CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato:

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	02 – DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2025			
Contrato No.:	LP-004-2025				
Nombre del supervisor:	LUIS FERNANDO GAIBAO ARROYO				
Nombre del Interventor:	PUERTA DE ORO EMPRESA DE DESARROLLO DEL CARIBE S.A.S- PDO. N.I.T No. 900.249.143-1				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra X	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	CONSORCIO SEGURIDAD SAFKA				
No. de identificación del contratista:	N.I.T No. 901.948.685-2				
Objeto del contrato:	''OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA''				
Localización:	REGIÓN CARIBE, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, SE DESARROLLA EN DIFERENTES SECTORES DEL ÁREA METROPOLITANA.				
Plazo:	DIECISÉIS (16) MESES				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):					

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	17-JUL-2025	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	17- NOV-2026		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde	**Hasta**

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

			(dd-mm-yyyy)	(dd-mm-yyyy)
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:	Seguros Mundial	M-100266934	17-07-2025	16-11-2031
	Seguros Mundial	M-100266934	06-06-2025	06-10-2031
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:	Seguros Mundial	M-100067034	06-06-2025	17-11-2026
	Seguros Mundial	M-100067034	06-06-2025	06-10-2026
Otros:				
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 32.811.497.566,00
Adición No. 1		-
Adición No. 2		-
Adición No. 3		-
Valor total del contrato:		$ 32.811.497.566,00
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		-
Porcentaje del anticipo:	20 %	-
Porcentaje del pago anticipado:	20 %	-
Valor ejecutado del contrato:		-
Valor por ejecutar:		$ 32.811.497.566,00
Valor a pagar en el presente informe:		
Nota crédito (-):		$

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

ACTIVIDADES A EJECUTAR

Las intervenciones están distribuidas en varias zonas del Distrito de Barranquilla, así como en el vecino municipio de Soledad, Atlántico, permitiendo una cobertura territorial amplia y un impacto positivo en diversas comunidades. A continuación, se detallan los sectores donde se ejecutan las obras:

- Estación de policía El Bosque.
- Estación de policía Caribe Verde.
- Estación de policía Malecón Rebolo.
- Estación de policía Riomar
- Antigua sede Escuela de Policía Antonio Nariño en calle 17
- Nueva Sala Red de Apoyo en segundo piso del C.A.D.

Descripción del Objeto - Breve descripción de las actividades principales a ejecutar:

El proyecto se ejecutará en los siguientes Hitos:

El desarrollo del proyecto conlleva la ejecución de un plan de trabajo que involucra la puesta en marcha de una serie de actividades definidas previamente de manera lógica y secuencial, las cuales se detallan a continuación.

- **Ajustes y/o complementación a los estudios y diseños fase III**
  Revisión integral de todos los diseños (topografía, suelos, arquitectura, estructura, redes) y actualización de cronograma y presupuesto final.

- **Capítulo 1 – Actividades preliminares**
  Nivelación, replanteo, señalización, demolición y retiro de estructuras existentes; control topográfico y preservación de puntos de referencia.

- **Capítulo 2 – Cerramiento**.
  Instalación de cerramientos temporales en lámina para proteger el área de obra.

- **Capítulo 3 – Movimiento de tierra y rellenos**
  Excavaciones, rellenos con material seleccionado, compactación y control de secciones.

- **Capítulo 4 – Estructuras**
  Ejecución de zapatas, columnas, vigas, losas y demás elementos estructurales en concreto reforzado.

- **Capítulo 5 – Mampostería, pañete y confinamiento**
  Construcción de muros, sobrecimientos y pañetes, asegurando alineación y resistencia.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

- **Capítulo 6 – Acabados**
  Estuco, pintura, cielorrasos, enchapes y demás terminaciones arquitectónicas.

- **Capítulo 7 – Cubiertas e impermeabilizaciones**
  Montaje de cubiertas metálicas o termoacústicas e impermeabilización de superficies.

- **Capítulo 8 – Pisos**
  Colocación de pisos en concreto, granito o cerámica y bordillos o rampas exteriores.

- **Capítulo 9 – Carpintería metálica y madera**
  Fabricación e instalación de puertas, ventanas, barandas y divisiones.

- **Capítulo 10 – Aparatos sanitarios e incrustaciones**
  Instalación de sanitarios, lavamanos, duchas y accesorios metálicos.

- **Capítulo 11 – Acometidas/instalaciones hidráulicas, sanitarias y pluviales**
  Ejecución de redes de agua potable, drenaje y pluviales con tanques y estaciones de bombeo.

- **Capítulo 12 – Obras exteriores – Paisajismo**
  Urbanismo exterior, jardinería, mobiliario y elementos ornamentales.

- **Capítulo 13 – Dotación**
  Suministro de muebles y equipos (cocina, closets, estufas, lavaderos, etc.).

- **Capítulo 14 – Red contraincendios**
  Montaje de red de tuberías, válvulas y rociadores, cuarto de bombas y pruebas del sistema.

- **Capítulo 15 – Seguridad electrónica**
  Implementación de CCTV, networking, control de acceso y detección de incendios.

- **Capítulo 16 – Instalaciones eléctricas**
  Conexiones, luminarias, tableros, subestación, comunicaciones y certificaciones RETIE/RETILAP.

- **Capítulo 17 – Sistema de acondicionamiento**
  Instalación de equipos de aire acondicionado tipo VRF y fan cassette conforme a diseño.

- **Capítulo 18 – Provisiones**
  Provisión de sistema de gas, ascensores, publicidad, vallas y planes de manejo ambiental y social

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

CRONOGRAMA DEL PROYECTO

En la siguiente tabla se presenta el cronograma del proyecto conforme al acta de inicio firmada el 17 de julio de 2025.

Tabla 3. Cronograma inicial de actividades programadas, fecha inicio y fin, ajustado según acta de inicio del 17 de julio de 2025.

Nombre de tarea	Costo	Duración	Comienzo	Fin
INFRAESTRUCTURA SEGURIDAD BARRANQUILLA	**$ 32.811.497.566,00**	**349 días**	**jue 17/07/25**	**mar 17/11/26**
ACTA DE INICIO	$ 0,00	0 días	jue 17/07/25	jue 17/07/25
AJUSTE Y/O COMPLEMENTACION A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III	$ 476.000.000,00	60 días	vie 18/07/25	jue 9/10/25
Capítulo - Actividades Preliminares	$ 172.380.841,00	224 días	mié 23/07/25	lun 1/06/26
Capítulo - Cerramiento	$ 55.124.843,00	78 días	mar 22/07/25	jue 6/11/25
Capítulo - Moviemneto de tierra y rellenos	$ 2.725.936.090,00	226 días	vie 14/11/25	vie 25/09/26
Capítulo - Estructuras	$ 6.655.672.067,00	338 días	mié 23/07/25	vie 6/11/26
Capítulo - Mamposteria pañete y confinamiento	$ 2.976.899.234,00	345 días	lun 21/07/25	vie 13/11/26
Capítulo - Acabados	$ 1.853.259.676,00	213 días	lun 8/09/25	mié 1/07/26
Capítulo - Cubiertas e impermeabilizaciones	$ 641.854.803,00	188 días	lun 5/01/26	mié 23/09/26
Capítulo - Pisos	$ 2.426.561.348,00	135 días	lun 27/04/26	vie 30/10/26
Capítulo - Carpinteria Metalica y Madera	$ 3.553.110.839,00	255 días	lun 10/11/25	vie 30/10/26
Capítulo - Aparatos sanitarios e incrustaciones.	$ 389.575.858,00	178 días	lun 27/10/25	mié 1/07/26
Instalacion Hidraulica	$ 494.691.372,00	100 días	lun 29/06/26	vie 13/11/26
Instalaciones Sanitarias	$ 369.978.015,00	30 días	lun 29/06/26	vie 7/08/26
Sistema de Ventilacion	$ 40.414.102,00	5 días	lun 10/08/26	vie 14/08/26
Sistema pluvial	$ 112.213.027,00	90 días	lun 13/07/26	vie 13/11/26
Estación de bombeo de aguas residuales	$ 104.176.301,00	60 días	lun 29/06/26	vie 18/09/26

