

	<b>Proceso: Gestión Contractual</b>	<b>Código: CO-P02-F68</b>
		<b>Versión: 2</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	<b>Vigente desde: 31/01/2023</b>

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA	MES	AA	30	Noviembre	2025
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA	MES	AA	al	DÍA	MES	AA
		14	Noviembre	2025		30	Noviembre	2025

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	<b>CD-DP-6926-2025</b>		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	JULIAN RICARDO GÓMEZ AVILA	C.C. o NIT	7.165.908
Dirección	CALLE 77 No. 3 - 15 PORTAL DE CANAPRO	Ciudad	TUNJA
Celular	311 5315094	Dirección de correo electrónico	<a href="mailto:julianmonog@hotmail.com">julianmonog@hotmail.com</a>
Cuenta bancaria	De Ahorros No. 626-03284-2	Banco	ITAU
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

Acta de inicio	Si <input checked="" type="checkbox"/>	N/A <input type="checkbox"/>	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA	14	Noviembre	2025
----------------	--	------------------------------	--------------------------------	-----	-----	----	----	-----------	------

**Objeto del contrato**

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PÚBLICA Y LA PROMOCIÓN, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.

Plazo de ejecución	MESES	y	DÍAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA	3	0	31	Diciembre	2025
--------------------	-------	---	------	----------------------	-----	-----	----	---	---	----	-----------	------

Valor total del contrato	\$ 17.511.000,00	Valor honorarios mensuales	\$ 5.837.000,00
--------------------------	------------------	----------------------------	-----------------

Lugar de ejecución	TUNJA
--------------------	-------

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	48425	Registro Presupuestal	3709825
--	-------	-----------------------	---------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN
---------------------	-------------	------------------------------------	---

Nombre del supervisor o interventor	JULIO RICARDO APARICIO CORREDOR	C.C. o NIT	7.222.728
-------------------------------------	---------------------------------	------------	-----------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	<a href="mailto:japaricio@defensoria.gov.co">japaricio@defensoria.gov.co</a>
--	--

Garantía Única	Si <input checked="" type="checkbox"/>	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
	N/A <input type="checkbox"/>		7	Noviembre	2025		11	Noviembre	2025

Nombre de la aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.	Número de póliza	600-47-994000077893
--------------------------	---	------------------	---------------------

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 1.751.100,00
		6	Noviembre	2025		30	Abril	2026	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 3.502.200,00
		6	Noviembre	2025		31	Diciembre	2027	
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales								
<b>Prórrogas</b>			Si <input type="checkbox"/>	N/A <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Adiciones</b>			
			Si <input type="checkbox"/>	N/A <input checked="" type="checkbox"/>				
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición			
				\$ 0,00	\$ 17.511.000,00			
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición			
				\$ 0,00	\$ 17.511.000,00			
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición			
				\$ 0,00	\$ 17.511.000,00			
<b>Reducción de valor</b>			Si <input type="checkbox"/>	N/A <input checked="" type="checkbox"/>	Valor reducción	Valor total con reducción		
			Si <input type="checkbox"/>	N/A <input checked="" type="checkbox"/>	\$ 2.529.367,00	\$ 14.981.633,00		
			<b>Desde</b>			<b>Reinicio</b>		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
<b>Suspensiones</b>			Si <input type="checkbox"/>	N/A <input checked="" type="checkbox"/>				
			Si <input type="checkbox"/>	N/A <input checked="" type="checkbox"/>				
			DÍA	MES	AA			
<b>Nueva fecha de terminación</b>			Si <input type="checkbox"/>	N/A <input checked="" type="checkbox"/>				
			Si <input type="checkbox"/>	N/A <input checked="" type="checkbox"/>				
			DÍA	MES	AA			

### EJECUCIÓN CONTRACTUAL

#### Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **JULIAN RICARDO GÓMEZ AVILA** con número de C.C. o NIT **7.165.908** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

**Personas jurídicas:** acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes **Noviembre**

#### Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	\$ 194.600,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	\$ 249.100,00
ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%	\$ 8.200,00
<b>Total de aportes pagados</b>	<b>\$ 451.900,00</b>

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
¿Declarante de Renta?	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

#### Obligaciones contractuales y actividades realizadas

#### Diligenciar Anexo No. 1

#### Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **JULIO RICARDO APARICIO CORREDOR** con número de C.C. o NIT **7.222.728**, en mi calidad de **supervisora** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JULIAN RICARDO GÓMEZ AVILA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

**RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO**

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Noviembre	17	\$ 3.307.633,00
	2°. Pago			
	3°. Pago			
	4°. Pago			
	5°. Pago			
	6°. Pago			
	7°. Pago			
	8°. Pago			
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	15°. Pago			
16°. Pago				
<b>Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)</b>				<b>\$ 3.307.633,00</b>
<b>Saldo</b>				<b>\$ 11.674.000,00</b>

**OBSERVACIONES**

\*\*SE CERTIFICA PAGO DE HONORARIOS PARA EL MES DE NOVIEMBRE DE 2024.

\*\*REGISTRO PRESUPUESTAL #37098525 FECHA CREACIÓN: 10-NOV-2025 SEGÚN REPORTE SIIF RP 2025

\*\*26-NOV-2025 **LIBERACIÓN SALDO POR DIFERENCIA FECHA INICIO:** SE SOLICITA AL GRUPO PRESUPUESTO POR \$2,529,367 QUE CORESPONDE A 13 DÍAS 01 A 13 NOV2025

\*\*26-NOV-2025 **SE VERIFICÓ REPORTE SIIF NACIÓN REGISTROS PRESUPUESTALES 2025 SALDO POR EJECUTAR (CORTE 25-NOV-2025):**COMPROBANDO QUE **EXACTAMENTE CONCUERDA SU SALDO DISPONIBLE VS HONORARIOS PENDIENTES POR PAGAR (NOV/2025 EN ADELANTE)**



Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68  
**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS**  
**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato

**CD-DP-6926-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

<b>1</b>			<b>2</b>	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
1	prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública	Preste el servicio de manera personal y las asesorías asignadas, de forma virtual y presencial como	1	El contratista dio cabal cumplimiento a cada una de las obligaciones contractuales que se encuentran contenidas en el contrato, y todo ello de acuerdo con la programación establecida, ingresó la información al sistema de información SECOP II, y al sistema de información visión web, suscribió acta de inicio y atendió las directrices del supervisor, asumió los procesos por sustitución y asignación, estuvo presto para asistir a las audiencias judiciales, así como la entrevista a los Usuarios asignados en el mes, turnos asignados, análisis de la situación jurídica de los usuarios, realizó entrega del informe mensual de gestión, asistió a barra académica, cancelo lo correspondiente a aportes en pensión, salud y riesgos.
2	Representar judicial o extrajudicialmente según sea el caso a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público; así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Ejercí la revisión y representación de los procesos asignados, así como asumí los tramites de oficio asignados en materia disciplinaria ante la Procuraduría.	2	
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública	Ejecuto las actividades conforme a las obligaciones contractuales, instrucciones de la supervisión en pro de los usuarios.	3	
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público, teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente	Asistí a cada una de las audiencias programadas	4	
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del servicio nacional de defensoría pública	En la revisión de los procesos asignados se estudiaron pretensiones y hechos con el fin de determinar el problema jurídico planteado y abordar la defensa	5	
6	Mantener la comunicación permanente y directa con los usuarios del servicio de defensoría pública. En los casos en que el usuario del servicio defensorial se encuentre privado de la libertad, el contratista deberá realizar la correspondiente visita una vez al mes.	mantuve comunicación a través de llamadas, whatsapp y correo electrónico con los usuarios, para darles a conocer al situación de sus procesos constitucionales.	6	
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas brigadas y demás actividades programadas por la Defensoría.	acudí a las barras académicas previstas por la Coordinadora de Gestión y el Señor defensor Regional.	7	
8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa al cual fue contratado	Fuera de estudiar constantemente los casos que recibo, me capacito constantemente a través de jornadas de estudio que me impongo. Fuera de eso me desempeño como profesor universitario en el área del derecho público.	8	
9.	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la defensoría en la ejecución de las obligaciones asu cargo	Doy cumplimiento a los mismos	9	

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

2

Información a diligenciar por el contratista

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
10.	Suministrar a los usuarios del servicio de defensoría pública la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello	Realice asesoría jurídica, diligencie los formatos diseñados para el efecto e igualmente los de contacto con los usuarios.
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en la ley, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducente, eficaz y pertinente	Estudie cada uno de esos items en mis actuaciones judiciales
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio.	Asistí a los turnos presenciales y virtuales asignados.
13	El CONTRATISTA a la terminación del contrato deberá informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con el CGP	Daré cumplimiento cuando llegue el momento.
14	Guardar reserva en los casos de ley	He guardado la reserva que la ley impone
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena que la defensoría adelante las actuaciones legales a que haya lugar	Daré aviso cuando ello ocurra
16	Todas aquellas que se deriven de los imperativos legales, particularmente del Estatuto Disciplinario del Abogado	Actué conforme a esas disposiciones.

No.	Observaciones
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

OBSERVACIONES

SE CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO PARA EL MES DE NOVIEMBRE DE 2025, (INICIO CONTRATO A PARTIR DEL 14 DE NOVIEMBRE DE 2025).

FIRMAS

EL CONTRATISTA

EL SUPERVISOR / INTERVENTOR



JULIAN RICARDO GÓMEZ AVILA



DÍA	MES	AA
30	11	2025

DÍA	MES	AA
30	11	2025