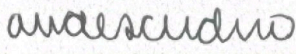
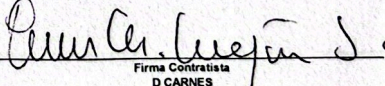


 Universidad Pontificia Bolivariana		ORDEN DE SERVICIO		No. BIO-SERV-020					
Objeto:		Contratación de servicio para entrega de refrigerios en evento de cierre del proyecto de investigación: "DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN A ESCALA IN VITRO Y EX VIVO DE UN PROTOTIPO DE PARCHÉ BIOACTIVO CARDIACO COMO ESTRATEGIA TERAPÉUTICA EN EL TRATAMIENTO DE ALTERACIONES EN LA CONDUCCIÓN ELÉCTRICA CARDIACA PRODUCTO DE ENFERMEDADES ISQUÉMICAS PARA EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA" FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS.							
X	Descripción de las especificaciones de los bienes/servicios Cotizados	Marca - Referencia	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal	IVA 19%	Precio total	Fecha y hora de entrega	Lugar de entrega
1	PARFAIT DE FRUTAS CON KUMIS O YOGURT: kumis o yogurt, fresa y mango y granola de frutos rojos en empaque de 12 oz.	****	100	12.000	1.200.000	96.000	1.296.000	Fecha: 25/11/2025 Hora: 10:30 am	Circular 1 # 70-01 auditorio PIO XII BLOQUE 6
TOTAL					1.200.000	96.000	1.296.000		
Datos del Contratista									
Razón Social:	D CARNES			NIT o CC:	800176100-6				
Representante Legal suplente:	Lina Maria Mejia Sanchez C.C 43.743.664			Dirección:	Cra 43G # 25A-36				
Ciudad:	Medellín - Antioquia			Contacto:	Marylia Ramirez				
Telefono fijo y/o Movil:	PBX: 448 46 78			Correo Electrónico:	serviciocliente@casal.com.co				
Condiciones de Ejecución									
Valor:	Un millón doscientos noventa y seis mil pesos (\$1.296.000). IVA incluido								
Forma de Pago:	EL CONTRATISTA presentará las facturas antes del vencimiento del mes causado, y la UNIVERSIDAD tramitará, para que el Ministerio de Hacienda, la cancele el último día hábil del mes siguiente, siempre y cuando haya sido correctamente elaborada, y se acompañe de los documentos requeridos para el pago. En consecuencia, la factura debe cumplir con los siguientes requisitos: 1) Estar correctamente elaborada. 2) Tener visto bueno o aprobación escrita del supervisor del contrato. 3) Acompañarla de la certificación del revisor fiscal o del representante legal del CONTRATISTA, de encontrarse al día en el pago de seguridad social integral de sus trabajadores (salud y pensión y riesgos profesionales), además de los aportes parafiscales y cajas de compensación. 4) Acta de recibo a satisfacción firmada por LAS PARTES.								
Fecha y hora de entrega	Fecha: 25/11/2025 - Hora: 10:30 am								
Acuerdos									
"El contratista se compromete a manejar toda la información relacionada con el presente trabajo con total confidencialidad, no permitiendo el acceso a la misma de ninguna persona ajena a su ejecución o a la empresa contratante. El contratista se obliga a endosar la póliza de Responsabilidad Civil que tienen contratada. La póliza debe cubrir como mínimo 200 SMLMV, y con una vigencia igual a la del contrato.									
Obligaciones del Contratista									
1. Entregar la totalidad de los refrigerios en la hora y día pactado en excelente calidad. 2. Guardar confidencialidad de los datos recibidos y aplicar la política institucional definida para el Tratamiento de Datos y las demás relacionadas con la ley de Habeas Data. 3. Cumplir con las normas de seguridad y salud en el trabajo									
Supervisión									
La supervisión del contrato estará a cargo de Yulet Montoya Osorio, Coordinadora Científica del proyecto.									
Para constancia se firma en Medellín a los 21 días del mes de noviembre de 2025.									
 Firma Contratante Universidad Pontificia Bolivariana					 Firma Contratista D CARNES				
NOTA: Todo servicio a nombre de la Universidad debe estar respaldado por la correspondiente ORDEN DE SERVICIO y para su cancelación se requiere presentar la factura con los documentos indicados en el campo de condiciones de ejecución.									