

| | | | | |
|---|---------------|--|---------|-------------|
|  | FORMA | RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES | CÓDIGO | ADQBS-F-001 |
| | ACTIVIDAD | EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS | VERSION | 4 |
| | PROCEDIMIENTO | ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS | FECHA | 26/01/2024 |

| | | | | |
|--------------|-------------------------------|----------------|--------|----------------------|
| Dependencia: | DIRECCION DE ACCESO A TIERRAS | | Fecha: | 12/1/2025 5:18:54 PM |
| Pago No: | 3 | Total de Pagos | 4 | |

| INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR | | | | |
|--|----------------------------------|--|-----------------------|------------------------------|
| Nombre/Razón Social: | CRISTIAN CAMILO PAREDES VILLAMIL | | Identificación: | 1102721674 |
| Naturaleza: | Persona Natural | <input checked="" type="checkbox"/> Persona Jurídica | Telefono de contacto: | |
| | | | Correo electrónico: | cristhian.paredes@ant.gov.co |

| INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|------------------|------------|----------------------------------|
| Contrato / Convenio No.: | ANT-CPS-20259506 | Fecha de Inicio: | 11/09/2025 | Plazo de Ejecucion: |
| Periodo a pagar: | NOVIEMBRE | No RP: | 488525 | Requiere informe de actividades: |
| Departamento: | Bogotá D.C. (Nivel central) | Municipio: | Bogota | |

| INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR | |
|--|--|
| OBJETO: | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DESIGNADAS DENTRO DE LA MISIONALIDAD DE LA DIRECCIÓN DE ACCESO A TIERRAS DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN EL MARCO DE LA REFORMA RURAL INTEGRAL. |

| OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES | ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO | EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL) |
|---|--|---|
| 1 Realizar el seguimiento a la ejecución en el marco estratégica del Plan de Acción de Adjudicaciones de Programas Especiales. | <p>En el marco de las actividades de control y monitoreo, se realizó el seguimiento al indicador PAI 15.2 "Hectáreas adjudicadas mediante otros programas especiales", con el propósito de verificar el avance respecto de la meta establecida y determinar el nivel de cumplimiento alcanzado.</p> <p>De igual manera, se adelantó la revisión del indicador PAI 25.1 "Títulos adjudicados a través del Fondo de Tierras", con el fin de evaluar su comportamiento y analizar su contribución al acceso a la tierra.</p> <p>Así mismo, se efectuó el seguimiento al indicador PAI 26 "Hectáreas registradas de títulos expedidos en años anteriores (Acceso a tierra)", lo cual permitió identificar el progreso en el registro y consolidación de la información correspondiente.</p> <p>Finalmente, se llevó a cabo el seguimiento del indicador PAI 31.1 "Hectáreas aprehendidas materialmente (Actas de diligencias de aprehensión)", permitiendo verificar las acciones adelantadas y su impacto en la gestión del acceso y recuperación de tierras.</p> <p>Se anexa la Matriz PAI, así como el archivo en Excel con el seguimiento mensual del avance de los indicadores.</p> | <p>Anexo_1857654_638999146767053359.xlsx</p> <p>Anexo_1857654_638999146880864013.xlsx</p> |
| 2. Análisis de los predios adquiridos que tengan como fin la adjudicación de programas especiales de la Dirección de Acceso a Tierras. | <p>Se realizó el seguimiento en el documento en Excel destinado a la medición de los indicadores, con el fin de evaluar el desempeño del equipo de Programas Especiales y contar con una base sólida para el análisis. Para el mes de noviembre se revisaron los avances correspondientes a octubre, dado que el reporte se elabora durante los primeros días del mes siguiente, verificándose que las cifras registradas coinciden con los soportes entregados.</p> <p>Así mismo, se efectuó la revisión de los soportes remitidos a Planeación, contrastando la información reportada en la matriz PAI con los documentos de respaldo, sin encontrarse diferencias entre las cifras registradas y los soportes presentados.</p> <p>Se adjunta el archivo en Excel con la información actualizada de los indicadores de Programas Especiales.</p> | <p>Anexo_1857655_638999149129564205.xlsx</p> |
| 3. Brindar apoyo en la elaboración y respuesta a los requerimientos solicitados por las diferentes Entidades Estatales del gobierno nacional a la Dirección de Acceso a Tierras. | <p>Se apoyó en la gestión del requerimiento de acompañamiento a la Sesión de la Subcomisión de Reforma Agraria de la COMINAC, desarrollada los días 5, 6 y 7 de noviembre de 2025. Así mismo se coordinó la participación de las subdirecciones en la sesión y se asistió a la reunión preparatoria junto con el profesional Eduardo Arias.</p> | <p>Anexo_1857656_638999151446193533.pdf</p> <p>Anexo_1857656_638999151712097273.pdf</p> |
| 4. Actualización de la matriz del Plan Catatumbo de acuerdo a los lineamientos y los tiempos establecidos por la oficina de Planeación. | <p>Se actualizó la matriz del Plan Catatumbo conforme a los lineamientos y plazos establecidos por la Oficina de Planeación. Asimismo, se realizó seguimiento al avance del Plan mediante las entregas semanales efectuadas los días 4, 11, 18 y 25 de noviembre de 2025.</p> <p>Como parte de este proceso, se gestionaron y remitieron los soportes que respaldan el cumplimiento de las actividades reportadas, garantizando la trazabilidad y confiabilidad de la información.</p> <p><i>Se anexan las matrices actualizadas correspondientes a cada uno de los cortes mencionados</i></p> | <p>Anexo_1857657_638999158276258187.xlsx</p> <p>Anexo_1857657_638999158360446773.xlsx</p> <p>Anexo_1857657_638999158439683354.xlsx</p> <p>Anexo_1857657_638999158552534023.xlsx</p> <p>Anexo_1857657_638999160884476536.pdf</p> <p>Anexo_1857657_638999160932768570.pdf</p> <p>Anexo_1857657_638999160988789610.pdf</p> <p>Anexo_1857657_638999161045910014.pdf</p> |
| 5. Apoyar a la Dirección de Acceso a Tierras en la administración y actualización continua de la base de datos de predios adquiridos de la Federación de Ganaderos de Colombia (FEDEGAN), asegurando la integridad, precisión y disponibilidad de la información para su uso en la gestión y toma de decisiones estratégicas. | <p>Se enviaron informes sobre el estado de los predios ingresados por fuente FEDEGAN correspondientes a los meses de agosto, septiembre y octubre de 2025.</p> <p>Se asistió al Segundo Comité Técnico Operativo Convenio ANT- 202510389.</p> <p>Se revisó la matriz FEDEGAN enviada por la profesional Natalia Acosta, en la cual se analizaron los datos de los predios que se encuentran en los estados del 0.0 al 5. Esta información, correspondiente al corte del 25 de noviembre</p> <p>Se anexan evidencias que soportan estas actividades.</p> | <p>Anexo_1857658_638999162906575733.pdf</p> <p>Anexo_1857658_638999165577441009.pdf</p> <p>Anexo_1857658_638999220235048469.xlsx</p> |
| 6. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo que sean destinadas por parte del supervisor del contrato | <p>Se asistió al Segundo Comité Técnico Operativo del Convenio ANT-202510389, realizado el día 27 de noviembre. Durante la sesión se revisó el cumplimiento de los tres componentes que enmarcan el convenio, con el fin de evaluar los avances técnicos y administrativos necesarios para la aprobación del primer desembolso.</p> | <p>Anexo_1857659_638999167727289135.pdf</p> |
| 7. Las demás actividades que sean solicitadas por parte del supervisor siempre y cuando guarden relación con el objeto contractual. | <p>Se realizó informe de rendición de cuentas correspondiente a los resultados del programa Finca para la Paz, en el marco del Plan Catatumbo.</p> <p>Se envió información redacción del logro obtenido por el equipo de programas especiales en el 3 trimestre de 2025 en los indicadores 15.2, 25.1, 26 y 31.1 del PAI.</p> <p>Se asistió a las reuniones convocadas por el equipo de trabajo los días 10 (Acta #50) y 27 (Acta #51) de noviembre de 2025, espacios en los cuales se revisó el estado de los compromisos previamente asignados a cada profesional. Durante estas sesiones se presentaron los avances alcanzados, se identificaron las actividades pendientes y se definieron los ajustes necesarios para garantizar el cumplimiento oportuno de las metas establecidas.</p> | <p>Anexo_1857660_638999169060513240.pdf</p> <p>Anexo_1857660_638999170961517066.pdf</p> <p>Anexo_1857660_638999558404831116.pdf</p> <p>Anexo_1857660_639001363343320225.pdf</p> |

| | |
|--|----------------------------------|
| FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades) | CRISTIAN CAMILO PAREDES VILLAMIL |
|--|----------------------------------|



Documento Firmado Digitalmente
Presentado por un medio digital válido con un sello digital en base a la Ley 527 de 1999.

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$9,100,000.00 NUEVE MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 0550488412383215 del banco DAVIVIENDA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|-------------------------|-------------------|
| Valor Inicial: | \$36,400,000.00 - |
| Adición No. | \$0.00 - |
| Valor Reducción: | \$3,033,333.00 - |
| Valor Total: | \$33,366,667.00 - |

| | |
|----------------------|-------------------|
| Total Pagado | \$15,166,667.00 - |
| Saldo Actual: | \$18,200,000.00 - |


| | |
|-----------------------|-------------------------|
| VALOR A PAGAR: | \$9,100,000.00 - |
| Menos este pago: | \$9,100,000.00 - |

| VALOR(ES) PAGADO(S) | | |
|---------------------|------------------|-------------|
| Pago No. 1 | Pago No. 2 | Pago No. 3 |
| \$6,066,667.00 - | \$9,100,000.00 - | - |
| Pago No. 4 | Pago No. 5 | Pago No. 6 |
| - | - | - |
| Pago No. 7 | Pago No. 8 | Pago No. 9 |
| - | - | - |
| Pago No. 10 | Pago No. 11 | Pago No. 12 |
| - | - | - |

| | |
|---|--------|
| % de ejecución financiera del contrato / convenio: | 72.73% |
|---|--------|

AUTORIZACIÓN DE PAGO

| ANEXOS | | | |
|------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| Persona natural | | Persona Jurídica | |
| Aporte a pensión | X | Parafiscales | |
| Aporte a salud | X | RUT (primer pago y/o actualización) | |
| Aporte ARL | X | Entrada al almacén | |
| Producto(s) - Entregable (s) | | Factura | |
| Informe (s) Adicional (es) | | Producto(s) - Entregable (s) | |
| | | Informe (s) Adicional (es) | |

| SUPERVISOR 1 | | SUPERVISOR 2 | |
|---------------------|---|---------------------|--|
| Firma: |  | Firma: | |
| Nombre: | DEICY LIZETH GOMEZ GOMEZ | Nombre: | |
| No. Identificación: | 1121883335 | No. Identificación: | |
| Cargo: | | Cargo: | |

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

