

MEMORANDO

Para: DF CUENTAS
DIRECCION FINANCIERA

De: OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

Asunto: CUENTA DE COBRO CONTRATO 378-2025 WILLIAM VARGAS PAGO 9

Respetado Doctor:

Remito para tramite de la cuenta correspondiente al mes de OCTUBRE de 2025 del contrato de prestación de servicios PAGO N° 9 del contrato 378-2023 de WILLIAM VARGAS VELASCO correspondiente al mes de OCTUBRE Certifico que se ha cumplido con todas las obligaciones del contrato en el plazo establecido. Adicionalmente, se adjuntan los siguientes documentos:

- Documento Financiero mes de OCTUBRE
- Informe Mensual de Actividades mes de OCTUBRE.
- Evidencias que soportan las actividades ejecutadas mes de OCTUBRE

Cordialmente,

Cordialmente,



PAOLA ANDREA CHACON TELLEZ
JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

C.C.E.:
Anexos: -1

Elaboró: YENCY MARIANA CARRION PEDRAZA
Revisó: YENCY MARIANA CARRION PEDRAZA-OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES -



Aprobó: PAOLA ANDREA CHACON TELLEZ

Objeto: 13583-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LOS PRODUCTOS ESPECIALES Y DE LAS CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD, ASI COMO LOS CUBRIMIENTOS PERIODISTICOS QUE PERMITAN VISIBILIZAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.

Tipo	PRESTACION SERV. PROFESIONALES		Cédula o Nit:	CC 1140838584	
Contratista	William Augusto Vargas Velasco				
Fecha Suscripción	26-02-2025	Fecha Acta Inicio	27-02-2025	Fecha Terminación	26-12-2025
Valor Contrato	\$85,000,000.00	Plazo Ejecución	10 Meses		

Período certificado:	Entre el 01 de octubre de 2025 y el 31 de Octubre de 2025
-----------------------------	--

FACTURA ELECTRONICA No	9	Fecha:	04/10/2025	\$8,500,000
------------------------	---	--------	------------	-------------

Cesión Contrato	Cedente	LUIS MIGUEL CASTELLANOS BARRAGAN	CC	No:	1023926476
	Cesionario	WILLIAM AUGUSTO VARGAS VELASCO	CC	No:	1140838584

Registros Presupuestales y Valores a Afectar

Año	UE	RP No	CDP No	Rubro	Fte-Det Fte	Concepto de Gasto	Valor Bruto	Iva	Valor antes de Iva
2025	01	1161	1006	3-3-01-17-4599-20240314-13-023-023011745992024031413-Fortalecimiento la Gestión Administrativa y Operativa de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia en Bogotá D.C.-023_Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	1-100-F001-34599023	02320-20200-991112-Servicios ejecutivos de la administración pública	\$8,500,000	\$	\$8,500,000
TOTAL CERTIFICADO							\$8,500,000	\$	\$8,500,000

Valor en letras: Ocho Millones Quinientos Mil Pesos M/Cte. (\$8,500,000.00)

Resumen Financiero

Pagos Anteriores:	\$59,500,000.00	Presente Certificación:	\$8,500,000.00	Saldo Contrato:	\$25,500,000.00
-------------------	-----------------	-------------------------	----------------	-----------------	-----------------

Información Aportes a Seguridad Social	PLANILLA MES:		SEPTIEMBRE
	Tipo Aporte	Valor Deducible	
	ARL	\$17,748.00	
	PENSION	\$544,000.00	
	SALUD	\$425,000.00	
	TOTAL	\$986,748.00	

Declaración: Con su firma el supervisor y/o interventor del contrato, convenio, orden, (según lo que corresponda), certifica bajo su entera responsabilidad, que el contratista cumplió a entera satisfacción con el objeto, con las obligaciones pactadas y con las demás condiciones, aprobando los documentos físicos y/o magnéticos recibidos (facturas, informes, formatos, copias planillas de aportes al sistema general de seguridad social y demás soportes), los cuales se ajustan a las condiciones y requisitos establecidos en la cláusula forma de pago, los requisitos de ley e Instructivo de Pagos (I-GF-1) de la Dirección Financiera, autorizando el pago de acuerdo con los soportes anexos y los remitidos al expediente contractual correspondiente.

OBSERVACIONES: SE ANEXA PLANILLA DEL MES DE SEPTIEMBRE

Nombre del Supervisor y/o Interventor : Paola Andrea Chacón Tellez Cargo: Jefe Oficina Asesora De Comunicaciones	Firma(s) del (los) Supervisor(es) 
---	--

Elaborado por:	Mariana Carrion
----------------	-----------------

DEVOLUCION POR LA DIRECCION FINANCIERA			
Causal	Fecha	No. Radicado de salida	Devuelto por:



Fecha creación reporte	2025-10-21, 11:33:38 AM	Tipo Planilla	I	Número Planilla	1075984220
		Periodo Cotización	202509	Periodo Servicio	202509
Cliente:					

PAGADA 2025-10-21

I. DATOS DEL APORTANTE

II. DATOS DEL AFILIADO

III. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLFONDOS	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 544.000	\$ 0	\$ 0	\$ 425.000	\$ 17.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 986.800

REPÚBLICA DE COLOMBIA



ORGANIZACIÓN ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo
Serial

55232771

3605934

NUIP

1043188401

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría ☐ Notaría ☒ Número 01 Consulado ☐ Corregimiento ☐ Inspección de Policía ☐ Código C B W

País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/o Inspección de Policía

COLOMBIA - ATLANT CO - SOLEDAD

Datos del inscrito

Primer Apellido VARGAS Segundo Apellido BAYUELO
Nombre(s)

MARIANGEL

Fecha de nacimiento Año 2016 Mes NOV Día 01 Sexo (en letras) FEMENINO Grupo sanguíneo A Factor RH POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/o Inspección)

COLOMBIA ATLÁNTICO BARRANQUILLA

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos

Número certificado de nacido vivo

CERTIFICADO DE NACIDO VIVO

13751661-7

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos

BAYUELO CONTRERAS SANDRA MARCELA

Documento de identificación (Clase y número)

Nacionalidad

C.C. 1045670315 DE BARRANQUILLA COLOMBIANA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos

VARGAS VELASCO WILLIAM AUGUSTO

Documento de identificación (Clase y número)

Nacionalidad

C.C. 1140838584 DE BARRANQUILLA COLOMBIANA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

VARGAS VELASCO WILLIAM AUGUSTO

Documento de identificación (Clase y número)

Firma

C.C. 1140838584 DE BARRANQUILLA William Vargas Velasco

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)

Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)

Firma

Fecha de inscripción

Nombre y firma del funcionario que autoriza

Año 2016 Mes NOV Día 10

JUAN BERNARDO ALTAMAR SANTODOMINGO

Nombre y firma

SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO



REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
**REGISTRO CIVIL
DE NACIMIENTO**

Indicativo
Serial

61936086

NUIP 1099751261

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría ☐ Notaría ☒ Número 02 Consulado ☐ Corregimiento ☐ Inspección de Policía ☐ Código Q Z D
País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/a Inspección de Policía
COLOMBIA - SANTANDER - BUCARAMANGA

Datos del inscrito

Primer Apellido VARGAS Segundo Apellido HERNANDEZ
Nombre(s) JULIETA

Fecha de nacimiento Año 2 0 2 2 Mes O C T Día 0 9 Sexo (en letras) Femenino Grupo sanguíneo O Factor RH Positivo
Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o/a Inspección)
COLOMBIA - SANTANDER - BUCARAMANGA

Tipo de documento anterior o Declaración de testigos

CERTIFICADO DE NACIDO VIVO Número certificado de nacido vivo 2210361013322

Datos de la madre o padre (para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)
Apellidos y nombres completos

HERNANDEZ PARRA JULIETH PAOLA

Documento de identificación (Clase y número) CÉDULA DE CIUDADANÍA NRO. 1.098.667.257 Nacionalidad COLOMBIANA

Datos de la madre o padre (para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)
Apellidos y nombres completos

VARGAS VELASCO WILLIAM AUGUSTO

Documento de identificación (Clase y número) CÉDULA DE CIUDADANÍA NRO. 1.140.838.584 Nacionalidad COLOMBIANO

