiente, expedida el 26 de diciembre de 2019. Esta tarea comienza en el hogar, donde la responsabilidad de evitar las consecuencias de la contaminación es exclusivamente nuestra.</p> <p>Además, se trató el tema de Gestión del Riesgo de Desastres – GRD El cual es un proceso sistemático y proactivo que busca identificar, mitigar y responder a los riesgos y desastres naturales o provocados por el hombre con el objetivo de minimizar los daños y pérdidas, proteger la vida y la propiedad y promover la resiliencia de las comunidades y organizaciones. De igual manera tiene como objetivos la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de políticas y acciones permanentes para el conocimiento del riesgo y la promoción de una mayor conciencia del mismo. Dentro de su enfoque se busca la reducción de los riesgos y así mismo preparar las comunidades para manejar las situaciones de desastre, y la posterior recuperación (entendida como rehabilitación y reconstrucción) post-desastre.</p> <p>Por último, se abrió un espacio para aclarar dudas e inquietudes. Al finalizar el taller se comparte un rico y delicioso refrigerio con todos los asistentes.</p>	35	Registro fotográfico Planilla de asistencia
--	---	----	--

Actividad 8: Apoyar la ejecución de los proyectos Ambientales que se tienen en convenio con la entidad Cornare.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenido	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	<p>Instalación de póster en la escuela de la vereda El Arrebol, donde se ejecutó el PRISER, con la información precontractual y los aportes de cada entidad, y se ubicó en las coordenadas 5°48'54.05"N—74°59'05.88"O, este poster es en calibre 20 con medidas de 60cm x 80 cm, este póster se fijó a 2 metros de alto del suelo el ensamble se realizó con tornillería y adhesivo en polipropileno a full color.</p>	5	Registro fotográfico
	<p>SEÑALÉTICA EN MADERA INMUNIZADA: Esta fue elaborada en madera, y pirograbada con el siguiente mensaje "Proteger el medio ambiente es proteger la vida" el cual es alusivo al cuidado del medio ambiente, según las características de la vereda y con los respectivos logos de CORNARE y el municipio.</p>	6	Registro fotográfico



Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 6 de 23

	<p>Esta señalética fue ubicada en las coordenadas 5°48'54.28"N- 74°59'05.03"O, ya que este es un punto estratégico donde es visualizada por toda la comunidad. Las medidas de la señalética son de 60cm de alto por 80cm de ancho, anclada a 2 largueros de 6*6 de diámetro y un largo de 3 metros, su instalación fue de 70cm bajo tierra, dejando un aire de 130 cm ahí se ancló con tornillos y se fijó.</p> <p>Se realizó clausura del proyecto cuyo objeto fue PROMOVER LA CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y EL EMPODERAMIENTO COMUNITARIO A TRAVÉS DE LA METODOLOGÍA PRISER EN LA VEREDA EL ARREBOL DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO, donde se hizo reflexión sobre los logros obtenidos y análisis de los resultados en las actividades ejecutadas en el proyecto PRISER; el cual tuvo un impacto positivo en la vereda, donde se recuperó el cauce de la quebrada para que pueda circular libremente tanto en época de verano como de invierno, se mitigaron riesgos de desastre por crecientes súbitas o avenidas torrenciales en época de invierno, se disminuyeron los riesgos de aumento de enfermedades por la mala disposición de los residuos, y se dejó capacidad instalada en la comunidad para que contribuya al cuidado y conservación de los recursos naturales que son tan importantes. Además, se realizó evaluación metodológica del proyecto a través de un "tendedero evaluativo". En esta actividad, se dividió los participantes en seis grupos, y se asignó a cada grupo una actividad concerniente al proyecto, donde evaluaron el impacto positivo y negativo, y también, el impacto en la comunidad y en el entorno. Las respuestas fueron socializadas por un miembro de cada grupo, lo que permitió que todos los participantes visualizaran las opiniones y reflexiones de los demás.</p> <p>El tendedero estuvo guiado por el personal técnico del proyecto, con el fin de asegurar que se cubrieran todas las áreas relevantes, y su resultado se integrará en la evaluación contenida en el objetivo, proporcionando retroalimentación y generando una reflexión colectiva sobre los logros alcanzados y las lecciones aprendidas a lo largo del proyecto.</p> <p>Posterior, tuvimos un juego (bingo) con el fin de integrarnos como comunidad; por último, se compartió un rico y delicioso almuerzo con toda la comunidad y los actores involucrados como la Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare (Cornare) y el Municipio de San Francisco, y se realizó rendición de cuentas sobre la inversión de los recursos.</p>	54	Registro fotográfico
--	---	----	----------------------

Elaboró: Equipo MECI

Revisó y Aprobó: Ana Milena Mery Real

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión	03
		Fecha:	17/08/2016
		Página:	Página 7 de 23

	<p>Se realizó clausura del proyecto cuyo objeto fue PROMOVER LA CONSERVACIÓN Y RECUPERACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y EL EMPODERAMIENTO COMUNITARIO A TRAVÉS DE LA METODOLOGÍA PRISER EN LA VEREDA EL VENADO CHUMURRO DEL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO, donde se hizo reflexión sobre los logros obtenidos y análisis de los resultados en las actividades ejecutadas en el proyecto PRISER; el cual tuvo un impacto positivo en la vereda, donde se recuperó el cauce de la quebrada para que pueda circular libremente tanto en época de verano como de invierno, se mitigaron riesgos de desastre por crecientes súbitas o avenidas torrenciales en época de invierno, se disminuyeron los riesgos de aumento de enfermedades por la mala disposición de los residuos, y se dejó capacidad instalada en la comunidad para que contribuya al cuidado y conservación de los recursos naturales que son tan importantes. Además, se realizó evaluación metodológica del proyecto a través de un "tendedor evaluativo". En esta actividad, se dividió los participantes en seis grupos, y se asignó a cada grupo una actividad concerniente al proyecto, donde evaluaron el impacto positivo y negativo, y también, el impacto en la comunidad y en el entorno. Las respuestas fueron socializadas por un miembro de cada grupo, lo que permitió que todos los participantes visualizaran las opiniones y reflexiones de los demás.</p> <p>El tendadero estuvo guiado por el personal técnico del proyecto, con el fin de asegurar que se cubrieran todas las áreas relevantes, y su resultado se integrará en la evaluación contenida en el objetivo, proporcionando retroalimentación y generando una reflexión colectiva sobre los logros alcanzados y las lecciones aprendidas a lo largo del proyecto.</p> <p>Posterior, tuvimos un juego (bingo) con el fin de integrarnos como comunidad; por último, se compartió un rico y delicioso almuerzo con toda la comunidad y los actores involucrados como la Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare (Cornare) y el Municipio de San Francisco, y se realizó rendición de cuentas sobre la inversión de los recursos.</p>	25	Registro fotográfico
	<p>INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA EN MADERA INMUNIZADA: Esta fue elaborada en madera, y pirograbada con el siguiente mensaje "Planta un árbol y estarás sembrando vida" el cual es alusivo al cuidado del medio ambiente, según las características de la vereda y con los respectivos logos de CORNARE y el municipio.</p> <p>Esta señalética fue ubicada en las coordenadas 5°51'59,47" N – 75°00'15,29" W, ya que este es un punto estratégico donde es visualizada por toda la</p>	5	Registro fotográfico

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión	03
		Fecha:	17/08/2016
		Página:	Página 8 de 23

	<p>comunidad. Las medidas de la señalética son de 60cm de alto por 80cm de ancho, anclada a 2 largueros de 6"6 de diámetro y un largo de 3 metros, su instalación fue de 70cm bajo tierra, dejando un aire de 130 cm ahí se ancló con tornillos y se fijó.</p> <p>Instalación de póster en la escuela de la vereda el Venado Chumuro, donde se ejecutó el PRISER, con la información precontractual y los aportes de cada entidad, y se ubicó en las coordenadas 5°52'01.44"N—75°00'12.06"O, este poster es en calibre 20 con medidas de 60cm x 80 cm, este póster se fijó a 2 metros de alto del suelo el ensamble se realizó con tornillería y adhesivo en polipropileno a full color.</p>	25	Registro fotográfico
--	--	----	----------------------

Actividad 9: Brindar información oportuna y necesaria requerida por los entes de control.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenido	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025. Corregimiento de Aquitania	Se está atento y se envía la información solicitada por la entidad Cornare, con el fin de estar al día y cumplir con los requerimientos de la alcaldía.	1	Registro fotográfico

