

Formulario: INFICALDAS - PAGO A CONTRATISTAS V2

Radicado: 202511-02-20251129000776

Fecha: 29/11/2025 07:06:48 a. m.

Usuario: msaguirref

NIT/CC DEL CONTRATISTA: 1.053.834.334

NOMBRE CONTRATISTA: YESENIA VALENCIA VALLEJO

CONTRATO: 251116

Fecha generación: 29/11/2025 07:18:28 a. m.



202511-02-20251129000776

Manizales, 01 de diciembre de 2025

Ingeniero
JOHN JAIRO GOMEZ ARIAS
Subgerente de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales
INFI-CALDAS

ASUNTO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES N° 04
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 251116

Con el fin de proceder a realizar el cuarto pago convenido en el contrato de prestación de servicios profesionales número 251116, correspondiente al mes de noviembre de 2025, presento informe de cumplimiento de actividades desarrolladas en ejecución de este.

1. Realizar actividades de apoyo realizando y diligenciando los documentos requeridos, llevando control, seguimiento y radicación a las cuentas de cobro de los contratos de la subgerencia.

- 1.1. CxC del contratista Estatal de seguridad correspondiente al periodo de octubre.

			
GESTIÓN JURÍDICA			
CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR			
CODIGO: 1002-F-04	VERSIÓN: 6	FECHA DE LA VERSION: 17/11/2023	PAGINA: 1 DE 8

En mi calidad de supervisor (a) del contrato que a continuación relaciono, hago constar el cumplimiento a cabalidad por parte del contratista, de las obligaciones y actividades contenidas en el mismo, razón por la cual se autoriza pago a favor del contratista

DATOS GENERALES:

CONTRATO N°:	A A 25 - 2024
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
VALOR	CINCO MIL CIENTO DIECISIETE MILLONES CIENTO SETENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS (\$5.117.177.258) INCLUIDOS TODOS LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR
FORMA DE PAGO	PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES Y FISCALES EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO ASCIENDE A LA SUMA DE CINCO MIL CIENTO DIECISIETE MILLONES CIENTO SETENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS (\$5.117.177.258) INCLUIDOS TODOS LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, QUE INFICALDAS CANCELARÁ MEDIANTE PRESENTACIÓN DE FACTURAS MENSUALES, MEDIANDO PARA TAL EFECTO: I. AUTORIZACIÓN DEL SUPERVISOR DONDE CONSTE EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS Y DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS; II. PRESENTACIÓN DE LA FACTURA CORRESPONDIENTE CON EL LLENO DE LOS REQUISITOS QUE IMPONE LA LEY, Y III. CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON EL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD Y PARAFISCALES, PRECISANDO QUE EL INSTITUTO TAN SÓLO ADQUIERE OBLIGACIONES CON EL ADJUDICATARIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y POR TANTO NO ACEPTARÁ PAGOS A TERCEROS.
EL CONTRATO SERÁ PAGADO MEDIANTE PRESENTACIÓN DE FACTURAS MENSUALES, OBRANDO EN CADA CASO ACTA DE APROBACIÓN SUSCRITA POR EL SUPERVISOR ACOMPAÑADA DE LA CONSTANCIA DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD CONFORME LAS PREVISIONES LEGALES EN LA MATERIA.	

INFICALDAS - PAGO A CONTRATISTAS V2
Revisado: 202511-02-20251125000745
Fecha: 25/11/2025 02:48:10 p.m.
Usuario: mgg/paf
NITICO DEL CONTRATISTA: 816.044.945-0
NOMBRE CONTRATISTA: ESTATAL DE SEGURIDAD LTDA
CONTRATO: A A 25-2024

ESTE DOCUMENTO IMPRESO EN UNA COPIA CONTROLADA
Para ver el documento controlado ingrese a la carpeta @ Sistema de Gestión

1.2. CxC del contratista Junta Defensa Civil correspondiente al periodo de octubre.

	GESTIÓN JURÍDICA		
	CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR		
CODIGO: 1002-F-04	VERSIÓN: 7	FECHA DE LA VERSION: 12/03/2025	PAGINA: 1 DE 7

En mi calidad de supervisor (a) del contrato que a continuación relaciono, hago constar el cumplimiento a cabalidad por parte del contratista, de las obligaciones y actividades contenidas en el mismo, razón por la cual se autoriza pago a favor del contratista

DATOS GENERALES:

CONTRATO N.º:	251058
TIPO DE CONTRATO	Convenio de asociación
VALOR	Ciento ochenta y cinco millones ciento trece mil quinientos pesos M/cte., (\$185.113.500,00), incluido IVA según aplique, si a ello hubiera lugar, incluidos todos los impuestos, contribuciones, estampillas y la totalidad de costos directos e indirectos a que haya lugar.
FORMA DE PAGO	<p>Se efectuará mediante actas parciales sobre los servicios realmente prestados, previa certificación expedida por el supervisor sobre el informe técnico y financiero de la entidad sin ánimo de lucro y el cumplimiento del objeto del convenio, acerca del cumplimiento de los compromisos contractuales y de la certificación de encontrarse la Entidad Sin Ánimo de Lucro al día en el pago de aportes al Sistema de la Seguridad Social y parafiscales, de conformidad con lo señalado en el parágrafo 1º del artículo 23 de la Ley 1160 de 2007.</p> <p>Para la realización del pago derivado del convenio, la entidad sin ánimo de lucro debe acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda</p> <p>En el evento que no se hubieren realizado totalmente los aportes, esta entidad retendrá las sumas adeudadas al sistema en el momento de la liquidación y hará el correspondiente pago.</p> <p>APORTES: La junta deberá anexar plan de actividades o cronograma de trabajo en el cual se indique de qué manera se realizará en 5% de aportes que fue ofertado dentro de la propuesta presentada en el proceso competitivo, la cual hará parte integral de la documentación del proceso.</p>
VALOR ANTICIPO – PAGO ANTICIPADO	-0-
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JUNTA DEFENSA CIVIL DE LA ENEA

IMPICALDAS - PAGO A CONTRATISTAS V2
Reficado: 202511-02-202512100754
Fecha: 21/11/2025 07:50:58 a. m.
Usuario: mearquez
NÚMERO DEL CONTRATISTA: BYCDSROR
NOMBRE CONTRATISTA: JUNTA DEFENSA CIVIL DE LA ENEA
CONTRATO: 251058

ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA
Para ver el documento certificado ingrese a la carpeta o sistema de Gestión

Calle 31 No. 23 - 22 Edificio Seguros Atlas,
piso 3 y 4 - Manizales, Caldas
TEL: +57 (601) 898 30 44

Impicaldas
atencion@impicaldas.gov.co
www.impicaldas.gov.co

1.3. CxC del contratista Bioservicios aseo y cafetería correspondientes al periodo de octubre.

			
GESTIÓN JURÍDICA			
CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR			
CODIGO: 1002-F-04	VERSIÓN: 5	FECHA DE LA VERSION: 03/03/2021	PAGINA:1 DE 10

En mi calidad de supervisor (a) del contrato que a continuación relaciono, hago constar el cumplimiento a cabalidad por parte del contratista, de las obligaciones y actividades contenidas en el mismo, razón por la cual se autoriza pago a favor del contratista

DATOS GENERALES:

CONTRATO N.º:	252101
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
VALOR	Trescientos diecinueve millones novecientos noventa y nueve mil ciento setenta y siete pesos (\$319.999,177) incluidos todos los impuestos a que hubiere lugar

INFICALDAS - PAGO A CONTRATISTAS V2
 Radicado: 202511-02-2025112500741
 Fecha: 25/11/2025 09:27:17 a.m.
 Usuario: msaiguiraf
 NÚMERO DEL CONTRATISTA: 819.051.556-8
 NOMBRE CONTRATISTA: BIOSERVICIOS S.A.S
 CONTRATO: 252101

FORMA DE PAGO

Para todos los efectos legales y fiscales el valor del presente contrato será trescientos diecinueve millones novecientos noventa y nueve mil ciento setenta y siete pesos (\$319.999,177) incluidos todos los impuestos a que hubiere lugar.

Nota: Se pone de presente que la Entidad dispondrá de un presupuesto de sesenta millones de pesos (\$60.000.000) por monto agotable costo directo para cubrir las necesidades respecto del suministro de insumos de aseo y cafetería para el Aeropuerto la Nubia y la Sede Central de INFICALDAS.

INFICALDAS cancelará de mediante actas parciales, previa presentación de la factura comercial o documento equivalente, según corresponda. Para tal fin se deberá aportar la factura comercial o documento equivalente, según sea el caso y el informe de cumplimiento mensual de las obligaciones derivadas del contrato, suscrito por el supervisor del contrato.

Cuando el contrato se suscriba con personas jurídicas se debe acreditar el pago de seguridad social y aportes legales mediante certificación suscrita por el Revisor Fiscal, de acuerdo con los requerimientos de Ley, o por el Representante Legal, bajo la gravedad del

ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA
 Para ver el documento controlado ingrese a la carpeta o sistema de Gestión

Calle 21 No. 33 - 22 Ed. Nela Seguros Atlas,
 pisos 3 y 4 - Manizales, Caldas
 PBX: +57 (502) 898 33 64

   @inficaldas
 atencion@orden@inficaldas.gov.co
 www.inficaldas.gov.co

1.4. CxC del contratista Bioservicios mantenimiento de zonas verdes correspondientes al periodo de octubre

	GESTIÓN JURÍDICA		
	ACTA PARCIAL Y/O FINAL DE OBRA		
CODIGO: 1002-F-14	VERSIÓN: 03	FECHA DE LA VERSIÓN: 07/12/2021	PAGINA: 1 DE 5

ACTA PARCIAL DE OBRA No. 7

FECHA	10 DE NOVIEMBRE DE 2025
CONTRATO No	251083
CDP	60 del 20 de febrero de 2025
RP	117 del 24 de febrero de 2025
CONTRATISTA	BIOSERVICIOS S.A.S.
CEDULA/NIT	810.001.366-3
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	John Jairo Gómez Arias
OBJETO	Realizar el mantenimiento de las zonas verdes, poda y limpieza del cerramiento perimetral, jardines, canales de drenajes de aguas lluvias y servicios generales en el aeropuerto La Nubia de Manizales, Caldas
VALOR INICIAL	\$ 395.867.125
VALOR ADICIONES	\$ 00.00
VALOR TOTAL	\$ 395.867.125
PLAZO INICIAL	El plazo estimado para la ejecución del presente contrato será hasta el 30 de diciembre de 2025, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y aprobación de los documentos previstos en el Pliego de Condiciones.
PLAZO AMPLIACIONES	N/A
PLAZO FINAL	El plazo estimado para la ejecución del presente contrato será hasta el 30 de diciembre de 2025, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y aprobación de los documentos previstos en el Pliego de Condiciones.
FECHA DE INICIO	3 de marzo de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2025
FORMA DE PAGO	El mantenimiento, será pagado por precios unitarios y cantidades efectivamente ejecutadas, recibidas a satisfacción por la supervisión conforme a lo establecido en el Formulario 1- Formulario de Presupuesto Oficial de Menor Cuantía. INFICALDAS pagará mediante actas parciales conformadas por las actividades/items de las obras que se ejecuten con aprobación y aceptación de la supervisión, conforme a lo aprobado por la supervisión. Las actas de obra parcial tendrán carácter provisional en lo que se refiere a la calidad y a las cantidades de obra. La supervisión podrá, en actas posteriores,