Datos del declarante Apellidos y nombres completos

VARGAS VELASCO WILLIAM AUGUSTO

Documento de identificación (Clase y número) CÉDULA DE CIUDADANÍA NRO. 1.140.838.584 Firma William Velasco

Datos primer testigo Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número) Firma

Datos segundo testigo Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número) Firma

Fecha de inscripción

Año 2 0 2 2 Mes O C T Día 2 0

Nombre y firma del funcionario que autoriza

CARLOS ENRIQUE VALDIVIESO JIMENEZ

Nombre y firma

Reconocimiento paterno

William Velasco
Firma

Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento

CARLOS ENRIQUE VALDIVIESO JIMENEZ

Nombre y firma

LIBRO DE VARIOS TOMO 219 FOLIO 155 DEL 20/10/2022



ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA William Augusto Vargas Velasco						CONTRATO No. 378-2025			
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LOS PRODUCTOS ESPECIALES Y DE LAS CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD, ASI COMO LOS CUBRIMIENTOS PERIODISTICOS QUE PERMITAN VISIBILIZAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.									
Fecha Inicio: 21/03/2025	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 26/12/2026		10						10	
Informe No: 8	Desde: 01/10/2025			Hasta: 31/10/2025			Fecha Informe:	04/11/2025	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
Cubrir las actividades de la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia y entregar los productos comunicativos con oportunidad y calidad, cuando sea requerido por su supervisor	Realicé cubrimiento a las siguientes actividades de la secretaría: - Megatoma en el Codito, en Usaquén. - Megatoma en Ciudad Bolívar. - Intervención en el sector de La Carrilera en Fontibón. - Fomato cine capturados venezolanos que robaron droguería en Chapinero. - Megatoma en La Favorita. - Plan desarme en Bosa. - Encuentro Nacional de Comisiones Locales de Fútbol. - Jornada antiextorsión en Toberín, Usaquén.	Obligacion 1.docx
Proponer en los consejos de redacción contenidos y formatos comunicativos innovadores que permitan tener mayor cercanía con la ciudadanía.	En los consejos de redacción del período a reportar se realizaron las siguientes propuestas: Proponer megatomas en el mes de octubre.	OBLIGACION 2

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
	Boletín digital Bogotá contra el Crimen.	
Realizar el cubrimiento de los operativos de seguridad que se requieran en el marco de la gestión de la entidad.	Realicé el cubrimiento de los siguientes operativos de seguridad: - Megatoma en el Codito, en Usaquén. - Megatoma en Ciudad Bolívar. - Intervención en el sector de La Carrilera en Fontibón. - Megatoma en La Favorita. - Plan desarme en Bosa. - Jornada antiextorsión en Toberín, Usaquén.	Obligacion 3.docx
Desarrollar las actividades de la OAC, de acuerdo con la programación que determine la supervisora del contrato.	En el periodo a reportar desarrollé los siguientes productos: Newsletter Edición Número 12.	Obligacion 4.docx
Realizar y entregar la información detallada y los mensajes fuerza de las campañas de comunicación que se adelanten desde la OAC	N/A	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
Entregar los informes y presentaciones que se requieran en el marco de la gestión de la Oficina asesora de comunicaciones	En el periodo a reportar realicé la siguiente presentación: Newsletter Edición Número 12 del 1 al 15 de octubre.	Obligacion 6.docx
Organizar y programar la agenda de las grabaciones y productos de los cubrimientos de actividades que se desarrollan en la oficina asesora de comunicaciones	N/A	
Redactar los comunicados de prensa y otros productos de comunicación digital y audiovisual que se requieran para divulgar los resultados de gestión de los proyectos y programas de la entidad.	Redacté los siguientes comunicados de prensa: - Operativo en El Codito deja bares sellados por vender cerveza vencida y con hongos en los envases. - Autoridades restablecen derechos a un menor encontrado consumiendo licor en un billar durante una megatoma en Ciudad Bolívar. - Autoridades refuerzan la seguridad con intervención en el sector de La Carrilera en Fontibón. - Así fue el operativo para capturar a cinco extranjeros dedicados a robar droguerías en Bogotá. - Capturado mecánico requerido por la justicia en operativo contra mercados ilegales en La Favorita. - En Plan Desarme comunidad de Bosa entregó armas cortopunzantes para prevenir hechos de violencia. - Bogotá fortalece la seguridad y la convivencia en el fútbol y se convierte	Obligacion 8.docx

