

 Institución de Educación Superior UCEVA Unidad Central del Valle del Cauca	GESTIÓN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: GAD-GJUR-F-033
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 30/AGO/2021

FECHA DE SUPERVISIÓN	DÍA	18	MES	11	AÑO	2025
PERIODO	12-10-2025	AL	15-11-2025			

CONTRATO No:	051-2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	12-03-2025
FECHA DE INICIO	12-03-2025	FECHA DE TERMINACIÓN	15-11-2025
SUPERVISIÓN No:	08		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JULIO POTOSÍ GUAMPE		
CÉDULA O NIT:	4.664.904		
OBJETO DEL CONTRATO:	<i>Prestación de servicios profesionales de un ingeniero informático para el apoyo en la configuración y puesta en operación de la plataforma Moodle dentro del marco del contrato no. CND-001-CPS-050.</i>		
ADICIÓN O PRÓRROGA	SI	NO X	FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO PRÓRROGA 15-11-2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	PATRICIA LONDOÑO SEPÚLVEDA		
CARGO DEL SUPERVISOR	DOCENTE TIEMPO COMPLETO OCASIONAL.		

1. SEGUIMIENTO TÉCNICO			
ITEM	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIA Y OBSERVACIONES
1	Realizar la creación, configuración y parametrización del diplomado "Seguridad Ciudadana" en la plataforma MOODLE	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.

 UCEVA Institución de Educación Superior Unidad Central del Valle del Cauca	GESTIÓN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: GAD-GJUR-F-033
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 30/AGO/2021

2	Realizar la gestión de inscripciones, roles de usuarios y asignación de permisos adecuados en la plataforma MOODLE-CPS-050	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
3	Realizar la creación de los ocho (8) Módulos del diplomado “Seguridad Ciudadana”, cada módulo debe contener la siguiente estructura en la plataforma MOODLE: • Hoja de vida docente • Clases en material audiovisual • Actividades de trabajo autónomo (foro, material de lectura, videos)	Para este periodo el contratista realizó la configuración y cargue de todo el material correspondiente al módulo #8, incluyendo el perfil del docente, la clase de la sesión y la creación de cuatro cuestionarios que corresponde al trabajo autónomo del módulo.	Presenta informe con evidencia de esta actividad.
4	Realizar la revisión y el cargue del material audiovisual, y de las actividades de trabajo autónomo del diplomado “Seguridad Ciudadana”.	El contratista realizó el cargue del material audiovisual del módulo #8, correspondiente a la clase de las sesiones 1, 2, 3 y 4 así mismo, el contratista creó el apartado “cuestionario” en las 4 sesiones, correspondiente al trabajo autónomo del módulo.	Presenta informe con evidencia de esta actividad.
5	Configurar y verificar que el contenido del diplomado “Seguridad Ciudadana” sea visible para todos los participantes.	El contratista verificó que el contenido del diplomado fuera visible para los participantes.	Presenta informe con evidencia de esta actividad.
6	Realizar el diseño de las piezas gráficas necesarias para la creación del diplomado	El contratista realizó la creación de la pieza gráfica correspondiente al banner y apartado general del módulo #8, siendo este el último, y completando así las piezas gráficas de todos los módulos.	Presenta informe con evidencia de esta actividad.
7	Realizar la creación, configuración y parametrización del Curso “Derecho Propio” en la plataforma MOODLE	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.

 UCEVA <small>Institución de Educación Superior Unidad Central del Valle del Cauca</small>	GESTIÓN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: GAD-GJUR-F-033
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 30/AGO/2021

8	Realizar la gestión de inscripciones, roles de usuarios y asignación de permisos adecuados en la plataforma MOODLE	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
9	Realizar la Creación del Curso “Derecho Propio” el cual debe contener la siguiente estructura en la plataforma MOODLE: • Hoja de vida docente • Clases en material audiovisual • Actividades de trabajo autónomo (foro, material de lectura, videos)	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
10	Realizar la revisión y el cargue del material audiovisual, y de las actividades de trabajo autónomo del Curso “Derecho Propio”	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
11	Configurar y verificar que el contenido del Curso “Derecho Propio” sea visible para todos los participantes	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
12	Realizar el diseño de las piezas gráficas necesarias para la creación del curso	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
13	Realizar la creación, configuración y parametrización del Curso “Elaboración Integral De Un Plan De Estudios Para La Minga Nacional De Las GGII” en la plataforma MOODLE	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
14	Realizar la gestión de inscripciones, roles de usuarios y asignación de permisos adecuados en la plataforma MOODLE	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.

 UCEVA <small>Institución de Educación Superior Unidad Central del Valle del Cauca</small>	GESTIÓN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: GAD-GJUR-F-033
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 30/AGO/2021

15	Realizar la Creación del Curso “Elaboración Integral De Un Plan De Estudios Para La Minga Nacional De Las GGII” el cual debe contener la siguiente estructura en la plataforma MOODLE: • Hoja de vida docente • Clases en material audiovisual • Actividades de trabajo autónomo (foro, material de lectura, videos)	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
16	Realizar la revisión y el cargue del material audiovisual, y de las actividades de trabajo autónomo del Curso “Elaboración Integral De Un Plan De Estudios Para La Minga Nacional De Las Ggii”	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
17	Configurar y verificar que el contenido del Curso “Elaboración Integral De Un Plan De Estudios Para La Minga Nacional De Las GGII” sea visible para todos los participantes	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
18	Realizar el diseño de las piezas gráficas necesarias para la creación del curso	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
19	Realizar la creación, configuración y parametrización del Curso “Escuela De Formación Ancestral Y Política De Las GGII” en la plataforma MOODLE	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
20	Realizar la gestión de inscripciones, roles de usuarios y asignación de permisos adecuados en la plataforma MOODLE	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
22	Realizar la Creación del Curso “Escuela De Formación Ancestral Y Política De Las GGII” el cual debe contener la siguiente	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.

 UCEVA <small>Institución de Educación Superior Unidad Central del Valle del Cauca</small>	GESTIÓN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: GAD-GJUR-F-033
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 30/AGO/2021

	estructura en la plataforma MOODLE: <ul style="list-style-type: none"> • Hoja de vida docente • Clases en material audiovisual • Actividades de trabajo autónomo (foro, material de lectura, videos) 		
23	Realizar la revisión y el cargue del material audiovisual, y de las actividades de trabajo autónomo del Curso “Escuela De Formación Ancestral Y Política De Las GGII”	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
24	Configurar y verificar que el contenido del Curso “Escuela De Formación Ancestral Y Política De Las Ggii.” sea visible para todos los participantes.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
25	Realizar el diseño de las piezas gráficas necesarias para la creación del curso	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.	El contratista realizó la actividad en un periodo anterior.
26	Prestar el apoyo técnico a la plataforma MOODLE	El contratista realizó la creación y parametrización del cuestionario para el trabajo autónomo del módulo #8, de acuerdo a las necesidades de los docentes para una mayor agilidad en las calificaciones, dividiendo el mismo en 2 apartados correspondientes a preguntas tipo opción múltiple y verdadero falso.	Presenta informe con evidencia de esta actividad.
27	Realizar copias de seguridad periódicas de los cursos y diplomado.	El contratista realizó la creación de las copias de seguridad de los módulos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8 del diplomado Seguridad Ciudadana, de acuerdo con el material cargado hasta el momento, así como de los cursos: Derecho propio, elaboración integral de un plan de estudios para la minga nacional de las ggii y escuela de	Presenta informe con evidencia de esta actividad.

 UCEVA <small>Institución de Educación Superior Unidad Central del Valle del Cauca</small>	GESTIÓN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: GAD-GJUR-F-033
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 30/AGO/2021

		formación ancestral y política de las ggii.	
28	Realizar la instalación de los plugins que sean necesarios para la óptima implementación y desarrollo de la plataforma MOODLE.	El contratista realizó la instalación de un plugin visual que mejora el aspecto de la plataforma Moodle, para hacer más moderna e intuitiva.	Presenta informe con evidencia de esta actividad.

