

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8572191
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	20 días de tiempo transcurrido (10/11/2025 3:11:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	202503271
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR A LA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA EN LA IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYA A LAS INTERVENCIONES REGULARES Y CONTINGENCIALES DE FACTORES RIESGO EN SALUD PÚBLICA, A TRAVÉS DE BÚSQUEDA ACTIVA QUE PERMITAN PREVENIR O MINIMIZAR LOS DIFERENTES EVENTOS, QUE SE PRESENTEN EN DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	55 Días
Fecha de inicio de contrato	17 días de tiempo transcurrido (14/11/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	30 días para terminar (31/12/2025 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

Información de la Entidad Estatal contratante



DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

COLOMBIA, Barranquilla
★★★★★

0 Recomendación(es)



Información del Proveedor contratista



GEOBALDIS VEGA AVILA

COLOMBIA, Repelón
Número de documento 8603221

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
GEOBALDIS VEGA AVILA	Banco agrario	Ahorros	416362054348

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Geobaldis Vega Ávila
Fecha de aprobación: 10/11/2025 8:02:34 PM
((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Pedro Juan Lemus Navarro
Fecha de aprobación: 14/11/2025 10:52:15 AM
((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_8572191_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA GENERAL
Proceso de Contratación	CD-1739-2025
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	5.300.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8572191
Proveedor GEOBALDIS VEGA AVILA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CL 40 45 46
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección CL 40 45 46
Código postal 080003

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 40 #45 46	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.8572191

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
5.300.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR A LA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA EN LA IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYA A LAS INTERVENCIONES REGULARES Y CONTINGENCIALES DE FACTORES RIESGO EN SALUD PÚBLICA, A TRAVÉS DE BÚSQUEDA ACTIVA QUE PERMITAN PREVENIR O MINIMIZAR LOS DIFERENTES EVENTOS, QUE SE PRESENTEN EN DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO	1,00	UN	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00

2 CO1.PCONTR.8572191

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
5.300.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR A LA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA EN LA IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYA A LAS INTERVENCIONES REGULARES Y CONTINGENCIALES DE FACTORES RIESGO EN SALUD PÚBLICA, A TRAVÉS DE BÚSQUEDA ACTIVA QUE PERMITAN PREVENIR O MINIMIZAR LOS DIFERENTES EVENTOS, QUE SE PRESENTEN EN DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO	1,00	UN	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Certificación Bancaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de experiencia y copias de contratos que acrediten su experiencia e idoneidad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado como independiente contributivo activo sistema de seguridad social afiliación Salud con expedición menor a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado como independiente sistema de seguridad social afiliación Pension con expedición menor a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de antecedentes disciplinarios Procuraduría con expedición menor a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de antecedentes Fiscales Contraloría con expedición menor a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de antecedentes judiciales Policía con expedición menor a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de vigencia y antecedentes disciplinario si la profesión así lo requiere	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado del registro de deudores alimentarios morosos REDAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia de la cedula de ciudadanía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia de la Tarjeta Profesional en los casos en que se requiera con constancia de vigencia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
diploma de estudios o acta de grado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
examen de aptitud laboral Decreto 0723 de 2013 inferior a 3 años	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
formato de hoja de vida sigep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
formato unico declaracion de bienes y rentas firmado y fechado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
libreta militar para los varones menores de 50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
rethus para profesionales de la salud	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
rut actualizado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación Bancaria	4.CERTIFICADO BANCARIO.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de experiencia y copias de contratos que acrediten su experiencia e idoneidad	10.DOCUMENTOD EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado como independiente contributivo activo sistema de seguridad social afiliación Salud con expedición menor a 30 días	6.CERTIFICADO AFILIACION SALUD.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado como independiente sistema de seguridad social afiliación Pension con expedición menor a 30 días	7.CERTIFICADO AFILIACION PENSION.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de antecedentes disciplinarios Procuraduría con expedición menor a 30 días	11.CERTIFICADO ANTECEDENTES PROCURADURIA .pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de antecedentes Fiscales Contraloría con expedición menor a 30 días	12.CERTIFICADO ANTECEDENTES CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de antecedentes judiciales Policía con expedición menor a 30 días	13.CERTIFICADO ANTECEDENTES POLICIA.PDF	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de vigencia y antecedentes disciplinario si la profesión así lo requiere	Sin documento			<input type="checkbox"/>

Certificado del registro de deudores alimentarios morosos	15.REDAM.pdf	Detalle	No	
Copia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policia Nacional	14.MEDIDAS CORRECTIVAS.PDF	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Copia de la cedula de ciudadanía	1.CEDULA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Copia de la Tarjeta Profesional en los casos en que se requiera con constancia de vigencia	Sin documento			
diploma de estudios o acta de grado	9.DOCUMENTOS ACADEMICOS.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
examen de aptitud laboral Decreto 0723 de 2013 inferior a 3 años	8.EXAMEN MEDICO LABORAL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
formato de hoja de vida sigep	2.HOJA DE VIDA SIGEP II.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
formato unico declaracion de bienes y rentas firmado y fechado	5.BIENES Y RENTA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
libreta militar para los varones menores de 50	16.CERTIFICADO SITUACION MILITAR.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
rethus para profesionales de la salud	Sin documento			
rut actualizado	3.RUT.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 20 días de tiempo transcurrido (10/11/2025 8:02:34 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CLAUSULADO GEOBALDIS VEGA AVILA.docx.pdf	CLAUSULADO GEOBALDIS VEGA AVILA.docx.pdf	(detalle)
5. EP APOYO GUARDIAN GEOBALIS Y MARCO.pdf	5. EP APOYO GUARDIAN GEOBALIS Y MARCO.pdf	(detalle)
2. CDP 202501796.pdf	2. CDP 202501796.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor	OLINDA OÑORO JIMEN	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
		Cédula de Ciudadanía	32834196	

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text"/>	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	OLINDA OÑORO JIMENEZ	17 días de tiempo transcurrido (14/11/2025 10:52:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pedro Juan Lemus Navarro

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	5.300.000
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	

Total 5.300.000

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
<input type="checkbox"/> 202500000004275	2025	Validado

Código BPIN perteneciente al contrato

Código BPIN	Año	Estado
<input type="checkbox"/> 202500000004275	2025	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
<i>No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados</i>								

Entidad Estatal registrada en el SIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 202501796	CDP	No se ha iniciado		5.300.000 COP	00-00-000-000	- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Pbsición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 202508685	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	5.300.000 COP	5.300.000 COP	- -		SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 5.300.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 5.300.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -