



FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	UGT SANTA MARTA		Fecha:	12/1/2025 7:47:45 AM
Pago No:	3	Total de Pagos	5	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	ALVIN ENRIQUE MARTINEZ QUINTERO		Identificación:	19600864	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Correo electrónico:	alvin.martinez@ant.gov.co

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20258008	Fecha de Inicio:	14/08/2025	Plazo de Ejecución:	31/12/2025
Periodo a pagar:	OCTUBRE	No RP:	425725	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Cesar	Municipio:	Valledupar		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES ASIGNADAS POR PARTE DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN TERRITORIAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS.
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Brindar apoyo en el marco de la gestión rural integral, en los lineamientos, rutas y estrategias jurídicas presentadas en el curso del procedimiento de compra directa de predios y de adjudicaciones directas, en los municipios que comprenden la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	Socializar y proyectar las etapas procedimentales de elaboración presentación de informes técnicos, jurídicos enfocando el cumplimiento de las metas anuales propuestas ante planeación de la dirección general, para los enrutamientos de los procesos de formalización.	Anexo_1837505_638993104813599149.pdf
2. Apoyar las distintas actividades en campo como apoyo a las actuaciones misionales requeridas para el impulso de los procesos o procedimientos, en coordinación con el supervisor del contrato.	Realizar seguimiento al cumplimiento de los compromisos establecidos en reuniones anteriores, con el fin de verificar avances, identificar posibles dificultades y definir acciones correctivas que permitan el cumplimiento oportuno de las metas institucionales de la Agencia Nacional de Tierras.	Anexo_1837506_638993094753059698.pdf
3. Brindar apoyo jurídico en la interlocución y la articulación con las entidades públicas y organizaciones campesinas para la planeación y la ejecución de las acciones misionales encaminadas a la dotación de tierras a sujetos de reforma agraria, en los municipios que comprenden la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	Tramite e insumos del equipo de atención al usuario de la UGT Cesar, cumpliendo con procesos de inscripción a acceso a tierra y titulación, formulación de PQRSD, consulta y entrega de resoluciones que llegan a la UGT – Cesar. Ayuda de Memoria Atención al Usuario 02/10/2025. Ayuda de Memoria Atención al Usuario 06/10/2025. Ayuda de Memoria Atención al Usuario 10/10/2025. Ayuda de Memoria Atención al Usuario 23/10/2025.	Anexo_1837507_638988250633242097.pdf Anexo_1837507_638988262530167212.pdf Anexo_1837507_638988274737408175.pdf Anexo_1837507_638993133751488327.pdf
4. Brindar apoyo en la atención, trámite, compilación de información necesaria y elaboración de respuestas a: correspondencia, derechos de petición que sean presentadas ante la Agencia Nacional de Tierras; requerimientos elevados por los entes de control o autoridades administrativas y judiciales; requerimientos de las diferentes dependencias de la Agencia Nacional de Tierras.	Atención, Tramite, elaboración de respuestas, a correspondencias, derechos de petición, solicitudes, requerimientos por entes de control, autoridades administrativas y judiciales, dependencias de la ANT.	Anexo_1837508_638988078091344441.xlsx Anexo_1837508_638988079749352037.pdf
5. Realizar el seguimiento al cumplimiento de las actividades establecidas en el Mapa de Riesgos de Corrupción formulado para la Unidad de Gestión Territorial.	Este Mes no se Hizo Mapa de Riesgo.	
6. Las demás actividades que sean coordinadas con el supervisor del contrato siempre y cuando guarden relación directa con el objeto contractual, garantizando la adecuada prestación del servicio contratado.	Reunión de seguimiento y control metas UGT cesar, con el objetivo de socializar y proyectar la etapas procedimentales de elaboración presentación de informes técnicos, jurídicos enfocando el cumplimiento de las metas anuales propuestas ante planeación de la dirección general, para los enrutamientos de procesos de formalización.	Anexo_1837510_638993077025917569.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	ALVIN ENRIQUE MARTINEZ QUINTERO
--	---------------------------------

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma electrónica que garantiza sus efectos de conformidad con la Ley 2580 de 2010.



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$5,744,581.00 CINCO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UNO PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 424270039884 del banco AGRARIO DE COLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$28,722,905.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$2,489,318.00 -
Valor Total:	\$26,233,587.00 -

Total Pagado	\$8,999,844.00 -
Saldo Actual:	\$17,233,743.00 -


VALOR A PAGAR:	\$5,744,581.00 -
Menos este pago:	\$11,489,162.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$3,255,263.00 -	\$5,744,581.00 -	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	56.20%
---	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	DAMIAN ALFONSO MARAÑON ROMERO	Nombre:	
No. Identificación:	1082860787	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