Actividad 10: Presentar informes escritos mensuales al Jefe de Oficina o Supervisor del Contrato, que den cuenta de la gestión. Además, presentar los informes que eventualmente se requieran.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenido	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	Se prepara el informe detallando las actividades realizadas durante el mes, dando cumplimiento al objeto contractual.	1	Informe de actividades

Actividad 11: Atender los llamados y observaciones del MUNICIPIO tendientes a mejorar la prestación del servicio.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenido	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	Se atienden los llamados y observaciones del Municipio de San Francisco tendientes a mejorar la calidad de la prestación del servicio a la comunidad.	1	Registro fotográfico

Actividad 12: Acreditar mensualmente el pago de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y demás obligaciones en materia tributaria.

Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenido	Evidencia
---------------	-----------------------------------	----------------------------	-----------

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión	03
		Fecha:	17/08/2016
		Página:	Página 9 de 23

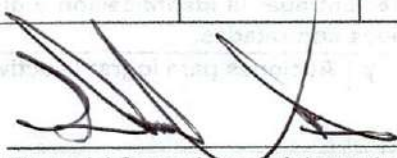
Lugar		Personas Intervenidas	
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025. Corregimiento de Aquitania	Se acredita el pago de las obligaciones del sistema de seguridad social y demás obligaciones en materia tributaria, y se envía comprobante de pago a la secretaria de planeación, obras públicas y desarrollo económico.	1	Comprobante de pago
Actividad 13: Velar por el cuidado y la conservación de los bienes que le sean encomendados para el cumplimiento de sus actividades.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	Se cuida de manera adecuada el espacio donde se trabaja, y se conservan los bienes encomendados por la administración municipal.	1	Registro fotográfico
Actividad 14: En general cumplir con las demás obligaciones propias e inherentes al objeto contractual.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	Se cumple a cabalidad con las obligaciones propias e inherentes del objeto contractual con la mejor calidad posible y se responde ante la secretaria de planeación por el mismo.	15	Registro fotográfico
Actividad 15: El contratista deberá contar con la disponibilidad de los equipos tecnológicos que le permitan prestar sus servicios desde su hogar, en caso de ser necesario, en el marco de la emergencia sanitaria.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	Se cuenta con los equipos tecnológicos (computador e impresora) para prestar el servicio desde casa, donde se apoya en la formulación de proyectos y requerimientos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.	20	Registro fotográfico
Actividad 16: Entregar la identificación y distintivo entregado por la entidad contratante al finalizar las actividades contratadas.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
04 de diciembre de	No hay avance en esta actividad.	No aplica	No aplica
Elaboró: Equipo MECI		Reviso y Aprobó: Ana Milena Mery Real	

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES	Versión	03
		Fecha:	17/08/2016
		Página:	Página 10 de 23

2025.			
Actividad 17: Otras asignadas por la Secretaría inherentes a su Objeto Contractual.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	Se elaboró los informes correspondientes al proyecto denominado MITIGACIÓN DE RIESGO DE INUNDACIÓN, POR MEDIO DE LA RECUPERACIÓN DE LA CAPACIDAD HIDRÁULICA DE LAS FUENTES HÍDRICAS EN EL CORREGIMIENTO DE AQUITANIA, MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO; con el fin de enviar a Cornare y al municipio y proceder con los respectivos pagos.	20	Registro fotográfico
Actividad 18: Cumplir las normas, reglamentos, instrucciones del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Administración Municipal y los requisitos definidos en la caracterización del proceso en el cual participa. Actividad 19: Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud, Examen médico Ocupacional. Actividad 20: Participar activamente en la programación del SG -SST, en especial de las actividades de capacitación. Actividad 21: Desarrollar prácticas laborales seguros desde el autocuidado. Actividad 22: Informar oportunamente al Supervisor del Contrato acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo.			
Fecha y Lugar	Acciones para lograr la actividad	N° de Personas Intervenidas	Evidencia
Del 01 de noviembre al 04 de diciembre de 2025.	Se cumplió con las normas y los reglamentos que tiene la administración municipal, respecto al tema de seguridad y salud en el trabajo. Se suministra información veraz sobre el estado de salud y se envía certificado médico laboral a la supervisión del contrato. Durante la ejecución de las actividades realizadas en el mes, se desarrollan y ponen en práctica las medidas laborales seguras desde el autocuidado. Se informa oportunamente al supervisor del contrato sobre los peligros y riesgos latentes que puedan surgir en el transcurso del desarrollo de las actividades.	1	Examen médico laboral

