

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA		Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01	
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL		Versión: 2	
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR		Fecha: 24 - 01 - 2025	

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO				
---	--	--	--	--

1. INFORMACIÓN GENERAL				FECHA DE EXPEDICIÓN Día Mes Año <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">01 12 2025</div>	
-------------------------------	--	--	--	---	--

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO					
CONTRATISTA <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">JULIAN HERNANDEZ RESTREPO</div>					
CEDULA DE CIUDADANIA No.		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1.002.544.379</div>		DE <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">PACORA</div>	
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">000-0008211</div>		CELULAR <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">3132820472</div>	
E-MAIL PERSONAL <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">JULIANHERNANDEZ1425@GMAIL.COM</div>					
E-MAIL INSTITUCIONAL <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">JULIAN.HERNANDEZH@SUPERNOTARIADO.GOV.CO</div>					
BANCO <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">DAVIVIENDA</div>		No DE CUENTA <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">488434953250</div>		C.A. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">X</div> C.C. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"></div>	

CONTRATO ACTUAL		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 20.603.440,00	
No	Año				
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1143</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">2025</div>				
		HONORARIOS MENSUALES		\$ 2.575.440,00	

OBJETO DEL CONTRATO <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">EL CONTRATISTA: Debera prestar por sus propios medios y con plena autonomia tecnica y administrativa dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestacion recibira por parte del contratante unas sumas de dinero a titulos de honorarios</div>					
NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO			<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">DIARISNEY ARANGO HERNANDEZ</div>		
CARGO DEL SUPERVISOR			<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">REGISTRADORA</div>		

CDP No. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">44325</div>		CRP No. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">163925</div>			
FECHA CDP <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">31/01/2025</div>		FECHA CRP <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">18/02/2025</div>			
LUGAR DE EJECUCION					
CIUDAD		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">PACORA</div>			
DEPARTAMENTO		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">CALDAS</div>			
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO		Día Mes Año			
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">25 02 2025</div>			
				FECHA APROBACIÓN POLIZA	
				Día Mes Año	
				<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">25 02 2025</div>	
				FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO	
				Día Mes Año	
				<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">25 10 2025</div>	
				TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
				MESES DÍAS	
				<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">9 6</div>	

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA		Día Mes Año			
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">25 10 2025</div>			
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA		Día Mes Año			
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1 12 2025</div>			
		ADICION Y/O PRORROGA No.		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1</div>	
		CDP No. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">44325</div>		CRP No. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">163925</div>	
		MESES DÍAS		VALOR	
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1 6</div>		\$ 3.176.376,00	

VALOR A COBRAR <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">\$ 2.661.288,00</div>		ES FACTURADOR ELECTRÓNICO		No de factura	
VALOR TOTAL # DE DIAS		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">\$ 2.661.288,00</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"></div>	
PERIODO DE PAGO		Día Mes Año		MES A COBRAR	
DEL		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">01 11 2025</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">NOVIEMBRE</div>	
AL		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">01 12 2025</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">DICIEMBRE</div>	
		PAGO No. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">10</div>		No DÍAS <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">31</div> 100%	

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 1



Superintendencia de
Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 2

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 24 - 01 - 2025

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	178000	SALUD TOTAL	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	227800	PORVENIR	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	7500	POSITIVA	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 413.300	PLANILLA DE PAGO No.	4630763521

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 23.779.816,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 515.088,00	\$ 515.088,00	\$ 23.264.728,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 3.090.528,00	\$ 20.689.288,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 5.665.968,00	\$ 18.113.848,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 8.241.408,00	\$ 15.538.408,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 10.816.848,00	\$ 12.962.968,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 13.392.288,00	\$ 10.387.528,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 15.967.728,00	\$ 7.812.088,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 18.543.168,00	\$ 5.236.648,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ 2.575.440,00	\$ 21.118.608,00	\$ 2.661.208,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ 2.661.208,00	\$ 23.779.816,00	\$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	DEL	01	11	2025	PAGO No.	NOVIEMBRE
	AL	01	12	2025	10	DICIEMBRE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 2

