DATOS DEL INFORME				
Fecha de presentación: **27 DE NOVIEMBRE DE 2025**	**Nombre del Contratista: MARIA DEL MAR MAYA MARIN**			**No. Contrato: 001 ARC-DISAN-REPAC-DMBHM-2025**
Periodo del informe:	**Desde el 1 DE NOVIEMBRE 2025**		**Hasta el: 30 DE NOVIEMBRE DE 2025**	
Objeto del contrato: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO PARA LA REGIONAL PACIFICO Y GRUPO DE CONTRATOS DE LA DIVISION LOGISTICA DEL DISPENSARIO MÉDICO NIVEL I BAHÍA MÁLAGA **"**				

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO				
Fecha de suscripción	10 DE ENERO DE 2025			
Fecha de Iniciación- Inicio	13 DE ENERO DE 2025			
Plazo del contrato	(9) NUEVE MESES - ADICIÓN (3) MESES			
Fecha de Terminación	HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025			
Fecha de terminación final (incluir prórrogas)	31 DE DICIEMBRE DE 2025			
Valor Inicial del contrato	TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE ($35.556.525)			
No. CDP y FECHA: 3125 del 08/01/2025	**VALOR: $ 35.556.525,00**	**No. CRP y FECHA:** 3125 del 13/01/2025		**VALOR: $ 35.556.525,00**
Valor total del contrato (incluido valor adición)	**$ 47.408.700,00**			
No. CDP y FECHA:	**VALOR: $11.852.175**	**No. CRP y FECHA:** 3125 del 08/01/2025		**VALOR: $11.852.175**
GARANTÍAS APROBADAS EN EL CONTRATO	**No. de Póliza Anexo No. CMZ 100011042**		**Aseguradora: SEGUROS MUNDIAL**	
	AMPAROS	**VIGE NCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	CUMPLIMIENTO	10/01/2025	30/01/2026	$ 3.555.625.50
GARANTÍAS APROBADAS EN EL CONTRATO	**No. de Póliza Anexo No. 1** CMZ100011042		**Aseguradora: SEGUROS MUNDIAL**	
	AMPAROS	**VIGE NCIA**		**VALOR ASEGURADO**
	CUMPLIMIENTO	10/01/2025	30/04/2026	$47.408.700
MODIFICATORIOS DEL CONTRATO				
TERMINACIÓN ANTICIPADA:				
ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO	**Valor total del contrato (Incluida adiciones)**	**$ 47.408.700,00**		
	Valor total tramitado a pagaduría	**$ 3.950.725,00**		
	Saldo del contrato	**$3.950.725,00**		
	Porcentaje de Ejecución:	**91,7%**		

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	
No. de Planilla de Salud: 34762347	Entidad: EPS SURA Valor: $ 404.900 2025-10-03
No. de Planilla de Pensión: 34762347	Entidad: COLPENSIONES Valor: $ 518.300 2025-10-03

No. de Planilla de Riesgos Profesionales. 34762347	Entidad: POSITIVA Valor: $ 79.000 2025-10-03

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES / ACTIVIDADES

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE LA OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	OBSERVACIONES
1	Asesorar al - Ministerio de Defensa Nacional-Armada Nacional- Dirección del Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga – División Logística – Grupo de Contratos en todos los aspectos relacionados con la etapa pre, post y contractual de los procesos de contratación estatal que la Unidad Delegataria lleva, asistiendo en forma presencial y documental los procedimientos jurídicos que de ahí se deriven	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				**x**	*Verificación de documentos para modificatorios de contratos: 1.Contrato 053- ARC-DISAN-REPAC-DMBHM-2025 (Clínica Fundación Valle de Lili) 2. Contrato 052- ARC-DISAN-REPAC-DMBHM-2025 (segunda modificación) 3. Contrato No. 024/2025 4. Contrato No. 013/2025 5. Contrato No. 070/2025 6. Contrato No. 032/2025 7. Contrato No. 028/2025 *Verificación documentos precontractuales. 1. Contratación de Buenaventura. *Verificación de estudio previo. 1. Contrato de cafetería. 2. Contrato de adquisición de bonos. 3. Contratación red externa Tumaco. *Verificación de documentos para suspensión de contratos: 1. Contrato No 040. Verificación Documentos terminación unilateral contrato No. 035/2025 Verificación acta liquidación 059/2024
2	Adelantar las gestiones precontractuales necesarias para comprometer los recursos asignados a las diferentes subdirecciones del Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga que le sean asignadas por Subdirección Administrativa y Financiera Grupo de Contratos del Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga.	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	La contratista cumplió a cabalidad el objeto contractual, acorde contratos enunciados en el compromiso No. 1, acorde a la revisión de pólizas de los mismos procesos.
3	Asesorar, estudiar y conceptuar en contratación estatal y en las diferentes áreas del derecho requeridas por Subdirección Administrativa y Financiera del Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga y distribuidas de acuerdo designación por el Jefe del Grupo de Contratos, así como aquellas actividades relacionadas con la proyección de respuestas y actos administrativos que deba expedir o	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	1. Tiene relación con la obligación No. 1 y 2. 2. Verificación de 54 conceptos técnicos de bajas. 3.Verificación de acto administrativo por medio del cual se autoriza dar de baja unos bienes del dispensario Médico Nivel Bahía Málaga y los establecimientos de sanidad militar de la regional pacifico, por encontrarse inservibles u obsoletos. 4. Acto administrativo por medio del cual se impone una sanción en ejecución del contrato 063/2025

