INFORME DE ACTIVIDADES

No. DE CONTRATO	**CD-06-2025-2014**
NOMBRE CONTRATISTA	**KAREN VICTORIA PÉREZ BETANCOURT**
PERIODO	**UN ÚLTIMO PAGO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025**

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ÍNDOLE OPERATIVA Y MISIONAL DE LA OFICINA DEL SISBEN."

Doctora
LEIDYS DEL CARMEN BADILLO BORNACELLI
ASESOR DE DESPACHO-SECRETARIA DE PLANEACIÓN.
E.S.D.

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES No. 10.

En atención a lo dispuesto en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. CD-06-2025-2014, me permito presentar el presente informe en calidad de contratista de la Oficina del Sisbén, donde expongo las labores desarrolladas durante el período contractual correspondiente.

Desarrollo de actividades:

1. Durante el periodo reportado, gestioné los casos remitidos por el Despacho de la Oficina del Sisbén, relacionados con la actualización de datos en las fichas de los ciudadanos. Para ello, recibí la documentación correspondiente y aseguré el registro adecuado de las modificaciones realizadas.
2. Brindé apoyo en el proceso de inclusión de personas en la base de datos del Sisbén, acompañando a los usuarios y verificando el cumplimiento de los requisitos exigidos para dicho trámite.
3. Colaboré en la atención de solicitudes de retiro de integrantes de las fichas del Sisbén, garantizando el registro correcto de cada caso y orientando a los ciudadanos durante el proceso.
4. Participé en la gestión de solicitudes para la aplicación de nuevas encuestas del Sisbén, apoyando la radicación de información por parte de los usuarios y velando por el cumplimiento de los lineamientos establecidos.
5. Presté apoyo en las labores de verificación y desbloqueo de fichas, atendiendo inconsistencias en la información y orientando a los ciudadanos en la resolución de sus requerimientos.
6. Custodié con reserva la información obtenida en las distintas gestiones, cumpliendo con los lineamientos sobre protección de datos personales y garantizando la confidencialidad de los usuarios.
7. Formé parte de las jornadas de sisbenización realizadas en las siguientes comunidades, brindando atención directa a la población y apoyando la recolección de datos en territorio:
    - 04.11.2025: Barrio La Sierrita
    - 18.11.2025: Barrio Carrizal
    - 26.11.2025: Barrio Las Américas
8. Apoyé la elaboración de los listados de asistencia de los ciudadanos atendidos durante las jornadas, asegurando un control claro, preciso y confiable de los participantes.
9. Acompañé a los usuarios en la verificación de su ficha del Sisbén, explicando los pasos del proceso y facilitando el acceso a la información correspondiente.
10. En el marco de las jornadas de atención organizadas por la Oficina, orienté a los ciudadanos en la realización de sus trámites, resolviendo inquietudes y brindando acompañamiento oportuno en cada solicitud.

Atentamente,

KAREN PÉREZ B.

KAREN VICTORIA PÉREZ BETANCOURT.
C. C. No. 22.585.250 de PUERTO COLOMBIA.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS









