CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO **ACTA DE INICIO**
Vigilando y controlando con la comunidad

Ref.: CONTRATO No. 110.08.02-04 DE 26 DE NOVIEMBRE DE 2025

FECHA DEL ACTA	**1**	**12**	**2025**
	DD	MM	AAAA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **INVERSIONES M&R S.A.S. ZOMAC**

Nº DOC IDENTIFICACIÓN/NIT: **901.401.788-4**

REPRESENTANTE LEGAL: **MARLON MAURICIO MONROY REY**

Nº DOC C.C. : **1.120.577.038**

NOMBRE DEL SUPERVISOR: **JAVIER IVAN GUTIERREZ ARIAS**

Nº DOC IDENTIFICACIÓN: **86.046.353**

NOMBRE DEL INTERVENTOR: **N/A**

Nº DOC IDENTIFICACIÓN: **N/A**

TIPO DE CONTRATO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

OBJETO DEL CONTRATO: **"DOTACIÓN PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO VIGENCIA 2025".**

LUGAR DE EJECUCION: **VILLAVICENCIO**

TERMINO DE EJECUCION: **QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO**

FECHA DE INICIACION DE CONTRATO:	29	11	2025
	DD	**MM**	**AAAA**
FECHA DE TERMINACION CONTRATO:	13	12	2025
	DD	**MM**	**AAAA**

VALOR DEL CONTRATO : $6.000.000

LETRAS: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE.

Con la suscripcion de la presente acta de inicio, la CONTRALORIA MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO a traves del SUPERVISOR deja constancia de la verificacion del cumplimiento de los requisitos de ejecucion entre los que están:

1) Registro presupuestal: N° 120 DEL 26 DE NOVIEMBRE DE 2025.

Adicionalmente el CONTRATISTA y el SUPERVISOR hacen constar que previo al inicio de la ejecucion del contrato REVISARON la siguiente informacion y la encuentran ajustada:

- Fecha de iniciacion y terminacion de contrato de acuerdo a la aceptacion de la oferta.

cumplimiento de todos los demas requisitos que consideren indispensables para poder dar inicio al presente contrato.

Ref.: CONTRATO No. 110.08.02-04 DE 26 DE NOVIEMBRE DE 2025

El Contratista y el supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información contenida en la presente acta.

En constancia de todo lo anterior los intervinientes firman la presente acta.

JAVIER IVAN GUTIERREZ ARIAS
Supervisor

INVERSIONES M&R S.A.S. ZOMAC
MARLON MAURICIO MONROY REY
Contratista

Nota: El acta de inicio original debe reposar en la carpeta del contrato en el archivo de la oficina de secretaria general