2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO			
<ul style="list-style-type: none">El Contratista presenta oportunamente los informes de ejecución del contratoEl contratista cumple con las obligaciones en materia de seguridad social, la cual realiza así			
NÚMERO DE PLANILLA	91408568	FECHA DE PAGO	Noviembre 12 de 2025
SALUD	NUEVA EPS	Valor: \$ 562.500	
PENSIÓN	COLPENSIONES	Valor: \$ 720.000	
ARL	VIDA COLPATRIA SA	Valor: \$ 109.700	
Nivel de Riesgo:	3		
Ingreso base de la cotización -IBC	\$ 4.500.000		
3. SEGUIMIENTO FINANCIERO			
<ul style="list-style-type: none">El contratista aporta los documentos necesarios para tramitar el pagoEl valor pagado está justificado técnica, presupuestal y jurídicamente en las actividades realizadas			
3.1. SEGUIMIENTO DEL VALOR PAGADO			
PORCENTAJE DE AVANCE:	12.5%	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN TOTAL	100%
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$90.000.000		
VALOR ADICIONES O REDUCCIONES	0		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$90.000.000		
VALOR TOTAL PAGADO	\$78.750.000		
VALOR A PAGAR	\$11.250.000		
SALDO DEL CONTRATO	0		
4. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO			

 UCEVA <small>Institución de Educación Superior Unidad Central del Valle del Cauca</small>	GESTIÓN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO: GAD-GJUR-F-033
	FORMATO	VERSIÓN: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 30/AGO/2021

PERIODO CERTIFICADO	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO
	12	10	2025		15	11	2025
<p>En mi calidad de supervisor del contrato No 051 de 2025 certifico que el/la contratista JULIO POTOSÍ GUAMPE ejecutó sus actividades conforme a lo estipulado de manera oportuna con la calidad, eficiencia requerida y en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas, así:</p> <p>DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES REALIZADAS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Diplomado en SEGURIDAD CIUDADANA. 2. Curso: DERECHO PROPIO. 3. Curso: ELABORACIÓN INTEGRAL DE UN PLAN DE ESTUDIOS PARA LA MINGA NACIONAL DE LAS GGII. 4. Curso: CURSO ESCUELA DE FORMACIÓN ANCESTRAL Y POLÍTICA DE LAS GGII. 5. Prestar el apoyo técnico a la plataforma MOODLE. 6. Realizar copias de seguridad periódicas de los cursos y diplomado. 7. Realizar la instalación de los plugins que sean necesarios para la óptima implementación y desarrollo de la plataforma MOODLE. <p>Conforme a lo verificado, el contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la ley 789 de 2002 modificada por la 828 del 2003 y de ARP según la ley 1562 del 2012.</p>							
SE AUTORIZA EL PAGO POR LA SUMA DE:				\$11.250.000			



PATRICIA LONDOÑO SEPULVEDA
DOCENTE TIEMPO COMPLETO OCASIONAL

Proyectó y Elaboró: Patricia Londoño S.-DTCO-VIPS

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
DESDE EL 12 -10-2025 AL 15-11-2025**

JULIO POTOSI GUAMPE

OBJETO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO INFORMÁTICO PARA EL APOYO EN LA CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA MOODLE DENTRO DEL MARCO DEL CONTRATO N° CND-001-CPS-050”.

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Durante el periodo se realizó las siguientes actividades:

1. Diplomado en *SEGURIDAD CIUDADANA*.

- 1.1. Realizar la creación, configuración y parametrización del diplomado “*Seguridad Ciudadana*” en la plataforma MOODLE

Actividad realizada en el informe anterior.

- 1.2. Realizar la gestión de inscripciones, roles de usuarios y asignación de permisos adecuados en la plataforma MOODLE

Actividad realizada en el informe anterior.

- 1.3. Realizar la creación de los ocho (8) Módulos del diplomado “*Seguridad Ciudadana*”, cada módulo debe contener la siguiente estructura en la plataforma MOODLE:
- Hoja de vida docente
 - Clases en material audiovisual
 - Actividades de trabajo autónomo (foro, material de lectura, videos)

Para este periodo, se realizó la configuración del módulo 8, de acuerdo al cronograma coordinado por el supervisor.

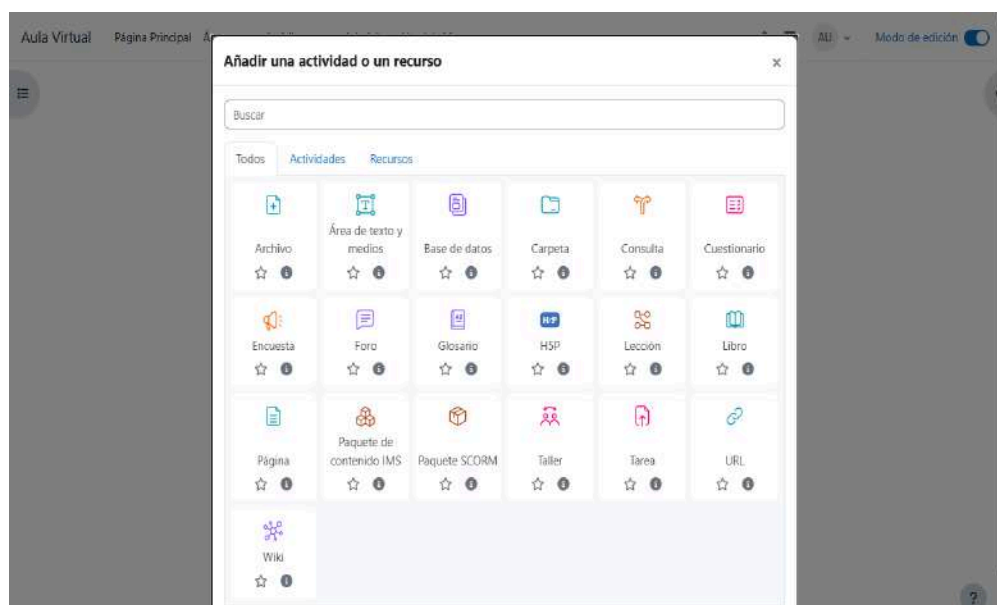
el esquema del módulo se realizó de la siguiente manera:

- Pestaña de bienvenida al curso: Pieza grafica referente al curso, con una pequeña descripción.
- Pestañas de sesiones: Fue creada una pestaña por cada sesión, en la que se estableció un esquema que contiene: pequeña descripción de la sesión, hoja de vida del docente, material audiovisual, un apartado de “Tarea” para el trabajo autónomo.

Para el apartado general, se da click en “editar sección”, se pone el titulo y la pieza grafica correspondiente, y finalmente se da click en “guardar cambios”:



Para la descripción del curso, se da click en “añadir una actividad o recurso” y se selecciona la opción Foro:



Aquí, se llena el título, se pone una pequeña descripción, se selecciona la casilla “Muestra la descripción en la página del curso” y, por último, se selecciona guardar cambios y mostrar:

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025

LineamientosPolíticaPública / ¡Bienvenido al Curso! / LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA / Configuración

LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

Foro Configuración Calificación avanzada Suscripciones Informes Más

Editar ajustes Colapsar todo

General

Nombre del foro

LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

Descripción

Este módulo profundiza en los principios, objetivos y estrategias que orientan la Política Pública de Seguridad Ciudadana en Colombia, entendida como el conjunto de acciones del Estado encaminadas a garantizar la convivencia, la protección de los derechos y la prevención de la violencia en el territorio nacional.
 A lo largo de sus cuatro secciones, se analizan los fundamentos teóricos y normativos que sustentan esta política, el papel de la administración territorial en su desarrollo y las estrategias de implementación que hacen posible su ejecución efectiva en los diferentes niveles del gobierno.
 De igual forma, se incluye un componente humano fundamental: la importancia del servicio al ciudadano y el manejo emocional en contextos de vulnerabilidad, recordando que la seguridad no solo depende de las normas o las instituciones, sino también de la empatía, el respeto y la capacidad de respuesta de quienes sirven a la comunidad.
 Este módulo busca fortalecer las competencias de quienes participan en la gestión de la seguridad ciudadana, promoviendo una visión integral, participativa y humana de la convivencia.

☒ Muestra la descripción en la página del curso

Tipo de foro

Foro para uso general

> Disponibilidad
 > Adjuntos y recuento de palabras
 > Suscripción y seguimiento
 > Bloqueo de discusión
 > Umbral de mensajes para bloqueo
 > Evaluación del foro completo
 > Calificaciones
 > Ajustes comunes del módulo
 > Restricciones de acceso
 > Condiciones de finalización de actividad
 > Marcas
 > Competencias

☐ Enviar notificación de actualización de contenido

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y publicar Cancelar

Requerido

De esta manera, el apartado general queda así:

LineamientosPolíticaPública / ¡Bienvenido al Curso!

¡Bienvenido al Curso! Acciones masivas

MÓDULO
LINEAMIENTOS DE LA
Política Pública de la
Seguridad Ciudadana






LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

Este módulo profundiza en los principios, objetivos y estrategias que orientan la Política Pública de Seguridad Ciudadana en Colombia, entendida como el conjunto de acciones del Estado encaminadas a garantizar la convivencia, la protección de los derechos y la prevención de la violencia en el territorio nacional.

A lo largo de sus cuatro secciones, se analizan los fundamentos teóricos y normativos que sustentan esta política, el papel de la administración territorial en su desarrollo y las estrategias de implementación que hacen posible su ejecución efectiva en los diferentes niveles del gobierno.

De igual forma, se incluye un componente humano fundamental: la importancia del servicio al ciudadano y el manejo emocional en contextos de vulnerabilidad, recordando que la seguridad no solo depende de las normas o las instituciones, sino también de la empatía, el respeto y la capacidad de respuesta de quienes sirven a la comunidad.

Este módulo busca fortalecer las competencias de quienes participan en la gestión de la seguridad ciudadana, promoviendo una visión integral, participativa y humana de la convivencia.