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Tanque de almacenamiento	$ 349.350.401,00	25 días	lun 24/08/26	vie 25/09/26
Capítulo: Obras exteriores - Paisajismo	$ 205.747.745,00	50 días	lun 29/06/26	vie 4/09/26
Capitulo: Dotación	$ 292.672.460,00	20 días	lun 7/09/26	vie 2/10/26
Red contraincendio	$ 1.164.774.112,00	60 días	lun 10/08/26	vie 30/10/26
Cuarto de Bombas agua red contraincendio	$ 402.866.418,00	50 días	lun 31/08/26	vie 6/11/26
Sistema CCTV	$ 169.350.911,00	11 días	lun 2/11/26	lun 16/11/26
NETWORKING STACKING Y BACKBONE 10 GBPS	$ 47.878.861,00	5 días	lun 9/11/26	vie 13/11/26
Sistema de control de acceso	$ 164.801.587,00	10 días	lun 2/11/26	vie 13/11/26
Sistema de deteccion de incendios	$ 246.443.153,00	15 días	lun 26/10/26	vie 13/11/26
Punto de conexión	$ 600.759.989,00	50 días	lun 13/07/26	vie 18/09/26
Suministro e instalacion de salida electricas	$ 528.519.620,00	37 días	lun 27/07/26	mar 15/09/26
Suministro e instalacion de luminaria y sensores	$ 385.318.112,00	30 días	mié 2/09/26	mar 13/10/26
Tableros de distribucion	$ 48.930.667,00	7 días	lun 5/10/26	mar 13/10/26
Circuitos ramales	$ 43.832.903,00	5 días	lun 5/10/26	vie 9/10/26
Alimentadores Electricos Baja Tension	$ 436.189.203,00	15 días	lun 14/09/26	vie 2/10/26
Subestacion interna	$ 210.527.892,00	14 días	jue 24/09/26	mar 13/10/26
Comunicaciones	$ 277.900.420,00	20 días	mié 2/09/26	mar 29/09/26
Tramites y certificaciones	$ 16.543.508,00	60 días	mié 22/07/26	mar 13/10/26
Equipos de aire acondicionado	$ 1.906.489.566,00	8 días	lun 5/10/26	mié 14/10/26
ACOMETIDAS EN TUBERIA DE COBRE	$ 518.595.797,00	39 días	jue 24/09/26	mar 17/11/26
SISTEMA DE EXTRACCION DE BAÑOS Y AREAS ESTABLECIDAS	$ 101.150.666,00	10 días	lun 12/10/26	vie 23/10/26
Capitulo: Provisiones	$ 1.645.005.159,00	349 días	jue 17/07/25	mar 17/11/26
ASEO	$ 0,00	207 días	lun 2/02/26	mar 17/11/26
FINALIZACION DE OBRA	$ 0,00	0 días	mar 17/11/26	mar 17/11/26

Versión: 2.2
Fecha Aprobación: 5/03/2025

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

PERSONAL DEL CONTRATISTA

A continuación, se relaciona el personal contractual para la ejecución del proyecto.

Tabla 4. Personal profesional y operativo del contratista.

CARGO	CANTIDAD
DIRECTOR DE OBRA	1
RESIDENTE DE OBRA	6
PROFESIONAL SEGURIDAD INDUSTRIAL	6

PERSONAL DE LA INTERVENTORÍA

A continuación, se presenta la relación del personal profesional de interventoría:

Tabla 5.3 Personal Profesional de la Interventoría

CARGO	CANTIDAD
DIRECTOR INTERVENTORÍA	1
RESIDENTE DE INTERVENTORÍA	6
ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	1
INGENIERO DE REDES ELÉCTRICAS	1
PROFESIONAL AMBIENTAL	1
PROFESIONAL SEGURIDAD INDUSTRIAL	1
PROFESIONAL MECÁNICO DE REDES	1
TOPÓGRAFO	1
ESPECIALISTA EN GEOTECNIA	1
TRABAJADOR SOCIAL	1
PROFESIONAL DE COSTOS	1

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA INTERVENTORÍA

Durante el periodo del 01 al 31 de agosto de 2025, esta interventoría realizo control y seguimiento de las actividades de carácter Técnico, AMBIENTAL, JURÍDICA Y FINANCIERA del contrato en general y de las obras ejecutadas en los siguientes frentes:

