OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA

INFORME DE SUPERVISION N°1

MARTHA AMAYA AGUIRRE

SUPERVISOR

MUNICIPIO DE TAURAMENA
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

TAURAMENA 2025

FECHA: (26/11/2025)

INFORME DE SUPERVISION No.1

CONTRATO No.	513 DEL 11 DE NOVIEMBRE DE 2025
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE SERVICIOS
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE
APOYO SUPERVISIÓN	N/A
VALOR CONTRATO	$29,235,090
FECHA INICIACIÓN	19 DE NOVIEMBRE DE 2025
FECHA TERMINACIÓN	26 DE NOVIEMBRE DE 2026
PERIODO DE EJECUCIÓN	19 - 26 DE NOVIEMBRE DE 2025
% AVANCE FINANCIERO	100%
% AVANCE FISICO	100%
FECHA PRESENTE INFORME	26 DE NOVIEMBRE DE 2025

En virtud de lo consignado en la Ley 80 de 1993, el Decreto Municipal 029 de 2004 y demás normas concordantes, basados en la ejecución del Objeto Contractual y teniendo en cuenta las obligaciones adquiridas por el Contratista en la Cláusula sexta (6) del Contrato en mención; me permito rendir en el presente informe el seguimiento sobre el cumplimiento del contrato, teniendo en cuenta lo siguiente:

1. EJECUCIÓN FÍSICIA (CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES)

ACTIVIDAD DESARROLLADA	RESULTADOS OBTENIDOS
El contratista pondrá a disposición su idoneidad y capacidad administrativa y operativa para garantizar la realización de las siguientes actividades y especificaciones técnicas:	
1. Servicio de capacitación certificada a los (21) miembros del Consejo Territorial de Planeación con intensidad académica de seis (6) horas diarias, durante 3 días	Se prestó el servicio de capacitación certificada a los veintiún (21) miembros del Consejo Territorial de Planeación, con una intensidad académica de seis (6) horas diarias durante tres (3) días. La capacitación fue desarrollada los días 20, 21 y 22 de noviembre, con una intensidad de seis (6) horas por jornada, y estuvo a cargo de la profesional Mónica Alexandra Chávez.

2.Alquiler lugar, organización del evento (adecuación del sitio con mesas, sillas, ayudas audiovisuales (videobeam y telón), permanencia durante la jornada para garantizar la entrega de los almuerzos y refrigerios, cobertura de imprevistos, necesidades y requerimientos en el marco del desarrollo del evento.		Se garantizó el alquiler de un lugar adecuado para la realización del evento, incluyendo la organización y adecuación del espacio con mobiliario (mesas y sillas), ayudas audiovisuales (videobeam y telón) y el acompañamiento durante toda la jornada para asegurar la entrega de almuerzos y refrigerios, así como la atención de imprevistos, necesidades y requerimientos surgidos durante el desarrollo de la capacitación.El espacio estuvo disponible y equipado durante los tres (3) días de capacitación.
3.Alquiler y operación de sonido 1000 wts, movible de 1 cabina con 2 micrófonos inalámbrico, incluye traslado al lugar del evento durante los (3) días		Se garantizó el alquiler y operación del sonido con las especificaciones técnicas solicitadas, durante los tres (3) días de capacitación.
4.Stand de hidratación agua y café durante los tres (3) días del evento		Durante los tres (3) días del evento se garantizó la instalación y disponibilidad de un stand de hidratación, provisto con agua y café para los participantes.
5.El contratista garantizara entrega de (66) refrigerios en total durante los tres (3) días del evento, este servicio incluye la entrega en sitio, debidamente empacados		Se garantizó la entrega de un total de (66) refrigerios durante los tres (3) días del evento. Cada refrigerio fue entregado en sitio, debidamente empacado, y estuvo compuesto por un pastel de pollo hojaldrado de 230 g y un jugo natural de 200 ml.
6.El contratista garantizara entrega de (66) almuerzos en total durante los tres (3) días del evento, este servicio incluye la entrega en sitio, debidamente empacados		Se garantizó la entrega de un total de (66) almuerzos durante los tres (3) días del evento.Cada almuerzo fue entregado en sitio, debidamente empacado, y estuvo compuesto por una porcion de proteina de 160 gr, carbohidradot de papa y arroz 100gr, fruta o ensalada vegetal 100 gr, bebida de jugo natural 200 ml
7.El contratista garantizara entrega de (21) MUG - pocillo personalizado con el nombre del Consejo Territorial de Planeación.		El contratista garantizó la entrega de (21) MUG - pocillo personalizado con el nombre del Consejo Territorial de Planeación.
8.El contratista garantizara entrega de (21) Agendas, marcada con el nombre del evento del Consejo Territorial de Planeación.		El contratista garantizó la entrega de (21) Agendas, marcada con el nombre del evento del Consejo Territorial de Planeación.
9.El contratista garantizara entrega de (42) busos tipo polo (color gris: 21 unidades, color azul: 21 unidades) a cada miembro del Consejo Territorial de Planeación		El contratista garantizó la entrega de (42) busos tipo polo a los miembros del Consejo Territorial de Planeación (color gris: 21 unidades, color azul: 21 unidades)
VISITAS O INSPECCIONES REALIZADAS	3	

2. GARANTÍAS

El contratista presentó las siguientes:	SI	NO	N.A	FECHA APROBACIÓN
Cumplimiento	X			13 DE NOVIEMBRE DE 2025
Pago de salarios y prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	X			13 DE NOVIEMBRE DE 2025
Responsabilidad civil extracontractual	X			13 DE NOVIEMBRE DE 2025

PÓLIZA Nº	COMPAÑÍA ASEGURADORA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIAS		MODIFICACIONES
				FECHA INICIO	FECHA FIN	
174444	SEGUREXPO DE COLOMBIA S.A	Cumplimiento	$2,935,509	11 DE NOVIEMBRE DE 2025	28 DE MARZO DE 2026	XX
		Pago de salarios y prestaciones legales e indemnizaciones laborales	$1,461,754	11 DE NOVIEMBRE DE 2025	28 DE NOVIEMBRE DE 2028	XX
17892		Responsabilidad civil extracontractual	$284,700,000	11 DE NOVIEMBRE DE 2025	28 DE NOVIEMBRE DE 2025	XX

3. EJECUCIÓN FINANCIERA

DESCRIPCION	VALOR CONTRATADO	ANTICIPO	VALOR EJECUTADO	VALORES PAGADOS O APROBADOS PARA PAGO
		ANTICIPADO		
Valor contratado	29,235,090			
Valor Anticipo o Pago Anticipado				
Valor Adicional No. XXX				
Valor presente Acta			29,235,090	29,235,090
Saldo a favor del Municipio			-	
Sumas iguales (Vr contratado y Ejecutado)	**29,235,090**	**-**	**29,235,090**	**29,235,090**

4. MONITOREO A LOS RIESGOS DEL PROCESO

Se materializó alguno de los riesgos establecidos en el proceso inicialmente?

Para el periodo comprendido del 19 al 26 de noviembre de 2025, no se presento materializacion de ninguno de los riesgos

5. DOCUMENTACIÓN GENERADA DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN

DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
ACTA DE INICIO	19 DE NOVIEMBRE DE 2025
ACTA DE INGRESO DE BIENES	20 DE NOVIEMBRE DE 2025
INFORME DE SUPERVISION N°1 FINAL	26 DE NOVIEMBRE DE 2025
ACTA LIQUIDACION	26 DE NOVIEMBRE DE 2025

Se deja constancia, que el Contratista hizo entrega de: Informe de ejecución de actividades con sus respectivos soportes como: (registro fotografico, planilla de entrega de refrigerios, almuerzos, MUG, agendas, buzos tipo polo, certificado de alquiler de lugar, sonido, capacitador), los cuales se remiten a la oficina Asesora de Jurídica del Municipio, para que reposen en el expediente del contrato.

REEVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	Excelente	PUNTAJE:	100

6. ANEXOS

1 Anexo 1. Informe de ejecución
2 Anexo 2. Informe financiero
3 Anexo 3. Registro Fotografico
4 Anexo 4. Planillas de entrega de (refrigerios, almuerzos, MUG, agendas, buzos tipo) polo
5 Anexo 5. Certificado de prestación de servicios de capacitador, alquiler lugar y mobiliario, sonido

MARTHA AMAYA AGUIRRE
Jefe Oficina Asesora de Planeación

ANEXO 1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1	***Servicio de capacitación certificada a los (21) miembros del Consejo Territorial de Planeación con intensidad académica de seis (6) horas diarias, durante 3 días***

Durante la ejecución del contrato se garantizo el servicio de capacitación certificada a los veintiún (21) miembros del Consejo Territorial de Planeación, con una intensidad académica de seis (6) horas diarias durante tres (3) días.

La capacitación fue desarrollada los días 20, 21 y 22 de noviembre, con una intensidad de seis (6) horas por jornada, y estuvo a cargo de la profesional Mónica Alexandra Chávez,en la cual se desarrollo al siguiente tamatica:

CICLO 1: Marco normativo del Consejo Territorial de Planeación
CICLO 2: Seguimiento y evaluación a plan y/o esquema de ordenamiento Territorial
CICLO 3: Cierre de Gestión por termino de periodo administrativo

2	***Alquiler lugar, organización del evento (adecuación del sitio con mesas, sillas, ayudas audiovisuales (videobeam y telón), permanencia durante la jornada para garantizar la entrega de los almuerzos y refrigerios, cobertura de imprevistos, necesidades y requerimientos en el marco del desarrollo del evento.***

Se garantizó el alquiler de un lugar adecuado para la realización del evento, incluyendo la organización y adecuación del espacio con mobiliario (mesas y sillas), ayudas audiovisuales (videobeam y telón) y el acompañamiento durante toda la jornada para asegurar la entrega de almuerzos y refrigerios, así como la atención de imprevistos, necesidades y requerimientos surgidos durante el desarrollo de la capacitación.El espacio siempre permanecio limpio, agradable, disponible y equipado durante los tres (3) días de capacitación.

3	***Alquiler y operación de sonido 1000 wts, movible de 1 cabina con 2 micrófonos inalámbrico, incluye traslado al lugar del evento durante los (3) días***

Se garantizó el alquiler y operación del sonido con las especificaciones técnicas solicitadas, durante los tres (3) días de capacitación.

4	***Stand de hidratación agua y café durante los tres (3) días del evento***

Durante los tres (3) días del evento se garantizó la instalación y disponibilidad de un stand de hidratación, provisto con agua y café para los participantes.

5	***El contratista garantizara entrega de (66) refrigerios en total durante los tres (3) días del evento, este servicio incluye la entrega en sitio, debidamente empacados:*** ***Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado y bebida hidratante tipo jugo*** ***Opción 2. Mantecada y bebida hidratante tipo jugo*** ***Opción 3. Empanada de pollo o carne y bebida hidratante tipo jugo***

Se garantizó la entrega de un total de (66) refrigerios durante los tres (3) días del evento. Cada refrigerio fue entregado en sitio, debidamente empacado.

Opcion 1: Estuvo compuesto por un pastel de pollo hojaldrado de 230 g y un jugo natural de 200 ml.

6	***El contratista garantizara entrega de (66) almuerzos en total durante los tres (3) días del evento, este servicio incluye la entrega en sitio, debidamente empacados*** ***Almuerzo compuesto por una proteína de 160 gr (opciones res, cerdo, pollo, pescado).*** ***Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida hidratante natural***

Se garantizó la entrega de un total de (66) almuerzos durante los tres (3) días del evento.Cada almuerzo fue entregado en sitio, debidamente empacado

Compuesto por una porcion de proteina CARNE de 160 gr, acompañados de carbohidrado de papa y arroz 100gr, fruta o ensalada vegetal 100 gr, bebida de jugo natural 200 ml

7	***El contratista garantizara entrega de (21) MUG - pocillo personalizado con el nombre del Consejo Territorial de Planeación.***

El contratista garantizó la entrega de veintiún (21) MUG – pocillos personalizados con el nombre del Consejo Territorial de Planeación, constatando con la respectiva entrada de bienes N.° 94 al almacén municipal y cumpliendo con las especificaciones técnicas y las cantidades solicitadas

8	***El contratista garantizara entrega de (21) Agendas, marcada con el nombre del evento del Consejo Territorial de Planeación.***

El contratista garantizó la entrega de (21) Agendas, marcada con el nombre del evento del Consejo Territorial de Planeación, constatando con la respectiva entrada de bienes N.° 94 al almacén municipal y cumpliendo con las especificaciones técnicas y las cantidades solicitadas

9	***El contratista garantizara entrega de (42) busos tipo polo (color gris: 21 unidades, color azul: 21 unidades) a cada miembro del Consejo Territorial de Planeación***

El contratista garantizó la entrega de (42) busos tipo polo a los miembros del Consejo Territorial de Planeación (color gris: 21 unidades, color azul: 21 unidades) constatando con la respectiva entrada de bienes N.° 94 al almacén municipal y cumpliendo con las especificaciones técnicas y las cantidades solicitadas