	proponer, y que sean sometidos a consideración del grupo de contratos y de la Subdirección.						5. Concepto jurídico respecto de hechos cumplidos de la administración en el suministro de unas balas de oxigeno en el año 2022.
4	Presidir y adelantar los diferentes comités de adquisiciones que correspondan a los procesos pre y contractuales asignados y adelantados en el Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga.	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual					No se realizó actividad en el mes en curso
5	Coordinar y asesorar todos los aspectos relacionados con los procesos pre-contractuales asignados, para la maximización de los recursos y ejecución de los mismos en el mínimo tiempo requerido, dentro del marco de la normatividad vigente	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	La contratista cumplió a cabalidad el objeto contractual Tiene relación con la obligación No. 1 y 2.
6	Adelantar estudios o análisis jurídicos, emitir conceptos y procurar la revisión oportuna de la documentación designada por Subdirección Administrativa y Financiera del Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	Tiene relación con la obligación No. 1, 2 y 3. ESE SAN FRANCISCO DE MOSQUERA
7	Mantener contacto y comunicación permanente asesorar y actualizar a las diferentes Subdirección y Grupos (usuario del Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga) de la Armada Nacional para el trámite oportuno de documentos y actividades relacionadas con el desarrollo de las actuaciones precontractuales, contractuales y pos contractuales conforme a la constitución política, leyes y disposiciones vigentes	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	Tiene relación con la obligación No. 1 y 3, así como, asesoría jurídica a las Unidades de Sanidad Naval de la Regional Pacifico en todo el ámbito contractual, a los actores involucrados y a los requirentes de asesorías jurídicas. .
8	Asesorar en la formulación de políticas sobre el control en el desarrollo precontractual, la ejecución de los contratos y la liquidación de los anteriores.	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual					No se realizó actividad en el mes en curso
9	Verificar jurídicamente los documentos previos y documentos generados con ocasión de la apertura, cierre y adjudicación o declaración de desierto de los procesos contractuales, así como el contrato y documentos presentados por el contratista	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	La contratista cumplió a cabalidad el objeto contractual, conforme las siguientes actividades. 1.Revisión de contratos, modificatorios, y reuniones.
10	Revisar proyectos de actos administrativos en materia contractual para ejercer adecuadamente la función pública.	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	La contratista cumplió a cabalidad el objeto contractual, conforme a la obligación No. 1, 2, y 3.
11	Brindar acompañamiento continuo al proceso contractual en las etapas de los usuarios asignados.	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	Reuniones programadas por la delegataria contractual, y asesorías requeridas por las Unidades.
12	Rendir al Grupo de Contratos del Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga los informes mensuales sobre las actividades realizadas y el estado de los procesos o actuaciones a su cargo, de conformidad con los formatos preestablecidos por el Sistema de	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual					No hubo actividad puntual en el mes en curso

	Gestión de Calidad de la Dirección de Sanidad Naval y de la Armada Nacional para el proceso de adquisiciones;						
13	Reportar cada vez que se requiera por parte de la Subdirección Administrativa y Financiera y del Grupo Contratos del Dispensario Médico Nivel I Bahía Málaga el estado de los procesos contractuales asesorados e informar cada vez que se realice reuniones con los usuarios dentro del mismo.	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual					No hubo actividad puntual en el mes en curso
14	Prestar los servicios contratados de acuerdo a las políticas y directrices establecidas por la Jefatura de Operaciones Logísticas, la Oficina de Gestión y Apoyo a la Contratación y en coordinación con el supervisor del contrato para el efecto.	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual				x	Tiene relación con la obligación No. 1, 3 y 11.
15	Realizar una verificación periódica de los expedientes contractuales que adelantan los ejecutivos de contratos asignados por el Jefe de contratos del DIRECCION DE SANIDAD NAVAL-DISPENSARIO MÉDICO NIVEL I verificando la lista de chequeo y que se cumplan con todas y cada una de las establecidas por la normatividad colombiana.	Se verificó informe de actividades para ser entregado y evaluar el cumplimiento de las actividades desarrolladas conforme el objeto contractual					No hubo actividad puntual en el mes en curso

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN DE PAGO					
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	**El Supervisor certifica que las actividades asignadas al contratista, fueron ejecutadas a satisfacción y de conformidad con lo estipulado en el contrato.**				
	Certifico que el contratista cumplió conforme a los requisitos de Ley con los aportes a seguridad social, a las entidades a las que está obligado a aportar. Se anexan Comprobantes de pago.				
AUTORIZACIÒN PAGO	**PERIODO A PAGAR**	**DESDE EL**	01/11/2025	**HASTA EL**	30/11/2025
	VALOR A PAGAR ESTE PERIODO	TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL SETECIENTOS VEINTI CINCO PESOS M/CTE			
	VALOR A PAGAR ESTE PERIODO	**$ 3.950.725,00**			

SUPERVISOR – DEPENDENCIA (ASJUR-REPAC)	
NOMBRE: TF. CARO MEJIA ANDREA CAROLINA	
CARGO: SUPERVISOR	**FIRMA**
INFORME DE SUPERVISIÓN MES DE NOVIEMBRE DE 2025 **CONTRATO No. Contrato: 001 ARC-DISAN-REPAC-DMBHM-2025**	

DOCUMENTO SOPORTES	**1. Solicitud de pago.** **2. Soportes pago de Seguridad Social (Salud, pensión y Riesgos Profesionales).** **3. Informe de supervisión y cumplimiento del Contratista.**