	AUTORIZACIÓN DE PAGOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES	**Código:** GF-FT-42 **Versión:** 3 **Página:** 1 de 1 **Vigente desde:** 03/01/2023

1. PROGRAMA: 3-4-100-106: Reducción del riesgo tecnológico			**Pago No.** 8 **de** 9	
2. OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA REALIZACIÓN Y PROYECCIÓN DE LAS ACTUACIONES TÉCNICAS DE EVALUACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL EN EL MARCO DEL PROYECTO "ACCIONES DE VERIFICACIÓN PARA ASEGURAR LA ADECUADA DISPOSICIÓN DE RESIDUOS DE MANEJO DIFERENCIADO, ESPECIALES Y PELIGROSOS, ASÍ COMO EL MANEJO APROPIADO DE OBRAS PÚBLICAS Y PRIVADAS EN EL DISTRITO, CON EL FIN DE PREVENIR MAYORES RIESGOS DE INUNDACIÓN POR DESBORDAMIENTO YENCHARCAMIENTO, EN UN CONTEXTO DE FENÓMENOS CLIMÁTICOS EXTREMOS.		**R.P.** 11997 del 2025	**R.P. Adición** 0	
3. NOMBRE SUPERVISOR: DIANA MILENA RINCON DAVILA	**3.1 NOMBRE DEL APOYO DEL SUPERVISOR:** 0		**Actividad Economica** 7112	
4. FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 08 de Abril 2025	**5. FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 07 de Diciembre 2025		**Tarifa de Retención ICA** 8.66	

CERTIFICACIÓN

Actuando en calidad de supervisor del contrato de Prestación de servicios profesionales N° SDA-CPS-20251070 del año: 2025

certifico que. EDWIN ALEXANDER CASTRO HERRERA con N° de identificación 80.179.518 cumplió a satisfacción con el objeto contractual descrito

anteriormente. Con base en lo anterior, autorizo efectuar el pago del documento equivalente No. 8 de 9 presentado el 01 de Diciembre 2025

por valor de $ 4.860.000 (en letras) Cuatro Millones Ochocientos Sesenta Mil Pesos M/Cte

perteneciente al periodo del 01 al 30 de Noviembre 2025.

6. LIQUIDACIÓN DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

Ingreso Base de Cotización (IBC) Sugerido		$ 1.944.000	Ingreso Base de Cotización (IBC) Registrado en la Planilla	$ 1.944.000
		Valor mínimo a cotizar		
Aporte a sistema de salud (12.5% del 40%)		$ 243.000	Periodo de Pago	**Noviembre**
Aporte a sistema de pensión (16% del 40%)		$ 311.040	Fecha de pago	25 de Noviembre 2025
Aporte a ARL bajo nivel de riesgo III		$ 47.356	Número de Planilla	91623408
	TOTAL	$ **601.396**		

7. EFECTUAR PAGO EN:

Banco CAJA SOCIAL Tipo de cuenta de Ahorros No. 24140439968

Se expide en Bogotá D.C., a los 01 (uno) días del mes de Diciembre de dos mil veinticinco (2025)

EDWIN ALEXANDER CASTRO HERRERA	DIANA MILENA RINCON DAVILA	0
8. FIRMA DEL (DE LA) CONTRATISTA De acuerdo con lo estipulado en la normatividad vigente, manifiesto, bajo la gravedad de juramento, que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, presentados a esta Entidad contratante, corresponden a los ingresos provenientes del contrato de prestación de servicios mencionados en el presente documento.	**9. FIRMA DEL SUPERVISOR** El (la) suscrito(a) supervisor(a) certifica que el (la) contratista presentó el (los) informe(s) de ejecución avalado(s) por el (los) supervisor(es) designado(s), los pagos al Sistema General de Seguridad Social conforme lo establecido en la normatividad vigente, y por lo anterior autoriza el presente pago.	**10. FIRMA DEL APOYO DEL SUPERVISOR** El (la) suscrito(a) apoyo del supervisor(a) certifica que el (la) contratista presentó el (los) informe(s) de ejecución avalado(s) por el (los) supervisor(es) designado(s), los pagos al Sistema General de Seguridad Social conforme lo establecido en la normatividad vigente, y por lo anterior autoriza el presente pago.