- Estación de policía Riomar
- Escuela de policía Antonio Nariño calle 17
- Sala de red de apoyo

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

- Estación de policía Malecón Rebolo

En donde la interventoría desarrollo las siguientes actividades:

- Vigilar, controlar y supervisar los frentes de obras activos correspondientes al objeto contractual, garantizando que se cumplan el objeto contractual, según las especificaciones técnicas requeridas.
- Se verificó que el contratista empleara los equipos y herramientas presentadas en su propuesta.
- Acompañamiento social y apoyo al Distrito de Barranquilla en las actividades de socialización de inicio de las obras a las comunidades circundantes del proyecto.
- Se realizaron comités de seguimientos y mesas de trabajo técnicas para revisión de estudios y diseños y/o avances de los frentes de obra activos.
- Elaboración y presentación de informes, semanales técnicos del avance de las obras en ejecución a la fecha de corte del presente informe.
- Informar oportunamente mediante oficios revisorios sobre el estado contractual del proyecto, documentación y/o novedades surgidas en el periodo.
- Solicitud al contratista de entrega de la documentación contractual para inicio del proyecto (entrega de hojas de vida, balance, programación de obra)

SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Teniendo en cuenta las actividades ejecutadas por el Contratista de Obra conforme a la programación vigente se definen los porcentajes de ejecución de las actividades programadas, ¿ encontrándose que se ha alcanzado un 1,63% de avance del proyecto con corte al 31 de agosto de 2025, contra un 2,91 % de lo programado, por ende, las actividades están por debajo de lo programado, colocando al contratista con una desviación negativa del -1,27%.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

RESUMEN DE CANTIDADES PROGRAMADAS VS EJECUTADAS

PRESUPUESTO CONTRACTUAL DE OBRA						CANTIDADES EJECUTADAS INFORME MENSUAL 2		% DE AVANCE
Ítem	Descripción		Cantidad		Valor Parcial	Cantidad	Valor Parcial	
3	Capítulo - Moviemneto de tierra y rellenos				$ 2.096.873.915	-	$ 1.943.777	0,09%
3.2	Excavación Manual incluye Retiro de material	M3	2769,83	$ 40.870,00	$ 113.202.952	47,56	$ 1.943.777	1,72%
4	Capítulo - Estructuras				$ 5.119.747.744	-	$ 67.347.974	1,32%
4.1	Solado en concreto de 2000 Psi	M3	615,32	$ 608.865,00	$ 374.646.812	3,00	$ 1.826.595	0,49%
4.3	Zapata En Concreto Premezclado De 4000 Psi	M3	637,04	$ 744.014,00	$ 473.966.679	27,23	$ 20.259.501	4,27%
4.4	Pedestal en concreto de 4000 psi, no incluye acero de refuerzo.	M3	33,09	$ 899.762,00	$ 29.773.125	0,23	$ 202.446	0,68%
4.10	Vigas En Concreto De 4000 Psi, No Incluye Acero De Refuerzo	M3	217,41	$ 1.060.236,00	$ 230.505.909	1,70	$ 1.805.582	0,78%
4.16	Acero De Refuerzo Figurado	KG	276308,40	$ 7.915,00	$ 2.186.980.986	2.957,05	$ 23.405.027	1,07%
5	Capítulo - Mampostería pañete y confinamiento				$ 2.289.922.488	-	$ 17.033.472	0,74%
5.12	Pañete Allanado Sobre Muro Con Mortero 1:4	M2	20537,09	$ 27.684,00	$ 568.548.800	394,72	$ 10.927.428	1,92%

