

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 5	
2 ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4137.010.26.1.363 de 2025	
Nombre completo del contratista: INGRID MARCELA GARCIA CAICEDO	
Documento de identificación: 1.144.043.071	
Nombre del supervisor: LUZ ANGELA NAVARRO BETANCOURT (E)	
Organismo: Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 9/JULIO/2025	Fecha terminación 31/DICIEMBRE/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: ES HASTA POR LA SUMA DE TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$32.670.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 32.670.000	\$ 5.445.000	\$ 21.780.000	\$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla O Referencia: 81184711 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 81184711 Operador: Pago ENLACE OPERATIVO Fecha de Pago: 13/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre/del /2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

Concepto Supervisor:

De acuerdo a la cláusula primera según las actividades del complemento del contrato No. 4137.10.26.1.363 - 2025, el contratista realizó las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo profesional en el proceso de planeación de las convocatorias internas que adelanta el Subproceso de Selección y Vinculación para proveer de manera transitoria los empleos de carrera administrativa que se encuentran en vacancia definitiva o temporal.

- Realizó en el sistema sap la vinculación de los siguientes servidores.

	CEDULA	NOMBRE
1	1006034200	JHOVANNY RICO OSORIO
2	1130609351	JOHNNY MAURICIO GOMEZ RAMIREZ
3	1143967565	JOJAN SRIEVN ROBLES
4	1130659482	JONATHAN DAVID NARVAEZ RAMIREZ
5	1116443056	JOSE GUILLERMO ACEVEDO FRANCO
6	1005893489	JOSETH ALEJANDRO PARRA MONTOYA
7	1010056513	JUAN CAMILO BALANTA BANGUERO
8	1006323102	JUAN DAVID OROZCO SOTO
9	1144148097	JUAN DAVID PERTUZ SALAZAR
10	1151960307	JUAN ESTEBAN MONTES RIVERA
11	1112497154	ALISON CORREA LLANOS
12	1143935444	ANDERSON DAVID FERENDEZ MENDEZ

2. Brindé apoyo profesional en la identificación y priorización de las vacantes a proveer con base en el Plan Anual de Vacantes y las necesidades de personal de los organismos de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

- Brindó Apoyo en la organización y Gestión de la posesión de 50 agentes de tránsito.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

3. Brindar apoyo profesional para definir el perfil del empleo a proveer mediante encargo con base en el Manual de Funciones y de Competencias Laborales vigente de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

- Revisó Hojas de vida para verificar el cumplimiento de los requisitos según el manual de funciones, Decreto 4112.010.20.0701 del 2024 pag 49 a la 51

6. Brindar apoyo profesional para verificar cumplimiento de requisitos establecidos en las normas de carrera administrativa vigentes, las establecidas para el proceso de convocatorias internas en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y en el Manual de Funciones y de competencias laborales, consolidando el informe de resultados.

- Realizó la verificación de cumplimientos de requisitos de 16 Elegibles para el cargo de agente de tránsito.

No.	CEDULA	NOMBRES Y APELLIDOS
1	1107510777	MARIA ALEJANDRA MUÑOZ RESTREPO
2	1144185346	MAYRA ALEJANDRA VALDES DELGADO
3	1151964066	YESION ANDRES ARISTIZABAL BOTERO
4	1113618464	ADRIAN RICARDO PORTOCARRERO SEGURA
5	1144106149	ALEJANDRO ARIAS VALENCIA
6	1112497154	ALISON CORREA LLANOS
7	1144136888	ANYULIBETH CASTRILLON CARVAJAL
8	14838861	BARNABI ARTEAGA OSPINA
9	110705040	VANESSA ARIAS GRIJALES
10	1193415053	MARIA FERNANDA HOYOS VALLEJO
11	1143935444	ANDERSON DAVID FERNANDEZ MENDEZ

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

12	1144150975	MARYURI VILADA DIAZ
13	1112467919	YOHANNA MICOLTA SANCHEZ
14	1107071965	RAFAEL LEONARDO ACOSTA RESTREPO
15	1005893489	JOSETH ALEJANDRO PARRA MONTTOYA
16	1110285152	ALEJANDRA MORALES OSORIO

9. Brindar apoyo profesional suministrando al abogado del Subproceso de Selección y Vinculación los insumos para la elaboración del acto administrativo mediante el cual se encarga con efectos fiscales al servidor público ganador de la convocatoria interna.

- Brindó apoyo suministrando la información del sistema Sap para los diferentes actos administrativos de los abogados del proceso.

10. Brindar apoyo profesional para efectuar el seguimiento, organización y archivo de los documentos que produce en cumplimiento de sus obligaciones conforme a las TRD.

- Brindó apoyo organizando la documentación de agentes de tránsito para su posesión.

11. Atender los requerimientos del aplicativo MIRAVÉ y/o Orfeo, generando respuestas a las diferentes solicitudes internas y externas que se realicen.

Generó las siguientes comunicaciones de los actos administrativos.

- 202541710100009724
- 202541730100149484
- 202541520100046894
- 202541340100011174
- 202541460100014434
- 202541730100014984
- 202541610100034634
- 202541370400070354
- 202541460100015064

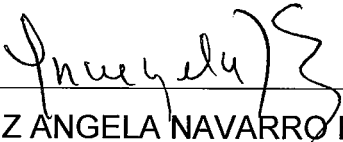
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- 202541460100014664
- 20254173010 016214
- 202541520140026894
- 202541330100047784
- 202541830100007824
- 202541610100034084
- 202541520140028364
- 202541610100034084
- 202541620100019544

12. Las demás actividades que se requieren en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional – Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

- Realizó la verificación de cumplimiento de requisitos de los siguientes servidores
 - LUZ PATRICIA BETANCURT OSPINA cc 31913324
 - JHON CARLOS HORMAZA JARAMILLO cc 94153863
 - MARTHA LUCIA MEDINA ROSAS cc 34569982
 - MARIA FANNY TORRES cc 66711869
 - MANUEL JOSE VALENCIA FRANCO cc 6531547
 - GLORIA AMPARO PEREZ PAZ cc 31853521
 - JOSE HEBERT TORIJANO MORENO cc 16751478
- Asistió a la Rendición de cuentas del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación institucional
- Revisó los documentos para posesión de los servidores
 - Beatriz helena Villegas fierro
 - Marlene Garzón Pillimue
 - Stefany Maca Millán

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Berraza Alvarado Fernando - Mauricio José Mira Pontón - Lina Marcela Botia Muñoz - Nicolás Suarez Vallejo - Diego Fernando Hau Caicedo	
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A.	
Observaciones al informe técnico: N/A	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
Recomendaciones para el Contratista: Para lograr una efectividad en el logro de objetivos del proceso Gestión y Desarrollo Humano se recomienda de acuerdo a las Obligaciones Contractuales: 1. Estar al día en el trámite de respuesta a los requerimientos allegados a través del aplicativo de gestión documental ORFEO dentro de los tiempos establecidos, y las demás obligaciones contractuales.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 LUZ ANGELA NAVARRO BETANCOURT (E) Nombre y firma del Supervisor	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 28 de NOVIEMBRE /2025	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	28/11/2025	2. Número Consecutivo	DS	4137	1899
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL		6. Centro Gestor	4137	
7. Dirección - Organismo	Avenida 2 Norte # 10 - 70, Edificio Cam Torre Alcaldía pisos 14		8. Teléfono	6533796	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO				
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	GARCIA CAICEDO INGRID MARCELA	10. NIT/C.C.	1.144.043.071	1
11. Dirección	CRA 49 13B 61	12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	ingridmarcelagarcia@gmail.com	14. Teléfono	3163236921	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN		
15. Concepto de la Operación	Prestacion de Servicios Profesionales CUOTA: (05)	
16. Valor de la Operación	\$ 5.445.000	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
17. Número Contrato	4137.010.26.1.363-2025	18. CDP	3700026752
		19. RPC	4500373648
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.		
21. Valor del Contrato	\$ 32.670.000	TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE	

