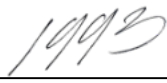


 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Código Regional		86				
			Código Centro		951810				
			Fecha Elaboración		Noviembre de 2025				
			Versión		ENERO - 2.25				
			ID de Proceso		06393-265847				
DATOS DEL CONTRATISTA									
Nombres y apellidos:		ERNEY ROSERO LAGOS		Banco a consignar:		BANCO BBVA			
Cédula de Ciudadanía		12.264.698		Tipo de cuenta:		AHORROS			
Correo electrónico:		erosero@sena.edu.co		Número de Cuenta:		714059227			
IP/N° de contacto:				Presta Servicios Excluidos de IVA:		SI			
Inducción SST:		SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO			
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2024		SI			
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?						NO			
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000						SI			
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)						NO			
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?						NO			
Concepto del pago corresponde a:						Ninguno			
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.						0,00%			
DATOS DEL CONTRATO									
N° del contrato:		245/2025	N° Compromiso SIIF		21725	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11		
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COM							
DATOS PERIODO DEL PAGO									
Del		01/11/2025	Al		30/11/2025	Saldo Anterior del Contrato:		\$ 7.511.802	
Número de pago		10	Valor Total del Contrato:		\$ 53.738.277				
Valor Bruto Pago:		\$ 5.333.824,00				Nuevo Saldo del Contrato:		\$ 2.177.978	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO									
Ingresos por honorarios		\$ 5.333.824		Ninguno		0,00%			
Ingresos por comisiones		\$ 818.241		Retencion en la Fuente del Periodo		\$ 0			
Ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ 0							
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO		\$ 6.152.065		Menos, Retefuente Otros Ingresos		\$ 0			
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE		\$ 3.688.558		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0			
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR									
		Noviembre		Octubre		Base retención en la fuente a titulo de RENTA		3.688.558,00	TARIFA
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		-----		9494287872		Base retención en la fuente a titulo de ICA		5.543.965,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 2.133.530		\$ 2.133.530		Valor base IVA		0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 266.700		\$ 266.700		IVA (Si es RESPONSABLE)		0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 341.400		\$ 341.400		Menos Retención en la Fuente		0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -		\$ 0		Menos Retencion IVA		0,00	15%
ARL		\$ 11.200		\$ 11.200		Reteica - 8299 - MOCOA		55.440,00	1,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -						0,00	0%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -						0,00	0%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -						0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -						0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -						0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -						0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -						0,00	0,000%
Dependientes hasta		\$ 615.207						0,00	0,000%
Salud hasta		\$ 796.784		\$ -				0,00	0,000%
Renta Exenta 25%		\$36.062.775		\$ 1.229.000				0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.		\$11.745.000							
Retención en la Fuente Contingente		\$				Descuentos de embargo (Si tiene)		0,00	
						VALOR A PAGAR		\$5.278.384,00	
SON: CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE									
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO									
Municipio de Mocoa - Instructor de Formación Complementaria Campesena, Especialidad: Emprendimiento Actividades desarrolladas del 01 al 30 de noviembre de 2025									
1 Impartir FPI Presencial Complementaria; Ficha: 3375215: Competencia 210001014; RAP 1 y 2; horas 48.									
2 Impartir FPI Presencial Complementaria; Ficha: 3375221: Competencia 260101016; RAP 1, 2 y 3; horas 40.									
3 Impartir FPI Presencial Complementaria; Ficha: 3375224: Competencia 260101016; RAP 1, 2 y 3; horas 40.									
4 Impartir FPI Presencial Complementaria; Ficha: 3389701: Competencia 260101009; RAP 1 y 2; horas 40.									
Total, horas en el mes: 168									
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:									
1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí									
 ERNEY ROSERO LAGOS EL CONTRATISTA									
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO									
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:									
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;									
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;									
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.									
<u>Autorizo</u> el presente pago. El Supervisor,  JHONNY GERMAN GARCIA MORA INSTRUCTOR G12									
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:									
EL ORDENADOR DEL PAGO FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)									

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 12264698		ROSETO LAGOS ERNEY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	PUERTO ASIS	PUERTO ASIS-PUTUMAYO	4228593	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1928139849	9494287872	I	2025/12/23	2025/11/14	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$619,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$341,500	\$0	\$0	\$341,500	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$341,500	\$0	\$0	\$341,500	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,200	\$0	\$0	\$11,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,200	\$0	\$0	\$11,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$266,800	\$0	\$0	\$266,800	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$266,800	\$0	\$0	\$266,800	
TOTAL				1	\$619,500	\$0	\$0	\$619,500	

Usuario: 12264698
Clave: Aportes2040



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Puerto Asís Noviembre de 2025

Señor
JHONNY GERMAN GARCIA MORA
SUPERVISOR CONTRATO No. 0245 - 2025
Coordinador Programas Especiales
Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Noviembre del año 2025

Referencia: N° 0245 del año 2025

ERNEY ROSERO LAGOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.264.698 de Pitalito (Huila), en mi calidad de Contratista del SENA del PROGRAMA CAMPE SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (53.738.277). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$3.555.883), b) (9) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$ 5.333.824,00.) cada uno. Y un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES CIENTO SETENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$ 2.177.978,0)*

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 714059227 del BANCO BBVA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta 13 de diciembre de 2025.

