PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BUCARAMANGA 1 de noviembre de 2025

Señora

CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO SUPERVISORA
CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7473133**
Coordinadora de empleo y emprendimiento
Bucaramanga

Asunto: Informe POSTCUENTA de ejecución contractual Mes de OCTUBRE del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7473133** del año 2025

JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.741.725 de BUCARAMANGA, en mi calidad de Contratista del SENA, en EMPRENDIMIENTO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor del contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS M/CTE ($51.292.500), distribuidos de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero, b) diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.885.000) cada uno.*

Plazo: Será hasta el 31 de DICIEMBRE de 2025.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de

emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	***Actualización cuadro de mando plan de acción.***	Evidencia 1 – Pantallazo cuadro plan de acción.
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	***Se orientaron 80 emprendedores sobre la oferta de emprendimiento del SENA***	Evidencia 3- Pantallazo lista de asistencia
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	***no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligaciones, por lo tanto no se obtiene evidencia***	No hay evidencia
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	***Formulacion y postulación de 2 proyectos, TE VIVO Y GAINS***	Evidencia 5 – pantallazo plataforma y proyectos

5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	***no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligaciones, por lo tanto no se obtiene evidencia***	No hay evidencia

6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	***Inicia puesta en marcha de la empresa vivero vida cacao***	Evidencia 7: pantallazo primera acta de interventoria
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	***no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligaciones, por lo tanto no se obtiene evidencia***	No hay evidencia
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	***no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligaciones, por lo tanto no se obtiene evidencia***	No hay evidencia
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	***Asistencia a reunión de seguimiento de equipo de trabajo nacional - Recomendaciones del director nacional para las convocatorias***	Evidencia 10 – registro fotográfico reunión de equipo de trabajo

10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	***Asistencia a reunión de seguimiento de equipo de trabajo nacional - Recomendaciones del director nacional para las convocatorias***	Evidencia 10 – registro fotográfico reunión de equipo de trabajo
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Correo enviado de encuesta de satisfacción a emprendedores.	Evidencia 11 – pantallazo de la respuesta de la emprendedora.
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	***Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador***	Evidencia 2 – pantallazo plataforma SIGE y onedrive
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	***Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador***	Evidencia 2 – pantallazo plataforma SIGE y onedrive
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	***– Solicitud de verificación al apoyo operativo.***	Pantallazo correo electrónico.
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	***no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligaciones, por lo tanto no se obtiene evidencia***	No hay evidencia
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado	***Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador***	Evidencia 2 – pantallazo plataforma SIGE y onedrive

17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	***Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador***	Evidencia 2 – pantallazo plataforma SIGE y onedrive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9492085608 de la planilla de APORTES EN LINEA - OCTUBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente, 

Nombres y apellidos: JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Contratista

C.C. No. 1.098.741.725

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos: **CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO**
Supervisora Contrato: No. **CO1.PCCNTR.7473133** Cargo:

Coordinadora de empleo y emprendimiento

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia 1 – Cuadro de mando – plan de acción.

- *Obligación 1. Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.*

Centro	Orientadores	FOMENTO		PLANES DE NEGOCIO FORMULADOS			OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN	FONDO EMPRENDER			Planes de negocio acompañados en su primer año de ejecución (PUESTA EN MARCHA)			FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL			
		Número de personas orientadas	Número de personas entrenados	Planes de Negocio Formulados OFF	Planes de Negocio Formulados FE	TOTAL PLANES DE NEGOCIO FORMULADOS	Empresas Creadas OFF	Planes Viabilizados FE	Iniciativas Empresariales Financiadas	Empleos Potenciales	Puesta en Marcha OFF	Puesta en Marcha FE	Total Puesta en Marcha	Empresas con plan de Acción Formulado	Empresas en Fortalecimiento	Empleos Fortalecimiento	
CIMI	2	2842	636	10	14	24	10	12	12	24	10	20	30	22	22	12	
JUAN SEBASTIAN LIZARAZO	1	1421	318	5	7	12	5	6	6	12	5	10	15	11	11	6	
AVANCE MENSUAL		178	40	1	1	2	1	1	1	2	1	2	2	2	2	1	
OBJETIVO MES OCTUBRE		1780	400	10	10	20	10	NA	NA	NA	10	20	20	20	20	10	
AGOSTO		571	288	2	0	2	1				1	0	1	4	4	0	
SEPTIEMBRE		1361	249	5	6	12	5	NA	NA	NA	5	2	7	6	8	0	
OCTUBRE		1441	340		2	2		NA	NA	NA							
		-339	-60	-5	-4	-8	-5				-5	-18	-13	-14	-12	-10	
NOVIEMBRE		1539		6	7	14	6				3		3	8	10	1	
DICIEMBRE		1717		7	8	16	7				4		4	10	12	2	
											5		5	11	11	6	
CUMPLIMIENTO MES ACTUAL		101%	107%	100%	86%	100%	100%				100%	20%	47%	55%	73%	0%	81%
MES DE EJEUCION	10																