MARTHA AMAYA AGUIRRE
Supervisor

ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO

Servicio de capacitación certificada a los (21) miembros del Consejo Territorial de Planeación con intensidad académica de seis (6) horas diarias, durante 3 días









ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO









ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO

Alquiler lugar, organización del evento (adecuación del sitio con mesas, sillas, ayudas audiovisuales (videobeam y telón)









ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO

Alquiler y operación de sonido 1000 wts, movible de 1 cabina con 2 micrófonos inalámbrico, incluye traslado al lugar del evento durante los (3) días









ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO

Stand de hidratación agua y café durante los tres (3) días del evento











ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO

El contratista garantizara entrega de (66) refrigerios en total durante los tres (3) días del evento, este servicio incluye la entrega en sitio, debidamente empacados









ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO

El contratista garantizara entrega de (66) almuerzos en total durante los tres (3) días del evento, este servicio incluye la entrega en sitio, debidamente empacados













ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO









ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO

El contratista garantizara entrega de (21) MUG - pocillo, (21) Agendas personalizado con el nombre del Consejo Territorial de Planeación, busos tipo polo (42): 1 color gris 1 color azul a cada miembro del CTP y diploma de asistencia a capacitación certificada.









ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO







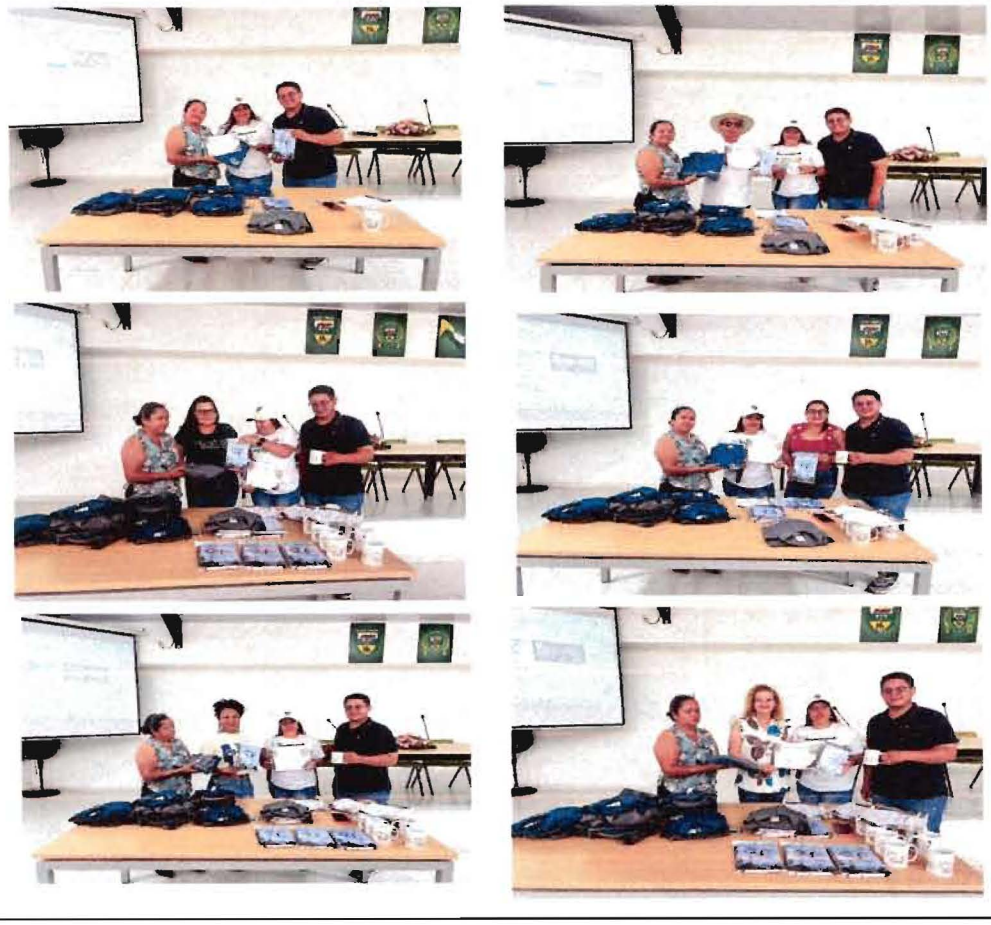


ANEXO 2 - REGISTRO FOTOGRAFICO

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

INFORME FOTOGRAFICO



ANEXO 3

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
APOYO A LA SUPERVISION	N/A
SUPERVISOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

CUADRO COMPARATIVO DE CANTIDADES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD CONTRACTUAL	CANTIDAD EJECUTADA	% CONTRATADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA DE CANTIDADES	VAL/UNIT	VALOR CONTRACTUAL	VALOR EJECUTADO
1	Servicio de capacitación certificada a los (21) miembros del Consejo Territorial de Planeación con intensidad académica de seis (6) horas diarias	UND	21	21	43%	43%	-	$ 10,500,000.00	$ 12,495,000.00	$ 12,495,000.00
2	Alquiler lugar, organización del evento (adecuacion del sitio con mesas, sillas,ayudas audiovisuales (videobeam y telon), permanencia durante la jornada para garantizar la entrega de los almuerzos y refrigerios, cobertura de imprevistos, necesidades y requerimientos en el marco del desarrollo del evento)	UND	3	3	7%	7%	-	$ 1,800,000.00	$ 2,142,000.00	$ 2,142,000.00
3	Alquiler y operación de sonido 1000 wts, movible de 1 cabina con 2 microfonos inalambrico, incluye traslado al lugar del evento	DIA	3	3	12%	12%	-	$ 3,000,000.00	$ 3,570,000.00	$ 3,570,000.00
4	Stand de hidratación agua y café	UND	1	1	1%	1%	-	$ 350,000.00	$ 378,000.00	$ 378,000.00

ANEXO 3

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
APOYO A LA SUPERVISION	N/A
SUPERVISOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

CUADRO COMPARATIVO DE CANTIDADES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD CONTRACTUAL	CANTIDAD EJECUTADA	% CONTRATADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA DE CANTIDADES	VAL/UNIT	VALOR CONTRACTUAL	VALOR EJECUTADO
5	Refrigerios para jornada capacitación. REFRIGERIOS: Opción 1. Pastel de pollo hojaldrado y bebida hidratante tipo jugo Opción 2. Mantecada y bebida hidratante tipo jugo Opción 3. Empanada de pollo o carne y bebida hidratante tipo jugo este servicio incluye la entrega en sitio (debidamente empacado en bolsa tipo papel aluminio)	UND	66	66	4%	4%	-	$ 990,000.00	$ 1,069,200.00	$ 1,069,200.00
6	Almuerzo compuesto por una proteína de 160 gr (opciones res, cerdo, pollo, pescado). Acompañamiento: carbohidrato 100 gr; fruta o ensalada vegetal 100 gr; bebida hidratante natural, este servicio incluye la entrega en sitio (debidamente empacado)	UND	66	66	9%	9%	-	$ 2,508,000.00	$ 2,708,640.00	$ 2,708,640.00

ANEXO 3

INFORME DE SUPERVISION No.1

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
APOYO A LA SUPERVISION	N/A
SUPERVISOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