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

5.14	Levante de muro en block de arcilla no. 4 de 0,10 x 0,20 x 0,40 mts	M2	3836,59	$ 53.037,00	$ 203.481.224	115,13	$ 6.106.044	3,00%
6	**Capítulo - Acabados**				**$ 1.425.584.366**	-	**$ 6.896.198**	0,48%
6.1	ESTUCO PLASTICO SOBRE MURO CON PAÑETE ALLANADO	M2	16047,88	$ 12.833,00	$ 205.942.444	537,38	$ 6.896.198	3,35%
8	**Capítulo - Pisos**				**$ 1.866.585.652**	-	**$ 8.543.280**	0,46%
8.1	Plantilla Para Piso En Concreto De 2500 Psi E = 0.07 Metros incluye malla electrosoldada	M2	3408,00	$ 56.147,00	$ 191.348.976	38,49	$ 2.161.098	1,13%
8.2	Plantilla De Piso En Mortero 1:4 Impermeabilizado E = 0.05 Mts	M2	2176,78	$ 48.451,00	$ 105.467.168	24,56	$ 1.189.957	1,13%
8.6	Suministro E Instalacion De Enchape De Piso Tipo Pizarra de 30 x 30 color beige (Incluye boquilla.)	M2	655,95	$ 85.298,00	$ 55.951.223	60,87	$ 5.192.226	9,28%
COSTO TOTAL DIRECTO					**$ 24.873.459.666,00**		**$ 243.127.094,65**	0,98%
ADMINISTRACION (A)				24%	$ 5.969.630.320		$ 58.350.503	0,98%
IMPREVISTO (I)				1%	$ 248.734.597		$ 2.431.271	0,98%
UTILIDAD (U)				5%	$ 1.243.672.983		$ 12.156.355	0,98%
COSTO TOTAL DE OBRA					**$ 32.335.497.566**		**$ 316.065.224**	0,98%
AJUSTE Y/O COMPLEMENTACION A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III					$ 400.000.000		$ 185.072.397	46,27%
IVA - AJUSTE Y/O COMPLEMENTACION A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III					$ 76.000.000		$ 35.163.755	46,27%
TOTAL AJUSTE Y/O COMPLEMENTACION A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS FASE III					**$ 476.000.000**		**$ 220.236.152**	46,27%
AVANCE DE EJECUTADO _ COSTO TOTAL DEL PROYECTO					$ 32.811.497.566,00		$ 536.301.375,98	1,63%

PORCENTAJE DE AVANCE PROGRAMADO, ACORDE AL FLUJO DE INVERSIÓN (CAJA SEMANAL)		**$ 953.397.092,06**	**2,91%**

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Gráfica del proyecto Programado vs Ejecutado

De la anterior gráfica, se puede verificar que el contratista se encuentra por debajo de los rangos establecidos, acorde a la programación de obra, con un avance de obra del 1,63% de avance del proyecto contra un 2,91% de lo programado.

SEGUIMIENTO DE CALIDAD

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de agosto de 2025, se llevaron a cabo actividades de inspección técnica y control de calidad del proyecto en los frentes de obra activos, con el propósito de verificar la correcta ejecución de los procesos constructivos en conformidad con las especificaciones técnicas definidas en el proyecto. Como parte de las acciones de control, se realizaron verificaciones de las siguientes actividades ejecutadas:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. **Fundida de Columnetas f'c = 21 MPa**
   Descripción: Fundición de elementos verticales (columnetas) conforme al diseño estructural.
   Control de Calidad: Verificación de verticalidad, alineación y secciones.
   Uso de concreto premezclado f'c = 21 MPa.

2. **Mampostería en Bloque de Arcilla No. 4**
   Descripción: Levantamiento de muros con bloque de arcilla cerámica tipo No. 4.
   Control de Calidad: Inspección del aparejo y alineación de hiladas. Verificación de mortero de pega (dosificación y mezcla). Se verificó nivelación y plomado. Pruebas de absorción de unidades y ensayo de compresión en mortero y prisma.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

3. **Instalación de Redes Hidrosanitarias (PVC 4" y 2")**
   Descripción: Instalación de tubería sanitaria en PVC para punto sanitario (diámetros 4" y 2").
   Control de Calidad: Verificación de pendientes mínimas (≥ 2%). Sellado de juntas. Revisión de accesorios (codos, tees, transiciones). Pruebas de flujo y desagüe.

4. **Fundida de Plantilla de Mortero 1:4 Impermeabilizado (Espesor 0.05 m)**
   Descripción: Ejecución de plantilla de mortero como base para cimentación, con impermeabilizante incorporado.
   Control de Calidad: Dosificación de mortero 1:4 (cemento: arena). Verificación de espesor (0.05 y 0.07m) mediante medición puntual. Revisión del contenido de impermeabilizante. Acabado superficial uniforme y curado adecuado.

Las actividades ejecutadas cumplen con los parámetros establecidos en los diseños, especificaciones técnicas y normas vigentes (NTC, NSR-10, etc.).

Se reciben las certificaciones de calidad de los materiales y cumplen con los estándares de calidad requeridos.

Estas acciones de verificación y control contribuyen de manera directa al aseguramiento del a calidad de la obra, en concordancia con los lineamientos técnicos, normativos y contractuales establecidos para el proyecto.





FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR









SEGUIMIENTO SOCIAL

A continuación, describimos las actividades desarrolladas por el contratista, Consorcio Seguridad SAFKA en el marco de licitación pública LP-004-2025 suscrito entre la Alcaldía De Barranquilla Y Puerta De Oro Empresa De Desarrollo Urbano. En el periodo comprendido del 01 agosto al 31 de agosto 2025.

- Estado del Plan de gestión social.

El documento fue revisado y aprobado por esta interventoría. A continuación, se relacionan los programas del PGS.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Los componentes que aplican para el presente periodo son:

- Programa 1. Divulgación e Información y Participación
- Programa 2. Infraestructura de Predios
- Programa 3. Atención a la Comunidad
- Programa 4. Sostenibilidad Social
- Programa 5. Política de empleo

Equipo social:
• Milena Rodríguez Romero

Componente Plan de Gestión Social

Los componentes que aplicaron para este periodo son los siguientes: **Programa 1. Divulgación, E Información Y Participación Comunitaria.** Para este periodo el contratista reporta dos (2) divulgaciones con la comunidad institucional, realizadas el día 3/08/2025 para la Estación de policía Malecón Rebolo y el día 23/08/2025 para el CAI La Victoria.

aunque se reportaron canales de atención (correo electrónico), no se implementó el Punto de Atención a la Comunidad de forma física, ni se evidenciaron acciones de divulgación de dichos canales, incumpliendo lo estipulado en el Plan de Gestión Social.

Estrategias De Divulgación Implementadas En El Desarrollo De La Obra

Para el presente periodo se realizaron tres (3) reuniones de socialización con la comunidad los siguientes días.

01/08/2025 Reunión informativa Calle 94 Con 53 Parque Bosque Del Norte.
04/08/2025 Socialización de reinicio de obras Calle 27 N°23-51.
25/08/2025 Socialización de reinicio de obras Calle 45 N° 10E Parque de la Victoria.

Programa 2. Infraestructura De Predios.
se levantaron actas de vecindad, las cuales no fueron aprobadas por esta interventoría debido a inconsistencias en la redacción y el diligenciamiento de los formatos, lo que requirió su devolución para correcciones. Para este periodo el contratista reporta el siguiente levantamiento de treinta (35) actas de vecindad, entre los frentes de la siguiente manera:

N°	Sector	Cantidad	Estado
1	Estación De Policía Cra 26 Con Calle 24 Rebolo	15	Inicio
2	Riomar- Estación Bosques Del Norte	13	Inicio

3	CAI La Victoria Calle 45 Con 10E	7	Inicio
	Total, Actas	35	

Fuente: Informe social del contratista

Programa de Sostenibilidad Social: únicamente se ejecutó una capacitación dirigida a trabajadores, en un solo frente obra donde actualmente se evidencia otros frentes en ejecución, por otra parte, no se observó actividades de formación o fortalecimiento comunitario, lo que limita el impacto social esperado.

Programa de Política Empleo: El área social reportó un total de 47 personas vinculadas al proyecto, de las cuales únicamente 2 pertenecen al área de influencia directa. No obstante, no se evidencia la vinculación del personal exigido contractualmente, ni la gestión correspondiente para garantizar su incorporación.

SEGUIMIENTO SSTA.

El presente informe reporta el seguimiento de Seguridad y Salud en el Trabajo realizado por esta Interventoría desarrollada durante el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del 2025.

Por consiguiente, para la realización de los informes la Interventoría generó el presente documento con base en los entregables por el Contratista de Obra. De igual manera, en los anexos se observan los soportes de la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), desarrollada por el contratista de obra, bajo las condiciones exigibles dentro de cada uno de los programas preliminares de SST para el presente periodo.