Nota: El cumplimiento de las metas se proyecta para el período comprendido entre marzo y octubre. Por esta razón, el seguimiento y avance de los indicadores se calcula sobre un período de ocho meses. La meta institucional es alcanzar el 100% de los indicadores al finalizar octubre; sin embargo, esta fecha no es imperativa, ya que el contrato tiene vigencia hasta el 31 de diciembre, siendo esta la fecha límite para cumplir con los indicadores establecidos.
En cuanto a los indicadores relacionados con Fondo Emprender (FE), su cumplimiento está sujeto al cierre de las respectivas convocatorias, lo cual puede modificar los tiempos inicialmente proyectados.

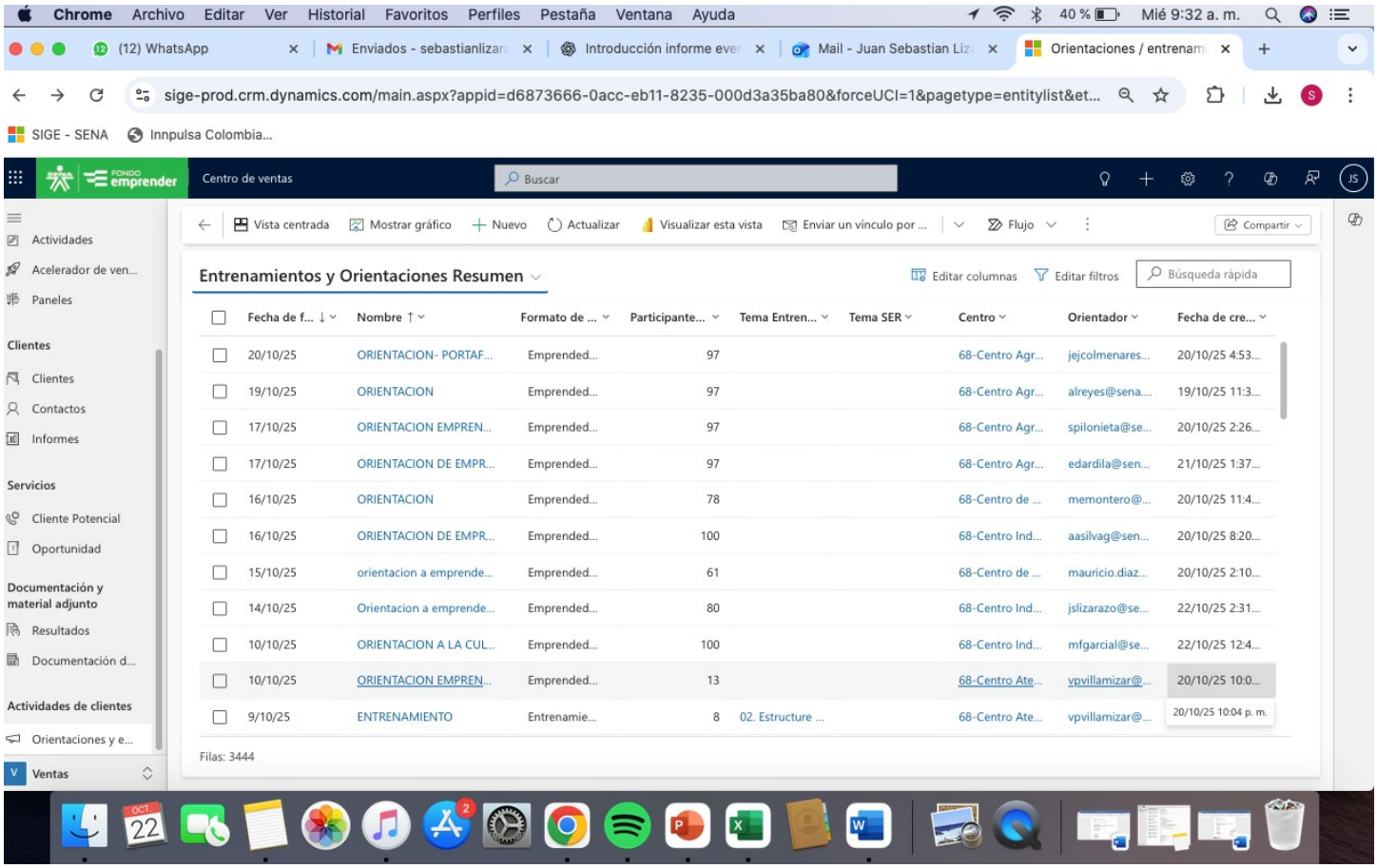
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia –

2 Registro en SIGE y OneDrive de la gestión del mes para contribuir al cumplimiento de los indicadores de la regional y de las obligaciones específicas del orientador