OBJETO:

<i>Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.</i>
--



Obligaciones Específicas:

Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Impartir formación complementaria en el programa bajo la línea Ruta 4 y Ruta 1 Campesena en los siguientes programas de formación. 1). Economía solidaria formalización de organizaciones, Código del programa 04230005_V1, ficha 3375215, Municipio de Puerto Asís – Grupo Uno - Vereda Agualongo Competencia: 210001014 - Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión. R1: Identificar sector económico de la organización de economía solidaria según normativa y contexto local, nacional e internacional. R2: Determinar tipo de organización de economía solidaria según sus necesidades, sector económico y normativa. Horas 48. 2). Gestión de mercado, comercialización y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1, ficha 3375221, Municipio de Puerto Asís - Grupo Dos – Vereda Agualongo. Competencia: 260101016 - Estructurar el plan estratégico de mercadeo de acuerdo con el comportamiento del mercado y direccionamiento organizacional. R1: Definir el plan de acción, táctico y estratégico comercial y de mercadeo, utilizando el modelo de negocios CANVAS. R2: Determinar los objetivos y estrategias del plan comercial y de mercadeo de acuerdo a la prospectiva el mercado y al análisis de la empresa, utilizando el modelo de negocios CANVAS. R3: Establecer los indicadores y sistema de control del desempeño del plan comercial y de mercadeo. Horas 40. 3). Gestión de mercado, comercialización y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1, ficha 3375224, Municipio de Puerto Asís - Grupo Tres – Vereda Agualongo. Competencia: 260101016 - Estructurar el plan estratégico de mercadeo de acuerdo con el comportamiento del mercado y direccionamiento organizacional.	Evidencias cargadas en el portafolio del DRIVE del mes de NOVIEMBRE Ruta 4 - Ficha 3375215 2 Reporte de Matriculados Ruta 4 - Ficha 3375221 2 Reporte de Matriculados Ruta 4 - Ficha 3375224 2 Reporte de Matriculados



		R1: Definir el plan de acción, táctico y estratégico comercial y de mercadeo, utilizando el modelo de negocios CANVAS. R2: Determinar los objetivos y estrategias del plan comercial y de mercadeo de acuerdo a la prospectiva el mercado y al análisis de la empresa, utilizando el modelo de negocios CANVAS. R3: Establecer los indicadores y sistema de control del desempeño del plan comercial y de mercadeo. Horas 40. 4). Formulacion del Plan de Marketing, Código del programa 12410006_V1, ficha 3389701, Municipio de Mocoa – Vereda Campucana. Competencia: 260101009 - Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales. R1: Analizar componentes del plan teniendo en cuenta variables de mercadeo y necesidades de la organización. R2: Formular plan de marketing de acuerdo con análisis situacional. R3: Definir procedimiento de auditoría de mercadeo de acuerdo con herramientas técnicas y con políticas de la empresa. Horas 48. Cabe anotar que la ficha 3389701 descrita anteriormente inicia proceso de formación a partir del 25 de Noviembre. Horas de formación 168	Ruta 1 - Ficha 3389701 2 Reporte de Matriculados
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Desarrollar socialización del programa de formación con los grupos asociativos intervenidos para identificar por medio de la observación el reconocimiento de saberes previos la situación actual de los integrantes, buscando la mejor alternativa para impartir la formación del programa Gestion de mercado, comercializacion y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1 y Economía solidaria formalizacion de organizaciones, Código del programa 04230005_V1.	Evidencias cargadas en el portafolio del DRIVE del mes de NOVIEMBRE
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención	Para el mes de noviembre se atendió a la población campesina de los municipios. 1). Economía solidaria formalizacion de organizaciones, Código del programa 04230005_V1, ficha 3375215, Municipio de Puerto Asís – Grupo Uno - Vereda Agualongo.	Evidencias cargadas en portafolio del DRIVE del mes de NOVIEMBRE Ruta 4 - Ficha 3375215 2 Reporte de Matriculados



	definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	2). Gestion de mercado, comercializacion y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1, ficha 3375221, Municipio de Puerto Asis - Grupo Dos – Vereda Agualongo. 3). Gestion de mercado, comercializacion y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1, ficha 3375224, Municipio de Puerto Asis - Grupo Tres – Vereda Agualongo. 4). Formulacion del Plan de Marketing, Código del programa 12410006_V1, ficha 3389701, Municipio de Mocoa – Vereda Campucana. Cabe anotar que la ficha 3389701 descrita anteriormente inicia proceso de formación a partir del 25 de Noviembre.	Ruta 4 - Ficha 3375221 2 Reporte de Matriculados Ruta 4 - Ficha 3375224 2 Reporte de Matriculados Ruta 1 - Ficha 3389701 2 Reporte de Matriculados
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se reporto la información academica y administrativa para el proceso de formación en los diferentes programas, impartidos a las siguientes organizaciones. 1). Economia solidaria formalizacion de organizaciones, Código del programa 04230005_V1, ficha 3375215, Municipio de Puerto Asis – Grupo Uno - Vereda Agualongo – U.P - Guardianes de la Perla Amazonica. 2). Gestion de mercado, comercializacion y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1, ficha 3375221, Municipio de Puerto Asis - Grupo Dos – Vereda Agualongo – U.P - Guardianes de la Perla Amazonica. 3). Gestion de mercado, comercializacion y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1, ficha 3375224, Municipio de Puerto Asis - Grupo Tres – Vereda Agualongo – U.P - Guardianes de la Perla Amazonica. 4). Formulacion del Plan de Marketing, Código del programa 12410006_V1, ficha 3389701, Municipio de Mocoa – Vereda Campucana – Asociacion Ajucam.	Avance de formación evidenciada de acuerdo a la planificación del mes de. NOVIEMBRE
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por	Durante el mes de Octubre se solicito agenda de viáticos Mocoa – Sibundoy - Orden de viaje 105725 (del 27 al 29 de octubre) para realizar apoyo a la formación, correspondiente a la ficha: 3350485.	Los Informes de legalización se presentan en el mes de noviembre



	escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.		
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se realiza proceso de reporte de juicios evaluativos en el plazo establecido no mayor a ocho días una vez finalizada la formación para las fichas correspondientes al programa de formación. 1). Economía solidaria formalización de organizaciones, Código del programa 04230005_V1, ficha 3375215, Municipio de Puerto Asís – Grupo Uno - Vereda Agualongo – U.P - Guardianes de la Perla Amazonica. 2). Gestión de mercado, comercialización y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1, ficha 3375221, Municipio de Puerto Asís - Grupo Dos – Vereda Agualongo – U.P - Guardianes de la Perla Amazonica. 3). Gestión de mercado, comercialización y ventas - basado en el modelo canvas, Código del programa 06000014_V1, ficha 3375224, Municipio de Puerto Asís - Grupo Tres – Vereda Agualongo – U.P - Guardianes de la Perla Amazonica. 4). Formulación del Plan de Marketing, Código del programa 12410006_V1, ficha 3389701, Municipio de Mocoa – Vereda Campucana – Asociación Ajucam. Nota: Los juicios evaluativos de esta ficha 3389701 se realizarán cuando culmine el proceso de formación, que inicia el 25 de noviembre.	Juicios evaluativos para el mes de <u>NOVIEMBRE</u> Ruta 4 - Ficha 3375215 3 Reporte Juicios Evaluativos Ruta 4 - Ficha 3375221 3 Reporte Juicios Evaluativos Ruta 4 - Ficha 3375224 3 Reporte Juicios Evaluativos
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Actividad ejecutada en el mes de octubre se cargó información para la creación de 1 unidad productiva de la Ruta 2	Ficha: 3188405
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos	Esta obligación se llevo a cabo el mes de febrero en el proceso de inducción los días del 10 al 14 de febrero de 2025. (40 Horas)	Acta 01 de participación en la jornada de inducción.



	e impacto.		
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Para el mes de noviembre no se realizaron acercamientos con instituciones para gestionar recursos o capacitaciones que complementen la formación impartida por el programa CampeSena.	N/A evidencias para este mes
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Para el mes de noviembre, no se convocaron reuniones por parte de la coordinación académica y misional - programa CampeSena	N/A para este mes
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Para el mes de noviembre no se ejecuto la participación en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento convocado por la dirección regional de centro.	N/A para este mes
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Para el mes de noviembre de 2025 se presenta informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales GC y GF	Informe GC y GF cargado en el DRIVE dispuesto por la coordinación académica de programas especiales. <u>NOVIEMBRE</u>
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al	No se cuenta con bienes patrimonio del SENA en custodia propia.	N/A



	servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Para el programa CampeSena no se tiene asignado el proceso de etapa productiva.	N/A
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Para el mes de noviembre no se realizaron reportes de novedades académicas y disciplinarias.	N/A



16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Presentación de portafolio del mes de noviembre de acuerdo a los lineamientos presentados por la coordinación académica.	Documentos cargados en el DRIVE, dispuesto por la coordinación académica de programas especiales. <u>NOVIEMBRE</u>
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Actividad ejecutada en el mes de mayo de asesoría técnica para la formulación de proyectos a cuatro grupos asociativos focalizadas en Ruta 1. 1) Gestión de proyectos comunitarios Código del programa 42110127_V2, ficha 3184041, Municipio Villagarzon – Vereda San Isidro - Asociación Agropecuaria Futuro del Campo (AGROFUCAM) 2) Gestión de proyectos comunitarios Código del programa 42110127_V2, ficha 3183833, Municipio Mocoa – Vereda Puerto Limón - Asociación Juvenil Afro Limoneños (ASOJAL). 3) Gestión de proyectos comunitarios Código del programa 42110127_V2, ficha 3184048, Municipio Mocoa – Vereda Campucana - Asociación Juvenil de Campucana (AJUCAM)	4 actas de asesoría con visto bueno del líder y adjuntadas al informe del mes de mayo. 32 horas cargadas por otras actividades en el mes de mayo.



		4) Gestión de proyectos comunitarios Código del programa 42110127_V2, ficha 3183343, Municipio Puerto Asis – Vereda Santa Elena - Asociación de Productores Agropecuarios Sembrando Semillas.	
--	--	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	105725	Sibundoy – Vereda Sagrado Corazón de Jesus	27	29 - Octubre

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9494287872 de la planilla operador APORTES EN LINEA correspondiente al mes de noviembre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

Erney Rosero Lagos

Contratista

C.C. No. 12264698 de Pitalito (Huila)

Recibí a satisfacción:

Jhonny German Garcia Mora

Supervisor Contrato 0245 de 2025

Coordinador de Programas especiales

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ERNEY ROSERO LAGOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/11/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3375215 - ECONOMIA SOLIDARIA FORMALIZACION DE ORGANIZACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 1

IDENTIFICAR SECTOR ECONÓMICO DE LA ORGANIZACIÓN DE ECONOMÍA SOLIDARIA SEGÚN NORMATIVA Y CONTEXTO LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL.

RA 2 DETERMINAR TIPO DE ORGANIZACIÓN DE ECONOMÍA SOLIDARIA SEGÚN SUS NECESIDADES, SECTOR ECONÓMICO Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3375224 - GESTION DE MERCADO, COMERCIALIZACION Y VENTAS - BASADO EN EL MODELO CANVAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTRUCTURAR EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO Y DIRECCIONAMIENTO ORGANIZACIONAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN, TÁCTICO Y ESTRATÉGICO COMERCIAL Y DE MERCADEO, UTILIZANDO EL MODELO DE NEGOCIOS CANVAS

DETERMINAR LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN COMERCIAL Y DE MERCADEO DE ACUERDO A LA PROSPECTIVA EL MERCADO Y AL ANÁLISIS DE LA EMPRESA, UTILIZANDO EL MODELO DE NEGOCIOS CANVAS.

ESTABLECER LOS INDICADORES Y SISTEMA DE CONTROL DEL DESEMPEÑO DEL PLAN COMERCIAL Y DE MERCADEO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 3375221 - GESTION DE MERCADO, COMERCIALIZACION Y VENTAS
DE APRENDIZAJE: - BASADO EN EL MODELO CANVAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ESTRUCTURAR EL PLAN ESTRATÉGICO DE MERCADEO DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO Y DIRECCIONAMIENTO ORGANIZACIONAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PLAN DE ACCIÓN, TÁCTICO Y ESTRATÉGICO COMERCIAL Y DE MERCADEO, UTILIZANDO EL MODELO DE NEGOCIOS CANVAS

DETERMINAR LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN COMERCIAL Y DE MERCADEO DE ACUERDO A LA PROSPECTIVA EL MERCADO Y AL ANÁLISIS DE LA EMPRESA, UTILIZANDO EL MODELO DE NEGOCIOS CANVAS.

ESTABLECER LOS INDICADORES Y SISTEMA DE CONTROL DEL DESEMPEÑO DEL PLAN COMERCIAL Y DE MERCADEO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 3389701 - FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- ANALIZAR COMPONENTES DEL PLAN TENIENDO EN CUENTA VARIABLES DE MERCADEO Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

RAP 2-FORMULAR PLAN DE MARKETING DE ACUERDO CON ANÁLISIS SITUACIONAL.

RAP 3- DEFINIR PROCEDIMIENTO DE AUDITORÍA DE MERCADEO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS TÉCNICAS Y CON POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's				
--	--	--	--	--

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES			
-------------------------	--	--	--

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ERNEY ROSERO LAGOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA