Barranquilla 30 de noviembre de 2025

Doctora
EUCARIS NAVARRO MANZUR
Jefe de la Oficina de Gestión Estratégica e Institucional
Supervisora
Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial
E. S. D.

Asunto: Informe de Actividades No. 05- Contrato No. CD-59-2025-5495 – KIMBERLY LOZANO SERPA C.C. # 1.140.847.563, correspondiente al quinto pago al treinta (30) de noviembre de 2025.

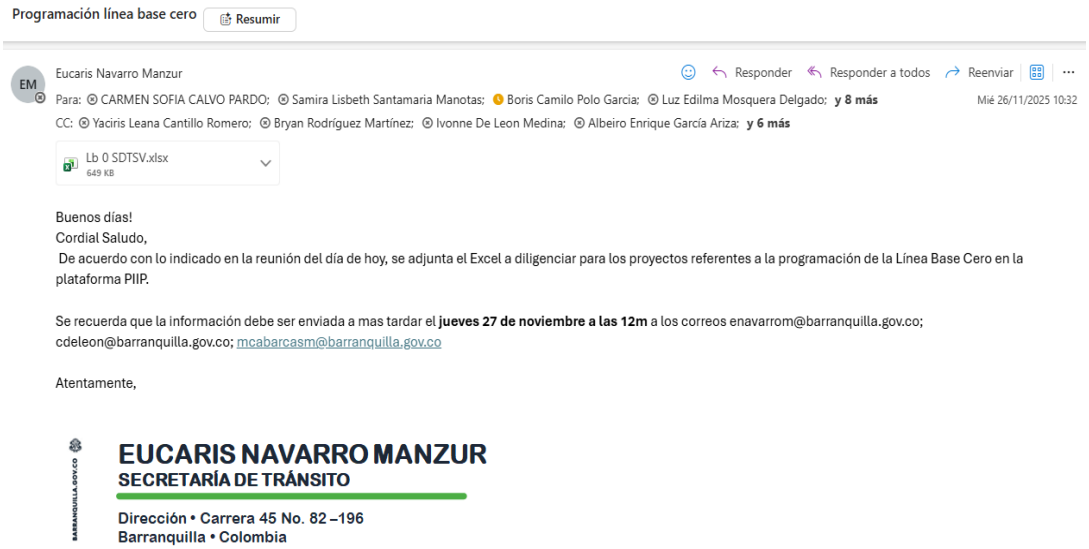
Me permito presentar el informe de actividades en virtud del contrato No. CD-59-2025-5495, cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL, EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO ACTUALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS DE TRÁNSITO".**

El presente informe, corresponde a las actividades de carácter general, así como también abordaré los temas específicos que me fueron asignados durante el período objeto del presente informe.

1. Seguimiento a trámites precontractuales, contractuales y post contractuales

✓ Se acompañó al jefe de la Oficina de Gestión Estratégica e Institucional en el seguimiento de los trámites contractuales de la Secretaría, verificando el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos en los procesos de contratación.

✓ Se hizo seguimiento a los compromisos adquiridos en los contratos vigentes, garantizando el cumplimiento de los términos establecidos.



Programación línea base cero Resumir

EM Eucaris Navarro Manzur Responder Responder a todos Reenviar ···

Para: CARMEN SOFIA CALVO PARDO; Samira Lisbeth Santamaria Manotas; Boris Camilo Polo Garcia; Luz Edilma Mosquera Delgado; **y 8 más** Mié 26/11/2025 10:32

CC: Yaciris Leana Cantillo Romero; Bryan Rodríguez Martínez; Ivonne De Leon Medina; Albeiro Enrique García Ariza; **y 6 más**

Lb 0 SDTSV.xlsx
649 KB

Buenos días!
Cordial Saludo,
De acuerdo con lo indicado en la reunión del día de hoy, se adjunta el Excel a diligenciar para los proyectos referentes a la programación de la Línea Base Cero en la plataforma PIIP.