- *Obligación 12. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad*
- *Obligación 13. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)*
- *Obligación 16. Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado*
- *Obligación 17. Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes*



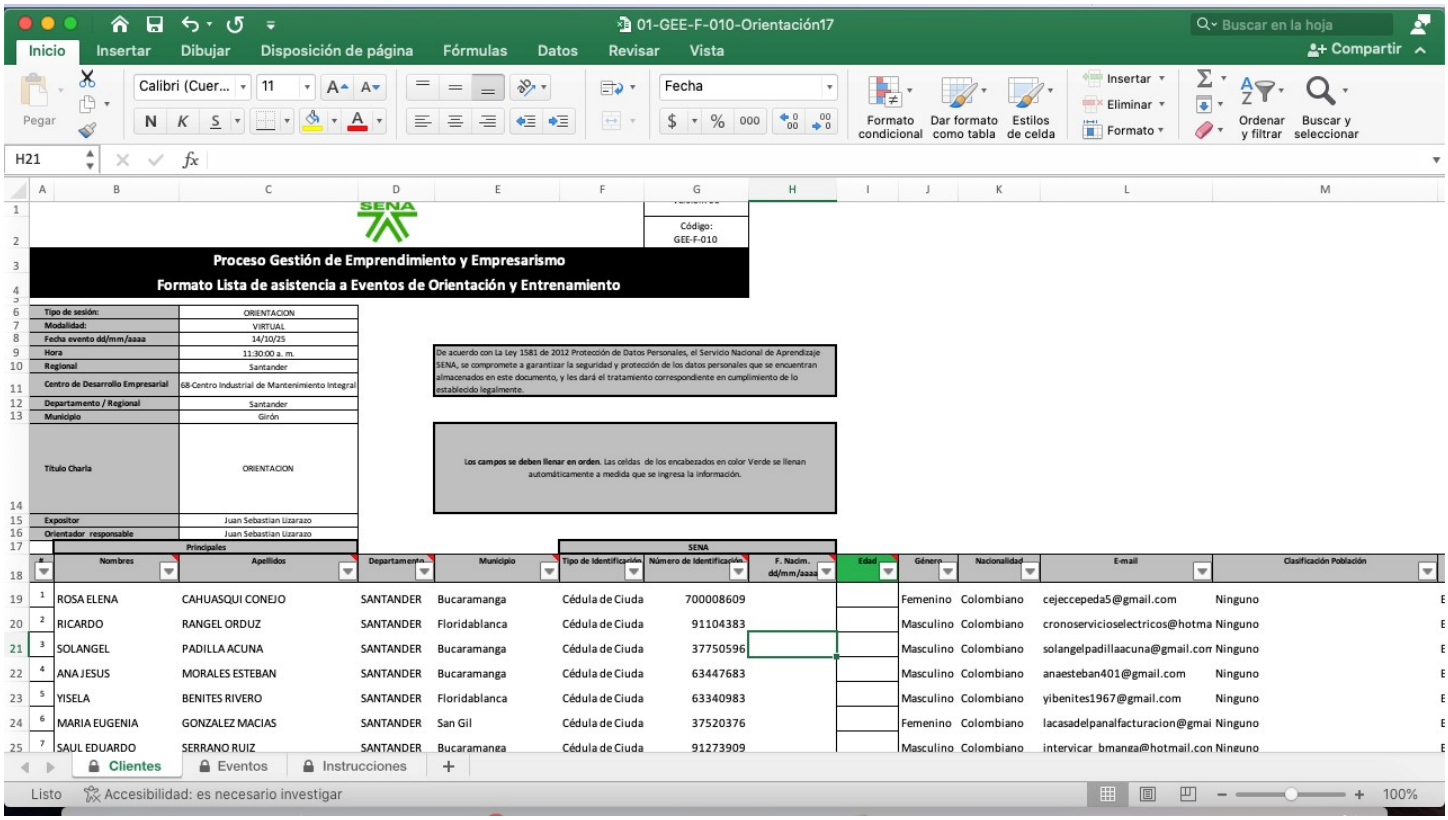
3 Se orientaron 80 emprendedores de diferentes disciplinas.

Obligación 2. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia –



01-GEE-F-010-Orientación17

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo

Formato Lista de asistencia a Eventos de Orientación y Entrenamiento

Código: GEE-F-010

Tipo de sesión:	ORIENTACION
Modalidad:	VIRTUAL
Fecha evento dd/mm/aaaa	14/10/25
Hora	11:30:00 a. m.
Regional	Santander
Centro de Desarrollo Empresarial	68-Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Departamento / Regional	Santander
Municipio	Girón
Título Charla	ORIENTACION
Expositor	Juan Sebastian Lizarazo
Orientador responsable	Juan Sebastian Lizarazo

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Los campos se deben llenar en orden. Las celdas de los encabezados en color Verde se llenan automáticamente a medida que se ingresa la información.