11. ANTE INCONSISTENCIAS, INFORMAR MEDIANTE LOS SIGUIENTES DATOS DE CONTACTO / LA SIGUIENTE INFORMACIÓN DEBE COINCIDIR CON EL RUT:

Dirección:	KR 136 132 A 29	Ciudad de Residencia:	BOGOTÁ
Teléfono / extensión:	3152107185	Correo Electrónico:	castrolino2011@gmail.com
Código Postal:	111151	Ciudad en que se prestó el servicio o se adquirió el bien:	BOGOTÁ D.C.
NIT con Digito de Verificación:	80179518 - 3		

4. Entregar insumos semanales para las bases de datos, con la información de las actuaciones técnicas producto del control y seguimiento ambiental para la atención de los puntos criticos, obras públicas y privadas y/o generadores de residuos en el marco de los fenómenos climáticos extremos.	Durante el mes de Noviembre del 2025, insumos técnicos relacionados con las visitas de seguimiento a puntos críticos y PQR, con el fin de proporcionar en la base de datos general los insumos necesarios para el cumplimiento del objetivo de realizar control a los puntos críticos. 1). ID 16-029_06_NOV_SEG_2025 2). ID 16-029_06_NOV_SEG_2025	Ver enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1_PIH0hUC00FqRfQIFJcJKKtPVxXGxF4?usp=drive_link Anexo No. 4 - Entrega de Insumos para Bases de Datos
5. Proyectar respuestas a derechos de petición, quejas y entes de control dentro de un plazo máximo de cinco (5) días antes de su vencimiento, o dentro del plazo establecido en las mismas.	Realicé proyección de la respuesta a la solicitud radicada con No. 2025ER271841 del 14/11/2025, 2025ER270489 del 13/11/2025 y 2025ER269149 del 12/11/2025 como producto de éstas visitas, realicé la proyección de los oficios de respuesta o comunicación oficial externa mediante procesos: 6822376, 6820599 y 6819104 respectivamente, los cuales se encuentran en etapa de revisión, lo anterior se evidencia en el anexo 5.	Ver enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1kQG5mF7bGYbZTQRe3r9Hp_ikrWTZkcS3?usp=drive_link Anexo No. 5 - Proyeccion respuestas y Solicitudes
6. Participar de las reuniones de grupo, mesas de trabajo, discusiones y demás reuniones a las que sea convocado en desarrollo de su objeto contractual.	Participé en las siguientes reunión: 1. 04.11.2025_META RESIDUOS NOVIEMBRE La cual tuvo como objetivo: definir el apoyo de Fondiger (metasasignación) para el mes de noviembre.	Ver enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1JomG9f1QzzCoGKlexgHEjt_wxsMMpYB?usp=drive_link Anexo No. 6 - Participación en Reuniones Anexo No. 6 - Participación en Reuniones
7. Apoyar las demás actividades complementarias que le sean asignadas y que requieran de su participación en el desarrollo del objeto contractual.	Durante el mes de noviembre, apoye actividades complementarias que me fueron asignadas, contribuyendo activamente al cumplimiento de los objetivos establecidos en el marco del objeto contractual. Estas acciones se desarrollaron en coordinación con el equipo de trabajo y de acuerdo con las necesidades operativas identificadas, fortaleciendo así la ejecución integral del contrato. Como respaldo de esta participación, se adjunta la documentación soporte correspondiente. Los días 19 y 20 de Noviembre 2025, asistí de acuerdo a la programación mensual que se encuentra en la base "Programación oficina y vehículos -2025" a la oficina SDA/SRS, apoyando lo solicitado por la coordinación. 1. Programación oficina y vehículos -2025.	Ver enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1EX-_oEdQJrJTB2zOI1SnLY8bQwb1H3yk?usp=drive_link Anexo No. 7 - Apoyo en actividades Complementarias
8. Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, con los soportes para adelantar el respectivo pago, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	Realicé el cargue del informe de ejecución SECOP II para el mes de noviembre.	Ver enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1Q20yhoVZIBHTte-4cL_UI1S4HfnZtM_?usp=drive_link Anexo No. 8 - Cargue ejecucion Secop II

CONTRATISTA	SUPERVISOR	APOYO DEL SUPERVISOR
EDWIN ALEXANDER CASTRO HERRERA	DIANA MILENA RINCON DAVILA	