Norbey Quintero

Firma del Contratista



Firma del Supervisor y/o Interventor

 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión	03
			Fecha:	17/08/2016
			Página:	Página 11 de
				23

Anexos:

Evidencias de las actividades: Registro fotográfico
Acta de visitas
Cuenta de cobro /Factura
Soporte pago de seguridad social

Registro fotográfico

Taller gestión del riesgo CER San Juan de Aquitania





Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 12 de 23

Taller gestión del riesgo, adulto mayor Aquitania



Rocería, quebrada La Mata de Guadua





Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 13 de 23

Rocería, quebrada La Palma



Separación de los residuos sólidos





Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 14 de 23



Limpieza quebrada La Mata de Guadua





Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 15 de 23



Limpieza quebrada La Palma



 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión	03
			Fecha:	17/08/2016
			Página:	Página 16 de 23



Poster vereda El Arbol



 Municipio de San Francisco	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión	03
			Fecha:	17/08/2016
			Página:	Página 17 de 23

Señalética, vereda El Arrebol



Clausura de los PRISER El Venado Chumurro y Arrebol





Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 18 de 23





Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 19 de 23





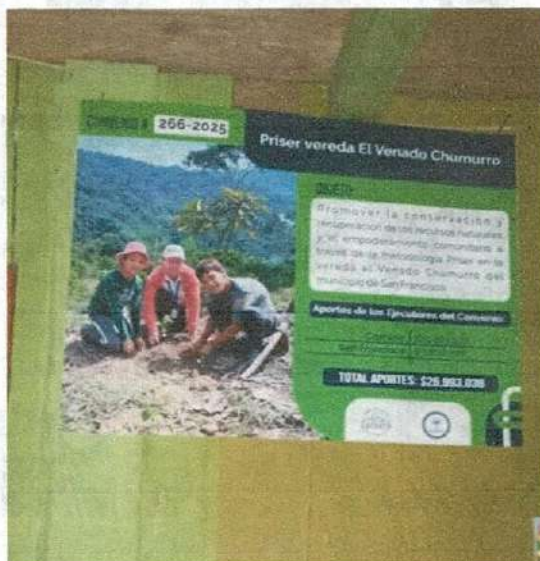
Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 20 de 23



Poster vereda El Venado Chumurro



Señalética, vereda El Venado Chumurro



Elaboración de informes del proyecto de Limpieza de quebradas

Informe de actividades Limpieza de quebradas 2015 - Municipio de San Francisco

En la siguiente tabla quedan reflejadas las cantidades en kilogramos de los residuos recolectados en cada una de las fuentes.

NOMBRE DE LA FUENTE	RESIDUOS SÓLIDOS			TOTAL DE LOS RESIDUOS
	RECICLABLES	INSERVIBLES	ORGANICOS	
EL YALI	51 kg	15 kg	3500 kg	3566 kg
EL PARQUE	22 kg	780 kg	4000 kg	4802 kg
LA MATA DE GUADUA	19 kg	765 kg	1500 kg	2284 kg
LA PALMA	5 kg	10 kg	5000 kg	5015 kg
TOTAL	97 kg	1570 kg	14000 kg	15667 kg

En la siguiente tabla quedan reflejadas las cantidades en volumen de los residuos orgánicos recolectados en cada una de las fuentes.

Para sacar el volumen se utilizó la siguiente fórmula:

- Volumen = Largo x Ancho x Alto
- 0.63' x 0.38' x 0.43' = 0.10 (medidas del costal)

NOMBRE DE LA FUENTE	CANTIDADES COSTALES	METROS CUBICOS RECOLECTADOS
EL YALI	9 BULTOS	0.5 M ³
EL PARQUE	48 BULTOS	4.8 M ³
LA MATA DE GUADUA	38 BULTOS	3.8 M ³
LA PALMA	1 BULTO	0.1 M ³
TOTAL		9.2 M³

 <p>Municipio de San Francisco</p>	INFORME DE ACTIVIDADES		Versión: 03 Fecha: 17/08/2016 Página: 22 de 23
---	-------------------------------	--	--