A continuación, describimos las actividades desarrolladas por el contratista
.

Equipo del contrato.

El contratista cuenta con las profesionales de Seguridad y salud en el trabajo:

- JURANY CARRILLO

Personal en obra

Para el periodo del mes de agosto del 2025, el personal relacionado por el contratista corresponde a 49 personal de obra y administrativo, verificados por esta interventoría de acuerdo con la información suministrada por el contratista.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Capacitación y entrenamiento.

Para el presente periodo el contratista realiza charlas de Seguridad e Inducciones al personal nuevo, dando a conocer la importancia de la Seguridad y salud en el trabajo que tiene como propósito de capacitar e instruir los procedimientos, cumplimientos de normas y para que ellos conozcan los riesgos a los que están expuesto

CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO				
Fecha	Tipo de actividad	Tema	No asistentes	Responsable
4-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Identificación de peligro y valoración de Riesgo.	11	INSPECTORA SST
4-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Identificación de peligro y valoración de Riesgo.	6	INSPECTORA SST
4-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Identificación de peligro y valoración de Riesgo.	4	INSPECTORA SST
5-ago-25	INDUCCIÓN	INDUCCION DE SST	13	INSPECTORA SST
5-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	El Autocuidado, Que hacer en una emergencia.	6	INSPECTORA SST
8-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Charla de Riesgo Físico	6	INSPECTORA SST
8-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Charla de Riesgo Físico	6	INSPECTORA SST
8-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Capacitación Biomecánica-Riesgo.	12	INSPECTORA SST
9-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Campaña de alcohol y droga	5	INSPECTORA SST
9-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Charla de normas de Seguridad	5	INSPECTORA SST
11-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Socialización de la Política de SST	12	INSPECTORA SST
11-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Socialización de la Política de SST	12	INSPECTORA SST

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO				
Fecha	Tipo de actividad	Tema	No asistentes	Responsable
11-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Hábitos saludables	2	INSPECTORA SST
11-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Hábitos saludables	4	INSPECTORA SST
13-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Brigadas de Emergencia - concepto básicos.	12	INSPECTORA SST
13-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Brigadas de Emergencia - concepto básicos.	5	INSPECTORA SST
14-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Hábitos saludables	8	INSPECTORA SST
15-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Charla de Primero Auxilios	7	INSPECTORA SST
20-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Capacitación de Higiene Postural	19	INSPECTORA SST
21-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Charla de protección Ocular	17	INSPECTORA SST
22-ago-25	CHARLA DE SEGURIDAD	Socialización de incidente en malecón de Rebolo y lecciones aprendidas	17	INSPECTORA SST
Promedio de asistencia			11	

Análisis de trabajo seguro (ATS)
El Análisis de Trabajo Seguro (ATS) es una herramienta clave en obra para prevenir accidentes, planificar actividades de forma segura y cumplir con la normatividad en Seguridad y Salud en el Trabajo. Permite identificar peligros, establecer controles y concientizar al personal antes de ejecutar las tareas, garantizando así la reducción de riesgos, la continuidad de las operaciones y el registro documental de las medidas adoptadas.

Inspecciones realizadas en obra.
El Contratista reporta una (15) Inspección de herramientas manuales.

Inspecciones y observaciones			
Fecha	Lugar	Inspección Herramientas, Equipos y Maquinaria	Hallazgos
04/08/2025 - 09/08/2025	Escuela de Policía	Inspección de taladro	Buen estado

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

11/08/2025 - 16/08/2025	Antonio Nariño	Inspección de taladro	Buen estado
19/08/2025 - 23/08/2025		Inspección de taladro	Buen estado
04/08/2025 - 09/08/2025	Cai Riomar	Inspección de Pulidora, Taladro.	Buen estado
11/08/2025 - 16/08/2025		Inspección de Pulidora, Taladro.	Buen estado
19/08/2025 - 23/08/2025		Inspección de Pulidora, Taladro.	Buen estado
04/08/2025 - 09/08/2025	Cai Malecon de Rebolo	Inspección de Pulidora, Trompo, Sierra Circular,	Buen estado
11/08/2025 - 16/08/2025		Inspección de Pulidora, Trompo, Sierra Circular,	Buen estado
19/08/2025 - 23/08/2025		Inspección de Pulidora, Trompo, Sierra Circular,	Buen estado

