INFORME 09-2025

DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señor.
Miguel Antonio Diaz Navarro
Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos y Logísticos
Supervisor del Contrato CD-48-2025-3574
Alcaldía de Barranquilla

Marilyn Ovalle González, identificado con cedula de ciudadanía **49759816** de Barranquilla, Atlántico en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al contrato **CD-48-2025-3574**, cuyo objeto es:

LA PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD.

Declaro que durante el periodo de **Noviembre** realice mis actividades laborales en base a la propuesta entregada al inicio de mi contratación, así:

- Elabore informes estadísticos y presentaciones digitales para diferentes procesos de funcionamiento de la oficina.
- Proyecte estudios previos de los diferentes procesos de la oficina.
- Realice seguimiento y control de los diferentes contratos de personas naturales asignados a la supervisión de mi jefe inmediato.
- Ofrecí acompañamiento profesional durante la etapa precontractual y contractual de los contratos ejecutados.
- Asistir a reuniones dentro y fuera de la alcaldía.

Lo anterior, son un resumen de las actividades realizadas durante el periodo en mención.

Cordialmente.



Marilyn Ovalle
C.C. 49759816 De Barranquilla
CONTRATISTA