# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.8652393 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 3 días de tiempo transcurrido *(28/11/2025 3:44:34 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CONTRATO 663 DE 2025 |
| **Objeto del contrato** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURÍDICO EXTERNO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE EJECUCIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE LA AGENCIA DE INFRAESTRUCTURA DEL META PARA LA REVISION DE TRAMITES PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y EN TRAMITE PARA LIQUIDACIÓN REQUERIDOS PARA LA PLANEACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA A CARGO DE LA ENTIDAD |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 29 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 26/12/2025 11:59 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**AGENCIA PARA LA INFRAESTRUCTURA DEL META**

COLOMBIA, Villavicencio

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**Carlos Lasso**

COLOMBIA, Villavicencio
Número de documento 1121842994

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| CARLOS ANDRES LASSO RUEDA | BANCO DE BOGOTA | Ahorros | 395101793 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Carlos Lasso* ***Fecha de aprobación:*** *28/11/2025 5:20:36 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *SERGIO IVÁN MUÑOZ YÁÑEZ* ***Fecha de aprobación:*** *1/12/2025 4:16:43 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | AIM - CONTRATACION DIRECTA |
| **Proceso de Contratación** | AIM-CD-663-2025 |
| **Título de la oferta** | ▯▯▯ |
| **Cuantía del contrato** | 8.200.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago**

**Plazo de pago de la factura**

## Comentarios

| | |
|---|---|
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.8652393 |
| **Proveedor** | CARLOS ANDRES LASSO RUEDA |
| **Creado por** | |
| **Agregado en** | - |
| **Comentario** | |

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Dirección de notificaciones

| | |
|---|---|
| **Dirección de notificaciones** | Calle 15 No. 41 - 01 Centro Comercial Primavera Urbana Lobby 1 Piso 8 |
| **Ubicación** | CO-MET-50001 - Villavicencio |
| **País** | COLOMBIA |
| **Departamento** | Meta |
| **Municipio** | Villavicencio |
| **Dirección** | Calle 15 No. 41 - 01 Centro Comercial Primavera Urbana Lobby 1 Piso 8 |
| **Código postal** | |

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | VILLAVICENCIO | COLOMBIA > Meta > Villavicencio |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCONTR.8652393

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
8.200.000,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURÍDICO EXTERNO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE EJECUCIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE LA AGENCIA DE INFRAESTRUCTURA DEL META PARA LA REVISION DE TRAMITES PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y EN TRAMITE PARA LIQUIDACIÓN REQUERIDOS PARA LA PLANEACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA A CARGO DE LA ENTIDAD | 1,00 | UN | 8.200.000,00 | 8.200.000,00 | 8.200.000,00 |

**2** CO1.PCONTR.8652393

**2.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
8.200.000,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURÍDICO EXTERNO EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE EJECUCIÓN SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE LA AGENCIA DE INFRAESTRUCTURA DEL META PARA LA REVISION DE TRAMITES PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y EN TRAMITE PARA LIQUIDACIÓN REQUERIDOS PARA LA PLANEACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA A CARGO DE LA ENTIDAD | 1,00 | UN | 8.200.000,00 | 8.200.000,00 | 8.200.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia** Seleccione

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| | ☐ | ☐ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | | |
| | Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| | Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| | La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| | Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| | Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| | Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| | Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| | Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| | Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| | Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 1 Formato Único de Hoja de Vida (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado. | ☑ | ☐ |
| 2 Declaración Juramentada de Bienes y Renta y conflictos de interés (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado. | ☑ | ☐ |
| 3 Fotocopia de la Cédula de ciudadanía. | ☑ | ☐ |
| 5 Copia de la libreta militar legible y/o certificado de su situación militar definida. (si aplica) (hombres menores de 50 años). | ☑ | ☐ |
| 6 Copia diploma de Estudios. | ☑ | ☐ |
| 7 Copia acta de Grado. | ☑ | ☐ |
| 8 Copia matrícula o tarjeta Profesional. | ☑ | ☐ |
| 9 Certificación de Vigencia de la Matrícula Profesional y/o antecedentes disciplinarios expedido por la entidad competente cuando aplique según la profesión. (COPNIA y/o Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesionales Auxiliares, y/o Junta Contadores, y/o Consejo Superior de la Judicatura. | ☑ | ☐ |
| 10 Copia diploma de Postgrado. | ☑ | ☐ |
| 11 Copia certificados laborales que acrediten la información de experiencia. | ☑ | ☐ |
| 12 Copia del Registro Único Tributario - RUT actualizado. | ☑ | ☐ |
| 13 Formato 120-GCO-FR-051 CERTIFICADO RESPONSABILIDAD DE IVA (si aplica). | ☑ | ☐ |
| 14 Certificado médico de ingreso legible (cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013). | ☑ | ☐ |
| 15 Copia del certificado de afiliación al sistema de salud y pensión o copia de la planilla en la que conste el pago del aporte del mes en el que se firma el contrato. | ☑ | ☐ |
| 17 Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | ☑ | ☐ |
| 18 Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | ☑ | ☐ |
| 19 Certificación de antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia y Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC en un solo archivo PDF. | ☑ | ☐ |
| 20 Certificación de antecedentes REDAM \| Registro de Deudores Alimentarios Morosos inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | ☑ | ☐ |
| 21 Certificado de vigencia de la tarjeta profesional (Aplica para profesionales en Derecho) | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 1 Formato Único de Hoja de Vida (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado. | SIGEP CARLOS LASSO - AIM.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 10 Copia diploma de Postgrado. | 12.2. DIPLOMA Y ACTA DE GRADO ESPECIALIZACIÓN - DERECHO PÚBLICO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 11 Copia certificados laborales que acrediten la información de experiencia. | EXPERIENCIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 12 Copia del Registro Único Tributario - RUT actualizado. | RUT 2025.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 13 Formato 120-GCO-FR-051 CERTIFICADO | 13.- 120-GCO-FR-051 Certificado Responsabilidad de | Detalle | No | ☐ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| RESPONSABILIDAD DE IVA (si aplica). | IVA.pdf | | | |
| 14 Certificado médico de ingreso legible (cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013). | 31. EXAMEN PREOCUPACIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 15 Copia del certificado de afiliación al sistema de salud y pensión o copia de la planilla en la que conste el pago del aporte del mes en el que se firma el contrato. | 15.- Salud y Pensión.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 17 Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | 17.- Antc. Procuraduria.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 18 Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | 18.- Antc. Contrloria.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 19 Certificación de antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia y Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC en un solo archivo PDF. | 19.-Policía Nacional de Colombiay RNMC.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 2 Declaración Juramentada de Bienes y Renta y conflictos de interés (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado. | 2.- Declaracion Bienes y Renta SIGEP.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 20 Certificación de antecedentes REDAM \| Registro de Deudores Alimentarios Morosos inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | 20.-REDAM - CARLOS LASSO 24 NOV 2025.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 21 Certificado de vigencia de la tarjeta profesional (Aplica para profesionales en Derecho) | DISCIPLINARIOS - Certificado-Sanciones-Vigentes-1121842994 (4).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 3 Fotocopia de la Cédula de ciudadanía. | 3.- Cédula de Ciudadania.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 5 Copia de la libreta militar legible y/o certificado de su situación militar definida. (si aplica) (hombres menores de 50 años). | 5.- Libreta Militar.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 6 Copia diploma de Estudios. | 6.- Diploma de estudios.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 7 Copia acta de Grado. | 7.- Acta de Grado.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 8 Copia matrícula o tarjeta Profesional. | 8.-TARJETA PROFESIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 9 Certificación de Vigencia de la Matrícula Profesional y/o antecedentes disciplinarios expedido por la entidad competente cuando aplique según la profesión. (COPNIA y/o Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesionales Auxiliares, y/o Junta Contadores, y/o Consejo Superior de la Judicatura. | VIGENCIA TP.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 días de tiempo transcurrido *(28/11/2025 5:20:34 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | 120-GCO-FR-050 CLAUSULADO ANEXO AL CONTRATO ELECTRONICO 663.pdf | 120-GCO-FR-050 CLAUSULADO ANEXO AL CONTRATO ELECTRONICO 663.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | SERGIO IVÁN MUÑOZ Y | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1121858819 | Guardar y notificar |
| Supervisor | GINA TATIANA ELAICA | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 40189306 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | SERGIO IVÁN MUÑOZ YÁÑEZ | 1/12/2025 4:16:43 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | SERGIO IVÁN MUÑOZ YÁÑEZ |
| Supervisor | GINA TATIANA ELAICA NIETO | 1/12/2025 4:16:43 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | SERGIO IVÁN MUÑOZ YÁÑEZ |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| | **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * |
| | **Sistema General de** | ☐Sí ☑No * |

| | | |
|---|---|---|
| **Participaciones - SGP** | | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑Sí ☐No * | 8.200.000 |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Total** | 8.200.000 | |

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 2024005500107 | 2025 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 70425 | CDP | No se ha iniciado | | 8.200.000 COP | 00-00-00 | - | Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de CDP** | |
| **Saldo de vigencias futuras** | |
| **Saldo total a comprometer** | 0 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos CDP** | |
| **Saldo de compromisos AVF** | |
| **Saldo total comprometido** | |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |