Pago Nro. **1**

ALCALDÍA DE SOLEDAD ATLÁNTICO
Nit. 890.106.291-2

Debe a:

YILSON SANDOVAL ESTRADA
CC Nro. 72345673 expedida en Atlántico, Barranquilla

La suma de: **($4.000.000)**

Valor en letras: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE M/L.

Por Concepto, (Objeto del contrato):PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/OPROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DEAPOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓNTERRITORIAL.

No. De Contrato: 1430 Prefijo 2025

Periodo: 28/10/2025 AL 27/11/2025

Consignar en la Cuenta No.: 48680695817

Número de Celular: 3014428122

Correo Electrónico: ysandovalestrada@gmail.com

Atentamente,



YILSON SANDOVAL ESTRADA
Contratista Persona Natural
Dep. Adm de la Competitividad
f00c58282659-2461008101455-25ab63f1a4f1

Proyectado por: YILSON SANDOVAL ESTRADA

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ : f00c58282659-2461011120553-cdc363237051
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ : f00c58282659-2461008101653-38ffba9d1156

República de Colombia

MUNICIPIO DE SOLEDAD

Nit 890106291

Certificado de disponibilidad Presupuestal No. 864

VIGENTE

Fecha expedición 09/10/2025 Fecha vencimiento Valor Total **840.000.000,00**

Son: Ochocientos Cuarenta Millones Pesos M/Cte.

Objeto PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.

Observaciones

Nro. Doc. Relacionado 909

Valor **840.000.000,00**

Rubro	**2.1.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción**	
C. Costo	**0104**	**A.C. - Secretaria General**
Fondo	**1**	**1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación**
CPI	**NO APLICA**	**NO APLICA**



RAMON EMILIO SALAS MALDONADO

ea298d744b2f-290153105-ce97d72b7147

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14952411253

(415)7707212489984(8020) 000001495241125 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 2 3 4 5 6 7 3	1	Impuestos de Barranquilla 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	7 2 3 4 5 6 7 3	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Atlántico 0 8	Barranquilla 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SANDOVAL	ESTRADA	YILSON	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Atlántico 0 8	Soledad 7 5 8

41. Dirección principal
CR 9 F 53 C 52 BRR CIUDADELA METROPOLITANA

42. Correo electrónico ysandovalestrada@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 1 4 4 2 8 1 2 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
7 1 1 2	2 0 1 9 0 9 2 7					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 35146f22317c-2461008101721-411878fe8c89

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 35146f22317c-2461008101721-411878fe8c89

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre SANDOVAL ESTRADA YILSON

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 72.345.673

SANDOVAL ESTRADA
APELLIDOS

YILSON
NOMBRES

Yilson Sandoval E
FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 19-JUN-1985
BARRANQUILLA
(ATLANTICO)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.77	O+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

27-JUN-2003 BARRANQUILLA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

P-0300100-22123992-M-0072345673-20040517 02068 04138P 02 150834143

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 86e3bc9b6447-2461008101558-6171f4c4f3f6
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 86e3bc9b6447-2461008101558-6171f4c4f3f6

República de Colombia

MUNICIPIO DE SOLEDAD

Nit 890106291

Compromiso Presupuestal No. 3409

VIGENTE

Fecha expedición 27/10/2025 Fecha vencimiento Valor Total **8.000.000,00**

Son: Ocho Millones Pesos M/Cte.

Objeto PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL

Observaciones

Tercero 72345673 YILSON SANDOVAL ESTRADA - NATURAL

Documento CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 1430 Nro. Int. 1676

Duración DOS (2) MESES 0,00

Forma pago MENSUAL

Nro. Doc. Relacionado 864 **Nro Proceso SECOP**

Valor 8.000.000,00

Rubro **2.1.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción**

C. Costo **0104** **A.C. - Secretaria General**

Fondo **1** **1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación**

CPI **NO APLICA NO APLICA**

CPC **83990** **Otros servicios profesionales tecnicos y empresariales n c p** **8.000.000,00**

Disponibilidad **864**

INTENCION DE PAGO

FIRMADO

RAMON EMILIO SALAS MALDONADO

91f2fca7f817-308113454-f2c50c8224d2

ALCALDÍA de SOLEDAD

SECRETARÍA DE HACIENDA

Soledad, 29 de octubre de 2025

OFICIO N° SH-00169-2025

SECRETARIOS DE DESPACHO y JEFES DE OFICINA
ALCALDÍA DE SOLEDAD
E. S. D.

ASUNTO: COMUNICACIÓN DE LA DECISIÓN ADMINISTRATIVA DE CUMPLIMIENTO DE LA MEDIDA CAUTELAR JUDICIAL REFERENTE A ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES.

Cordial saludo.

La suscrita, **MARGARITA RODRIGUEZ ACOSTA**, actuando en calidad de Secretaría de Hacienda Municipal, por medio del presente oficio me dirijo a ustedes para manifestarles la posición oficial de la administración con relación a la Medida Cautelar de Suspensión Provisional, con el fin de que esta directriz sea transmitida inmediatamente a todos los contratistas bajo su supervisión. Es preciso señalar que el Municipio de Soledad dará cumplimiento la orden proferida por el Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Atlántico, Despacho 003 – Sala de Decisión Oral – Sección B, la cual decretó la suspensión provisional de los efectos del literal a.4 del artículo 140 del Decreto Ordenanzal 545 de 2017, Estatuto Tributario Departamental del Atlántico. Dicha medida cautelar obliga a la administración municipal a abstenerse de exigir o reconocer la exigibilidad de las estampillas departamentales "*Ciudadela*", "*Pro Desarrollo*" y "*Pro Hospitales*" en relación con los contratos, convenios y adiciones que sean suscritos por los municipios del Departamento y sus entidades descentralizadas, mientras subsista la cautelar.

En consecuencia, y con el fin de dar cabal cumplimiento a la orden judicial de suspensión provisional del cobro la Oficina Asesora Jurídica, mediante memorial ante el Tribunal, ha solicitado que se precise que la suspensión provisional se extiende al precepto de contenido idéntico incorporado en el nuevo estatuto compilado, cualquiera sea su numeración actual, mientras no exista modificación material del contenido suspendido. Por ende, mientras medie claridad por parte del Tribunal, la administración municipal acatará la suspensión provisional de la aplicación de dicho gravamen.

Atentamente,

MARGARITA RODRIGUEZ ACOSTA
Secretaria de Hacienda
Alcaldía Municipal de Soledad
Proyectó: Miguel Fontalvo Villar – Abogado Asesor Sec. Hacienda

Coadyuva

BERNARDO PARDO RAMOS
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica
Alcaldía Municipal de Soledad

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - f69988845f79-2461008101710-348d64d2b3e2
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - f69988845f79-2461008101710-348d64d2b3e2

Soledad, noviembre de 2025

Señores
SECRETARÍA DE HACIENDA
Alcaldía de
Soledad
Dra. Margarita Rodríguez

Asunto: Solicitud de descuento de impuestos municipales.

Solicito me sea descontado de los honorarios del contrato No. CPS-2025-C1430, celebrado entre la Alcaldía de Soledad y mi persona, el valor de los impuestos municipales correspondientes a la estampilla pro-ancianos y estampilla pro-cultura.

Información adicional:
CDP No.: 864
RP No.: 3409

Agradezco de antemano su atención.

Atentamente,



YILSON SANDOVAL ESTRADA
CC. No. 72345673

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - d2b0a29c6a89-2461008101607-fdde66e825a8
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - d2b0a29c6a89-2461008101607-fdde66e825a8

Certificación Bancaria

Viernes, 21 de noviembre de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que YILSON SANDOVAL ESTRADA identificado(a) con CC 72345673, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	48680695817	2017-08-12	ACTIVO	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

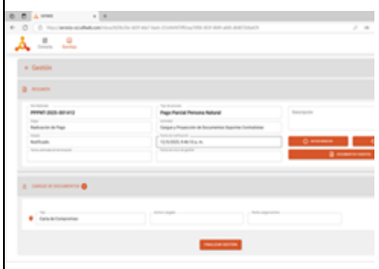
Bancolombia

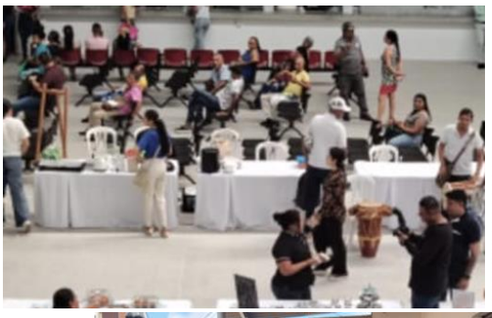
Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo a nuestra línea de atención a clientes.