Planillas de asistencia

Municipio de San Francisco		REGISTRO DE ASISTENCIA										
CODIGO: 03 VERSIÓN: 03 FECHA: 17/08/2016 PAGINAS: 1 de 1		Nombre: <u>100m</u> Fecha: <u>05-11-2015</u>										
Responsable:		Lugar: <u>Colegio CEE San Juan de Aquitania</u>										
Objeto de la función:												
Taller Sobre Gestión y disminución del Riesgo												
No.	Nombre y Apellidos	Identificación	Entidad Vendedora	Cargos Ocupados	Teléfono de Contacto	Córeo Electrónico	Municipio	Sexo	Edad	Educación	Grupos	FECHA
1	Anay Daxue	1036253236	Aquitania	Estudiante	315550112		San Francisco	X	15			Anay Daxue
2	Yosco Soto Montoya	1040262123	Aquitania	Estudiante	315888444		San Francisco	X	14			Yosco Soto
3	Dabian Quintana	1022724127	Aquitania	Estudiante	320907278		San Francisco	X	12			Dabian
4	Fernando Montoya	1040262123	Aquitania	Estudiante	320907278		San Francisco	X	11			Fernando
5	Andrés Felipe Pineda	1028949283	Aquitania	Estudiante	320907278		San Francisco	X	13			Andrés F. Pineda
6	Leonora López		Aquitania	Estudiante			San Francisco	X	11			Leonora López
7	Jonathan Andrey		Aquitania	Estudiante			San Francisco	X	12			Jonathan Andrey
8	Kevin Alvarado		Aquitania	Estudiante			San Francisco	X	13			Kevin Alvarado
9	Valeria Daxue		Aquitania	Estudiante			San Francisco	X	13			Valeria Daxue
10	Thaier Steven	7730304057	Aquitania	Estudiante	312878337		San Francisco	X	13			Thaier Steven
11	Danna Marina	1040262123	Aquitania	Estudiante	3133502553		San Francisco	X	13			Danna Marina
12	Luciana Soto	1040262123	Aquitania	Estudiante	3133502553		San Francisco	X	12			Luciana Soto
13	Yohann Estiven	1040262123	Aquitania	Estudiante			San Francisco	X	12			Yohann Estiven
14	Paula Andrea	1040262123	Aquitania	Estudiante			San Francisco	X	15			Paula Andrea
15	Valentina		Aquitania	Estudiante			San Francisco	X	13			Valentina
16	Juan Pablo	1040262123	Aquitania	Estudiante	320907278		San Francisco	X	14			Juan Pablo
17	Angie Paola	1036253236	Aquitania	Estudiante	310668158		San Francisco	X	14			Angie Paola
18	Alfonso	1036253236	Aquitania	Estudiante	312878337		San Francisco	X	16			Alfonso

Parque Principal, Cella 11 N° 1-41 P.O.B. (P) 11 832 32 36 - Fax: 11 832 32 37
 WEB: www.sanfrancisco-antioquia.gov.co Email: contadon@sanfrancisco-antioquia.gov.co



Municipio de San Francisco

INFORME DE ACTIVIDADES

Versión	03
Fecha:	17/08/2016
Página:	Página 23 de 23

		REGISTRO DE ASISTENCIA		CÓDIGO VERSIÓN FECHA PÁGINAS		03 17/08/2016 1 de 1	
Responsable:		Lugar:		Hora:		Fecha:	
		Colegio CEE San Juan de Aquitania.		10:00		05-11-2015	
Objeto de la Resolución:							
Taller Sobre Gestión del Riesgo							
No.	Nombres y Apellidos	Identificación	Entidad Vendeda	Cargo Ocupación	Teléfono de Contacto	Corno Eléctrico	Municipio
1	Laura Johana Lopez R		Aquitania	Estudiante			San Fco
2	Jefferson Alvarado		Aquitania	Estudiante			San Fco
3	Julian Escobar		Aquitania	Estudiante			San Fco
4	Dubian Andres V.O.		Aquitania	Estudiante			San Fco
5	Valentina Giraldo Lopez		Aquitania	Estudiante			San Fco
6	Shara Ramirez Lopez		Aquitania	Estudiante			San Fco
7	Marta Verónica Quintero		Aquitania	Estudiante			San Fco
8	Manuela Escobar		Aquitania	Estudiante			San Fco
9	Esteban Andres Lopez		Aquitania	Estudiante			San Fco
10	Laura Valentina Giraldo Jato		Aquitania	Estudiante			San Fco
11	Miguel Angel Macha Morales		Aquitania	Estudiante			San Fco
12	Daniela Lopez Ramirez	110402160554	Aquitania	Estudiante			San Fco
13	Yuli Ximena Duque V	10002161019	Aquitania	Estudiante	321668603		San Fco
14	Nabey Quintero	1001663806	Alcaldia	Tecnico	352199003		Florana
15							
16							
17							
18							