	Principales				SENA							
	Nombres	Apellidos	Departamento	Municipio	Tipo de Identificación	Número de Identificación	F. Nacim. dd/mm/aaaa	Edad	Género	Nacionalidad	E-mail	Clasificación Población
1	ROSA ELENA	CAHUASQUI CONEJO	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciuda	700008609			Femenino	Colombiano	cejeccepeda5@gmail.com	Ninguno
2	RICARDO	RANGEL ORDUZ	SANTANDER	Floridablanca	Cédula de Ciuda	91104383			Masculino	Colombiano	cronoservicioselectricos@hotma	Ninguno
3	SOLANGEL	PADILLA ACUNA	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciuda	37750596			Masculino	Colombiano	solangelpadillaacuna@gmail.com	Ninguno
4	ANA JESUS	MORALES ESTEBAN	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciuda	63447683			Masculino	Colombiano	anaesteban401@gmail.com	Ninguno
5	YISELA	BENITES RIVERO	SANTANDER	Floridablanca	Cédula de Ciuda	63340983			Masculino	Colombiano	yibenites1967@gmail.com	Ninguno
6	MARIA EUGENIA	GONZALEZ MACIAS	SANTANDER	San Gil	Cédula de Ciuda	37520376			Femenino	Colombiano	lacasadelpanalfacturacion@gmai	Ninguno
7	SAUL EDUARDO	SERRANO RUIZ	SANTANDER	Bucaramanga	Cédula de Ciuda	91273909			Masculino	Colombiano	intervicar_bmanga@hotmail.com	Ninguno

Clientes | Eventos | Instrucciones

Listo | Accesibilidad: es necesario investigar | 100%

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia –

• Obligación

4 En el periodo de ejecución no se realizó esta actividad.

3. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia –

• Obligación

5 Formulación y postulación de 2 proyectos a las convocatorias de economía verde y multisectorial

4. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional

Evidencia –

• Obligación



Coordinación Nacional de Emprendimiento, Dirección de Empleo y Trabajo (2025)

INICIATIVA PRODUCTIVA, UNIDAD PRODUCTIVA, UNIDAD ECONÓMICA, MODELO O PLAN DE NEGOCIO A CREAR

NOMBRES Y APELLIDOS DEL LIDER O REPRESENTANTE DE LA INICIATIVA	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO
JHOAN STEVEN FLOREZ LADINO	CC	1.007.900.743
NOMBRE DE LA INICIATIVA	**DEPARTAMENTO**	**MUNICIPIO**
GAINS SAS	Santander	Bucaramanga

Si elige la categoría **CAMPESINOS** desplegará **únicamente los sectores y** las actividades permitidas para la Economía Campesina de acuerdo a los indicado en los términos de referencia de cada convocatoria
Si elige la categoría **TODOS LOS SECTORES** desplegará **todos los sectores y actividades** económicas vigentes, las cuales también aplican para **Economía Popular.**
La elección de la categoría dependerá del autoreconocimiento o caracterización del representante o grupo asociativo y de la focalización que disponga la Convocatoria a la que desee postularse, **en sus términos de referencia en la sección 2.4.**

CATEGORÍA DEL SECTOR ECONÓMICO DE LA INICIATIVA	SECTOR	ACTIVIDAD ECONÓMICA
TODOS_LOS_SECTORES	ALOJAMIENTO_Y_SERVICIOS_DE_COMIDA	5611 Expendio a la mesa de comidas preparadas

¿Es un proyecto asociativo?	SI	¿Cuántas personas hacen parte del grupo asociativo?	5
¿Cuenta con un lugar de operaciones?	SI		

Para desarrollar su iniciativa productiva, unidad productiva, unidad económica, modelo o plan de negocio debe contar con un lugar de operaciones. Si llega a ser beneficiario de los recursos del Fondo Emprender, en el momento de la suscripción del contrato de cooperación empresarial, se debe evidenciar la gestión del sitio de operaciones; para este caso, se solicita que, se presente uso de suelos donde se tiene planeado realizar la actividad económica y el certificado de tradición donde se demuestre la sana posesión del inmueble o certificación de la sana posesión(Alcaldía). Si el predio está en sucesión se recomienda haber iniciado el proceso o iniciarlo y que se cuente

Atención a esta información



Coordinación Nacional de Emprendimiento, Dirección de Empleo y Trabajo (2025)

INICIATIVA PRODUCTIVA, UNIDAD PRODUCTIVA, UNIDAD ECONÓMICA, MODELO O PLAN DE NEGOCIO A CREAR

NOMBRES Y APELLIDOS DEL LIDER O REPRESENTANTE DE LA INICIATIVA	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO
PEDRO ALEJANDRO SALDAÑA PLATA	CC	13.740.478
NOMBRE DE LA INICIATIVA	**DEPARTAMENTO**	**MUNICIPIO**
TEVIVO KOMBUCHA	Santander	Floridablanca