GESTIÓN AMBIENTAL

La gestión ambiental en las obras es fundamental para prevenir, mitigar y controlar los impactos negativos que las actividades constructivas pueden generar sobre el entorno natural y social. Su importancia radica en proteger los recursos naturales, cumplir con la normativa ambiental vigente, promover el uso eficiente de materiales y energía, reducir la generación de residuos y garantizar condiciones seguras y saludables para las comunidades cercanas. Además, contribuye a la sostenibilidad del proyecto, mejora la imagen del contratista y evita sanciones legales, asegurando que el desarrollo de la obra sea responsable y respetuoso con el medio ambiente.

Actividades realizadas por el contratista en temas ambiental.

- Recepción de Materiales (Arena, cemento, acero, tuberia pvc, madera, zinc, puntillas de acero, estructura de aluminio)
- Realización de Capacitación en temas ambientales.
- Retiro de Materiales
- El contratista presenta un punto de acopio de material.
- Realiza Etiquetado de productos químicos.

Manejo integral de residuos.

El contratista realiza jornadas de orden y aseo donde realiza la recolección de residuos, hasta la fecha no tiene canecas ecológicas. El contratista realiza la recolección y estamos a la espera que envié a esta interventoría el certificado de RCD.

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA DE OBRA

Durante el periodo del informe no se han tramitado cortes de obra al contratista

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

ASPECTOS LEGALES:

Control del pago de los aportes a seguridad social y parafiscal:

- El pago de aportes parafiscales correspondientes al periodo en cuestión es anexado en informe de interventoría N°1

CONCLUSIONES

Durante el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de agosto de 2025, la interventoría realizó un seguimiento técnico detallado a las actividades constructivas del proyecto, verificando su desarrollo frente a los planos de diseño, las especificaciones técnicas y el cronograma contractual. Como resultado, se evidenció un avance físico acumulado del 1,63%, inferior en un 1,27% respecto al programado, lo que refleja un rezago en la ejecución.

En este lapso, el contratista adelantó actividades preliminares y de conformación, replanteo en los frentes de obra activos, excavaciones y fundida de elementos estructurales. Dichas labores se ejecutaron conforme al alcance definido en los documentos contractuales, cumpliendo en gran medida con los estándares de calidad y la normativa técnica vigente, optimizando recursos y ajustando la
programación para mitigar impactos en el desarrollo del proyecto. En materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), se verificó la implementación del programa preventivo, constatando la señalización adecuada de zonas de riesgo, la delimitación de áreas críticas, la instalación de avisos informativos y la realización de actividades de sensibilización al personal. Igualmente, se efectuó la entrega y control del uso de EPP, así como inspecciones periódicas a equipos y maquinaria, con el fin de garantizar condiciones seguras de operación.

Respecto al Plan de Manejo Ambiental (PMA), se evidenció la aplicación de medidas de mitigación definidas, el control de indicadores ambientales y el soporte documental de las acciones realizadas, en cumplimiento de la normativa técnica y legal vigente.

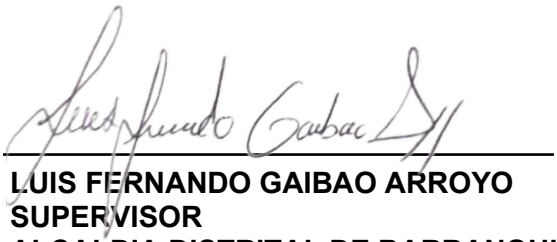
En conclusión, aunque el proyecto presenta un leve rezago en el avance programado, las actividades ejecutadas se desarrollaron bajo parámetros de calidad, seguridad y sostenibilidad ambiental, manteniendo el cumplimiento de las disposiciones contractuales y normativas aplicables.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

LUIS FERNANDO GAIBAO ARROYO, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó las obligaciones del contrato a cabalidad conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

Se firma en Barranquilla a los 10 días del mes de septiembre 2025.



LUIS FERNANDO GAIBAO ARROYO
SUPERVISOR
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA