

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL**



**DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES
INFORME DE GESTIÓN**

Bogotá D.C., NOVIEMBRE de 2020

1. No. DEL CONTRATO	245 CENAC DE PERSONAL 2020
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	07 FEBRERO-2020 – SECOP II
3. POLIZA DE SEGUROS	11-46-101012515 – SECOP II
4. CRP	31720 del 11-FEBRERO-2020 – SECOP II
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	A partir de la aprobación de la garantía única y la expedición del registro presupuestal
6. CONTRATISTA	Nombre completo: SANDRA PATRICIA MORENO MORENO Identificación: 39.754.201 de Bogotá. Nacionalidad: Colombia Dirección – Ciudad de Residencia: Calle 6 Bis No. 79 D 06, Pio XII - BANDERAS Bogotá Teléfono de contacto: 310-5536286 E-mail de contacto: patoedu1970@hotmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: MY. FREDY ALEJANDRO CASTILLO PINEDA Cargo: OFICIAL ÁREA DE CONTRATACION O QUIEN HAGA SUS VECES Resolución de nombramiento No.00000198 del 30 Enero del 2020
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TÉCNICA PROFESIONAL EN GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA, EN APOYO A LA GESTIÓN DEL ÁREA DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	<p>1.- Efectuar seguimiento y control a la ejecución presupuestal del Área de Armamento.</p> <p>2.- Efectuar las entradas y transferencias de material de guerra en SAP, al igual verificar los movimientos realizados en el software de aplicación administrativo (SAP), en cuanto a crear pedidos de material que llega según lo contratado, con el objeto de mantener control del material a nivel nacional que compra la Fuerza.</p> <p>3.- Efectuar el seguimiento y control del PAC asignado de acuerdo a lo planeado para evitar pérdidas del mismo.</p> <p>4.- Verificar y dar trámite de la documentación correspondiente para el pago de los contratos.</p> <p>5.- Verificar y realizar el seguimiento sobre la elaboración de los informes de supervisión y actas de liquidación de los contratos y plan de fondo interno, observando las normas establecidas para tal fin en el manual de contratación y la ley 80.</p> <p>6.- Llevar actualizada la información presupuestal cuando sea requerida por los entes de control.</p>

	<p>7.- Controlar y efectuar el trámite administrativo correspondiente para realizar los giros por apoyos o traslados presupuestales a las diferentes unidades de la Fuerza.</p> <p>8.- Controlar el proceso de ejecución post contractual de los contratos desde el momento en que son firmados hasta su liquidación.</p> <p>9.- Tramitar oportunamente el archivo de gestión que genere en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, documentos físicos en original y digitales, dando empleo eficiente al sistema ORFEO y haciendo entrega del archivo al término del contrato.</p> <p>10.- Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignadas.</p> <p>De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, Artículo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.</p> <p>Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia</p> <p>El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</p> <p>El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</p> <p>Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.</p> <p>Las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual.</p> <p>Las obligaciones legales que se deriven de los contratos estatales</p> <p>PARÁGRAFO PRIMERO: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.</p>
--	--

**10. DOCUMENTOS QUE
SOPORTAN EL
CUMPLIMIENTO
DE LAS
OBLIGACIONES
CONTRACTUALES**

OBLIGACIÓN	No. DE RADICADO	DESCRIPCIÓN	FECHA
1.	2020435001824991	RECOMENDACIÓN CAMBIO ACTIVIDAD PROYECTO INVERSIÓN PRIMERA LÍNEA	03-11-20
2.	2020435001827541	SOLICITUD ANULACIÓN - EXPEDICIÓN CDP. MATERIAL DEPORTIVO	03-11-20
3.	2020435001829031	SOLICITUD REDUCCIÓN CDPS SOBANTES DE ADJUDICACIÓN PROCESOS 2020	03-11-20
4.	2020435001841261	SOLICITUD CRP. CONTRATO No.040-SUADQ-ARM-2020 MIRA RETICULAR HORUS DIVFE	03-11-20
5.	2020435001841681	SOLICITUD CRP CONTRATO No.042-DIADQ-ARM-20 CHALECOS	04-11-20
6.	2020435001843341	SOLICITUD ANULACIÓN - ADICIÓN - EXPEDICIÓN CDP. RECOMPOSICIÓN ARMAMENTO	04-11-20
7.	2020435001852871	ENVÍO DOCUMENTACIÓN CARPETA MAESTRA AV.009974-2019 MEPROLIGTH	04-11-20
8.	2020435001871051	SOLICITUD ADICIÓN - REDUCCIÓN - EXPEDICIÓN CDP. INDUMIL - DIVFE	04-11-20
9.	2020435001871591	SOLICITUD ANULACIÓN CDP. 21920 VIGENCIA EXPIRADA CONTRATO 08-ACOF-EC-2019	05-11-20
10.-	2020435001882731	SOLICITUD RECOMPOSICIÓN ACTIVIDAD PROYECTO INVERSIÓN DIFERENCIAL CAMBIARIO VIGENCIA EXPIRADA	05-11-20
11.-	2020435001917651	SOLICITUD ADICIÓN PAC FUNCIONAMIENTO MES NOVIEMBRE 2020	05-11-20
12.-	2020435001917761	SOLICITUD PAC INVERSIÓN MES DICIEMBRE 2020	05-11-20
13.-	2020435001917901	SOLICITUD PAC GASTOS FUNCIONAMIENTO MES DICIEMBRE	05-11-20
14.-	2020435001923001	SOLICITUD CRP. CONTRATO No.039-SUADQ-ARM-2020 AMETRALADORA CAL.5,56 MM	06-11-20
15.-	2020435001947831	SOLICITUD CRP CONTRATO No.041-SUADQ-ARM-2020 VISORES DIVFE	06-11-20
16.-	2020435001947911	SOLICITUD CRP CONTRATO No.043-DIADQ-ARM-2020 CASCOS	06-11-20
17.-	2020435001948001	SOLICITUD CANCELACIÓN MULTA CONTRACTUAL CONTRATO 019-ACOF-EC-2019	06-11-20
18.-	2020435001962491	SOLICITUD ADICIÓN CRP.47120	09-11-20
19.-	2020435001964931	CONCEPTO TÉCNICO ÍTEM 4 - 5 CONTRATO No.065-SUADQ-ARM-2019 MENOS LETAL	09-11-20
19.-	2020435001964991	CONCEPTO TÉCNICO ÍTEM 2-3 CONTRATO No.065-SUADQ-ARM-2019 MENOS LETAL	09-11-20
20.-	2020435001965091	CONCEPTO TÉCNICO ÍTEM 1 COANTRATO 065-SUADQ-ARM	10-11-20
21.-	2020435001969011	INFORME SUPERVISIÓN No.11 CONTRATO No.065-SUADQ-ARM-2019 MENOS LETAL	10-11-20
22.-	2020435001969161	SOLICITUD AMORTIZACIÓN PAGO ANTICIPADO - OBLIGACIÓN Y PAGO CONTRATO No.065-SUADQ-ARM-2019	10-11-20
23.-	2020435001972101	INFORME SUPERVISIÓN No.05 CONTRATO No.010-SUADQ-ARM-2020 PARACAÍDAS	11-11-20
24.-	2020435001972201	SOLICITUD OBLIGACIÓN Y PAGO PAGO ANTICIPADO CONTRATO ADICIONAL No.01 DEL No.010-SUADQ-ARM-2020 PARACAÍDAS	11-11-20
25.-	2020435001974081	SOLICITUD REDUCCIÓN CDP. SOBANTES DE ADJUDICACIÓN PROCESOS 2020	11-11-20
26.-	2020435001974651	INFORME SOBANTES DE APROPIACIÓN GASTOS FUNCIONAMIENTO 10/16	11-11-20

	27.-	2020435001980801	ENVÍO PROYECCIÓN LINEA TIEMPO PROCESOS RECOMPOSICIÓN PROYECTO INVERSIÓN	12-11-20
	28.-	2020435001992561	CONCEPTO TÉCNICO PRIMERA ENTREGA MUNICIÓN CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	12-11-20
	29.-	2020435001992851	CONCEPTO TÉCNICO SEGUNDA ENTREGA MUNICIÓN CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	12-11-20
	30.-	2020435001992981	CONCEPTO TÉCNICO TERCERA ENTREGA MUNICIÓN - PRIMERA FUSILES CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	12-11-20
	31.-	2020435001993091	CONCEPTO TÉCNICO SEGUNDA ENTREGA FUSILES CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	12-11-20
	32.-	2020435001999561	INFORME SUPERVISIÓN No.01 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	33.-	2020435001999631	INFORME SUPERVISIÓN No.02 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	33.-	2020435001999751	INFORME SUPERVISIÓN No.03 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	34.-	2020435001999831	INFORME SUPERVISIÓN No.04 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	35.-	2020435001999871	INFORME SUPERVISIÓN No.05 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	36.-	2020435001999971	INFORME SUPERVISIÓN No.06 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	37.-	2020435002000181	INFORME SUPERVISIÓN No.07 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	38.-	2020435002000341	INFORME SUPERVISIÓN No.08 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	39.-	2020435002000421	INFORME SUPERVISIÓN No.09 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	40.-	2020435002000501	INFORME SUPERVISIÓN No.10 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
	41.-	2020435002000611	INFORME SUPERVISIÓN No.11 CONTRATO No.060-DIADQ-ARM-2019 INDUMIL	13-11-20
11. CONSTANCIAS	<p>Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.</p> <p>Así mismo, tanto la suscrita y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</p>			

Para constancia se firma en Bogotá D.C., NOVIEMBRE de 2020

Sandra P. Moreno M.
SANDRA PATRICIA MORENO MORENO
C.C. No.39.754.201 de Bogotá



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de Seguridad Social
Fecha	2020-11-09, 09:33:10 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2020
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2020
Empresa	SANDRA PATRICIA MORENO MORENO
CEDULA CIUDADANIA	CC 39754201
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	46822147
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	794317647
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor	\$ 359.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 198.400	\$ 0
N901037916	MIN001	ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS SS ADRES	1	\$ 155.000	\$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	\$ 6.500	\$ 0
SubTotales:				\$ 359.900	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 359.900