PAGADO 13/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	INGRID MARCELA GARCIA CAICEDO		
Documento	CC1144043071	Dirección	CR 21BIS SUR #8 A - 15 CRA 21 BIS 8ASU15
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	0
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TAP	TAP	VSP	COR	VST	SGN	IGE	LVA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1144043071	INGRID MARCELA GARCIA CAICEDO	59	00																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 2.178.000	\$ 348.500	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.178.000	\$ 272.300	0,522	\$ 2.178.000	\$ 11.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 632.200	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.178.000	\$ 2.178.000	\$ 2.178.000	\$ 0	\$ 348.500	\$ 272.300	\$ 11.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 632.200	\$ 0	\$ 632.200

Santiago de Cali, 28 de NOVIEMBRE de 2025

INFORME DE GESTIÓN CUOTA No. 5

Nombre completo: Ingrid Marcela García Caicedo

Cédula de ciudadanía: 1.144.043.071

Fecha de transacción: 28 de NOVIEMBRE de 2025

Contrato No. 4137.010.26.1.363 de 2025

Nombre supervisor: LUZ ANGELA NAVARRO BETANCOURT (E)

Objeto contrato: Prestar los servicios profesionales, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.

Actividades realizadas:

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

Las evidencias siguientes actividades se encuentran en el siguiente link drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1FAb6TG4V03jCjPZu-iXE9QemotvalsGL?usp=drive_link

1. Brindar apoyo profesional en el proceso de planeación de las convocatorias internas que adelanta el Subproceso de Selección y Vinculación para proveer de manera transitoria los empleos de carrera administrativa que se encuentran en vacancia definitiva o temporal.

- Realicé la vinculación en el sistema SAP de los siguientes servidores.

	CEDULA	NOMBRE
1	1006034200	JHOVANNY RICO OSORIO
2	1130609351	JOHNNY MAURICIO GOMEZ RAMIREZ
3	1143967565	JOJAN SRIEVN ROBLES
4	1130659482	JONATHAN DAVID NARVAEZ RAMIREZ
5	1116443056	JOSE GUILLERMO ACEVEDO FRANCO
6	1005893489	JOSETH ALEJANDRO PARRA MONTOYA
7	1010056513	JUAN CAMILO BALANTA BANGUERO
8	1006323102	JUAN DAVID OROZCO SOTO
9	1144148097	JUAN DAVID PERTUZ SALAZAR
10	1151960307	JUAN ESTEBAN MONTES RIVERA
11	1112497154	ALISON CORREA LLANOS
12	1143935444	ANDERSON DAVID FERNDEZ MENDEZ

2. Brindé apoyo profesional en la identificación y priorización de las vacantes a proveer con base en el Plan Anual de Vacantes y las necesidades de personal de los organismos de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

- Brindé Apoyo en la organización y Gestión de la posesión de 50 agentes de tránsito.

3. Brindar apoyo profesional para definir el perfil del empleo a proveer mediante encargo con base en el Manual de Funciones y de Competencias Laborales vigente de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

- Revisé Hojas de vida para verificar el cumplimiento de los requisitos según el manual de funciones, Decreto 4112.010.20.0701 del 2024 pag 49 a la 51

4. Brindar apoyo profesional para la apertura de los procesos de convocatorias internas y su divulgación a través de los diferentes medios de comunicación de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

- Durante este periodo el contratista no realizo esta actividad

5. Brindar apoyo profesional para efectuar los estudios técnicos para el análisis del encargo realizando la preselección de todos los servidores públicos con derechos de carrera administrativa de la planta de personal de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali que desempeñen el cargo inmediatamente inferior al que se pretende proveer transitoriamente mediante convocatoria interna.

- Durante este periodo el contratista no realizo esta actividad

6. Brindar apoyo profesional para verificar cumplimiento de requisitos establecidos en las normas de carrera administrativa vigentes, las establecidas para el proceso de convocatorias internas en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali y en el Manual de Funciones y de competencias laborales, consolidando el informe de resultados.

- Realicé la verificación de cumplimientos de requisitos de 16 Elegibles para el cargo de agente de tránsito.