¡Anuncio Importante!

A partir de este momento, TODOS las inquietudes, dudas o solicitudes que tengan los participantes deberán ser enviadas al correo diplomadosseguridadciudadana@uceva.edu.co, esta dirección electrónica será el ÚNICO medio por el cual serán atendidas las solicitudes.

[+ Añadir una actividad o un recurso](#)

Para crear la parte de la sesión, se debe dar click en añadir sección:

MÓDULO OCTAVO: lineamientos de la política pública de la seguridad ciudadana Acciones masivas

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

> ¡Bienvenid@ al Curso! Expandir todo

+ Añadir sección

Una vez creada, se cambia el nombre:

MÓDULO OCTAVO: lineamientos de la política pública de la seguridad ciudadana Acciones masivas

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

> ¡Bienvenid@ al Curso! Expandir todo

✓ Esc para cancelar, Enter para finalizar

+ Añadir una actividad o un recurso

Luego, se crean los recursos que se requieran, para el caso del módulo 8 sesión 1, se creó uno de texto con una breve descripción del perfil del docente, ya que este docente ha dictado otros módulos en el diplomado, no se consideró necesario volver a cargar el archivo pdf, otro de texto para la descripción de la sesión, y finalmente uno de cuestionario para el trabajo autónomo:

Primero se creo el perfil del docente, para esto se selecciona “Área de texto y medios”, se pone el título, una pequeña descripción, y finalmente se da click en “guardar cambios y mostrar”:

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025

Lineamientos políticos públicas / Sesión 1 / Perfil del Docente / Configuración

ÁREA DE TEXTO Y MEDIOS

Perfil del Docente

Curso Configuración Más

Editar ajustes

General

Título en índice del curso Perfil del Docente

Texto

Dr. Carlos Andrés Rivera Cardona

Abogado, magister en Derecho y especialista en Derecho Procesal, Constitucional y Administrativo. Con más de 20 años de experiencia, ha asesorado entidades como la Presidencia de la República, la Defensoría del Pueblo y varias alcaldías. Fue Director Jurídico en INFITULLA y la Asamblea del Valle. Además, ha sido docente en UCEVA, ESAP y la Escuela de Policía Simón Bolívar, aportando a la formación en gobernanza, derechos humanos y políticas públicas.

70 palabras

Ajustes comunes del módulo

Restricciones de acceso

Condiciones de finalización de actividad

Marcas

Competencias

☐ Enviar notificación de actualización de contenido

Guardar cambios y regresar al curso Cancelar

Luego se añadió el texto, se pone el título, y luego la descripción de la sesión, finalmente se da click en “Guardar cambios y regresar al curso”:

Lineamientos políticos públicas / Sesión 1

Principios orientadores y objetivos estratégicos que sustentan la construcción de una política pública integral de seguridad y convivencia / Configuración

ÁREA DE TEXTO Y MEDIOS

Principios orientadores y objetivos estratégicos que sustentan la construcción de una política pública integral de seguridad y convivencia

Curso Configuración Más

Editar ajustes

General

Título en índice del curso Principios orientadores y objetivos estratégicos que sustentan la construcción

Texto

Principios orientadores y objetivos estratégicos que sustentan la construcción de una política pública integral de seguridad y convivencia

En esta primera sección conocerás los pilares conceptuales y normativos que sustentan la Política Pública de Seguridad Ciudadana. Analizaremos cómo se construye, cuáles son sus objetivos principales y qué papel cumple en la protección de los derechos y la convivencia social.

Parte 1: Fundamentos de la Política Pública de Seguridad Ciudadana - MÓDULO 08

14 palabras

Ajustes comunes del módulo

Restricciones de acceso

Condiciones de finalización de actividad

Marcas

Competencias

☐ Enviar notificación de actualización de contenido

Guardar cambios y regresar al curso Cancelar

Finalmente, para el trabajo autónomo, se crea el recurso “Cuestionario”, se pone el título y se selecciona la fecha para habilitar la realización del cuestionario, y finalmente se da click en guardar cambios y mostrar:

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025

Lineamientospoliticapublica / Sesión 1 / Trabajo autonomo sesión 1 / Configuración

Trabajo autonomo sesión 1

Cuestionario Configuración Preguntas Resultados Banco de preguntas Más ▾

Editar ajustes

General

Nombre Trabajo autonomo sesión 1

Descripción

Editor Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda

0 palabras Build with tinymce

☐ Muestra la descripción en la página del curso

Temporalización

Calificación

Esquema

Comportamiento de las preguntas

Opciones de revisión

Apariencia

Safe Exam Browser

Restricciones extra sobre los intentos

Retroalimentación global

Ajustes comunes del módulo

Restricciones de acceso

Condiciones de finalización de actividad

Marcas

Competencias

☐ Enviar notificación de actualización de contenido

Guardar cambios y cancelar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar

Requerido

Una vez creado el cuestionario, se deben crear las preguntas, para ello, se da click en el recurso, luego se va a la pestaña “preguntas”, se configura la escala de calificación, y en la esquina inferior izquierda se da click en “agregar”, en esta ocasión las preguntas son de verdadero o falso:

Lineamientospoliticapublica / Sesión 1 / Trabajo autonomo sesión 1 / Preguntas

Trabajo autonomo sesión 1

Cuestionario Configuración Preguntas Resultados Banco de preguntas Más ▾

Preguntas 0

Preguntas

Preguntas: 0 | Este cuestionario está abierto

Calificación máxima: 5,00 Guardar

Puntuación total: 0,00

☐ Reordenar las preguntas al azar

+ una nueva pregunta

+ del banco de preguntas

+ una pregunta aleatoria

Una vez aquí, se pone el encabezado de la pregunta, el enunciado, las respuestas, y se le asigna el 100% a la respuesta correcta, y finalmente se da guardar cambios y mostrar:

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025

Lineamientos institucionales / Sesión 1 / Trabajo autonomo sesión 1 / Banco de preguntas / Preguntas / Editando una pregunta de opción múltiple

Trabajo autonomo sesión 1

Cuestionario Configuración Preguntas Resultados Banco de preguntas Más ▾

Agregando pregunta de opción múltiple

General

Categoría: Por defecto en Lineamientos institucionales

Nombre de la pregunta: ¿Cuál es el objetivo principal de la Política Pública de Seguridad?

Enunciado de la pregunta:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 P:
 Estado de pregunta: Listo 4
 Puntuación por defecto: 0.5
 Retroalimentación general:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 P:
 Número de ID:
 ¿Una o varias respuestas?: Solo una respuesta
 ¿Mostrar respuestas?:
 ¿Numerar las opciones?:
 Mostrar instrucciones estándar: No

Respuestas

Sección 1:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 Regular el contenido editorial
 P:
 Calificación: Ninguno
 Retroalimentación:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 P:

Sección 2:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 Proteger los derechos y garantizar la integridad e identidad
 P:
 Calificación: 100%
 Retroalimentación:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 P:

Sección 3:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 Implementar el presupuesto estatal
 P:
 Calificación: Ninguno
 Retroalimentación:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 P:

Sección 4:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 Controlar el orden económico
 P:
 Calificación: Ninguno
 Retroalimentación:
 Editar Ver Insertar Formato Herramientas Tabla Ayuda
 P:

> Retroalimentación combinada
 > Múltiples intentos
 > Marcas

¿Quiere cambiar o eliminar esta pregunta?
 ¿Quiere cancelar? Cancelar

Requerido

De esta manera se crean las 10 preguntas que corresponden a este cuestionario:

Finalmente, la sesión queda así:

Lineamientos política pública / Sesión 1

Sesión 1

Dr. Carlos Andrés Rivera Cardona

Abogado, magíster en Derecho y especialista en Derecho Procesal, Constitucional y Administrativo. Con más de 20 años de experiencia, ha asesorado entidades como la Presidencia de la República, la Defensoría del Pueblo y varias alcaldías. Fue Director Jurídico en INFITULUA y la Asamblea del Valle. Además, ha sido docente en UCEVA, ESAP y la Escuela de Policía Simón Bolívar, aportando a la formación en gobernanza, derechos humanos y políticas públicas de seguridad y convivencia.

Principios orientadores y objetivos estratégicos que sustentan la construcción de una política pública integral de seguridad y convivencia

En esta primera sección conoceremos los pilares conceptuales y normativos que sustentan la Política Pública de Seguridad Ciudadana. Analizaremos cómo se construye, cuáles son sus objetivos principales y qué papel cumplen en la protección de los derechos y la convivencia social.

MÓDULO #8
Fundamentos de la Política Pública de Seguridad Ciudadana
Parte #1

Trabaja autónomo sesión 1
 Abril martes, 11 de noviembre de 2025, 15:01

+ Añadir una actividad o un recurso

Este mismo proceso se repite para las sesiones 2, 3 y 4, por lo que el módulo 8 queda de la siguiente manera:

MÓDULO OCTAVO: lineamientos de la política pública de la seguridad ciudadana

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ~

> ¡Bienvenido al Curso!

> Sesión 1

> Sesión 2

> Sesión 3

> Sesión 4

1.4. Realizar la revisión y el cargue del material audiovisual, y de las actividades de trabajo autónomo del diplomado “Seguridad Ciudadana”.

De acuerdo al proceso anteriormente descrito, se cargó al curso en los diferentes apartados el material audiovisual, se cargó una pieza gráfica para el módulo 7, se cargó el video de la clase de la sesión correspondiente, así mismo se creó el apartado “Cuestionario”, para la realización del trabajo autónomo designado por el docente.

Modulo 8:
General:

Lineamientos política pública / ¡Bienvenido al Curso!

¡Bienvenido al Curso!

Acciones masivas



MÓDULO
LINEAMIENTOS DE LA
Política Pública de la
Seguridad Ciudadana

UCEVA

LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

Este módulo profundiza en los principios, objetivos y estrategias que orientan la Política Pública de Seguridad Ciudadana en Colombia, entendida como el conjunto de acciones del Estado encaminadas a garantizar la convivencia, la protección de los derechos y la prevención de la violencia en el territorio nacional.

A lo largo de sus cuatro secciones, se analizan los fundamentos teóricos y normativos que sustentan esta política, el papel de la administración territorial en su desarrollo y las estrategias de implementación que hacen posible su ejecución efectiva en los diferentes niveles del gobierno.

De igual forma, se incluye un componente humano fundamental: la importancia del servicio al ciudadano y el manejo emocional en contextos de vulnerabilidad, recordando que la seguridad no solo depende de las normas o las instituciones, sino también de la empatía, el respeto y la capacidad de respuesta de quienes viven en la comunidad.

Este módulo busca fortalecer las competencias de quienes participan en la gestión de la seguridad ciudadana, promoviendo una visión integral, participativa y humana de la convivencia.

¡Anuncio Importante!

A partir de este momento, TODOS las inquietudes, dudas o solicitudes que tengan los participantes deberán ser enviadas al correo diplomadoseguridadciudadana@uceva.edu.co, esta dirección electrónica será el ÚNICO medio por el cual serán atendidas las solicitudes.

Añadir una actividad o un recurso

Sesión #1:

Lineamientos política pública / Sesión 1

Sesión 1

Dr. Carlos Andrés Rivera Cardona

Abogado, magister en Derecho y especialista en Derecho Procesal, Constitucional y Administrativo. Con más de 20 años de experiencia, ha asesorado entidades como la Presidencia de la República, la Defensoría del Pueblo y varias alcaldías. Fue Director Jurídico en INFITULUA y la Asamblea del Valle. Además, ha sido docente en UCEVA, ESAP y la Escuela de Policía Smón Bolívar, aportando a la formación en gobernanza, derechos humanos y políticas públicas de seguridad y convivencia.

Principios orientadores y objetivos estratégicos que sustentan la construcción de una política pública integral de seguridad y convivencia

En esta primera sección conocerás los pilares conceptuales y normativos que sustentan la Política Pública de Seguridad Ciudadana. Analizaremos cómo se construye, cuáles son sus objetivos principales y qué papel cumple en la protección de los derechos y la convivencia social.

MÓDULO #8
Fundamentos de la Política Pública de Seguridad Ciudadana
Parte #1

Trabajo autónomo sesión 1
 Abrió: martes, 11 de noviembre de 2025, 15:51.

YouTube

Buscar

MÓDULO #8
Fundamentos de la Política Pública de Seguridad Ciudadana
Parte #1

0:02 / 0:31:02

Parte 1: Fundamentos de la Política Pública de Seguridad Ciudadana - MÓDULO #8

Lineamientos política pública / Sesión 1 / Trabajo autónomo sesión 1 / Vista previa

Trabajo autónomo sesión 1

Calificación: Confianza Preguntas Resultado Borrado en blanco Más

PREGUNTA 1

¿Cuál es el objetivo principal de la Política Pública de Seguridad Ciudadana?

☐ A. Contender el orden constitucional.
☐ B. Proteger los derechos y garantizar la convivencia ciudadana.
☐ C. Regular el sistema judicial.
☐ D. Incrementar el presupuesto estatal.

PREGUNTA 2

La seguridad ciudadana se fundamenta principalmente en:

☐ A. La defensa militar.
☐ B. La acción comunitaria.
☐ C. La responsabilidad del delito.
☐ D. La prevención, convivencia y respeto a los derechos humanos.

PREGUNTA 3

¿Qué característica define una política pública?

☐ A. Ser planificada, participativa y basada en evidencia.
☐ B. Ser impulsada por decreto.
☐ C. Ser exclusiva del presidente.
☐ D. Ser improvisada.

Algunas estadísticas

Navegación por el cuestionario

Trabaja interactivo

Generar una nueva presentación

Sesión #2:

Lineamientos política pública / Sesión 2

Sesión 2 

Dr. Carlos Andrés Rivera Cartona

Abogado, magister en Derecho y especialista en Derecho Procesal, Constitucional y Administrativo. Con más de 20 años de experiencia, ha asesorado entidades como la Procuraduría de la Nación, la Defensoría del Pueblo y varias alcaldías. Fue Director Jurídico en EPITALLUA y la Alcaldía del Valle. Además, ha sido docente en UCEVA, ESAP y la Escuela de Policía Simón Bolívar, aportando a la formación en gobernanza, derechos humanos y políticas públicas de seguridad y convivencia.

 **Responsabilidades de alcaldes y gobernadores en la aplicación de la política de seguridad ciudadana y su articulación con las instituciones locales.**

Aquí exploraremos cómo las entidades territoriales —departamentos y municipios— asumen la responsabilidad de garantizar la seguridad. Verás cómo la coordinación entre niveles de gobierno fortalece la capacidad institucional para responder a las necesidades reales de la comunidad.

MÓDULO #8

Implementación en la Administración Territorial

Parte #2

 **TRABAJO AUTÓNOMO Sesión 2** 

Aquí encontrarás, 11 de noviembre de 2025, 13:00

Buscar  



2.3 Presupuestación
Proyectos de Inversión

Formulación de proyectos de inversión y priorización

1. Identificar y priorizar las necesidades de inversión.
2. Definir el alcance y los objetivos del proyecto.
3. Realizar el estudio de factibilidad.
4. Elaborar el presupuesto del proyecto.
5. Ejecutar el proyecto.
6. Monitorear y evaluar el proyecto.

El presupuesto del proyecto

El presupuesto del proyecto es el documento que detalla los recursos necesarios para su ejecución, clasificándose en:

- Presupuesto de inversión: para la adquisición de bienes y servicios de larga duración.
- Presupuesto de funcionamiento: para el pago de salarios, honorarios, alquileres, etc.
- Presupuesto de capitalización: para la reposición de bienes y servicios consumidos.

El presupuesto del proyecto

El presupuesto del proyecto es el documento que detalla los recursos necesarios para su ejecución, clasificándose en:

- Presupuesto de inversión: para la adquisición de bienes y servicios de larga duración.
- Presupuesto de funcionamiento: para el pago de salarios, honorarios, alquileres, etc.
- Presupuesto de capitalización: para la reposición de bienes y servicios consumidos.

 **Parte 2: La Seguridad Ciudadana en la Administración Territorial - MÓDULO #8**

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025

Lineamientos en Híbrido / Sesión 3 / TRABAJO AUTÓNOMO Sesión 2 / Trabajo

TRABAJO AUTÓNOMO Sesión 2

Configuración | Preguntas | Resultados | Foro de preguntas | Help

Pregunta 1
 ¿Cuál de las siguientes políticas se implementa en la región de la zona?
 A. Política de desarrollo
 B. Política de desarrollo de y para
 C. Política de desarrollo
 D. Política de desarrollo

Pregunta 2
 ¿Cuál de las siguientes políticas se implementa en la región de la zona?
 A. Política de desarrollo
 B. Política de desarrollo de y para
 C. Política de desarrollo
 D. Política de desarrollo

Pregunta 3
 ¿Cuál de las siguientes políticas se implementa en la región de la zona?
 A. Política de desarrollo
 B. Política de desarrollo de y para
 C. Política de desarrollo
 D. Política de desarrollo

1

Sesión #3:

Lineamientos en Híbrido / Sesión 3 / Sesión 3

Sesión 3

Recibirás una nota

Dr. Jorge Enrique Sánchez Gendín

Abogado y magister en Gestión Pública, con especializaciones en Derecho Administrativo, Administración en Salud y Servicios Públicos. Cuenta con amplia experiencia en la administración pública, destacándose como alcalde, secretario de salud, asesor departamental y gerente de Acciones SANEAP. Ha liderado importantes procesos de modernización en salud y alcanzando, asimismo, alianzas internacionales para el desarrollo de infraestructura sostenible. Su trayectoria incluye el diseño y gestión de políticas públicas en salud, servicios básicos e infraestructura, con un enfoque en sostenibilidad, gobernanza y desarrollo territorial.