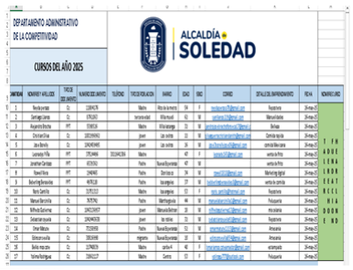
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 8c8cb9d584e7-2461008101611-37c6c056df36
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 8c8cb9d584e7-2461008101611-37c6c056df36

INFORME DE ACTIVIDADES No. 001	
INFORMACION GENERAL	
CONTRATO No.	**CPS-2025-C 1430**
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/OPROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DEAPOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓNTERRITORIAL.**
PERIODO	**28/10/2025 al 27/11/2025**
CONTRATISTA	**YILSON SANDOVAL ESTRADA**
IDENTIFICACION	**CC o 72.345.673**
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**
Apoyar en todas en labores administrativas asignadas por los lideres de programa de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de las asignadas por el Director del Departamento.	Apoyo en la recepción de hojas de vida para su debido registro en empleabilidad, recepción de documentos de los emprendedores para el registro de cada programa y elaboración de certificados.
Asistir y apoyar los eventos o jornadas que le sean asignadas por los lideres de los programas de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de los asignados por el Director del Departamento.	Asistí y apoyé la jornada de oferta de servicios el día 29 de octubre de 2025 en el barrio Ciudadela Metropolitana, colegio Jesús Maestro. Asistí y apoyé el evento de la clausura del curso de cocina básica con la unidad móvil del Sena del Barrio Normandía el día 30 de octubre. Asistí y apoyé en la feria gastronómica saludable, realizada en las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Soledad. Participe y apoye la jornada de oferta de servicios en el Barrio los Ángeles. Asistí y apoyé la jornada de oferta de servicios en el conjunto residencial alegría. Asistí y apoyé el evento DE EMPLEABILIDAD en la Biblioteca Municipal con la EMPRESA EFICACIA
Apoyar la atención de usuarios del departamento administrativo de competitividad en el trámite, comunicación y recepción de la documentación requerida en los diferentes programas y convenios propios de la dirección de competitividad o los realizados con aliados estratégicos	Brinde atención a los usuarios que se acercaron al Departamento buscando información de las capacitaciones e información de las ofertas laborales.
Presentar un informe mensual de las actividades del contrato adelantadas durante el periodo.	Presente mi informe mensual de actividades según lo correspondiente.
Realizar Cargue y diligenciamiento de la plataforma SIIFWEB.	Realice el cargue y diligenciamiento en la plataforma SIIFWEB.
Las demás que se deriven de la esencia y naturaleza de este tipo de contratos y aquellas que le sean asignadas por la Dirección del Departamento.	Apoye la gestión de llamadas realizadas para las convocatorias de actividades de la oficina, lideradas por los lideres de los programas de la oficina.

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 142c8141b495-2461008100718-41b42229dbd3
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 142c8141b495-2461008101718-41b42229dbd3















Firma:

YILSON SANDOVAL ESTRADA
C.C. No. 72.345.673

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 142c8141b495-2461008101718-41b42229dbd3
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 142c8141b495-2461008101718-41b42229dbd3

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 142c8141b495-2461008101718-41b42229dbd3

EPS

sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS SURAMERICANA S.A. en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **YILSON SANDOVAL ESTRADA** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **72345673** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 72345673
NOMBRES Y APELLIDOS	YILSON SANDOVAL ESTRADA
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	01/05/2021
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	215
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	43

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **21/11/2025**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 41de64ef9444-2461008101703-24140178cab5
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 41de64ef9444-2461008101703-24140178cab0

COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTIAS

CERTIFICA QUE:

El(la) Señor(a) YILSON SANDOVAL ESTRADA identificado(a) con C.C No. 72.345.673, se encuentra afiliado(a) al Fondo Pensiones Obligatorias NIT 800.227.940-6.

Se expide la presente certificación a solicitud del afiliado(a) el día 21 de noviembre del 2025.

El presente certificado es emitido como un archivo PDF y contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier inquietud adicional no dude en escribirnos a través de nuestro portal transaccional www.colfondos.com.co opción PQR's, o comuníquese con nuestro Contact Center a través de las siguientes líneas Bogotá 601 748 48 88, Barranquilla 605 386 98 88, Bucaramanga 607 698 58 88, Cali 602 489 98 88, Cartagena 605 694 98 88, Medellín 604 604 28 88 y en el resto del país 01 800 05 10000.