Parque Principal, Celos 11 N° 4-1 P.O. Box 1071 (4) 321 22 38 - Fax: 321 22 37
WEB: www.sanfrancisco-aquitania.gov.co Email: contacto@sanfrancisco-aquitania.gov.co

Elaboró: Equipo MECI

Revisó y Aprobó: Ana Milena Mery Real

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1001663806
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		NORBEY QUINTERO MONTOYA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SAN FRANCISCO DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CORREGIMIENTO AQUITANIA TELÉFONO:	8323030
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7993392558	TIPO DE PLANILLA:
PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/19	NÚMERO AUTORIZACIÓN:
		1940933798

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002248088	230301	230301-PORVENIR			1	\$ 379.800
SUBTOTAL:					1	\$ 379.800
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9006043500	EPS040	EPS040 - SAVIA SALUD EPS			1	\$ 296.700
SUBTOTAL:					1	\$ 296.700
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002261753	14-25	14-25-COLMENA			1	\$ 57.900
SUBTOTAL:					1	\$ 57.900

VALOR SIN MORA:	\$ 734.400
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 734.400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1001663806
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	NORBEY QUINTERO MONTOYA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	SAN FRANCISCO DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CORREGIMIENTO AQUITANIA	TÉLEFONO: 8323030
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7996300026	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: diciembre	PERIODO COTIZACIÓN
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1953362193

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	X															

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002248088	230301	230301-PORVENIR			1	\$ 151.900
SUBTOTAL:					1	\$ 151.900
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9006043500	EPS040	EPS040 - SAVIA SALUD EPS			1	\$ 118.700
SUBTOTAL:					1	\$ 118.700
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002261753	14-25	14-25-COLMENA			1	\$ 23.200
SUBTOTAL:					1	\$ 23.200

VALOR SIN MORA:	\$ 293.800
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 293.800



ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de
Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1001663806
NOMBRES	NORBEY
APELLIDOS	QUINTERO MONTOYA
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	SAN FRANCISCO

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS S.A.S. "SAVIA SALUD EPS" -CM	CONTRIBUTIVO	01/10/2006	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	11/24/2025 11:45:27	Estación de origen:	192.168.70.220
---------------------	---------------------	---------------------	----------------

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual

San Francisco-Antioquia,

Diciembre 04 del 2025.

Señora
PAULA ANDREA NAVA VILLEGAS
Secretaria de Hacienda
Municipio de San Francisco

ASUNTO: Declaración juramentada para disminuir la base gravable de las retenciones en la fuente por renta.

Yo, NORBEY QUINTERO MONTOYA identificad@ con cedula de ciudadanía N° 1.001.663.806 expedida en San Francisco Antioquia, de profesión Otras actividades profesionales científicas y técnicas n.c.p (código CIIU 7490), manifiesto bajo la gravedad de juramento que:

Con el objeto de aplicar para lo dispuestos en el Art. 388. Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente que:

	SI	NO
En el año anterior o en el año en curso obtuve ingresos brutos totales provenientes de la actividad, inferiores a 3.500 UVT. (UVT 2025 \$49.800 = \$174.300.000)	X	
He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.		X

Atentamente,

Norbey Quintero
NORBEY QUINTERO MONTOYA
Cédula: 1.001.663.806
Celular: 3502499903
Email: norbey1001663806@gmail.com
Dirección: Corregimiento de Aquitania

Certificación Bancaria

Jueves, 17 de julio de 2025

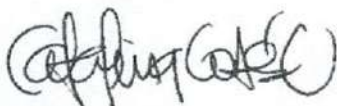
A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que NORBEY QUINTERO MONTOYA identificado(a) con CC 1001663806, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	91210461120	2020-05-18	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co