Si elige la categoría **CAMPESINOS** desplegará **únicamente los sectores y** las actividades permitidas para la Economía Campesina de acuerdo a los indicado en los términos de referencia de cada convocatoria
Si elige la categoría **TODOS LOS SECTORES** desplegará **todos los sectores y actividades** económicas vigentes, las cuales también aplican para **Economía Popular.**
La elección de la categoría dependerá del autoreconocimiento o caracterización del representante o grupo asociativo y de la focalización que disponga la Convocatoria a la que desee postularse, **en sus términos de referencia en la sección 2.4.**

CATEGORÍA DEL SECTOR ECONÓMICO DE LA INICIATIVA	SECTOR	ACTIVIDAD ECONÓMICA
TODOS_LOS_SECTORES	INDUSTRIAS_MANUFACTURERAS	1089 Elaboración de otros productos alimenticios n.c.p.

¿Es un proyecto asociativo?	NO	¿Cuántas personas hacen parte del grupo asociativo?	
¿Cuenta con un lugar de operaciones?	SI		

Para desarrollar su iniciativa productiva, unidad productiva, unidad económica, modelo o plan de negocio debe

Atención a esta información



Bienvenido(a) :jslizarazo@sena.edu.co
miércoles 22 de octubre de 2025

SISTEMA DE INFORMACIÓN DE EMPRENDIMIENTO

Home
Agendar Tarea
Ver Planes de Negocio
Mi Perfil
Crear Plan de Negocio
Mis Tareas
Módulo de Gestión Virtual
Reportes

Buscar por letra: Todo

Nombre	Ciudad	Operador
117419 - CREAR ESP - MORAPI COMPANY	Santa Bárbara (Santander)	
116909 - CREAR ESP - TE VIVO	Bucaramanga (Santander)	SENA
115653 - CREAR ESP - GAINS	Bucaramanga (Santander)	SENA
110581 - FORT ESP - INSMART SAS.	Bucaramanga (Santander)	Unidades Tecnologicas de Santander
109504 - CREAR ESP - KYMORU	Bucaramanga (Santander)	Unidades Tecnologicas de Santander
108917 - CREAR ESP - TANNA PUBLICIDAD	Bucaramanga (Santander)	Unidades Tecnologicas de Santander
108916 - CREAR ESP - A.R.P. WELDER	Piedecuesta (Santander)	Unidades Tecnologicas de Santander
108897 - CREAR ESP - DOTACIONES JR 18	Girón (Santander)	Unidades Tecnologicas de Santander
107861 - CREAR ESP - CAROLINA GONZALEZ CG DISEÑOS	Bucaramanga (Santander)	Unidades Tecnologicas de Santander
107773 - CREAR ESP - CAMDU MODA	Floridablanca (Santander)	Unidades Tecnologicas de Santander
101229 - CREAR ESP - HUEVOS LA ESTRELLA	Charalá (Santander)	
101211 - CREAR ESP - MORA PLANET	Suratá (Santander)	
101210 - CREAR ESP - ALCARAVANES	San Vicente De Chucurí (Santander)	

6 En el periodo de ejecución no se realizó esta actividad.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia –

• Obligación

5. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia –

• Obligación

7INICIO PUESTA EN MARCHA, ACTA DE PRIMERA INTERVENTORIA – VIVERO VIDA CACAO

6. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.



	ACTA DE SEGUIMIENTO DE CONTRATO	
	DOCUMENTO DE INTERVENTORIA FONDO EMPRENDER	

Acta No.	1
Fecha:	19/09/2025

1. DATOS DEL CONTRATO DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL

CONTRATO DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL No:	1363
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO DE COOPERACIÓN EMPRESARIAL:	26/08/2025
FECHA DE ACTA DE INICIO DEL CCE:	19/09/2025
FECHA FIN:	18/09/2026
PLAZO:	Doce (12) meses.
PRÓRROGA 1 (MESES /SI APLICA)	N/A
PRORROGA 2 (MESES /SI APLICA)	N/A

2. DATOS DEL PLAN DE NEGOCIO

ID DEL PLAN DE NEGOCIO:	100019
NOMBRE DEL PLAN DE NEGOCIO:	CREAR ESP - VIVERO VIDA CACAO
CONVOCATORIA:	CONV. No. 112 1C - Campesinos y Campesinas
RECURSOS ASIGNADOS POR EL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL:	$50.599.840
FECHA Y NO. DE ACTA DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS:	16/12/2024- Acta No. 1621

3. DATOS DE LA EMPRESA CONSTITUIDA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	VIVERO VIDA CACAO
NIT:	1098748999-0
OBJETO DEL PROYECTO:	Producir y comercializar plántulas de cacao injerto, aguacate injerto y colinos de plátano en bolsas

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia 8 – Fortalecimientos empresariales – no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligaciones, por lo tanto no se obtiene evidencia