1.5. CxC del contratista Ingesege man tercer mantenimiento de los equipos y sistemas de la aviación civil del Aeropuerto La Nubia

 GESTIÓN JURÍDICA			
CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR			
CODIGO: 1002-F-04	VERSIÓN: 5	FECHA DE LA VERSION: 03/03/2021	PAGINA: 1 DE 11

En mi calidad de supervisor (a) del contrato que a continuación relaciono, hago constar el cumplimiento a cabalidad por parte del contratista, de las obligaciones y actividades contenidas en el mismo, razón por la cual se autoriza pago a favor del contratista

DATOS GENERALES:

CONTRATO N.º	252011
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
VALOR	Ciento treinta y cuatro millones trescientos mil setecientos veintinueve mil pesos M/CTE., (\$ 134.300.721,00), incluido IVA según aplique, si a ello hubiera lugar, incluidos todos los impuestos, contribuciones, estampillas y la totalidad de costos directos e indirectos a que haya lugar
FORMA DE PAGO	<p>El Instituto realizará este mediante actas parciales, mediando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autorización del supervisor donde conste el pleno cumplimiento de las condiciones técnicas y de calidad; • Presentación de la factura con el lleno de los requisitos que impone la norma • Constancia de cumplimiento de obligaciones con el sistema integral de seguridad y parafiscales, precisando que el Instituto sólo adquiere obligaciones con el adjudicatario del proceso de selección y por tanto no aceptará pagos a terceros. • Cuando el contrato se suscriba con personas jurídicas se debe acreditar el pago de seguridad social y aportes legales mediante certificación suscrita por el Revisor Fiscal, de acuerdo con los requerimientos de Ley, o por el Representante Legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera Revisor Fiscal, en la que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar. • Cuando el contrato se suscriba con personas naturales se debe acreditar el pago de seguridad social y aportes legales

IMPRESIONES: PAGO A CONTRATISTAS V2
 Rút: 202511-02-2025112100735
 Fecha: 21/11/2025 09:07:42 a.m.
 Usuario: moneguet
 NIT/ID DEL CONTRATISTA: 835/085.808-1
 NOMBRE CONTRATISTA: INGEGSEGE MAN LTDA
 CONTRATO: 252011

ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA
 Para ver el documento controlado ingrese a la carpeta o sistema de Gestión

Calle 21 No. 22 - 22 Edificio Seguros Afas,
 pisos 3 y 4 - Manizales, Caldas
 Pbx: +57 (805) 898 30 54



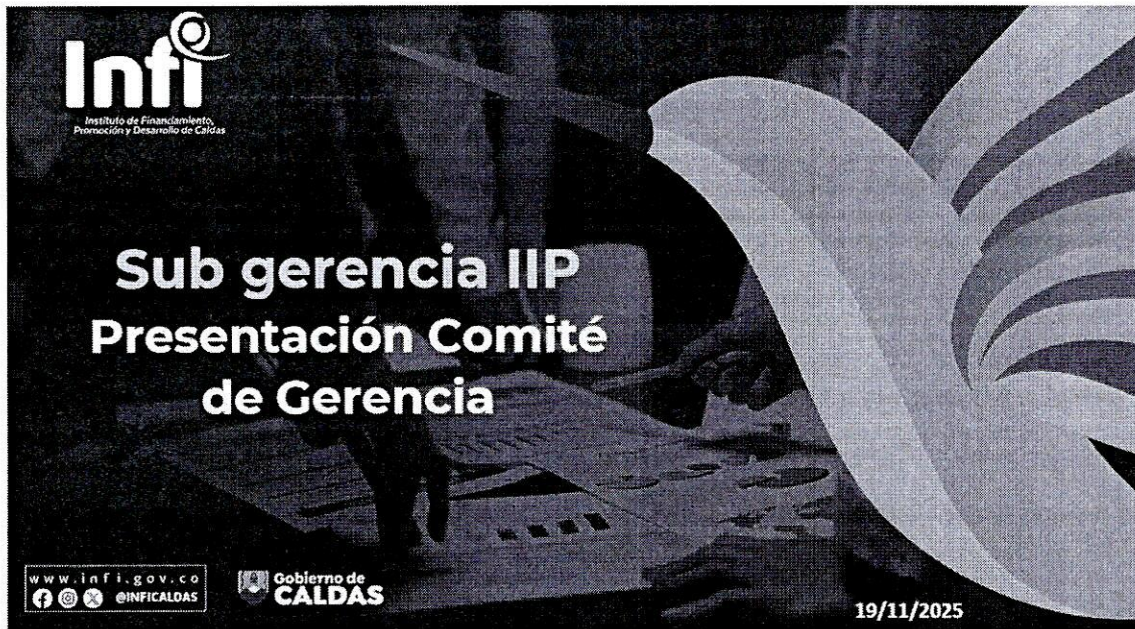



 @infcaldas
 atencionciudadano@infcaldas.gov.co
 www.infcaldas.gov.co

Carpeta digital en: P:\1300 SUBG. PROY. ESTR. INVER. PATRIMO. E. INFRA\SIIP 2025\CONTRATO

2. Realizar informes y presentaciones cuando sean requeridas por el Supervisor.

- 2.1. Se actualizó la presentación en Power Point de los compromisos y avances de la Subgerencia de Infraestructura para el comité de gerencia.



Carpeta digital: P:\1300 SUBG. PROY. ESTR. INVER. PATRIMO. E. INFRA\SIIP 2025\999. VARIOS

3. Llevar y hacer seguimiento de la agenda de la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales, con el fin de facilitar las actividades y compromisos adquiridos en los distintos comités, juntas y reuniones con terceros.

- 3.1. Se realizó seguimiento a la agenda de la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales, a través del correo electrónico, la plataforma de Workmanager y SECOPII, con el fin de facilitar las actividades y compromisos adquiridos en los distintos comités, juntas y reuniones con terceros.

4. Realizar las actividades de gestión documental de acuerdo a lo establecido en la ley 594 del 2000 en relación con la organización, clasificación, descripción y levantamiento de inventario documental actualizado del archivo de gestión de la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales en concordancia con las tablas de retención documental del instituto.

- 4.1 Se realizó actividades de gestión documental, organizando y clasificando todo el inventario documental tanto en físico como en digital.

Carpeta digital en: P:\1300 SUBG. PROY. ESTR. INVER. PATRIMO. E. INFRA\SIIP 2025\1300.5 COMUNICACIONES

5. Redactar, tramitar, organizar y llevar un estricto orden de la información que se reciba y genere la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales, de forma física y digital en el repositorio de información de la subgerencia y en el banco de proyectos.

- 5.1. Se redactó, se tramitó y organizó la información recibida y generada desde la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales de forma física y digital.

Carpeta digital en: P:\1300 SUBG. PROY. ESTR. INVER. PATRIMO. E. INFRA\SIIP 2025\1300.5 COMUNICACIONES

6. Apoyar y ejecutar todas las actividades requeridas como apoyo administrativo a la gestión propia de la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales.

- 6.1. Se cargo los anexos y soportes de los compromisos obtenidos en el comité de gerencia en el aplicativo de planner.

<https://planner.cloud.microsoft/webui/plan/SbZlxu5Nu0aosp9tfPJyqGUAETc/view/board?tid=0bb80b48-d8b3-486e-8342-02554b0b5b43>

- 6.2 Se proyecto oficio a secretaria de vivienda y territorio para la solicitud de prórroga del convenio de Granjas de Villamaría



1300.5.1 - 115 - 2025

Manizales, 25 de noviembre de 2025

Doctor
FRANCISCO JAVIER VELEZ QUIROGA
Secretario de Vivienda y Territorio
Gobernación de Caldas
fivelez@caldas.gov.co
Manizales, Caldas.



INFICALDAS - COMUNICACIONES OFICIALES
ENVIADAS
Radicado: 02-02-2025\112500000691
Fecha: 25/11/2025 10:36:20 h. m.
Usuario: fivelez
Persona a Contacto: FRANCISCO JAVIER VELEZ
QUIROGA
Cargo: SECRETARIA DE VIVIENDA Y TERRITORIO
Número de folios: 10
Competencia: SUBGERENCIA DE PROYECTOS
ESTRATEGICOS, INVERSIONES PATRIMONIALES E
INFRAESTRUCTURA

ASUNTO: Solicitud de Prórroga N° 7 del Convenio Interadministrativo No. 11052021-0874

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito manifestar el interés de INFICALDAS en suscribir la prórroga número 7 del Convenio Interadministrativo No. 11052021-0874, suscrito entre el Departamento de Caldas, el Municipio de Villamaría y el Instituto de Financiamiento, Promoción y Desarrollo de Caldas – INFICALDAS, cuyo objeto es *"aunar esfuerzos para el desarrollo de actividades de gestión y saneamiento de suelo urbanizable dentro del perímetro del municipio de Villamaría"*.

La solicitud de prórroga se plantea por un término adicional de un (1) año, hasta el 31 de diciembre de 2026, con el fin de continuar con la ejecución del cronograma pactado y culminar las actividades previstas. A continuación, se presenta un resumen de las acciones desarrolladas durante el año 2025:

1. Modificación de cartografía y documentación general

Se realizaron los ajustes necesarios para el cambio de uso del suelo a zona mixta (vivienda – comercial), los cuales fueron adoptados por la Entidad Territorial.

2. Instancia de concertación ambiental ante CORPOCALDAS

Se llevaron a cabo mesas técnicas que derivaron en ajustes al producto por parte del equipo consultor.

3. Consulta ante el Consejo Territorial de Planeación y gremios

4. Aprobación y adopción del PBOT

El producto ajustado fue entregado en octubre y actualmente se encuentra en revisión por la Secretaría de Planeación, previo a la concertación con CORPOCALDAS.