Principales desafíos de las administraciones locales frente a la violencia, el delito y la percepción ciudadana, junto con las estrategias de prevención y buenas prácticas

En esta sesión conocerás los mecanismos y estrategias que permiten poner en marcha la Política Pública de Seguridad Ciudadana en los territorios, de acuerdo con especificaciones, incluyendo tanto planificación y buenas prácticas como asegurar una gestión efectiva y articulada.

MÓDULO #8
Retos y Estrategias de Gestión Territorial en Seguridad Ciudadana
Parte #3

Trabajo Autónomo Sesión 3
 Abordar temas, 11 de noviembre de 2025, 15:00



Lineamientos políticos públicos / Sesión 4

Sesión 4

Dra. Diana Madrigal Henao

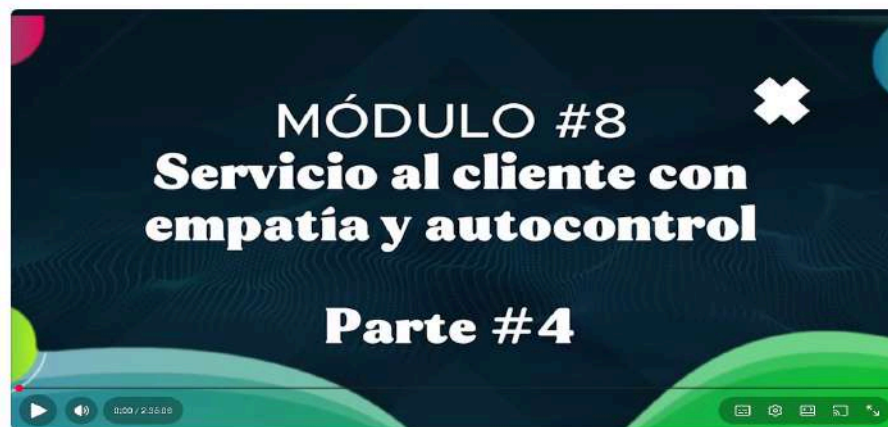
Administradora de Empresas, magíster en Administración Estratégica y especialista en Mercadeo por la Universidad Icesi de Cali. Certificada como Coach Ontológico por la escuela Internacional Newfield de Chile y con acreditación ACC (Associate Certified Coach) por la International Coach Federation (ICF). Con más de 23 años de experiencia, ha liderado procesos de coaching ejecutivo de equipos y de vida, tanto en Colombia como en el exterior, impulsando el liderazgo inspirador, la innovación emocional y la gestión consciente de las organizaciones. Creadora del programa "Líderes & Equipos", enfocado en fortalecer el liderazgo generativo, la solución creativa de problemas y la cultura de bienestar laboral. Ha sido docente en la Universidad Icesi de Cali y conferencista en espacios empresariales sobre comportamiento humano, liderazgo transformacional y gestión emocional. Su enfoque integra el coaching ontológico con herramientas estratégicas de gestión, orientando a las personas y equipos hacia resultados extraordinarios y sostenibles.

Claves para atender con calidad y manejar emociones en escenarios de vulnerabilidad

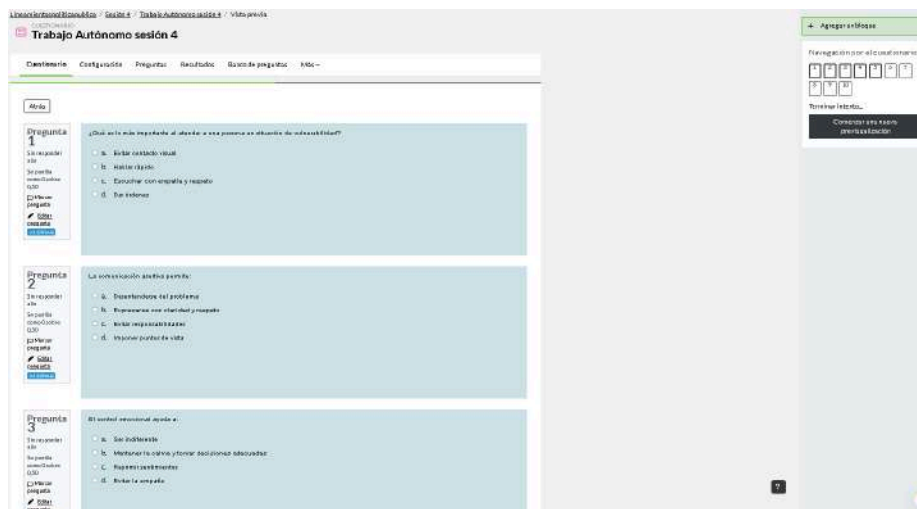
El componente humano es esencial en la seguridad ciudadana. Aquí aprenderás la importancia del trato respetuoso, la comunicación asertiva y la gestión emocional en escenarios de atención al público, especialmente cuando se enfrentan situaciones de tensión o vulnerabilidad.

MÓDULO #8
Servicio al cliente con
empatía y autocontrol
Parte #4

Trabajo Autónomo sesión 4
 Al día: martes, 11 de noviembre de 2025, 15:00



Parte 4: Servicio al Cliente y Control de Emociones en Situaciones de Vulnerabilidad - MÓDULO #8



1.5. Configurar y verificar que el contenido del diplomado “*Seguridad Ciudadana*” sea visible para todos los participantes.

Se verifico que el contenido fuera visible para los participantes, esto ya que el usuario con el que se hace la creación de los cursos también figura como participante del curso, de manera que es visible todos los cambios y elementos que se crean para los cursos, como se aprecia en los puntos anteriores.

1.6. Realizar el diseño de las piezas gráficas necesarias para la creación del diplomado

Se realizo el diseño de la pieza grafica faltante correspondiente al módulo #8:

Pieza grafica para el banner del curso y la pestaña de bienvenida del módulo 8:

Dimensión de 3000 x 765px



2. Curso: **DERECHO PROPIO.**

- 2.1. Realizar la creación, configuración y parametrización del Curso “*Derecho Propio*” en la plataforma MOODLE
- 2.2. Realizar la gestión de inscripciones, roles de usuarios y asignación de permisos adecuados en la plataforma MOODLE
- 2.3. Realizar la Creación del Curso “*Derecho Propio*” el cual debe contener la siguiente estructura en la plataforma MOODLE:
 - Hoja de vida docente
 - Clases en material audiovisual

- Actividades de trabajo autónomo (foro, material de lectura, videos)
- 2.4. Realizar la revisión y el cargue del material audiovisual, y de las actividades de trabajo autónomo del Curso “*Derecho Propio*”
- 2.5. Configurar y verificar que el contenido del Curso “*Derecho Propio*” sea visible para todos los participantes.
- 2.6. Realizar el diseño de las piezas gráficas necesarias para la creación del curso

La actividad fue realizada en un periodo anterior.

3. Curso: *ELABORACIÓN INTEGRAL DE UN PLAN DE ESTUDIOS PARA LA MINGA NACIONAL DE LAS GGII.*

- 3.1. Realizar la creación, configuración y parametrización del Curso “*Elaboración Integral De Un Plan De Estudios Para La Minga Nacional De Las GGII*” en la plataforma MOODLE
- 3.2. Realizar la gestión de inscripciones, roles de usuarios y asignación de permisos adecuados en la plataforma MOODLE
- 3.3. Realizar la Creación del Curso “*Elaboración Integral De Un Plan De Estudios Para La Minga Nacional De Las GGII*” el cual debe contener la siguiente estructura en la plataforma MOODLE:
 - Hoja de vida docente
 - Clases en material audiovisual
 - Actividades de trabajo autónomo (foro, material de lectura, videos)
- 3.4. Realizar la revisión y el cargue del material audiovisual, y de las actividades de trabajo autónomo del Curso “*Elaboración Integral De Un Plan De Estudios Para La Minga Nacional De Las GGII*”
- 3.5. Configurar y verificar que el contenido del Curso “*Elaboración Integral De Un Plan De Estudios Para La Minga Nacional De Las GGII*” sea visible para todos los participantes.
- 3.6. Realizar el diseño de las piezas gráficas necesarias para la creación del curso

La actividad fue realizada en un periodo anterior.