Juan Perea Ruiz
Gerente Cuentas y Recaudo

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 2e14ef2bcf19-2461008101707-d989b8db78af
BRENCY PEÑA DE LA CRUZ - 2e14ef2bcf19-2461008101707-d989b8db78af

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	**1**	
Contrato N°	1430 Prefijo 2025		
Nombre del Supervisor	BRENCY PEÑA DE LA CRUZ		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACION PROF	Otro:	
Nombre del contratista	YILSON SANDOVAL ESTRADA		
Identificación del contratista	72345673		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/OPROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DEAPOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓNTERRITORIAL.		
Plazo	DOS (2) MESES		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	864	Fecha del CDP (dd-MM-yyyy)	09/10/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P)	3409	Fecha del RP (dd-MM-yyyy)	27/10/2025

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	**$8.000.000**
	Adición 1	**$**
	Adición 2	**$**
	Total	**$8.000.000**

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)

Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		**$8.000.000**
Adición No. 1		**$**
Valor Total del contrato		**$8.000.000**
Porcentaje del Anticipo	$	
Porcentaje del Pago anticipado	$	
Valor Ejecutado del Contrato		**$4.000.000**
Valor por ejecutar		**$4.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**4.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**1**

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE**
Salud	12.5%	$N/A	N/A
Pensión	16%	$N/A	N/A
ARL	0.522 %	$N/A	N/A

PLANILLA No. N/A	**FECHA DE PAGO:** N/A	**OPERADOR:** N/A

6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO

Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.

7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN	28/10/2025 AL 27/11/2025

Obligación Contractual	**Producto**
ACTIVIDAD 1 Apoyar en todas en labores administrativas asignadas por los lideres de programa de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de las asignadas por el Director del Departamento.	**Apoyo en la recepción de hojas de vida para su debido registro en empleabilidad, recepción de documentos de los emprendedores para el registro de cada programa y elaboración de certificados.**
ACTIVIDAD 2 Asistir y apoyar los eventos o jornadas que le sean asignadas por los lideres de los programas de emprendimiento, empleabilidad y promoción ciudad, además de los asignados por el Director del Departamento.	**Asistí y apoyé la jornada de oferta de servicios el día 29 de octubre de 2025 en el barrio Ciudadela Metropolitana, colegio Jesús Maestro.Asistí y apoyé el evento de la clausura del curso de cocina básica con la unidad móvil del Sena del Barrio Normandía el día 30 de octubre.Asistí y apoyé en la feria gastronómica saludable, realizada en las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Soledad.Participe y apoye la jornada de oferta de servicios en el Barrio los Ángeles.Asistí y apoyé la jornada de oferta de servicios en el conjunto residencial alegría.Asistí y apoyé el evento DE EMPLEABILIDAD en la Biblioteca Municipal con la EMPRESA EFICACIA**
ACTIVIDAD 3 Apoyar la atención de usuarios del departamento administrativo de competitividad en el trámite, comunicación y recepción de la documentación requerida en los diferentes programas y convenios propios de la dirección de competitividad o los realizados con aliados estratégicos.	**Brinde atención a los usuarios que se acercaron al Departamento buscando información de las capacitaciones e información de las ofertas laborales.**
ACTIVIDAD 4	**Presente mi informe mensual de actividades según lo correspondiente.**

Presentar un informe mensual de las actividades del contrato adelantadas durante el periodo.	
ACTIVIDAD 5 Realizar Cargue y diligenciamiento de la plataforma SIIFWEB.	**Realice el cargue y diligenciamiento en la plataforma SIIFWEB.**
ACTIVIDAD 6 Las demás que se deriven de la esencia y naturaleza de este tipo de contratos y aquellas que le sean asignadas por la Dirección del Departamento.	**Apoye la gestión de llamadas realizadas para las convocatorias de actividades de la oficina, lideradas por los lideres de los programas de la oficina.**
ACTIVIDAD 7	
ACTIVIDAD 8	
Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: 1 2 3	

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Fecha del Informe	28 DE NOVIEMBRE DE 2025

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ
Supervisor
Dep. Adm de la Competitividad

Proyectado por: YILSON SANDOVAL ESTRADA

BRENCY PEÑA DE LA CRUZ : 184ac57763cd-2461011120547-642528da72e6