No.	CEDULA	NOMBRES Y APELLIDOS
1	1107510777	MARIA ALEJANDRA MUÑOZ RESTREPO

2	1144185346	MAYRA ALEJANDRA VALDES DELGADO
3	1151964066	YESION ANDRES ARISTIZABAL BOTERO
4	1113618464	ADRIAN RICARDO PORTOCARRERO SEGURA
5	1144106149	ALEJANDRO ARIAS VALENCIA
6	1112497154	ALISON CORREA LLANOS
7	1144136888	ANYULIBETH CASTRILLON CARVAJAL
8	14838861	BARNABI ARTEAGA OSPINA
9	110705040	VANESSA ARIAS GRIJALES
10	1193415053	MARIA FERNANDA HOYOS VALLEJO
11	1143935444	ANDERSON DAVID FERNANDEZ MENDEZ
12	1144150975	MARYURI VILADA DIAZ
13	1112467919	YOHANNA MICOLTA SANCHEZ
14	1107071965	RAFAEL LEONARDO ACOSTA RESTREPO
15	1005893489	JOSETH ALEJANDRO PARRA MONTROYA
16	1110285152	ALEJANDRA MORALES OSORIO

7. Brindar apoyo profesional para efectuar la publicación de resultados a través de los diferentes medios de comunicación de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

- Durante este periodo el contratista no realizo esta actividad

8. Brindar apoyo profesional para atender y tramitar las reclamaciones presentadas por los servidores públicos relacionadas con la selección y los resultados de las convocatorias internas.

Durante este periodo el contratista no realizo esta actividad

9. Brindar apoyo profesional suministrando al abogado del Subproceso de Selección y Vinculación los insumos para la elaboración del acto administrativo mediante el cual se encarga con efectos fiscales al servidor público ganador de la convocatoria interna.

- Brindé apoyo suministrando la información del sistema SAP para los diferentes actos administrativos de los abogados del proceso.

10. Brindar apoyo profesional para efectuar el seguimiento, organización y archivo de los documentos que produce en cumplimiento de sus obligaciones conforme a las TRD.

- Brindé apoyo organizando la documentación de agentes de tránsito para su posesión.

11. Atender los requerimientos del aplicativo MIRAVÉ y/o Orfeo, generando respuestas a las diferentes solicitudes internas y externas que se realicen.

- Generé las siguientes comunicaciones de los actos administrativos.

- 202541710100009724
- 202541730100149484
- 202541520100046894
- 202541340100011174
- 202541460100014434
- 202541730100014984
- 202541610100034634
- 202541370400070354
- 202541460100015064
- 202541460100014664
- 20254173010 016214
- 202541520140026894
- 202541330100047784
- 202541830100007824
- 202541610100034084
- 202541520140028364
- 202541610100034084
- 202541620100019544

12. Las demás actividades que se requieren en el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional – Subdirección de Gestión Estratégica del Talento.

- Realicé la verificación de cumplimiento de requisitos de los siguientes servidores
- LUZ PATRICIA BETANCURT OSPINA cc 31913324
- JHON CARLOS HORMAZA JARAMILLO cc 94153863
- MARTHA LUCIA MEDINA ROSAS cc 34569982
- MARIA FANNY TORRES cc 66711869
- MANUEL JOSE VALENCIA FRANCO cc 6531547
- GLORIA AMPARO PEREZ PAZ cc 31853521
- JOSE HEBERT TORIJANO MORENO cc 16751478

- Asistí a la Rendición de cuentas del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación institucional
- Revisé los documentos para posesión de los servidores
 - Beatriz helena Villegas fierro
 - Marlene Garzón Pillimue
 - Stefany Maca Millán
 - Berraza Alvarado Fernando
 - Mauricio José Mira Pontón
 - Lina Marcela Botia Muñoz
 - Nicolás Suarez Vallejo
 - Diego Fernando Hau Caicedo

Certificación de Cumplimiento del pago de la Seguridad Social:

según lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 4137.010.26.1.363 de 2025, CLÁUSULA SEGUNDA, PARÁGRAFO I; certifico que he cumplido con el pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, incluyendo salud (eps sura), pensión (Porvenir) y riesgos laborales ARL (POSITIVA), Planilla No: 81184711

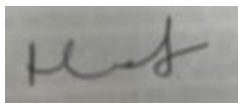
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 81184711

IBC: \$ 2.178.000

Operador: Enlace Operativo

Forma de pago, y fecha de Pago: anticipado PSE 13/11/2025

Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre de 2025



Atentamente,

Ingrid Marcela García Caicedo

1.144.043.071