1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES				
1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE				
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1 Brindar apoyo en la revisión, elaboración y análisis de la legalidad de actos administrativos emitidos por la secretaria, garantizado su conformidad con la normativa vigente y jurisprudencia aplicable	se realizará seguimiento y revision y analisis de jurisprudencia del TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL TOLIMA, como finalidad hacer una revisión de avance del reasentamiento del municipio de Villarica, Tolima Magistrado Ponente: LUÍS EDUARDO COLLAZOS OLAYA Ibagué, once (11) agosto del dos mil veintidós (2022) EXPEDIENTE: 73001-23-33-001-2014-00324-00 ACCIÓN: ACCIÓN POPULAR DEMANDANTES: DEFENSORÍA DEL PUEBLO en representación de varios habitantes del Municipio de Villarrica. DEMANDADOS: NACIÓN – MINISTERIO DEL INTERIOR, UNIDAD NACIONAL PARA LA GESTIÓN DE DESASTRES "UNGRD", CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA "CORTOLIMA", DEPARTAMENTO DEL TOLIMA y MUNICIPIO DE VILLARRICA. VINCULADOS: NACIÓN – MINISTERIO DE SALUD, MINISTERIO DE EDUCACIÓN, MINISTERIO DE VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO, MINISTERIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO "SGC", DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL "DPS", EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL TOLIMA "EDAT" S.A. y FONDO DE ADAPTACIÓN "FA" ASUNTO: SENTENCIA DE PRIMERA INSTANCIA	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
2. Brindar apoyo en la proyección de las actas derivadas de las reuniones de los Consejos Departamentales de Gestión del Riesgo de Desastres – CDGRD del Tolima, en el marco del proyecto "prevención y atención integral del riesgo del Departamento del Tolima"	Se realizará apoyo en la proyección de actas y apoyo logístico en los diferentes eventos designados por parte de la Secretria de Ambiente y Gestión del Riesgo, rendicion de cuenta 2025 por parte de la Gobernadora del Tolima.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
3.Asistir, participar y acompañar a la Gobernadora del Tolima en informes, asistencia a mesas de trabajo, reuniones y citaciones, segun lo acordado por el supervisor.	Se asistirá de Manera virtual a la Capacitación Seguridad, Prevención y Leyes sobre el Uso de Pirotecnia, y demas capacitaciones y reuniones designadas por parte del supervisor del contrato.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
4.Según lo acordado con el supervisor, brindar acompañamiento a la secretaria en audiencias, informes de gestión, rendición de cuentas, asistencia a reuniones y citaciones.	•Se realizará asistencia y acompañamiento en la Gobernación del Tolima en la diferentes dependencias desiganadas para llevar a acabo liquidación de los convenios y contratos vigentes, como lo son el de ferreteria los demas que designe la supervisora del contrato se asistirá en las instalaciones de la secretaria de ambiente y gestión del riesgo por lineamiento de la supervisora con la finalidad de hacer seguimiento a los diferentes procesos que adelanta la dirección de gestión del riesgo.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones

5.Brindar apoyo en la proyección y seguimiento de respuestas oportunas a peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información, acciones constitucionales y otros asuntos legales que le sean encomendados por la secretaria.	Se realizará apoyo en la proyección y seguimiento de respuestas oportunas a peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información por parte de la población en relación a las ayudas y requerimientos encomendados por la secretaría de ambiente y gestión del riesgo.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
6. Brindar el acompañamiento a las oferta institucionales que se lleven a cabo en la Secretaria del Ambiente y Gestión del Riesgo, del proyecto "prevención y atención integral del riesgo del Departamento del Tolima", contribuyendo a la Orientación institucional para la gestión del riesgo de desastres en el territorio.	•Se realizará acompañamiento a las ofertas institucionales que se lleven a cabo en la Secretaria de Ambiente y Gestión del Riesgo, como son las diferentes campañas que adelantan las secretarias de la gobernación del Tolima.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
7. Brindar apoyo jurídico y acompañamient a los Consejos Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres - CMGRD y Consejos Departamentales de Gestión del Riesgo de Desastres - CDGRD del Tolima	Se brindará apoyo y acompañamiento jurídico en la proyección del acta y demás temas que surjan en relación al Concejo Departamental de Gestión del Riesgo	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
8. Apoyar en la adecuada conservació organización, clasificación, uso y manejo de los documentos, archivos de correspondencia y documentación general de acuerdo a la Ley General de Archivo que se deriven del ejercicio de sus obligaciones.	•Se entregará de manera adecuada los documentos archivos que se derivan de acuerdo a las funciones encomendadas en la oficina de alcaldes, en este caso la Resolución de viáticos y planilla se asistencias por parte de alcalde Municipal de Dolores del mes de Diciembre. Se entrega de manera adecuada los documentos archivos que se derivan de acuerdo a las funciones encomendadas, en este caso planilla de salud del mes de Noviembre No. 0405576004, documento soporte.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones

1.2 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Cumplir con el objeto del contrato.	Las actividades realizadas en el presente periodo estan encaminadas a brindar apoyo a la Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo de la Gobernación del Tolima.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones

2. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor	Se firmó el acta de inicio el 07/11/2025.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
3. Presentar informes solicitados por el supervisor.	El informe correspondiente al periodo ,7/12/2025 al 31/12/2025., se presentó para la revisión el 09/12/2025.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
4. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades contractuales.	La información que se maneja dentro del desarrollo del contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025 sólo es compartida con la supervisora, el ordenador del gasto y las dependencias de la Gobernación con previa autorización.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
5. Realizar la actualización en tiempo real de la plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales.	En el proceso de contratación se cargaron los documentos requeridos en la plataforma SECOP II	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
6. En caso que se vuelva a presentar una emergencia adoptar los protocolos de bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.	Se esta preparado para dar cumplimiento con los respectivos protocolos de Bioseguridad en caso de ser necesarios.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
7. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social integral, de acuerdo a lo previsto por la Ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.	Se realizó el pago de la planilla No. 9495576994 correspondiente al periodo de Diciembre de la presente vigencia.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones

8. Presentar el documento equivalente o factura en los términos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el Supervisor.	Se presentó el documento equivalente de la cuenta en los terminos y con los formatos solicitados.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
9. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda.	De acuerdo a lo reportado en el presente informe, se ha cumplido con las actividades contractuales con alto grado de autonomía, independencia y responsabilidad.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
10. Realizar el trámite de solicitud del carnet ante la Secretaria Administrativa, una vez sea legalizado el contrato, sera de carácter obligatorio portar el carnet que lo identifique como contratista de la entidad.	El carnet ya expedido y portado.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
11. Apoyar la gestión de la Gobernación del Tolima a través de aplicación de las dimensiones y políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y de los procesos del Sistema de Gestión, de manera adecuada y fácil, teniendo en cuenta su marco normativo, su ámbito de aplicación, sus propósitos, sus lineamientos generales y los criterios diferenciales y atributos de calidad, contribuyendo a la generación de bienes y servicios con valor público, para los ciudadanos.	Se apoyó con el aporte de información para facilitar la gestión de la Gobernación a través del modelo integrado de planeación y gestión MIPG.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
12. Salvaguardar los equipos tecnológicos, mobiliario y demás elementos de propiedad del departamento puestos a disposición para la ejecución de las obligaciones estipuladas en el acto contractual .	En el momento no tengo a cargo equipo tecnológico, mobiliario o demás elementos de propiedad del departamento a mi nombre.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
13. Realizar revisión permanente de la cuenta del SECOP II, con fin de verificar el estado del contrato y aprobar las modificaciones, el acta de liquidación, el acta de cierre, entre otros. Así las cosas, es responsabilidad exclusiva del contratista revisar directamente desde su perfil las actuaciones pendientes, que se encontraran " En revisión del Proveedor " hasta el momento en que el contratista realice la aprobación en la plataforma.	Se realizó la revision permanente de la cuenta del Secop II.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones
14. El contratista debera informar de manera inmediata al supervisor del contrato cuando las circunstancias asociadas a su experiencia, idoneidad, capacidad, conflictos de interes e inhabilidades sobrevinientes sufran cualquier modificacion **Nota:** (Las obligaciones del Departamento se encuentran en el numeral **2.1.9** del estudio previo).	Se informará de manera inmediata de ser necesario.	Informe de supervisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	Archivo Secretaría de Ambiente y Gestión del Riesgo - Informe de Supevisión - Carpeta Gestión del Riesgo - Contrato No 3892 del 24 de Octubre del 2025	No se presentan observaciones

CONCLUSIONES.

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) :	**ANDREA MAYORQUIN PERDOMO**	
FIRMA:		