

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	1708 - 2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	ELSA INES GOMEZ RAMOS		
Nombre del supervisor y/o interventor	NELSON DAVID HERNANDEZ PINTO	Teléfono / Extensión	1774
Dependencia	Subdirección de Infraestructura		
Objeto del contrato	Brindar apoyo a la Subdirección de Infraestructura en actividades de asistencia técnica y de seguimiento a indicadores para la ejecución de proyectos de infraestructura y dotación en salud.		
Fecha de inicio	miércoles, 23 de julio de 2025	Fecha de terminación	martes, 30 de diciembre de 2025
Período objeto del informe:	01 de noviembre al 30 de noviembre de 2025		


INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
OBLIGACIONES GENERALES			
Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1 Brindar apoyo en actividades administrativas y de logística que se requieran para el seguimiento a la ejecución de proyectos de infraestructura y dotación en salud.	Se dio cumplimiento a esta obligación en la búsqueda y organización de las salas de reunión para llevar a cabo las asistencias técnicas programadas por la Subdirección de infraestructura en Salud, con los diferentes departamentos.		Aprobado para el periodo
2 Brindar apoyo a la subdirección de infraestructura en la implementación y	Se realizó la respectiva entrega de correspondencia recibida por parte de la empresa 472 de los diferentes		

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

	<p>seguimiento a las actividades administrativas y de logística que demanda la atención y trámite oportuno de las peticiones de información relacionadas con proyectos de infraestructura y dotación hospitalaria, que son radicadas ante el MSPS para su viabilización y asignación de recursos.</p>	<p>departamentos, a los profesionales de la Subdirección de Infraestructura con el fin de dar respuesta oportuna a sus requerimientos.</p>	<p>OE2. Entrega de correspondencia. pdf</p>	<p>Aprobado para el periodo</p>
3	<p>Brindar apoyo a la subdirección de infraestructura en la atención y orientación de las diferentes personas y entidades, relacionada con la respuesta a peticiones de información que se reciben telefónicamente, mediante correo electrónico y/o a través del software de gestión documental "CONTROL DOC.</p>	<p>Se realizó apoyo en la atención telefónica, firma de informes de comisión, respuestas a correos, atención personalizada a los usuarios internos y externos allegados a la Subdirección de Infraestructura en Salud.</p>	<p>OE3. Pantallazo control doc. Pdf</p>	<p>Aprobado para el periodo</p>
4	<p>Brindar apoyo a la Subdirección de infraestructura en la selección de peticiones de información relacionadas con proyectos de infraestructura y dotación</p>	<p>Se dio cumplimiento a esta obligación con la creación de destinatarios solicitados por el profesional Yauri Diaz, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes presentadas.</p>		<p>Aprobado para el periodo</p>

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

	<p>hospitalaria y la asignación a los profesionales que brindan asistencia técnica a las entidades territoriales candidatas o beneficiarias de los recursos asignados por el Ministerio, con el fin de que preparen y den respuesta oportuna.</p>	<p>Se brindó apoyo a los profesionales de la Sbdirección de Infraestructura en Salud (grupo de seguimiento) en la búsqueda de carpetas requeridas para dar respuesta a las solicitudes presentadas de manera oportuna.</p>	<p>OE5. Prestamo de carpetas para consulta. pdf</p>	
5	<p>Brindar apoyo a la Subdirección de Infraestructura en la organización de insumos suministrados por los profesionales para dar respuesta a las peticiones de información relacionadas con la asignación de recursos y la viabilización de proyectos de inversión en infraestructura y dotación, así como de aquellos proyectos que se encuentran en cierre.</p>	<p>Se realizó apoyo en la búsqueda de carpetas y escaneo de los conceptos técnicos solicitados por el el contratista Miguel Angel Duarte de la Subdirección de Infraestructura para dar respuesta oportuna a solicitud presentada.</p>	<p>OE5. Respuesta de conceptos técnicos solicitados. pdf</p>	<p>Aprobado para el periodo</p>
6	<p>Brindar Apoyo al Ministerio de Salud y Protección Social en la búsqueda de datos, generación, estructuración y consolidación de información para dar respuesta oportuna a las solicitudes de información y requerimientos realizados por las diferentes entidades públicas, privadas y entes de control.</p>	<p>Se dio cumplimiento a esta obligación con la búsqueda de la información solicitada por parte de la oficina de control interno del MSPS para dar respuesta de manera oportuna a las peticiones presentadas de manera oportuna.</p>	<p>OE6. Solicitud de control interno. Pdf</p> <p>OE6. Respuesta a solicitud presentada por control interno. pdf</p>	<p>Aprobado para el periodo</p>
7	<p>Apoyar en el cargue y/o disposición final, en el expediente digital o en el</p>	<p>Se da cumplimiento a esta obligación con el archivo de los documentos en las carpetas</p>		

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01


<p>sistema de gestión documental, de toda la información relacionada con respuestas a entes de control, derechos de petición, convenios, contratos, plan, programa o proyecto, en los que apoye a la Dirección.</p>	<p>físicas del archivo de la Subdirección de infraestructura por parte de los grupos de seguimiento y Dotación en Salud.</p> <p>Se realizo la creación 52 expedientes electrónicos de adecuaciones menores aprobados mediante resolución, en Control Doc</p> <p>Se realizó alimentación de los expedientes electronicos en Control Doc de proyectos llevados a CAAR -OGTED 2025 y aprobados mediante resolución.</p>	<p>OE7. Informe de creación de expedientes electrónicos en control doc. xlsx</p> <p>OE7. Informe de Alimentación de expedientes electrónicos en control doc. xlsx</p>	<p>Aprobado para el periodo</p>
---	--	---	---------------------------------

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO

Certifico que dí cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

Elsa Inés Gómez Ramos

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Fecha: 01/12/2025

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

1. La contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI NO
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
SI NO
4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI NO
5. A la fecha SI NO existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos.

OBSERVACIONES

En constancia, firmo:

Nelson David Hernandez Pinto
Supervisor

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., lunes, 01 de diciembre de 2025