4. Curso: *CURSO ESCUELA DE FORMACIÓN ANCESTRAL Y POLÍTICA DE LAS GGII.*

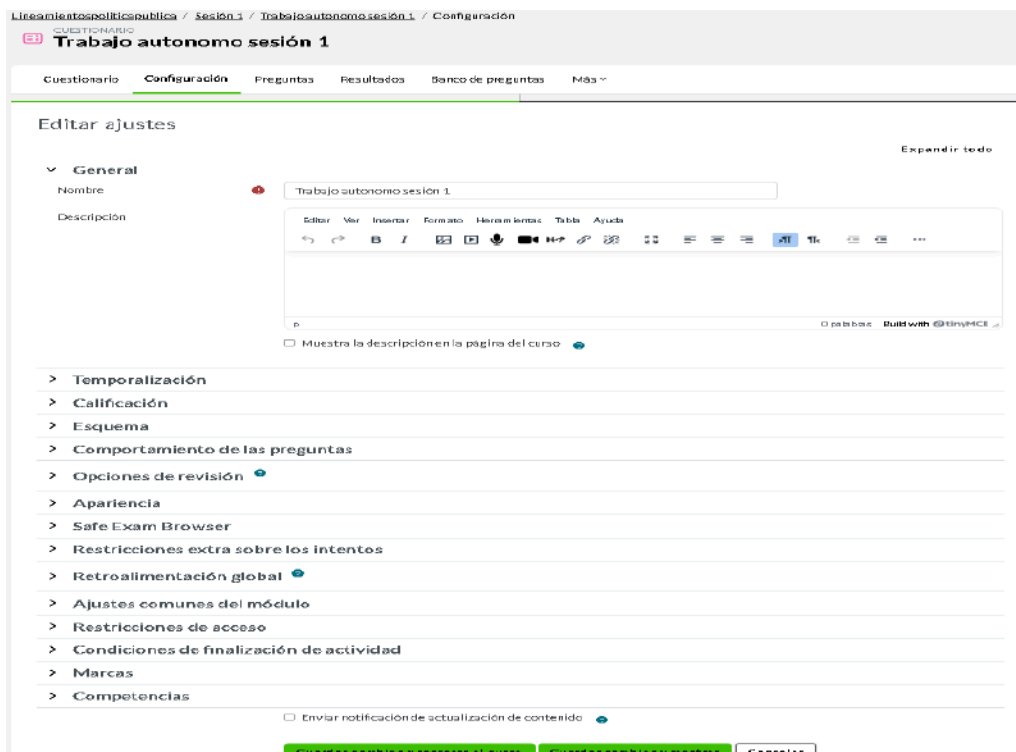
- 4.1. Realizar la creación, configuración y parametrización del Curso “*Escuela De Formación Ancestral Y Política De Las GGII*” en la plataforma MOODLE
- 4.2. Realizar la gestión de inscripciones, roles de usuarios y asignación de permisos adecuados en la plataforma MOODLE
- 4.3. Realizar la Creación del Curso “*Escuela De Formación Ancestral Y Política De Las GGII*” el cual debe contener la siguiente estructura en la plataforma MOODLE:
 - Hoja de vida docente
 - Clases en material audiovisual
 - Actividades de trabajo autónomo (foro, material de lectura, videos)
- 4.4. Realizar la revisión y el cargue del material audiovisual, y de las actividades de trabajo autónomo del Curso “*Escuela De Formación Ancestral Y Política De Las GGII*”
- 4.5. Configurar y verificar que el contenido del Curso “*Escuela De Formación Ancestral Y Política De Las GGII.*” sea visible para todos los participantes.
- 4.6. Realizar el diseño de las piezas gráficas necesarias para la creación del curso

La actividad fue realizada en un periodo anterior.

5. Prestar el apoyo técnico a la plataforma MOODLE

Se realizó la creación del apartado “cuestionario” para el trabajo autónomo del módulo #8, para agilizar las calificaciones de los participantes, de acuerdo a las necesidades de los docentes.

Para ello se da click en “añadir una actividad o recurso” y se selecciona cuestionario, luego se asigna un título y se selecciona “guardar cambios y regresar al curso”



The screenshot shows the Moodle interface for configuring a questionnaire activity. The breadcrumb trail at the top reads: "Lineamientospoliticapublica / Sesión 1 / Trabajoautónomo sesión 1 / Configuración". The main title is "CUESTIONARIO Trabajo autónomo sesión 1". Below the title is a navigation bar with tabs: "Cuestionario", "Configuración" (active), "Preguntas", "Resultados", "Banco de preguntas", and "Más".

The "Configuración" tab is selected, showing the "Editar ajustes" (Edit settings) page. On the left is a sidebar with a "General" section expanded, containing "Nombre" (Name) and "Descripción" (Description). The "Nombre" field contains "Trabajo autónomo sesión 1". The "Descripción" field is empty and includes a rich text editor toolbar with options like "Editar", "Ver", "Insertar", "Formateo", "Herramientas", "Tablas", and "Ayuda". Below the description field is a checkbox labeled "Muestra la descripción en la página del curso" (Show description on the course page).

Below the "General" section is a list of other configuration categories, each with a right-pointing arrow: "Temporalización", "Calificación", "Esquema", "Comportamiento de las preguntas", "Opciones de revisión", "Apariencia", "Safe Exam Browser", "Restricciones extra sobre los intentos", "Retroalimentación global", "Ajustes comunes del módulo", "Restricciones de acceso", "Condiciones de finalización de actividad", "Marcas", and "Competencias".

At the bottom of the configuration page is a checkbox labeled "Enviar notificación de actualización de contenido" (Send content update notification). At the very bottom are three buttons: "Guardar cambios y regresar al curso" (Save changes and return to course), "Guardar cambios y mostrar" (Save changes and show), and "Cancelar" (Cancel).

Una vez hecho esto, se crean las preguntas previamente facilitadas por el docente, se asigna un valor a cada pregunta, y el puntaje máximo y el mínimo para aprobar, y se divide en 2 partes, la primera con preguntas de opción múltiple, la segunda de verdadero o falso:

Preguntas

Preguntas: 10 | Este cuestionario está abierto

Calificación máxima: 5,00 **Guardar**

Puntuación total: 5,00

Reordenar las preguntas al azar

Página 1

1. ¿Cuál es el objetivo principal de la Política Pública de Seguridad Ciudadana? ¿Cuál es el objetivo principal...

2. La seguridad ciudadana se fundamenta o localmente en: La seguridad ciudadana se fundamenta...

3. ¿Qué característica define una política pública? ¿Qué característica define una política pública?

4. ¿Qué institución lidera la Política Pública de Seguridad Ciudadana en Colombia? ¿Qué institución lidera la...

5. Las políticas públicas de seguridad deben orientarse a: Las políticas públicas de seguridad deben...

Página 2

6. La participación ciudadana es un elemento esencial en la formulación de políticas públicas. La participación...

7. La seguridad ciudadana solo busca controlar el crimen. La seguridad ciudadana solo busca controlar el...

8. La equidad de género no tiene relación con la seguridad ciudadana. La equidad de género no tiene relación...

9. Toda política pública debe tener mecanismos de evaluación y seguimiento. Toda política pública debe tener...

10. Las políticas públicas surgen de un diagnóstico de las problemáticas sociales. Las políticas públicas surgen...

Restaurar

6. Realizar copias de seguridad periódicas de los cursos y diplomado.

De acuerdo al proceso explicado en informes anteriores, se realizó la copia de seguridad de los módulos #1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8 del Diplomado seguridad ciudadana, así como a los cursos: Derecho propio, elaboración integral de un plan de estudios para la minga nacional de las ggii y escuela de formación ancestral y política de las ggii.

MÓDULO UNO: Seguridad y Políticas Públicas

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes **Más**

Restaurar

Usar una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad **Selecciona un archivo...**

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos.

Restaurar

Requerido

Zona de copia de seguridad de curso

Archivos de copia de seguridad de este curso.

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar	Estado
copiade_seguridad-moodle2-course-3-seguridadpoliticaspublicas-20251110-1133.mbz	lunes, 10 de noviembre de 2025, 11:46	315.5 MB	Descargar	Restaurar	✓
copiade_seguridad-moodle2-course-3-seguridadpoliticaspublicas-20251009-1111.mbz	jueves, 9 de octubre de 2025, 11:46	315.5 MB	Descargar	Restaurar	✓
copiade_seguridad-moodle2-course-3-seguridadpoliticaspublicas-20250909-1015.mbz	martes, 9 de septiembre de 2025, 10:46	314.5 MB	Descargar	Restaurar	✓
copiade_seguridad-moodle2-course-3-seguridadpoliticaspublicas-20250808-0947.mbz	viernes, 8 de agosto de 2025, 09:58	314.5 MB	Descargar	Restaurar	✓
copiade_seguridad-moodle2-course-3-seguridadpoliticaspublicas-20250715-0938.mbz	martes, 15 de julio de 2025, 09:49	311.9 MB	Descargar	Restaurar	✓
copiade_seguridad-moodle2-course-3-seguridadpoliticaspublicas-20250627-0935.mbz	viernes, 27 de junio de 2025, 09:49	295.5 MB	Descargar	Restaurar	✓
copiade_seguridad-moodle2-course-3-seguridadpoliticaspublicas-20250515-1552.mbz	jueves, 15 de mayo de 2025, 16:03	104.6 MB	Descargar	Restaurar	✓

Gestionar copias de seguridad de curso

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025

MÓDULO DOS: Derecho Internacional de los Derechos Humanos

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes **Más**

Restaurar

Usa una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad 



Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos.

Restaurar

Requerido
Zona de copia de seguridad de curso
Archivos de copia de seguridad de este curso.

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar	Estado
copla_de_seguridad-moodle2-course-12-derechointernacionalderechoshumanos-20251110-1134.mbz	lunes, 10 de noviembre de 2025, 11:34	26.0 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-12-derechointernacionalderechoshumanos-20251009-1113.mbz	jueves, 9 de octubre de 2025, 11:46	25.6 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-12-derechointernacionalderechoshumanos-20250909-1022.mbz	martes, 9 de septiembre de 2025, 10:44	25.3 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-12-derechointernacionalderechoshumanos-20250808-1026.mbz	viernes, 8 de agosto de 2025, 10:57	24.9 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-12-derechointernacionalderechoshumanos-20250715-0938.mbz	martes, 15 de julio de 2025, 09:48	22.5 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-12-derechointernacionalderechoshumanos-20250715-0938.mbz	martes, 15 de julio de 2025, 09:49	22.5 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-12-derechointernacionalderechoshumanos-20250627-0936.mbz	viernes, 27 de junio de 2025, 09:49	20.6 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-12-derechointernacionalderechoshumanos-20250515-1550.mbz	jueves, 15 de mayo de 2025, 16:03	5.8 MB	Descargar	Restaurar	✓

MÓDULO TRES: La Fuerza Publica en la Constitución Política

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes **Más**

Restaurar

Usa una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad 



Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos.

Restaurar

Requerido
Zona de copia de seguridad de curso
Archivos de copia de seguridad de este curso.

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar	Estado
copla_de_seguridad-moodle2-course-10-e-fuerzapublicaconstitucionpolitica-20251110-1135.mbz	lunes, 10 de noviembre de 2025, 11:47	2.3 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-10-e-fuerzapublicaconstitucionpolitica-20251009-1112.mbz	jueves, 9 de octubre de 2025, 11:46	2.3 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-10-e-fuerzapublicaconstitucionpolitica-20250909-1023.mbz	martes, 9 de septiembre de 2025, 10:47	2.3 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-10-e-fuerzapublicaconstitucionpolitica-20250808-1027.mbz	viernes, 8 de agosto de 2025, 10:57	2.3 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-10-e-fuerzapublicaconstitucionpolitica-20250715-0939.mbz	martes, 15 de julio de 2025, 09:49	2.3 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-10-e-fuerzapublicaconstitucionpolitica-20250627-0936.mbz	viernes, 27 de junio de 2025, 09:49	2.2 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-10-e-fuerzapublicaconstitucionpolitica-20250515-1550.mbz	jueves, 15 de mayo de 2025, 16:03	1.0 MB	Descargar	Restaurar	✓

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025

MÓDULO CUARTO: Los Estados de Excepción en la Constitución Política

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

Restaurar ▾

Usar una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad 


 Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

 **Requerido**

Zona de copia de seguridad de curso

Archivos de copia de seguridad de este curso.

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar	Estado
copia_de_seguridad-moodle 2-course-13-estadosexcepcionconstitucion politica-20251110-1135.mbz	lunes, 10 de noviembre de 2025, 11:47	995.0 KB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-13-estadosexcepcionconstitucion politica-20251009-1112.mbz	jueves, 9 de octubre de 2025, 11:47	997.6 KB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-13-estadosexcepcionconstitucion politica-20250909-1026.mbz	martes, 9 de septiembre de 2025, 10:47	996.2 KB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-13-estadosexcepcionconstitucion politica-20250808-1022.mbz	viernes, 8 de agosto de 2025, 10:57	988.7 KB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-13-estadosexcepcionconstitucion politica-20250715-0937.mbz	martes, 15 de julio de 2025, 09:48	963.3 KB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-13-estadosexcepcionconstitucion politica-20250515-1551.mbz	jueves, 15 de mayo de 2025, 16:04	706.8 KB	Descargar	Restaurar	✓

MÓDULO QUINTO: Participación Ciudadana

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

Restaurar ▾

Usar una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad 


 Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

 **Requerido**

Zona de copia de seguridad de curso

Archivos de copia de seguridad de este curso.

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar	Estado
copia_de_seguridad-moodle 2-course-14-participacionciudadana-20251110-1135.mbz	lunes, 10 de noviembre de 2025, 11:49	3.1 MB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-14-participacionciudadana-20251009-1112.mbz	jueves, 9 de octubre de 2025, 11:47	3.1 MB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-14-participacionciudadana-20250909-1025.mbz	martes, 9 de septiembre de 2025, 10:49	3.1 MB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-14-participacionciudadana-20250808-1027.mbz	viernes, 8 de agosto de 2025, 10:58	3.0 MB	Descargar	Restaurar	✓
copia_de_seguridad-moodle 2-course-14-participacionciudadana-20250515-1551.mbz	jueves, 15 de mayo de 2025, 16:04	2.8 MB	Descargar	Restaurar	✓

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025

MÓDULO SEXTO: Introducción a Estudios de Seguridad

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

Restaurar ▾

Usar una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad 



Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

[Restaurar](#)

 **Requerido**

Zona de copia de seguridad de curso

Archivos de copia de seguridad de este curso.

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar	Estado
copla_de_seguridad-moodle2-course-15-introduccionestudiosseguridad-20251110-1536mbz	lunes, 10 de noviembre de 2025, 15:49	1.5 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-15-introduccionestudiosseguridad-20251009-1113mbz	jueves, 9 de octubre de 2025, 11:48	1.4 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-15-introduccionestudiosseguridad-20250909-1025mbz	martes, 9 de septiembre de 2025, 10:48	1.2 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-15-introduccionestudiosseguridad-20250515-1551mbz	jueves, 15 de mayo de 2025, 16:04	1.1 MB	Descargar	Restaurar	✓

MÓDULO SÉPTIMO: Seguridad Privada en Escenarios de Convivencia Ciudadana

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

Restaurar ▾

Usar una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad 



Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

[Restaurar](#)

 **Requerido**

Zona de copia de seguridad de curso

Archivos de copia de seguridad de este curso.

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar	Estado
copla_de_seguridad-moodle2-course-16-seguridadprivadaescenariosconvivenciadudadana-20251110-1137mbz	lunes, 10 de noviembre de 2025, 11:49	1.3 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-16-seguridadprivadaescenariosconvivenciadudadana-20250909-1114mbz	jueves, 9 de octubre de 2025, 11:48	1.1 MB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-16-seguridadprivadaescenariosconvivenciadudadana-20250515-1551mbz	jueves, 15 de mayo de 2025, 16:04	658.9 KB	Descargar	Restaurar	✓

MÓDULO OCTAVO: lineamientos de la política pública de la seguridad ciudadana

Curso Configuración Participantes Calificaciones Informes Más ▾

Restaurar ▾

Usar una copia de seguridad para restaurar una versión anterior de un curso, o para crear un nuevo curso.

Importar un archivo de copia de seguridad

Fichero de copia de seguridad 



Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

[Restaurar](#)

 **Requerido**

Zona de copia de seguridad de curso

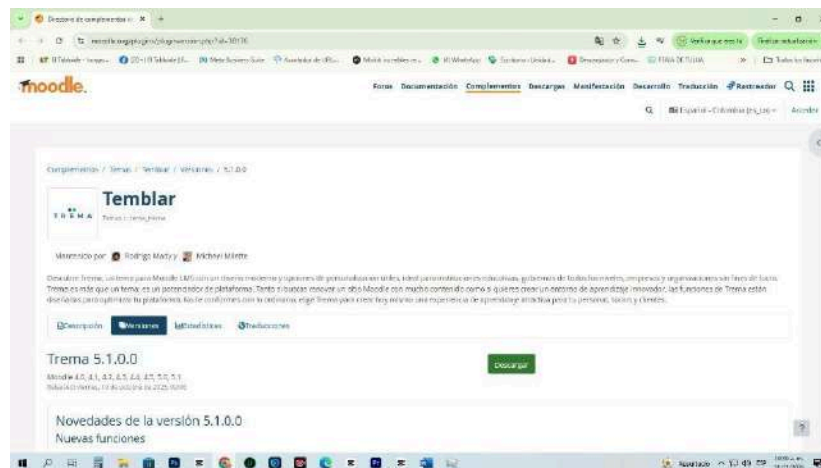
Archivos de copia de seguridad de este curso.

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar	Estado
copla_de_seguridad-moodle2-course-20-lineamientospoliticapublica-20251110-1137mbz	lunes, 10 de noviembre de 2025, 11:49	385.4 KB	Descargar	Restaurar	✓
copla_de_seguridad-moodle2-course-20-lineamientospoliticapublica-20250515-1552mbz	jueves, 15 de mayo de 2025, 16:04	232.9 KB	Descargar	Restaurar	✓

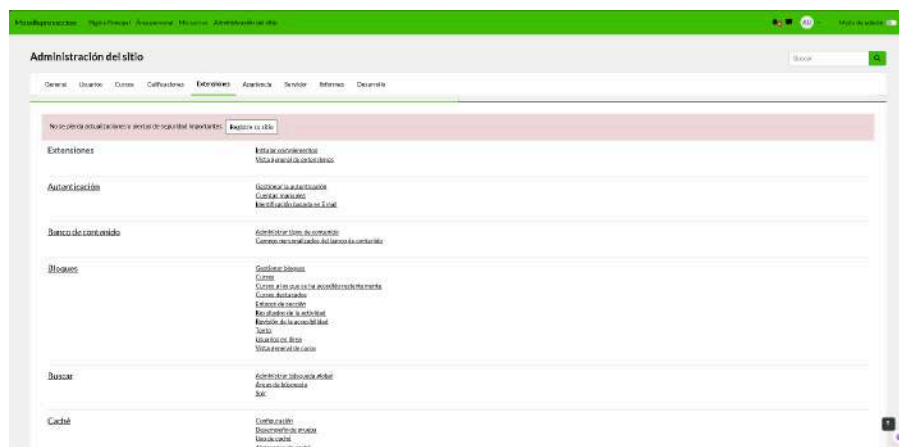
7. Realizar la instalación de los plugins que sean necesarios para la óptima implementación y desarrollo de la plataforma MOODLE

Se realizó la instalación de un plugin visual para la modernización del aspecto de la plataforma Moodle de acuerdo a los requerimientos del coordinador, para ello, se siguieron los siguientes pasos:

Primero se buscó el plugin, para lo cual se ingresó a <https://moodle.org/plugins/?q=>, en donde se seleccionó uno para el tema del sitio:

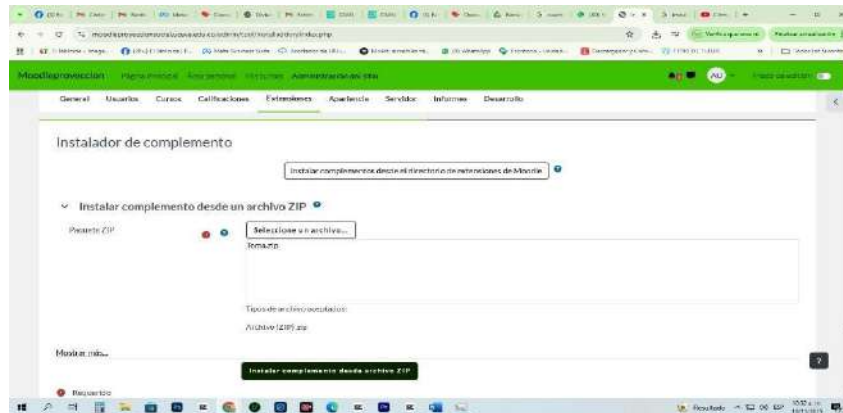


Una vez descargado, se ingresa a la plataforma con el usuario de administrador, se da click en “Administración del sitio”, luego en “extensiones” y finalmente en “instalar complementos”:

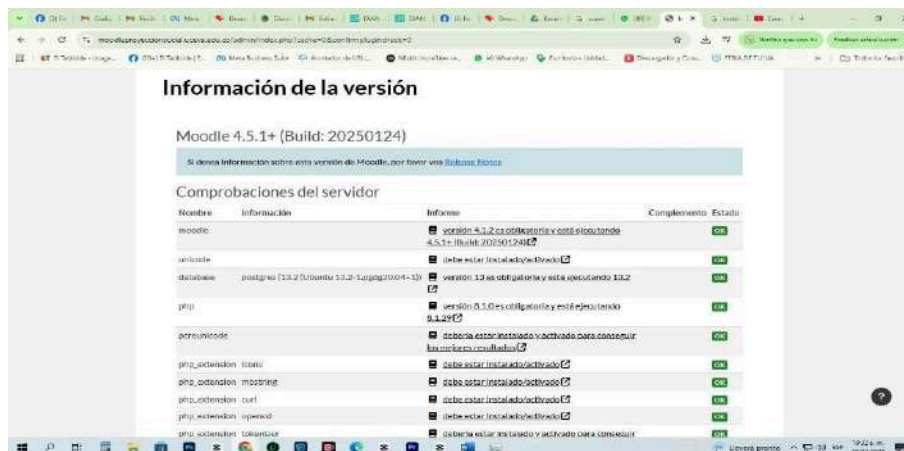


Aquí cargamos el plugin previamente descargado y se da click en “instalar complemento desde archivo ZIP”:

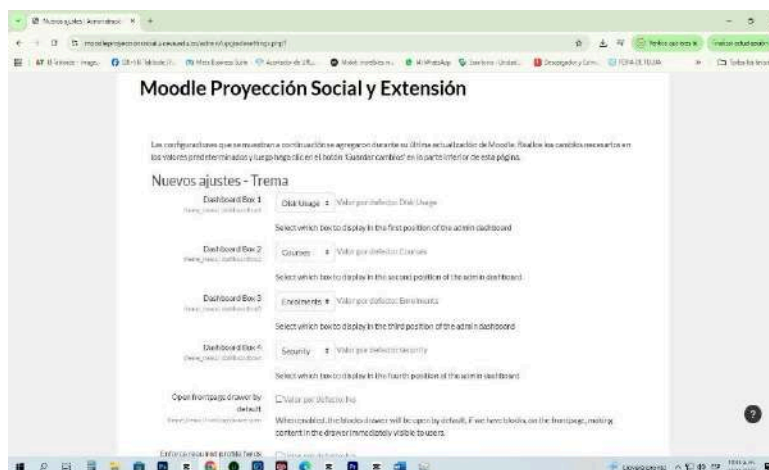
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051-2025



Una vez cargado el ZIP, se seleccionan las funciones deseadas del archivo, en este caso todas, y se da click en siguiente:



Finalmente, seleccionamos las configuraciones deseadas del plugin instalado, para ese caso, se dejan las que vienen por defecto, y se da click en terminar:



De esta manera queda el plugin instalado, cambiando entre otras cosas, la visualización de los cursos en la pantalla principal:



Se anexan documentos relacionados en el informe

Atentamente;



JULIO POTOSI GUAMPE

C.C. 4.664.904

Tel: 3175213078

Email: Nucleotecn@gmail.com

INFORME MENSUALIZADO DE ACTIVIDADES # 8

JULIO POTOSÍ GUAMPE

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. 051-2025
12-10-2025 al 15-11-2025

CUENTA DE COBRO
No. 08-2025

LA UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA - UCEVA.
Nit: 891.900.853-0

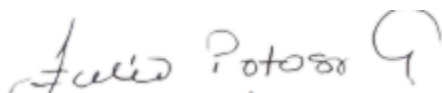
DEBE A:

JULIO POTOSÍ GUAMPE
C. C. N° 4.664.904 de EL TAMBO

La suma de Once Millones Doscientos Cincuenta Mil Pesos M/cte. (\$11.250.000), Por concepto de las actividades realizadas en el periodo comprendido desde el 12 de octubre de 2025 al 15 de noviembre de 2025, pertenecientes al contrato de prestación de servicios No. 051-2025, cuyo OBJETO: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA MOODLE DENTRO DEL MARCO DEL CONTRATO No CND-001-CPS-050."

Favor consignar a la cuenta de ahorros del banco Davivienda No. 018400072429

No responsable de IVA.



JULIO POTOSÍ GUAMPE
CC. N ° 4.664.904 de EL TAMBO
juliopoto1@hotmail.com
CONTRATISTA

Tuluá, 18 de noviembre del 2025.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	4664904	JULIO POTOSI GUAMPE		calle 15 # 3-32	4201610	julipoto1@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	YUMBO	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-11	2025-11	I	12/11/2025	91408568	TOTAL A PAGAR
					\$1.392.200

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	562.500	0		0		0	0	0	0	562.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	720.000	0	0	0	0	0	0		720.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-4	Vida Colpatria S.A.	860002183-9	109.700				109.700	0	0	109.700			1.097	109.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	562.500	562.500
Pensión	1	720.000	720.000
Riesgos Laborales	1	109.700	109.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.392.200	1.392.200

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	4664904	JULIO POTOSI GUAMPE		calle 15 # 3-32	4201610	juliofoto1@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			VALLE DEL CAUCA	YUMBO	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-11	2025-11	I	12/11/2025	91408568	10
					TOTAL A PAGAR
					\$1.392.200

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	IVA	IVA	APR	VCT	RL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC	4664904	POTOSI GUAMPE JULIO	59	0		N							X										25-14	4.500.000	720.000	0	0	0	0	0	EPS037	4.500.000	562.500	14-4	4.500.000	3	109.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA



CERTIFICADO

**YUMBO, VALLE,
COLOMBIA,
A quién interese**

08/01/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor JULIO POTOSI GUAMPE** con **Cédula de Ciudadanía** número **4664904**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	018400072429
Fecha de apertura	11/02/2016

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

Tuluá, Noviembre 14 de 2025

Señores

UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA – UCEVA

ÁREA DE GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

Cordial saludo,

Por medio de la presente, solicito que me sea aplicada la Retención en la Fuente a Título de Impuesto de Renta por concepto de *“Honorarios y comisiones pagados a personas jurídicas y también a P. naturales...”* con la tarifa del 11%

Atentamente,



JULIO POTOSÍ GUAMPE

CÉDULA: 4.664.904