- *Obligación 7. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial*

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

–

Evidencia 9– no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligaciones, por lo tanto no se obtiene evidencia

Obligación 8. Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

Evidencia 10 Asistencia a reunión equipo de trabajo nacional

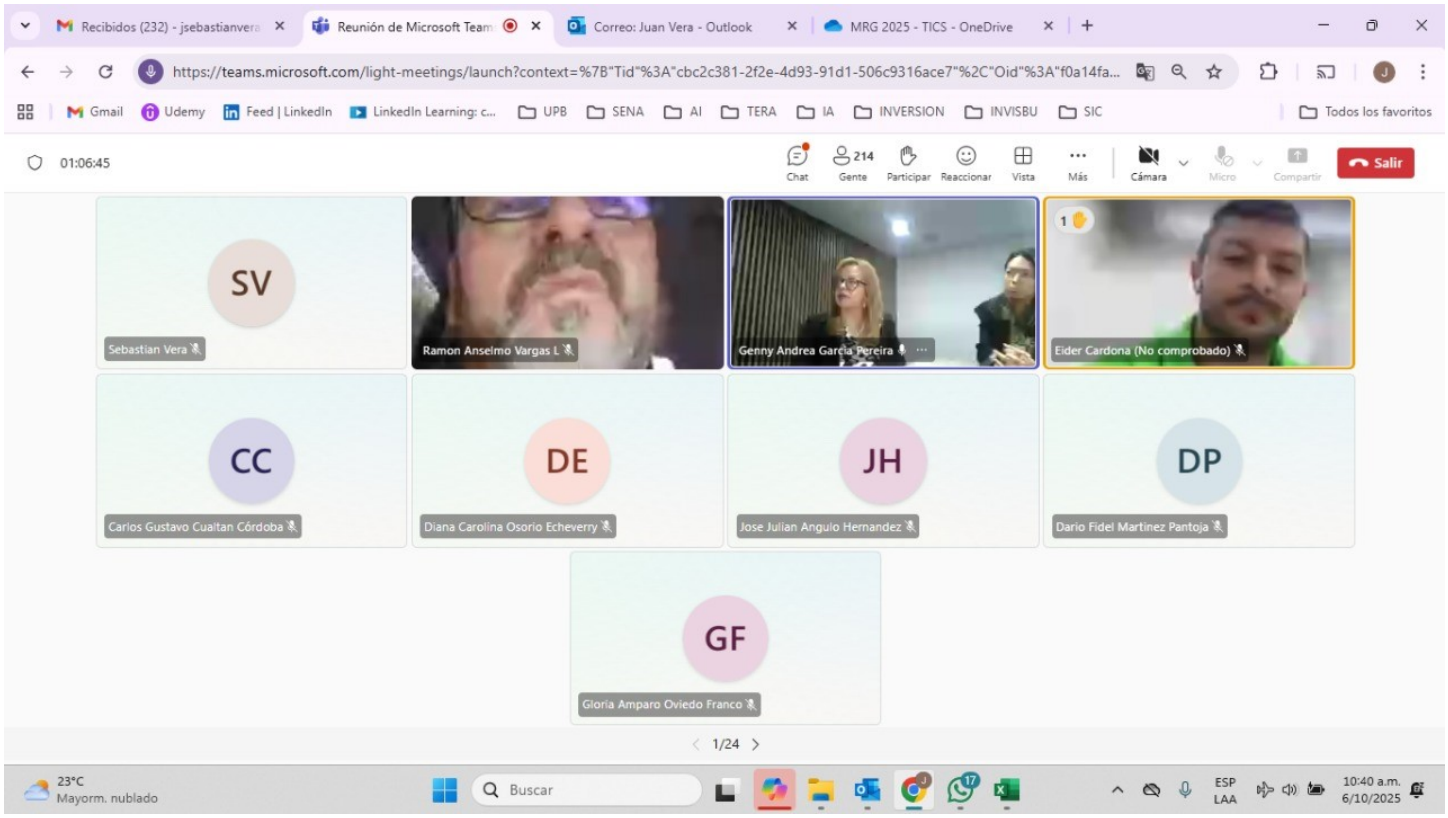
Obligación 9. Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento

- *Obligación 10. Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual*

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

–



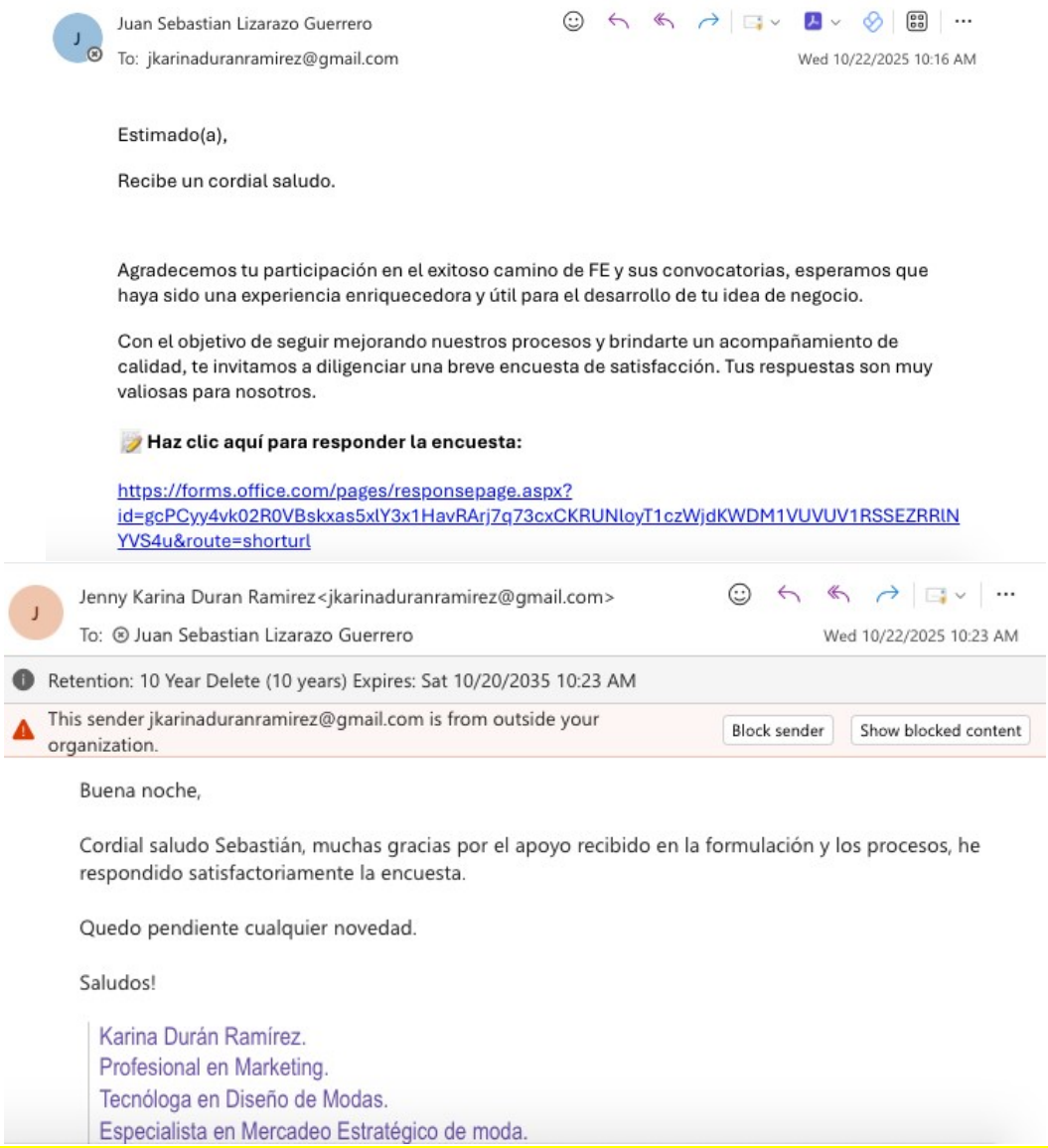
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: octubre de 2025

CONTRATO CO1.PCCNTR.7473133 – JUAN SEBASTIAN LIZARAZO GUERRERO

–

Evidencia 11Correo de envió de encuesta de satisfacción – Respuesta exitosa por parte de nuestra emprendedora.

• *Obligación 11. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.*



Juan Sebastian Lizarazo Guerrero
To: jkarinaduranramirez@gmail.com
Wed 10/22/2025 10:16 AM

Estimado(a),

Recibe un cordial saludo.

Agradecemos tu participación en el exitoso camino de FE y sus convocatorias, esperamos que haya sido una experiencia enriquecedora y útil para el desarrollo de tu idea de negocio.

Con el objetivo de seguir mejorando nuestros procesos y brindarte un acompañamiento de calidad, te invitamos a diligenciar una breve encuesta de satisfacción. Tus respuestas son muy valiosas para nosotros.

Haz clic aquí para responder la encuesta:

https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5xlY3x1HavRArj7q73cxCKRUNloyT1czWjdKWDM1VUVUV1RSSEZRRlNYVS4u&route=shorturl

Jenny Karina Duran Ramirez<jkarinaduranramirez@gmail.com>
To: Juan Sebastian Lizarazo Guerrero
Wed 10/22/2025 10:23 AM

Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Sat 10/20/2035 10:23 AM

This sender jkarinaduranramirez@gmail.com is from outside your organization. Block sender Show blocked content

Buena noche,

Cordial saludo Sebastián, muchas gracias por el apoyo recibido en la formulación y los procesos, he respondido satisfactoriamente la encuesta.

Quedo pendiente cualquier novedad.

Saludos!

Karina Durán Ramírez.
Profesional en Marketing.
Tecnóloga en Diseño de Modas.
Especialista en Mercadeo Estratégico de moda.

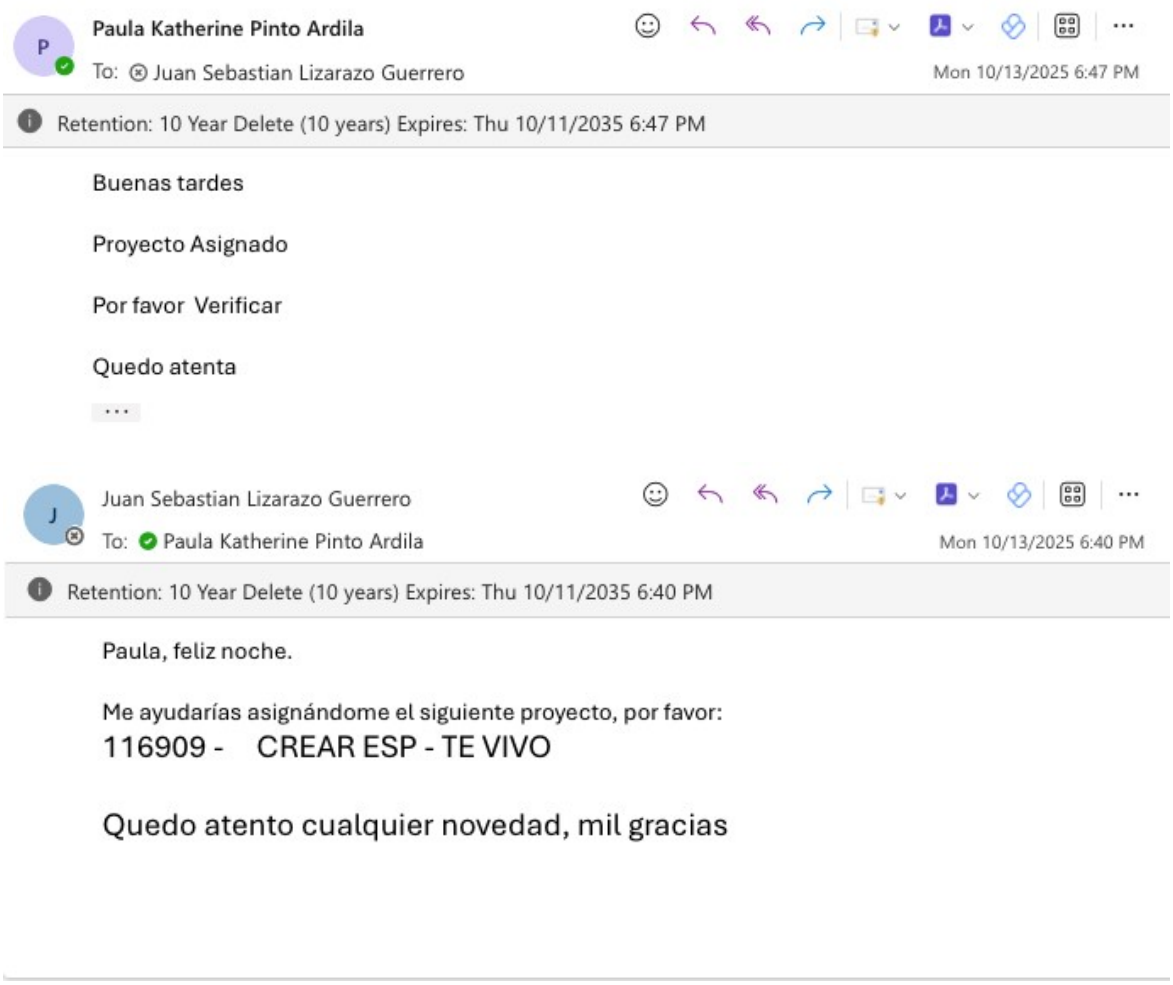
Evidencia 12– no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligaciones, por lo tanto no se obtiene evidencia

Obligación 15. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.

–

Evidencia 13 – ***Apoyo en adjudicación de proyectos en la plataforma.***

Obligación 14. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.



Paula Katherine Pinto Ardila
To: Juan Sebastian Lizarazo Guerrero
Mon 10/13/2025 6:47 PM
Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Thu 10/11/2035 6:47 PM

Buenas tardes

Proyecto Asignado

Por favor Verificar

Quedo atenta

...

Juan Sebastian Lizarazo Guerrero
To: Paula Katherine Pinto Ardila
Mon 10/13/2025 6:40 PM
Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Thu 10/11/2035 6:40 PM

Paula, feliz noche.

Me ayudarías asignándome el siguiente proyecto, por favor:
116909 - CREAR ESP - TE VIVO

Quedo atento cualquier novedad, mil gracias