Se recuerda que la información debe ser enviada a mas tardar el **jueves 27 de noviembre a las 12m** a los correos enavarrom@barranquilla.gov.co; cdeleon@barranquilla.gov.co; mcabarcasm@barranquilla.gov.co

Atentamente,

EUCARIS NAVARRO MANZUR
SECRETARÍA DE TRÁNSITO
Dirección • Carrera 45 No. 82 –196
Barranquilla • Colombia

2. Apoyo en la recopilación de información para la elaboración de informes

✓ Se recopiló información pertinente para la elaboración de informes solicitados por las distintas dependencias de la Secretaría, asegurando la actualización y precisión de los datos.

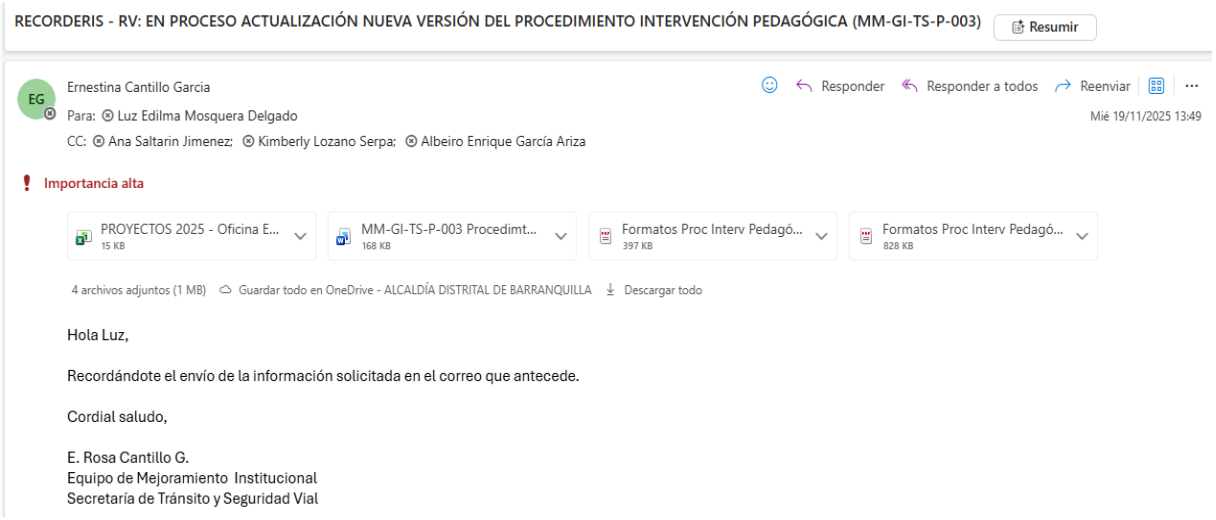
✓ Se apoyó en la consolidación de documentos requeridos para responder a solicitudes administrativas y de gestión interna.

3. Control del estado de las solicitudes de contratos y procesos ante la Secretaría General.

✓ Se llevó un control actualizado sobre el estado de las solicitudes de contratación directa y otros procesos radicados ante la Secretaría General, asegurando el seguimiento oportuno de cada caso.

4. Apoyo en la elaboración de informes para autoridades y entidades externas

✓ Se brindó asesoría en la recopilación y organización de información para la presentación de informes solicitados por entidades externas, garantizando la entrega oportuna y conforme a los lineamientos requeridos y correspondientes al plan de acción.



RECORDERIS - RV: EN PROCESO ACTUALIZACIÓN NUEVA VERSIÓN DEL PROCEDIMIENTO INTERVENCIÓN PEDAGÓGICA (MM-GI-TS-P-003)

Resumir

EG

Ernestina Cantillo Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Luz Edilma Mosquera Delgado

Mié 19/11/2025 13:49

CC: Ana Saltarin Jimenez; Kimberly Lozano Serpa; Albeiro Enrique García Ariza

Importancia alta

PROYECTOS 2025 - Oficina E... 15 KB | MM-GI-TS-P-003 Procedimt... 168 KB | Formatos Proc Interv Pedagó... 397 KB | Formatos Proc Interv Pedagó... 828 KB

4 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA Descargar todo

Hola Luz,

Recordándote el envío de la información solicitada en el correo que antecede.

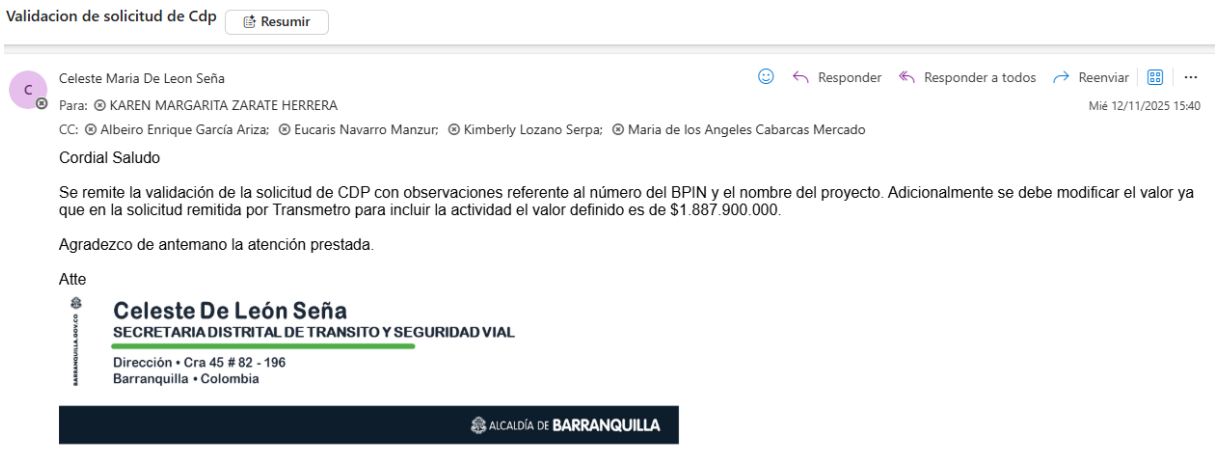
Cordial saludo,

E. Rosa Cantillo G.
Equipo de Mejoramiento Institucional
Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial

5. Seguimiento a asuntos financieros y disponibilidad presupuestal

✓ Se realizó la verificación de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) expedidos para la Secretaría, asegurando que los recursos asignados se ajusten a las necesidades y compromisos contractuales.

✓ Se apoyó en la revisión y análisis de documentos financieros relacionados con la ejecución presupuestal de la Secretaría.



Validacion de solicitud de Cdp Resumir

Celeste Maria De Leon Seña Responder Responder a todos Reenviar

Para: KAREN MARGARITA ZARATE HERRERA Mié 12/11/2025 15:40

CC: Albeiro Enrique García Ariza; Eucaris Navarro Manzur; Kimberly Lozano Serpa; Maria de los Angeles Cabarcas Mercado

Cordial Saludo

Se remite la validación de la solicitud de CDP con observaciones referente al número del BPIN y el nombre del proyecto. Adicionalmente se debe modificar el valor ya que en la solicitud remitida por Transmetro para incluir la actividad el valor definido es de $1.887.900.000.

Agradezco de antemano la atención prestada.

Atte

Celeste De León Seña
SECRETARIA DISTRITAL DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL
Dirección • Cra 45 # 82 - 196
Barranquilla • Colombia

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

6. Asesoría en auditorías y seguimiento a sistemas integrados de gestión

✓ Se participó en el seguimiento a auditorías internas y externas, brindando apoyo en la recopilación y organización de información relevante para la evaluación de los sistemas integrados de gestión correspondientes al plan de acción.

✓ Se verificó el cumplimiento de las acciones correctivas derivadas de los procesos de auditoría, asegurando la mejora continua de la gestión institucional.

✓ Se atendieron y gestionaron requerimientos específicos delegados por el supervisor, manteniendo la organización y trazabilidad de los procesos asignados.

KIMBERLY LOZANO SERPA
CC 1.140.847.563