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO
3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la dirección administrativa 2. Contactar al grupo de gestión documental, una vez suscrito el contrato a través del correo electrónico soporte.documental@supernotariado.gov.co 3. Organizar la documentación asignada de acuerdo con los procesos de archivística establecidos 4. Elaborar la hoja de control y diligenciar el formato único de inventario documental 5. Realizar adecuadamente el proceso de rotulación de las cajas y carpetas 6. Cumplir con la entrega diaria para facilitar la localización y conservación de los documentos 7. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre temas relacionados con el objeto del contrato 8. Atender los requerimientos o solicitudes formados por el grupo de gestión documental 9. Reportar oportunamente las dificultades, novedades o cualquier otra situación que genere interrupción de la prestación de los servicios contratados 10. Proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados 11. Prestar de forma personal el servicio profesional por lo que no podrá subcontratar 12. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del mismo	Se presta apoyo en caja, ya en forma de capacitar al personal nuevo en los procesos aprendidos a lo largo de estos 8 meses que se hizo el puesto de atención al público, no se responden correos ni nada que se ha enviado a julia.hernandezh@supernotariado.gov.co ya que no cuento con acceso a este desde hace un mes y 15 días, se realiza el trabajo de inventario organizando en sus respectivas carpetas los procesos, el inventario antiguo que no ha solucionado, se realiza la archivación de los boletines mensuales y diarios

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 3



Superintendencia de
Notariado y Registro

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR -
05 - FR - 01

PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Versión: 2

PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR

Fecha: 24 - 01 - 2025

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **JULIAN HERNANDEZ RESTREPO** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.002.544.379** de **PACORA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **1143** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **163925** CDP No **44325**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **2.661.288,00**

Valor en letras:

**DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS
CON 00 CTVOS**

	Día	Mes	Año
DEL	01	11	2025
AL	01	12	2025

PERIODO DE PAGO

PAGO No. **NOVIEMBRE**
DICIEMBRE

Para constancia se firma en **PACORA** a los **01** días del mes de **DICIEMBRE** de **2025**

SUPERVISOR

Firma Supervisor

DIARISNEY ARANGO HERNANDEZ
REGISTRADORA

CONTRATISTA

Firma Contratista

JULIAN HERNANDEZ RESTREPO
Cedula de Ciudadania No
1.002.544.379 de PACORA

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el señor JULIAN HERNANDEZ RESTREPO, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 1002544379 de Pácora, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. 1143 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de Noviembre.

Dependencia	Dirección Administrativa y financiera								
Perfil Contratista	AUXILIAR ADMINISTRATIVO								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		01	11	2025		01	12	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud						\$ 178000		
	Valor Pensión						\$227800		
	Valor ARL						\$7500		
	Pensionado / anexar resolución								
	Número de planilla						4630763521		
	Periodo de la planilla						NOVIEMBRE		
	Fecha pago planilla						18/11/2025		

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los (01) días del mes de DICIEMBRE de 2025.


**FIRMA DEL SUPERVISOR
(REGISTRADORA.)**

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

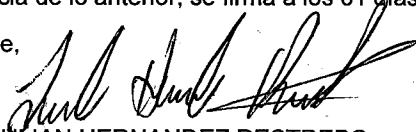
De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.	X	
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales**.

En constancia de lo anterior, se firma a los 01 días del mes DICIEMBRE de 2025.

Atentamente,



NOMBRE: JULIAN HERNANDEZ RESTREPO

CC:1002544379

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1002544379
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JULIAN HERNANDEZ RESTREPO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	PACORA DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	PACORA TELÉFONO:	99999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4630763521	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9994722380

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
	X															

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 227.800
SUBTOTAL:			1	\$ 227.800
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8001309074	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 178.000
SUBTOTAL:			1	\$ 178.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 7.500
SUBTOTAL:			1	\$ 7.500

VALOR SIN MORA:	\$ 413.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 413.300



**LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
CERTIFICA QUE:**

JULIAN HERNANDEZ RESTREPO identificado con **CC 1002544379** registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombre y/o Razón Social	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
Tipo y Número de Documento	NIT 8999999007
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Fecha de Inicio de Cobertura	2025/10/25
Estado de Afiliación	ACTIVO
Tipo de Vinculación	INDEPENDIENTE
Fecha de Inicio del Contrato	2025/10/25
Fecha Fin del Contrato	2025/12/01
Código Actividad Económica Principal	1841201
Clase de Riesgo	1
Fecha de Retiro	2025/12/01

Esta certificación se expide a los 2025/11/19.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin del contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad.

Cordialmente,

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.**

Positiva Compañía de Seguros S.A.

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8184 | Lunes a Viernes 8:00 a.m. - 6:00 p.m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva. Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autoregulación.

**LA ASEGURADOR
DE TODOS LO
COLOMBIANO**

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17
	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES	Versión: 02
	FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 06 - 12 - 2023

ADICION 01 Y PRÓRROGA 01 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1143 DE 2025, SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y JULIAN HERNANDEZ RESTREPO, IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1002544379

No.	1143	Fecha:	2025
Entidad contratante:	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO		
Nit:	899.999.007-0		
Ordenador del gasto	WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA		
Identificación:	16.656.408		
Contratista:	JULIAN HERNANDEZ RESTREPO		
Identificación:	Cédula de Ciudadanía No. 1002544379		
Honorarios Mensuales.	DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE (\$ 2.575.440)		
Perfil:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Dependencia:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - DAF GD		
Línea PAA:	DAF GD1843		
CONSIDERACIONES DE ADICIÓN Y PRÓRROGA			
1) Objeto:	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero a título de honorarios. Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Perfil: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.		
2) Plazo Inicial:	El término de ejecución del presente contrato será de: • OCHO (08) MESES; sin superar el 31 de Diciembre de 2025. En todo caso, su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo.		
3) Valor Inicial:	El valor total del contrato es hasta por la suma de VEINTE MILLONES SEISCIENTOS TRES MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (\$20.603.520)		
4) Fecha de Acta de Inicio:	25 de Febrero de 2025		
5) Oficio que soporta la solicitud	Oficio de fecha 22 de Septiembre de 2025, suscrito por DANY LUZ OROZCO FRANCO, Directora Dirección Administrativa y Financiera Dirección Administrativa y Financiera de la Superintendencia de Notariado y Registro.		
6) Adición en valor y Tiempo de la prórroga:	Prorrogar por el término de UN (1) MES Y SIETE (7) DÍAS, sin que exceda del 31 de Diciembre de 2025 y adición por un valor de TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$3.176.376) MCTE.		
7) Disponibilidad Presupuestal	Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 44325 del 31 de Enero de 2025, RUBRO: C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL.		
8) Fundamentos Legales	Que de acuerdo con lo anteriormente expuesto, están dadas las condiciones de hecho y derecho que hacen procedente la adición y prórroga acorde a lo dispuesto en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y		

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17
	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES	Versión: 02
	FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 06 - 12 - 2023

ADICION 01 Y PRÓRROGA 01 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1143 DE 2025, SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y JULIAN HERNANDEZ RESTREPO, IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1002544379

CLAUSULAS DE LA ADICIÓN 01 Y PRÓRROGA 01	
1) Prórroga 01:	Prórroga por el término UN (1) MES Y SIETE (7) DÍAS , sin superar el 31 de diciembre del 2025, a partir del Veinticinco (25) de Octubre de 2025 hasta el Primero (1°) de Diciembre de 2025 .
2) Adición 01:	Se adiciona por un valor de TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS (\$3.176.376) MCTE . Se solicita la adición del Certificado de Registro Presupuestal No. 163925 del 18 de Febrero de 2025.
3) CDP:	Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 44325 del 31 de Enero de 2025, RUBRO: C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL
4) Perfeccionamiento y Legalización	El presente documento se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II. Hasta tanto la entidad no apruebe la modificación, no se entenderá legalizada la adición y prórroga.
5) Póliza y ARL	Póliza: El Contratista tramitará y cargará en la plataforma transaccional SECOP II, punto 2: CONDICIONES, los anexos modificatorios de la póliza con la cual amparó los riesgos derivados de la ejecución del contrato conforme a la adición y prórroga que se concede. La vigencia de las garantías debe ser por el término de ejecución del contrato, y seis meses más. ARL: El Contratista tramitará y actualizará la vigencia de la ARL, igualmente deberá cargar en la plataforma SECOP II la correspondiente certificación de afiliación actualizada, conforme a la adición y prórroga que se concede.
6) Inhabilidades e Incompatibilidades.	El contratista declara bajo la gravedad de juramento, con la aprobación del siguiente documento, que no se haya incurrido en causales de inhabilidad e incompatibilidad conforme las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, artículos 8 y 9 de Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra la entidad o cualquiera de sus funcionarios o contratistas.

Proyectó: Diana Martínez - Dirección de Contratación. 
Revisó: Héctor Iván Suárez Betancur - Dirección de Contratación. 
Revisó y Aprobó: Ramiro Alejandro Cardona Aguirre - Director de Contratación. 
Revisó y validó: Dany Luz Orozco - Directora Administrativa y Financiera. 
Aprobó Transaccionalmente: William Pérez Castañeda - Secretario General SNR y Ordenador del Gasto.

cedor:

Unidad	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Detalle	Acciones
353389	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.377.609.00 COP	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A	1/08/2026 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptada	Detalle	Cancelar
371669	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.377.989.030.00 COP	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A	31/09/2026 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Rechazada	Detalle	Editar
240813	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.080.352.00 COP	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A	25/04/2026 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Rechazada	Detalle	Editar
552165	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.080.352.00 COP	Suramericana S.A	25/04/2026 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	Aceptada	Detalle	Cancelar