5. Control policivo en el predio "La Granjas"

7. Realizar las actas de las reuniones asignadas por el supervisor.

7.1. Durante este periodo no se adelantó esta actividad

8. Apoyar el seguimiento y reporte a las actividades del plan de acción institucional de la subgerencia y así mismo apoyar en la construcción de los informes de ser requeridos.

8.1. Se realizó el cargue de los avances y soportes de cada uno de los compromisos de la Subgerencia de proyectos e Inversiones Patrimoniales en la plataforma SIICO.

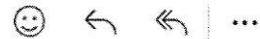
https://inficaldas.siicoonline.com/planAccion/pd-plan-accion/view/3?PdPlanAccionRegistroSearch%5Bpd_subgerencia_secretaria_id%5D=4&PdPlanAccionRegistroSearch%5Bpd_programa_proyecto_id%5D=&PdPlanAccionRegistroSearch%5Bfecha_inicio%5D=&PdPlanAccionRegistroSearch%5Bfecha_fin%5D=&PdPlanAccionRegistroSearch%5Bacciones_propuestas%5D=&PdPlanAccionRegistroSearch%5Bindicador_indicador_id%5D=&PdPlanAccionRegistroSearch%5Bestado%5D

≡

8.2. Se recolectó la información solicitada de la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales para la auditoria de control interna



Diana Marcela Buitrago Gómez



Para: John Jairo Gómez Arias

Mar 18/11/2025 17:26

CC: Carmenza Sipagauta Sánchez;

Jhons Stiven Cortés González

Buenas Tardes Ingeniero John Jairo y equipo Subgerencia de Infraestructura, espero que estén muy bien!

Recibido el Drive con la información procedo a la revisión de los documentos y el jueves nos vemos para desarrollo del proceso auditor.

Muchas Gracias,

Saludos,.

9. Realizar apoyo en el seguimiento de la unidad de negocios del aeropuerto La Nubia.

9.1. Se proyecto oficio de solicitud de insumos de aseo y cafetería para el Aeropuerto La Nubia.



1300.5.1 – 109 - 2025

Manizales, 27 de octubre de 2025

Señor
VICTOR HUGO URIBE CANO
Representante legal
Bioservicios S.A.S
La Ciudad



INFICALDAS - COMUNICACIONES OFICIALES
ENVIADAS
Radicado: 00-02-202510270000785
Fecha: 27.10.2025 05:06:27 p.m.
Usuario: mseguros
Persona / Contacto: VICTOR HUGO URIBE CANO
Empresa: BIOSERVICIOS S.A.S
Número de folio: 2
Dependencia: SUBGERENCIA DE PROYECTOS
ESTRATEGICOS, INVERSIONES PATRIMONIALES E
INFRAESTRUCTURA

Referencia: Contrato No. 252101 con el objeto de "Prestar el servicio integral de aseo y cafetería en la administración central de INFICALDAS y el aeropuerto La Nubia de Manizales, Caldas."

ASUNTO: Solicitud de insumos de aseo y cafetería – Aeropuerto La Nubia

Cordial saludo,

De conformidad con la ejecución del Contrato de prestación de servicios No. 252101 con el objeto de "Prestar el servicio integral de aseo y cafetería en la administración central de INFICALDAS y el aeropuerto La Nubia de Manizales, Caldas.", y de acuerdo con la cláusula primera donde se menciona lo siguiente:

"INSUMOS DE ASEO Y CAFETERIA:

Las especificaciones, de insumos de aseo y cafetería requeridos para la prestación del servicio de aseo y cafetería de cada una de las sedes y/o edificios de INFICALDAS, se relacionan a continuación, estos insumos y maquinaria deberá ser allegada por cuenta del contratista, cinco (05) días hábiles posterior a que el supervisor los solicite, en las cantidades que lo exija la supervisión y ser entregado en las sedes y/o edificios de INFICALDAS, que se solicite"

De acuerdo con lo anterior me permito solicitar, los siguientes insumos, los cuales deben de ser entregados en el aeropuerto La Nubia de la ciudad de Manizales:

Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
2	Insumos		
2.1	Agua Mineral porrón plástico por 20 lts	Und	2
2.2	Aromática por paca x 24 bolsas x 48 unidades en panela en bolsa surtida	Und	3 bolsas
2.3	Aromática por paquete de 24 cajas x 25 unidades en bolsa surtida	Und	6 cajas
2.4	Azúcar en kilo en pacas x 25 und	Und	20 kilos
2.5	Bolsa negra para la basura en paquete x 10 unidades medidas 40"60 biodegradable	Und	5

Calle 21 No. 23 – 22 Edificio Seguros Atlas,
pisos 3 y 4 – Manizales, Caldas
PBX: +57 (606) 898 33 64

f t i @inficaldas
atencionalcudadano@inf.gov.co
www.inf.gov.co

9.2. Se asistió a la auditoría interna de calidad del Aeropuerto La Nubia el 22/11/2025

AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD ISO 9001:2015- AEROPUERTO LA NUBIA



Este evento ocurrió el Hace 6 días (Sáb 22/11/2025, de 8:00 a 11:00)

Seguimiento ▾



Reunión de Microsoft Teams



Luisa Fernanda Gutiérrez Cardona le ha invitado

Aceptados: 3, 1 sin respuesta

9.3. Se recolectó los siguientes documentos del personal del SEI para el curso recurrente (copia del último recurrente o certificado básico, copia del certificado aeromédico, copia de la licencia BAE y copia de la Licencia de conducción)

 CERTIFICADOS MÉDICOS AERONAUTICA CL...	26/11/2025 3:25 p. m.	Carpeta de archivos
 CURSO RECURRENTE DE BOMBEROS	28/11/2025 10:56 a. m.	Carpeta de archivos
 LICENCIAS DE CONDUCCION BOMBEROS	28/11/2025 10:56 a. m.	Carpeta de archivos

Carpeta digital: P:\1300 SUBG. PROY. ESTR. INVER. PATRIMO. E. INFRA\SIIP 2025\999. VARIOS\1. AEROPUERTO LA NUBIA\12. RECURRENTE BOMBEROS

10. Apoyar la gestión social de los proyectos que adelante INFICALDAS.

10.1. _Durante este periodo no se adelantó esta actividad.

11. Las demás funciones que le asigne el supervisor para el efectivo cumplimiento del objeto contractual.

11.1. Se proyecto solicitud oficio de solicitud de insumos de aseo y cafetería para la sede central.



1300.5.1 - 114 - 2025

Manizales, 21 de noviembre de 2025

Señor
VICTOR HUGO URIBE CANO
Representante legal
Bioservicios S.A.S
La Ciudad

INFICALDAS - COMUNICACIONES OFICIALES
ENVIADAS
Prescrito: 02-02-2025 14:10:00/0890
Fecha: 21/11/2025 02:31:10 p.m.
Usuario: maquimel
Patrona: Correo: VICTOR HUGO URIBE CANO
Empresa: BIOSERVICIOS S.A.S
Número de Autos: 2
Ejemplar: SUBGERENCIA DE PROYECTOS
ESTRATEGICOS, INVERSIONES PATRIMONIALES E
INFRAESTRUCTURA

Referencia: Contrato No. 252101 con el objeto de "Prestar el servicio integral de aseo y cafetería en la administración central de INFICALDAS y el aeropuerto La Nubia de Manizales, Caldas."

ASUNTO: Solicitud de insumos de aseo y cafetería – Administración central INFI

Cordial saludo,

De conformidad con la ejecución del Contrato de prestación de servicios No. 252101 con el objeto de "Prestar el servicio integral de aseo y cafetería en la administración central de INFICALDAS y el aeropuerto La Nubia de Manizales, Caldas.", y de acuerdo con la cláusula primera donde se menciona lo siguiente:

"INSUMOS DE ASEO Y CAFETERIA:

Las especificaciones, de insumos de aseo y cafetería requeridos para la prestación del servicio de aseo y cafetería de cada una de las sedes y/o edificios de INFICALDAS, se relacionan a continuación, estos insumos y maquinaria deberá ser allegada por cuenta del contratista, cinco (05) días hábiles posterior a que el supervisor los solicite, en las cantidades que lo exija la supervisión y ser entregado en las sedes y/o edificios de INFICALDAS, que se solicite"

De acuerdo con lo anterior me permito solicitar, los siguientes insumos, los cuales deben de ser entregados en la administración central de INFICALDAS:

Item	Descripción	Unidad de medida	Cantidad
2	Insumos		
2.6	Bolsa negra para la basura en paquete x 10 unidades medidas 65*85 biodegradable	Und	4 paq
2.9	Bolsa de color rojo residuos tóxicos en paquete x 10 unidades medidas 65*85 biodegradable	Und	4 paq
2.19	Dulce abrigo blancos recortados de 35x35 cms ribeteados	Und	2
2.45	Vasos desechables 7 oz - 50 unidades en cartón	Und	8 cajas

📍 Calle 21 No. 23 - 22 Edificio Seguros Atlas,
piso 3 y 4 - Manizales, Caldas
☎ PBX +57 (604) 898 30 64

📧 atencionalciudadano@infi.gov.co
🌐 www.infi.gov.co

Carpeta Digital: P:\1300 SUBG. PROY. ESTR. INVER. PATRIMO. E. INFRA\SIIP 2025\1300.5 COMUNICACIONES\1300.5.1 EXTERNOS

11.2. Se asistió a comité de obra todos los miércoles con Incivilpro y Consorcio SBP

INIA		LISTADO DE ASISTENCIA CLIENTE EXTERNO						
CODIGO: 1000-F-03	VERSION: 03	FECHA DE LA VERSION: 15/11/2024	PAGINA: 1 DE 1					
Tema: Comité de obra No 5 - Inculpro sas y Consorcio CBP								
Fecha:								
Hora de inicio:		Hora de finalización:		Responsable:				
Lugar:		Responsable:		Área:				
No.	Nombre y Apellido	Cargo	Cédula	Entidad	Municipio	E-mail	Teléfono	Firma
1	Yecenia Valencia	Apoyo SGP	10000000	INFI	Monzales		316391237	Yecenia
2	Gabriel F. Cardenas	Asesor SGP	10241775	INFI	Monzales		311414446	Gabriel
3	Juan Carlos	Asesor SGP	10318297	INFI	Monzales	juan.carlos@infi.gov.co	311397992	Juan Carlos
4	Elvira García	Contratista	7179110	Municipio	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Elvira
5	Alba Cely San Juan	Contratista	9977335	Municipio	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Alba
6	Alba Cely San Juan	Contratista	9977335	Municipio	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Alba
7	Luzmila Galindo Rosado	Contratista	10000000	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Luzmila
8	Juan Pablo Ochoa	Asesor SGP	10000000	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Juan Pablo
CONCLUSIONES:								

INIA		LISTADO DE ASISTENCIA CLIENTE EXTERNO						
CODIGO: 1000-F-03	VERSION: 03	FECHA DE LA VERSION: 15/11/2024	PAGINA: 1 DE 1					
Tema: Comité de obra No 6 Inculpro y Consorcio CBP								
Fecha: 12/11/2025								
Hora de inicio: 7:00 am		Hora de finalización: 8:00 am		Responsable:				
Lugar: Aeropuerto La Nubia		Responsable:		Área:				
No.	Nombre y Apellido	Cargo	Cédula	Entidad	Municipio	E-mail	Teléfono	Firma
1	Juan Pablo Ochoa	Asesor SGP	10000000	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Juan Pablo
2	Yecenia Valencia	Apoyo SGP	10000000	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Yecenia
3								
4								
5								
6								
7								
8								
CONCLUSIONES:								

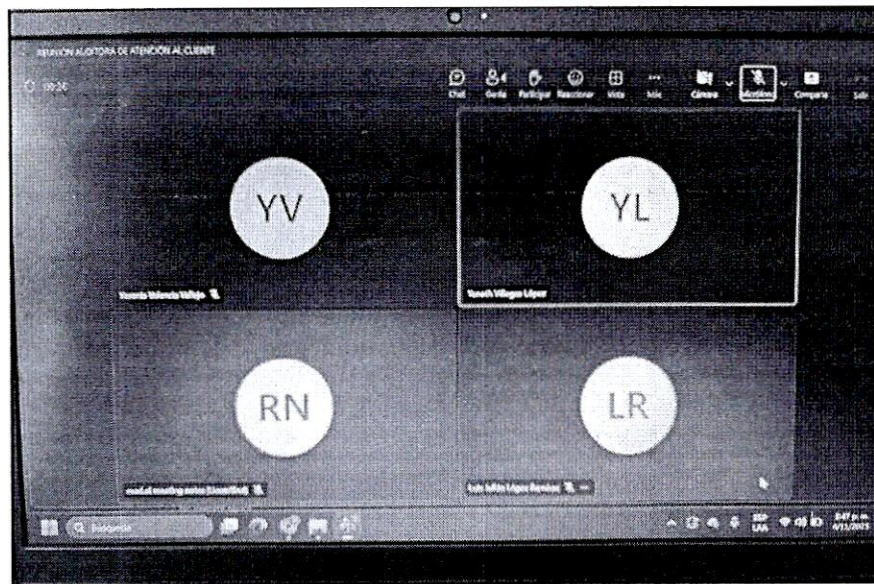
INIA		LISTADO DE ASISTENCIA CLIENTE EXTERNO						
CODIGO: 1000-F-03	VERSION: 03	FECHA DE LA VERSION: 15/11/2024	PAGINA: 1 DE 1					
Tema: Comité de obra Aeropuerto La Nubia. Activaciones de Camarero Quinientos. Puntaje en contrato vigida SGP								
Fecha: 19 Nov / 2025								
Hora de inicio: 9:00 AM		Hora de finalización:		Responsable:				
Lugar: Sala de Juntas Aeropuerto La Nubia		Responsable: Sub Gerente de Infraestructura		Área: SGP				
No.	Nombre y Apellido	Cargo	Cédula	Entidad	Municipio	E-mail	Teléfono	Firma
1	David García Benavides	Asesor SGP	10000000	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	David
2	Luzmila Galindo Rosado	Contratista	10000000	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Luzmila
3	Federico Jarama Pardo	Contratista	10000000	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Federico
4	Alexander García Orozco	Contratista	7179110	Municipio	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Alexander
5	Gabriel F. Cardenas	Asesor SGP	10241775	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Gabriel
6	Johnairo Gómez	Asesor SGP	10241775	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Johnairo
7	Carlos Andrés Sánchez	Biologo	10118714	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Carlos
8	Yecenia Valencia	Apoyo SGP	10000000	INFI	Monzales	aviepuerto.monzales@gmail.com	316432608	Yecenia
CONCLUSIONES:								

LISTADO DE ASISTENCIA CLIENTE EXTERNO								
CODIGO: 1003-F-05	VERSION: 03							
FECHA DE LA VERSION: 15/11/2024	PAGINA: 1 DE 1							
Tema: Comité de obra NoB Incivilpio y Consorcio SSP								
Fecha: 26/11/2025								
Hora de inicio: 7:00 am	Hora de finalización: 8:30 am							
Lugar: Aeropuerto La Nubia	Responsable: _____							
Atm: _____								
No.	Nombre y Apellido	Cargo	Cédula	Entidad	Municipio	E-mail	Teléfono	Firma
1	Alexander Garci Orj	Coordinador	2149310	Ingenieria	Mérida	alexgarciortiz@gmail.com	316042628	[Firma]
2	José Galindo Rosado	Contabilista	98836182	Incivilpio	Mérida	josegarciortiz@gmail.com	314557716	José Galindo
3	Daniela Franco Rincón	SSP	05752371	INFI	Mérida	danielafranco@nfi.gov.co	3044519324	DANIELA FRANCO
4	Shirley Shum Corp	SSP	20711207	INFI	Mérida	shirley.shum@nfi.gov.co	371596720	Shirley Shum
5	José Luis Gómez B.	Subj. SSP	10722201	INFI	Mérida	jose.luis.gomez@nfi.gov.co	315387487	[Firma]
6	Yesenia Valenzuela Utrabo	qto SSP	98391331	INFI	Mérida	yesenia.valenzuela@nfi.gov.co	316941237	Yesenia
7	Juan Pablo Ochoa Ruiz	Pro. Incivilpio	1007055	Consorcio SSP	Mérida	jpochoa@nfi.gov.co	313465491	[Firma]
8								
CONCLUSIONES:								

11.3. Se asistió a reunión con Estatal el día 05/11/2025

LISTADO DE ASISTENCIA CLIENTE EXTERNO								
CODIGO: 1003-F-05	VERSION: 03							
FECHA DE LA VERSION: 15/11/2024	PAGINA: 1 DE 1							
Tema: Aspectos Generales Contrato con seguridad Estatal								
Fecha: Viernes 5/11/25								
Hora de inicio: 8 a.m.	Hora de finalización: _____							
Lugar: Aeropuerto La Nubia	Responsable: John Jairo Gómez							
Atm: Area SSP								
No.	Nombre y Apellido	Cargo	Cédula	Entidad	Municipio	E-mail	Teléfono	Firma
1	Linam Hinapié	Gerente P.	2009465	Estatal	Mérida	linamhinapie@nfi.gov.co	313655004	[Firma]
2	Lina María Rincón F.	Dir. Asistencia	10330007	Estatal	Mérida	linamarciarinc@nfi.gov.co	3113516487	Lina M. Rincón
3	Zamir Cortés S.	Dir. Ope.	2009465	Estatal	Mérida	zamircortes@nfi.gov.co	312220111	[Firma]
4	Ricardo Cordero	Ingeniero	2009465	Estatal	Mérida	ricardocordero@nfi.gov.co	3126130920	[Firma]
5	Carlos Augusto Herra	Coord. Operaciones	1607154	Estatal	Mérida	carlosaugustoherra@nfi.gov.co	310677333	[Firma]
6	Luis Jarama Rincón	Almac. TPO	2101111	INFI	Mérida	luis.jarama@nfi.gov.co	31043284	[Firma]
7	Shirley Shum Corp	SSP	20711207	INFI	Mérida	shirley.shum@nfi.gov.co	371596720	Shirley Shum
8	Yesenia Valenzuela Utrabo	qto SSP	98391331	INFI	Mérida	yesenia.valenzuela@nfi.gov.co	316941237	Yesenia
CONCLUSIONES:								

11.4. Se asistió a reunión de auditoría de atención al cliente el día 4/11/2025



11.5. Se asistió a comité con Bioservicios el día 19/11/2025

CODIGO: T000-F-05		VERSION: 03	FECHA DE LA VERSION: 15/11/2024	PAGINA: 1 DE 1				
Tema: Reunion de seguimiento Bioservicios contrato de apoyo y asistencia - Mito zonas verdes								
Fecha: 19/11/2025								
Hora de inicio: 8:30 am		Hora de finalización: 4:30 am						
Lugar: Aeropuerto La Nubia		Responsable: _____ Area: _____						
No.	Nombre y Apellido	Cargo	Cédula	Entidad	Municipio	E-mail	Teléfono	Firma
1	Yvonne Valencia	Asesor	100000000	INFI	Montería		3165571239	[Firma]
2	Natalia C. Ariza	Profesora	100000000	INFI	Montería		3165571239	[Firma]
3	Don Freddy Salazar	Supervisor	100000000	INFI	Montería		3165571239	[Firma]
4	Harold Trujillo	Subgerente	100000000	INFI	Montería		3165571239	[Firma]
5	Yvonne Valencia	Asesor	100000000	INFI	Montería		3165571239	[Firma]
6	Luis Alvarado	Asesor	100000000	INFI	Montería		3165571239	[Firma]
7	Don Freddy Salazar	Supervisor	100000000	INFI	Montería		3165571239	[Firma]
8	Carlos Luis Sordani	Biologo	100000000	INFI	Montería		3165571239	[Firma]
CONCLUSIONES:								

11.6. Se asistió a la auditoria de control interno a la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales realizada el 20/11/2025



Diana Marcela Buitrago Gómez



Para: Gerente Inficaldas; y 4 más

Mié 19/11/2025 16:51

Buenas tardes, Gerente y Doctor(a).

Cordial saludo.

Por medio del presente, me permito informar que el día **20 de noviembre** se llevará a cabo la **auditoría a la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales** en las instalaciones del Aeropuerto. A dicha actividad asistirán los funcionarios de la Subgerencia y la Jefe de Control Interno.

Quedo atenta ante cualquier requerimiento adicional.

Cordialmente,

- 11.7. Se asistió en la auditoría interna de calidad a la Subgerencia de Infraestructura e Inversiones Patrimoniales realizada el 25/11/2025

AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD ISO 9001:2015- Proceso Inversiones patrimoniales

- 🕒 Este evento ocurrió el Hace 3 días (Mar 25/11/2025, de 15:00 a 16:00)
- 📍 Reunión de Microsoft Teams
- 👤 Luisa Fernanda Gutiérrez Cardona le ha invitado
Aceptados: 1, 3 sin respuesta

Seguimiento ▾

Atentamente,

Yesenia Valencia Vallejo

YESENIA VALENCIA VALLEJO

CC 1.053.834.334 de Manizales, Caldas.

Contratista