CUADRO COMPARATIVO DE CANTIDADES

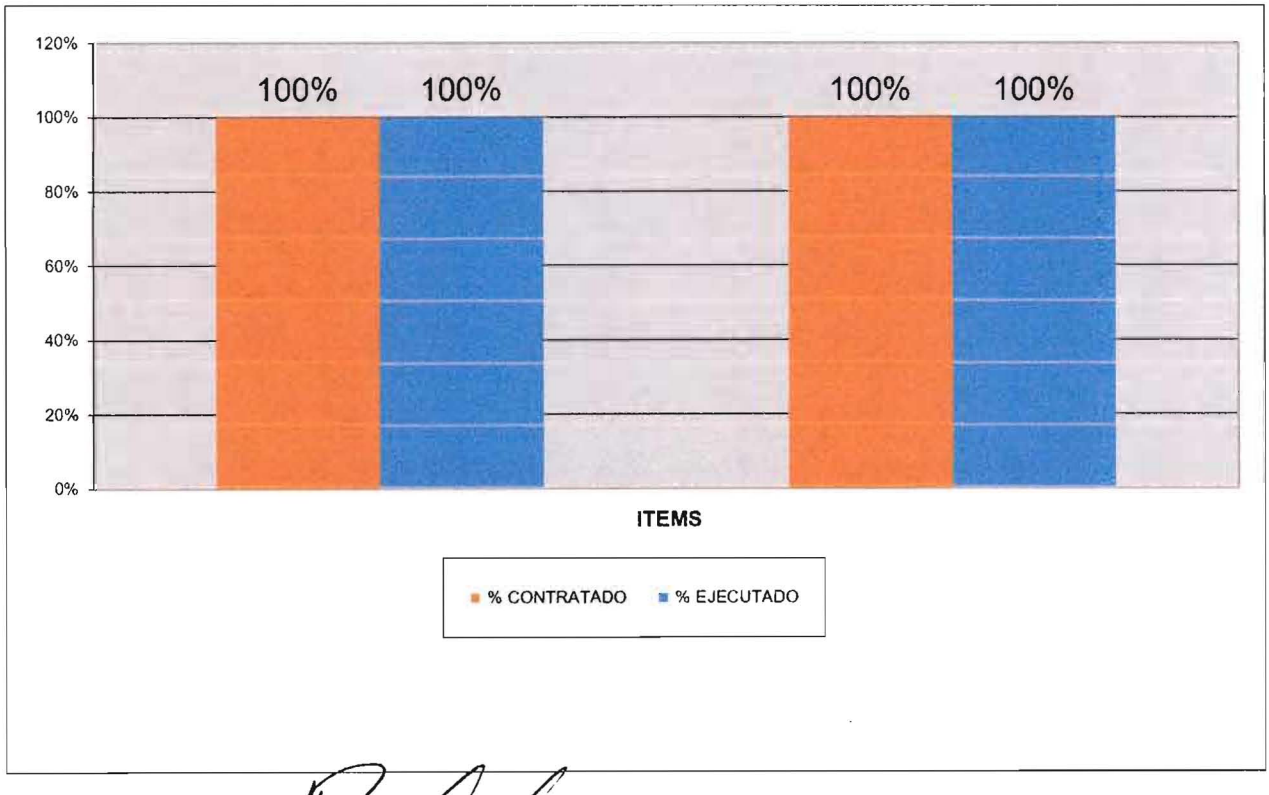
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD CONTRACTUAL	CANTIDAD EJECUTADA	% CONTRATADO	% EJECUTADO	DIFERENCIA DE CANTIDADES	VAL/UNIT	VALOR CONTRACTUAL	VALOR EJECUTADO
7	MUG - pocillo personalizado con el nombre del Consejo Territorial de Planeación.	UND	21	21	3%	3%	-	$ 735,000.00	$ 874,650.00	$ 874,650.00
8	Agenda portada en carton plastificado, anillado, largo y ancho aproximado 28 CM X 22 CM, marcado con el nombre del evento del Consejo Territorial de Planeación.	UND	21	21	6%	6%	-	$ 1,470,000.00	$ 1,749,300.00	$ 1,749,300.00
9	Buso tipo polo, en tela de algodón, manga corta, con cuello camisero y botones al frente. color gris: 21 unidades color azul: 21 unidades	UND	42	42	15%	15%	-	$ 3,570,000.00	$ 4,248,300.00	$ 4,248,300.00
					100%	100%		$ 24,923,000.00		29,235,090
									29,235,090	**29,235,090**

MARTHA AMAYA AGUIRRE
Supervisor

ANEXO 4

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
SUPERVISOR / INTERVENTOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

GRAFICO DE EJECUCION POR ACTIVIDADES (%CONTRATADO VS %EJECUTADO)



MARTHA AMAYA AGUIRRE
Supervisor

ANEXO 5

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TAURAMENA - CASANARE
CONTRATISTA	SAROM PRO S.A.S NIT: 901812930-8 R/L: ANDREA MAYERLI ROMERO MANRIQUE C.C.1.115.914.375 de Tauramena
INTERVENTOR O SUPERVISOR	MARTHA AMAYA AGUIRRE

PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE INTERVENTORIA

TIEMPO	SEM	ESTUDIO DE DOCUMENTOS	ENTREGA DEL PROYECTO AL CONTRATISTA	ELABORACION DE ACTAS	CONTROL DE ACTIVIDADES	INFORMES DE INTEVENTORIA
NOVIEMBRE	3	Revision de documentos		Acta de inicio del 19 de Noviembre de 2025	Verificacion del contrato y documentos previos Socializcion del contrato y verficacion de obligaciones con el contratista	
				Acta de ingreso de bienes del 20 de Noviembre de 2025	Desarrollo de capacitación a los miembros del CTP	
	4			Acta de liquidación	Revisión de informe de actividades	Informe de supervsion

MARTHA AMAYA AGUIRRE
Supervisor