Alcaldía de Sabanalarga Casanare

DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP

NUMERO: 001442

FECHA DE EXPEDICION :26 de Noviembre /2025
FECHA DE VENCIMIENTO:31 de Diciembre /2025

EL SUSCRITO SECRETARIA DE HACIENDA

C E R T I F I C A:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE DEPARTAMENTO DE CASANARE - MUNICIPIO DE SABANALARGA VIGENCIA FISCAL DE 2025, EXISTE UN SALDO DISPONIBLE Y NO COMPROMETIDO PARA AMPARAR EL COMPROMISO QUE SE PRETENDE ASUMIR ASI:

2 GASTOS
3 GASTOS DE INVERSION
4 LINEA ESTRATEGICA 4: SABANALARGA SOLIDARIA EMPRENDEDORA INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA
45 SECTOR: GOBIERNO TERRITORIAL
02 PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA Y LA SEGURIDAD CIUDADANA
001 SUBPROGRAMA: INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO
37 PROYECTO: 2024853000037 FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA
02 ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS
02 ADQUISICION DE SERVICIOS
09 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD SOCIALES Y PERSONALES
04 brindar orientacion y/o capacitacion necesaria a los organismos comunales del municipio

FTE FINANCIA: SLIV SGP LIBRE INVERSIÓN VIGENCIA ANTERIOR BPIN:2024853000037 CPT: PROD: 001

CCPET: 2.3.2.02.02.009

V A L O R : 19,962,627.44

BENEFICIARIO: SIN BENEFICIARIO SIN BENEFICI

O B J E T O :

BRINDAR APOYO LOGISTICO Y METODOLOGICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE CAPACITACION ENFOCADO EN ORGA NISMOS COMUNALES DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY 2166 DE 2021 PARA EL FO RTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA CASANARE.

LAURA PATRICIA GARZON E.
SECRETARIA DE HACIENDA

Elab: JULI JULIAN ANDRES ESGUERRA VERA

	ALCALDIA SABANALARGA **SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**	**CÓDIGO:** F-CT-005 **VERSIÓN:** 5 **FECHA DE APROBACIÓN:** 29 / 07/ 2021 **RESPONSABLES:** Todas las secretarías

OBJETO:	**BRINDAR APOYO LOGÍSTICO Y METODOLÓGICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN ENFOCADO EN ORGANISMOS COMUNALES DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY 2166 DE 2021, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA, CASANARE.**	**FECHA SOLICITUD**		
		DIA	MES	AÑO
		25	NOVIEMBRE	2025

APROPIACIÓN		**VALOR A SOLICITAR POR APROPIACION**
CÓDIGO	**DESCRIPCIÓN**	
2.3.4.45.02.001.37.02.02.09.04	brindar orientación y/o capacitación necesaria a los organismos comunales del municipio	$19.962.627,44
VALOR TOTAL A SOLICITAR		$19.962.627,44

SECRETARÍA RESPONSABLE

Gastos de Funcionamiento Alcaldía: SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO Firma: _____	Gastos de Funcionamiento SGR: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS Firma: _____

Recursos de Inversión:

SECRETARÍA: GENERAL Y GOBIERNO ___ DESARROLLO SOCIAL ___ PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS _X__ HACIENDA ___

Firma: Jukana Arenas

Alcaldía de Sabanalarga Casanare	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO FICHA VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN	Código: F-DE-002 Versión: 08 Fecha de Actualización: 23/12/2024

FICHA DE VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN

PLAN DE DESARROLLO	1. LINEA ESTRATÉGICA	IV. SABANALARGA SOLIDARIA, EMPRENDEDORA, INSTITUCIONAL Y COMUNITARIA
	2. SECTOR	GOBIERNO TERRITORIAL
	3. PROGRAMA	Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos.
	4. INDICADOR DE RESULTADO	Medición Desempeño Municipal (MDM)
	5. META DEL PRODUCTO	Fortalecimiento a organizaciones de garantía de participación comunitaria
	6. INDICADOR DE PRODUCTO PARA META	Espacios de participación promovidos
PROYECTO DE INVERSIÓN	7. NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA, CASANARE.
	8. CÓDIGO RADICACIÓN BPIN	2024853000037
	9. OBJETIVO DEL PROYECTO QUE IMPACTA EL OBJETO CONTRACTUAL	Propiciar los espacios para que los actores realicen la participación para la toma de decisiones.
	10. PRODUCTO DEL PROYECTO AL QUE IMPACTA EL OBJETO A CONTRATAR	Servicio de promoción a la participación ciudadana.
	11. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Brindar orientación y/o capacitación necesaria a los organismos comunales del municipio.
	12. VALOR DE LA ACTIVIDAD DEL PROYECTO EN PIIP TERRITORIO	$ 35.000.000,00
ETAPA CONTRACTUAL	13. OBJETO A CONTRATAR	BRINDAR APOYO LOGÍSTICO Y METODOLÓGICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN ENFOCADO EN ORGANISMOS COMUNALES DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY 2166 DE 2021, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA, CASANARE
	14. ACTIVIDADES DEL CONTRATO	SEGÚN ANEXO

PRESUPUESTO	15. CÓDIGO PRESUPUESTAL	16. DENOMINACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL	17. FUENTE	18. ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL	19. VALOR DE LA SOLICITUD
	2.3.4.45.02.001.37.02.02.09.04	brindar orientacion y/o capacitacion necesaria a los organismos comunales del municipio	SLIV	$ 20.000.000	$ 19.962.627,44
					$ 19.962.627,44

CERTIFICACIÓN VIABILIAD BPIM				
	21. NUMERO CONSECUTIVO FICHA BPIN	FV 632	22. FECHA	25/11/2025
	24. FIRMA			
	25. NOMBRE	AUGUSTO ALEJANDRO BELLO GARZON		
	26. CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO		
	27. FIRMA			
	28. NOMBRE	MÓNICA YULIETH RODRÍGUEZ TORRES		
	29. CARGO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		

Alcaldía de Sabanalarga Casanare	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO FICHA SOLICITUD VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN	**Código:** F-DE-030 **Versión:** 05 **Fecha de Actualización:** 10/07/2025

SOLICITUD DE FICHA DE VIABILIDAD DE LA INVERSIÓN				
	0. FECHA	25 de noviembre de 2025		
PLAN DE DESARROLLO	1. LÍNEA ESTRATÉGICA	Sabanalarga Solidaria, Emprendedora, Institucional Y Comunitaria		
	2. SECTOR	Gobierno Territorial		
	3. PROGRAMA	FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS		
	4. META DEL PRODUCTO	FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES DE GARANTÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		
PROYECTO DE INVERSIÓN	5. NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA		
	6. CÓDIGO RADICACIÓN BPPIM	2024853000037		
	7 NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	BRINDAR ORIENTACIÓN Y/O CAPACITACIÓN NECESARIA A LOS ORGANISMOS COMUNALES DEL MUNICIPIO		
	8. VALOR DE LA ACTIVIDAD DEL PROYECTO EN PIIP TERRITORIO	$ 35,000,000.00		
ETAPA CONTRACTUAL	9. OBJETO A CONTRATAR	BRINDAR APOYO LOGÍSTICO Y METODOLÓGICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN ENFOCADO EN ORGANISMOS COMUNALES DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY 2166 DE 2021, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE SABANALARGA, CASANARE.		
	10. ACTIVIDADES DEL CONTRATO	SEGUN ANEXO		
PRESUPUESTO	11. CÓDIGO PRESUPUESTAL	12. DENOMINACIÓN DEL RUBRO PRESUPUESTAL	13. FUENTE	14. VALOR DE LA SOLICITUD
	2.3.4.45.02.001.37.02.02.09.04	brindar orientacion y/o capacitacion necesaria a los organismos comunales del municipio	SLIV	$19.962.627,44
			15. VALOR TOTAL	$19.962.627,44
RESPONSABLE	16. FIRMA	Juliana Arenas		
	17. NOMBRE	KAREN JULIANA ARENAS VILLAMOR		
	18. CARGO	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO		
	19. ELABORÓ	Michael Armando Joya Salamanca/ Personal secretaria general y de gobierno		

Alcaldía de Sabanalarga Casanare

ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA
DEPARTAMENTO CASANARE
ANEXO SOLICITUD DE FICHA

De conformidad con el cumplimiento de las especificaciones técnicas, el Contratista en cumplimiento del objeto contractual, deberá cumplir con las siguientes actividades:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	**CAPACITACION:** el cual deberá relacionarse con las temáticas de empatía, resiliencia, comunicación y trabajo en equipo. Lugar: casco urbano Sabanalarga Casanare Intensidad: jornada de dos (02) horas. Personal requerido: profesional: en psicología y/o afines, con experiencia mínima de seis (6) meses. Nota: la capacitación será a todo costo, la cual incluye transporte, viáticos, gastos operativos, administrativos, logísticos y demás costos necesarios para la realización de la actividad.	HORA	2
2	**DESAYUNO CRIOLLO LLANERO:** Compuesto por: carne de cerdo oreada (120 gr), costilla de cerdo frita (120 gr), plátano verde frito (60gr), porción de chicharrón de cerdo (90 gr), yuca cocinada (80 gr), papa salada (80 gr), almojábana (90 gr). debe ir acompañado de bebida limonada de panela en envase de 7 oz. debe estar empacado en hoja de bijao y /o plátano y entregado en el lugar que disponga el supervisor.	UNIDAD	140.00
3	**Alquiler de SONIDO de 4000 W RMS** que conste de mínimo 1 cabina activa, consola digital de 8 canales, 2 micrófonos inalámbricos y los accesorios para garantizar la correcta amplificación de la jornada. **INTENSIDAD HORARIA:** Jornada de Veintiún (21) horas. **NOTA:** El contratista garantizará el servicio a todo costo el cual incluye el transporte al sector donde se realizará el evento, así mismo garantizará el personal necesario para su instalación y funcionamiento.	HORA	3.00
4	**ALQUILER DE SILLAS PLÁSTICAS** de colores disponibles con o sin brazo. Lugar de entrega: se hará en el sitio designado por la supervisión. Nota: el contratista garantizara el servicio a todo costo el cual incluye la entrega en el lugar del evento	UNIDAD	140.00
5	**PIEZA PUBLICITARIA** que consta de un poncho en Poncho en hilo de algodón de 130x70, 250 gr, con un (01) logo bordado medidas de 8 cm de alto x 7 cms de ancho, tallas y color a convenir con la supervisión y empacado en bolsa individual	UNIDAD	140.00

6	**DIPLOMAS DE RECONOCIMIENTO** Realizar el diseño, impresión y entrega de diplomas de reconocimiento a cada uno de los participantes de las jornadas de formación. **Descripción General:** Deben ser impresos a color, en papel cartulina piel de ángel de 120 gr, con logos de la Administración Municipal. **Diseño:** Incluye diagramación y diseño, con previa aprobación por parte de la supervisión.	UNIDAD	140.00
7	**SERVICIO DE CAFETERÍA**: Servicio de estación (disponibilidad de tinto y/o aromática en vaso plástico y/o de cartón de cinco (5) onzas para los asistentes, desde la llegada hasta finalizar el evento. Deberán estar en perfectas condiciones higiénico-sanitarias, siendo actas para el consumo humano.	JORNADA	1