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
	en referente de articulación institucional en el país. • Autoridades fortalecen acciones de prevención contra la extorsión en Toberín, Usaquén. • Capturados tres delincuentes que haciéndose pasar por contratistas intentaron robar barreras de seguridad vial. • Pareja capturada tras robar a pasajera en Transmilenio: el hombre había salido de la cárcel y la mujer tenía orden de captura • Septiembre cierra con reducción histórica de homicidios y contundentes golpes contra el crimen en Bogotá.	
. Gestionar las publicaciones en medios de comunicación sobre las noticias que se produzcan en la entidad, especialmente los fines de semana.	Se gestionó con periodistas de medios de comunicación la publicación de noticias durante el primero fin de semana del mes.	Obligacion 9.docx
Dar cumplimiento a la Directiva 009 de 2021 expedida por la Secretaría Jurídica Distrital, con respecto a los derechos de autor, en especial el derecho de cita, en caso de que en el desarrollo del objeto contractual se utilicen creaciones intelectuales, obras fotográficas, fotografía o de video. Si durante la ejecución del contrato, se desarrollan creaciones intelectuales, la propiedad moral de las mismas le pertenecen a perpetuidad, y los derechos patrimoniales de autor serán de propiedad de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia por considerarse obras por encargo, y en tal sentido, el contratista mantendrá indemne a la Secretaría por la	Di cumplimiento a la Directiva 009 de 2021 expedida por la Secretaría Jurídica Distrital, con respecto a los derechos de autor, en especial el derecho de cita, en caso de que en el desarrollo del objeto contractual se utilicen creaciones intelectuales, obras fotográficas, fotografía o de video. Si durante la ejecución del contrato, se desarrollan creaciones intelectuales, la propiedad moral de las mismas le pertenecen a perpetuidad, y los derechos patrimoniales de autor serán de propiedad de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia por considerarse obras por encargo, y en tal sentido, el	Di cumplimiento a la Directiva 009 de 2021 expedida por la Secretaría Jurídica Distrital, con respecto a los derechos de autor, en especial el derecho de cita, en caso de que en el desarrollo del objeto contractual se utilicen creaciones intelectuales, obras fotográficas, fotografía o de video. Si durante la ejecución del contrato, se desarrollan creaciones intelectuales, la propiedad moral de las mismas le pertenecen a perpetuidad, y los derechos patrimoniales de autor serán de propiedad de la Secretaría Distrital de Seguridad,

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
utilización, divulgación o modificación de las mismas, en respeto de los derechos morales de autor	contratista mantendrá indemne a la Secretaría por la utilización, divulgación o modificación de las mismas, en respeto de los derechos morales de autor	Convivencia y Justicia por considerarse obras por encargo, y en tal sentido, el contratista mantendrá indemne a la Secretaría por la utilización, divulgación o modificación de las mismas, en respeto de los derechos morales de autor
Asistir a las reuniones y eventos citados por el supervisor del contrato.	N/A	
Las demás actividades que sean asignados por el supervisor o el jefe de la Oficina Asesora de Comunicaciones.	Realicé cubrimiento de encuentro nacional de Comisiones locales de Fútbol en el hotel Tequendama.	Obligación 12.docx

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión : DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,



WILLIAM AUGUSTO VARGAS VELASCO

EVIDENCIAS

<https://scjgovcol->

[my.sharepoint.com/:f:/r/personal/comunicaciones_scj_gov_co/Documents/Contratos%202025/SCJ-%20378-2025-](https://scjgovcol-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/comunicaciones_scj_gov_co/Documents/Contratos%202025/SCJ-%20378-2025-)

[WILLIAM%20VARGAS%20VELASCO/OCTUBRE/OBLIGACIONES?csf=1&web=1&e=03mE2d](https://scjgovcol-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/comunicaciones_scj_gov_co/Documents/Contratos%202025/SCJ-%20378-2025-WILLIAM%20VARGAS%20VELASCO/OCTUBRE/OBLIGACIONES?csf=1&web=1&e=03mE2d)